

Memòria del Departament d'Economia i Coneixement 2015



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Economia
i Coneixement**

Elaboració: Gabinet Tècnic

Aquesta memòria ha estat elaborada a partir de la informació facilitada per les diferents unitats directives del Departament d'Economia i Coneixement. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.



Avís legal

Aquesta obra està subjecta a una llicència Creative Commons del tipus reconeixement d'autoria i usos no comercials. La llicència es pot consultar a: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.ca>

© **Generalitat de Catalunya**
Departament d'Economia i Coneixement
Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
www.gencat.cat/economia/

Primera edició: novembre de 2016
Coordinació i Producció:
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions
Dipòsit legal: B 19799-2014

Sumari

5	1. Estructura, organització i mitjans
7	1.1 Estructura del Departament
7	Regulació i funcions
8	Organigrama
15	Seus i adreces
17	1.2 Pressupost 2015. Centre gestor EC
23	1.3 Personal
27	1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental 2013-2016
33	2. Actuacions realitzades
35	2.1 Gabinet del Conseller
41	2.2 Direcció General de Política i Promoció Econòmica
51	2.3 Secretaria General
52	Gabinet Tècnic
56	Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
84	Direcció de Serveis
104	Assessoria Jurídica
112	Direcció General de Pressupostos
121	Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
141	Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques
148	Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions
155	2.4 Secretaria d'Hisenda
158	Oficina del Contribuent
160	Junta de Finances
164	Direcció General de Tributs i Joc
171	Programa per a l'aplicació i el desenvolupament dels tributs de Catalunya
173	2.5 Secretaria d'Universitats i Recerca
178	Gabinet de Coordinació
187	Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
193	Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
198	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
209	Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals
216	Direcció General d'Universitats
224	Direcció General de Recerca
233	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya
245	2.6 Intervenció General
265	2.7 Disposicions del Departament

1

Estructura, organització i mitjans

1.1 Estructura del Departament

Regulació i funcions

Organigrama

Seus i adreces

1.2 Pressupost 2015. Centre gestor EC

1.3 Personal

1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental 2013-2016

Estructura del Departament

Regulació i funcions

La regulació i les funcions del Departament d'Economia i Coneixement s'estableixen en la normativa següent:

- Decret 249/2015, de 24 de novembre, de modificació del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.
- Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.

D'acord amb aquesta normativa, el departament té les funcions següents:

- La política econòmica
- Les entitats de crèdit
- El mercat de valors
- El deute públic i la tutela financera dels ens locals
- La promoció i la defensa de la competència
- El sector assegurador
- Les finances públiques, els pressupostos i l'eficiència de la despesa
- La fiscalització, el control financer i el retiment dels comptes públics
- La gestió de les despeses de personal
- El patrimoni de la Generalitat
- La gestió dels tributs
- El joc i les apostes
- La licitació de les infraestructures de Catalunya
- Les universitats
- La qualitat del sistema universitari
- Les beques que no siguin competència del Departament d'Ensenyament
- El foment de la recerca
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions

Les entitats adscrites al Departament d'Economia i Coneixement són les següents:

- Institut d'Estadística de Catalunya
- Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya
- Institut Català de Finances
- Agència Tributària de Catalunya
- Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU
- Consorcis
- Fundacions

Organigrama

L'organigrama del Departament d'Economia i Coneixement que es presenta a continuació respon a l'estructura que estableix el Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, modificat pel Decret 249/2015, de 24 de novembre.

Conseller
Andreu Mas-Colell

Gabinet del Conseller
Georgina Ferri Tordera
(des del 4.12.2015)

Direcció General de Política
i Promoció Econòmica
Albert Carné Hernández
(fins a l'11.11.2015)

Ester Obach Medrano
(des del 12.11.2015)

Subdirecció General
d'Anàlisi Econòmica
Ester Obach Medrano
(fins a l'11.11.2015)

Àngela Fernández Céspedes
(des de l'1.12.2015)

Subdirecció General
de Programació Econòmica
Joan Lúria i Pagès

Institut d'Estadística
de Catalunya
Frederic Udina i Abelló

Secretaria General
**Albert Carreras
de Odriozola**

Gabinet Tècnic
Susanna Bonastre i Soler

Direcció de Serveis
Olga Tomàs i Huerva

Subdirecció General
de Recursos Humans,
Organització i Règim Interior
Pierina Segalà i España

Subdirecció General
de Gestió Econòmica,
Contractació i Patrimoni
**Maria Asunción Hernández
i Roche**

		Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació Cèlia Gomà i Aznar Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions Sílvia Garre Guiu
	Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya Salvador Estapé i Triay (fins al 28.08.2015) Olga Tomàs i Huerva (en funcions des del 29.08.2015)	Subdirecció General del Patrimoni Immobiliari Lucas Castaño Sánchez Subdirecció General de Seguiment d'Entitats i Participacions de la Generalitat Joan Manuel Espuelas Puigdollers Subdirecció General d'Herències Natàlia Muixí i Solé Subdirecció General de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma Isabel Tornabell González Subdirecció General de Subministraments i Serveis Manuel Díaz Espiñeira Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa Neus Colet i Arean

Direcció General
de Pressupostos
Josep Miralpeix i Casas

Subdirecció General
d'Anàlisi Pressupostària
Jordi Sort i Miret

Subdirecció General
de Despeses de Personal
Alicia Corral Sola

Subdirecció General de
Gestió Pressupostària
Magdalena Serras i Torras

Direcció General de Política
Financera, Assegurances
i Tresor
Jordi Òliva i Ritort
(fins al 28.01.2015)

Subdirecció General
d'Entitats Locals i Seccions
de Crèdit
Divina Alsinet i Bernadó

**Josep M. Sánchez
i Pascual**
(des del 29.01.2015)

Subdirecció General
de Deute Públic i
Operacions Financeres
**Josep M. Sánchez
i Pascual**
(fins al 28.01.2015)
Alba Currià Reynal
(des de l'1.02.2015)

Subdirecció General
d'Entitats de Crèdit,
Asseguradores i Mediadors
**Francesc Xavier Erbàs i
Gúdel**

Inspecció Financera
Pau Benito i Benito

Subdirecció General
de Tresoreria
Carles Cacho i Cires

		Subdirecció General de Riscos i Assegurances Cristina Turmo Rodríguez
	Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques Ivan Planas i Miret	Subdirecció General de Finançament Autòmic Montserrat Bassols i Santamaria Subdirecció General d'Anàlisi i Seguiment Esther Pallarols i Llinàs Àrea d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques Anna Tarrach i Colls
	Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Isabel de Diego i Levy-Picard	
	Assessoria Jurídica Josep Lluís García i Ramírez	
	Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU Joan Lluís Quer i Cumsille	
	Institut Català de Finances Josep Ramon Sanromà i Celma	
Secretaria d'Hisenda Georgina Arderiu i Munill (fins al 4.11.2015) Elsa Artadi i Vila (des del 5.11.2015)		Junta de Finances Maria Balada Oliveras

	Programa per a l'aplicació i el desenvolupament dels tributs de Catalunya Jordi Boixareu i Cortina	
	Direcció General de Tributs i Joc Elsa Artadi i Vila (fins al 4.11.2015) (en funcions des del 5.11.2015)	Subdirecció General de Règim Jurídic Natàlia Caba i Serra Subdirecció General d'Estudis i Relacions Institucionals Francesc Martori i Mas Subdirecció General de Gestió i Control de Joc i Apostes Amadeu Farré i Morell
	Agència Tributària de Catalunya Teresa Ribas i Algueró	
	Entitat Autònoma de Jocs i Apostes Elsa Artadi i Vila (fins al 4.11.2015) (en funcions des del 5.11.2015)	
Secretaria d'Universitats i Recerca Antoni Castellà i Clavé (fins al 4.11.2015) Lluís Jofre i Roca (des del 5.11.2015)		Gabinet de Coordinació Cristina Pastor i Barber Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca Esther Morales Miquel

		Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals Joan Anton Montesinos Bernabé Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca Francesc Josep Abad Esteve
	Direcció General d'Universitats Lluís Jofre i Roca (fins al 4.11.2015)	Subdirecció General d'Universitats Josep Ribas i Seix Subdirecció General de Planificació Econòmica Universitària Laura Arlegui i Duatis
	Direcció General de Recerca Josep Maria Martorell i Rodon	Subdirecció General de Recerca Iolanda Font de Rubinat i Garcia Àrea de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques Joaquim Ibáñez i Fanes
	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya Claudi Alsina i Català	Oficina d'Accés a la Universitat Jesús Maria Prujà i Noé
	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya Josep Joan Moreso Mateos	

	Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca Pere Pardo i Sabartés	
Intervenció General Mireia Vidal i Orti		Intervenció Adjunta a la Intervenció General Josefa Casas Espitia
		Intervenció Adjunta per a la Seguretat Social Joan Guerrero Luque
		Subdirecció General de Fiscalització Virgínia Astigarraga Pallarés
		Subdirecció General de Control d'Empreses i Entitats Públiques Ivan Puig i Serra
		Subdirecció General de Comptabilitat Júlia Lóbez i Pérez (fins al 31.05.2015) Jose Luis Ávila López (des de l'1.06.2015)
		Subdirecció General de Control de Subvencions i Fons Comunitaris Berta Llobera i Corbella
Autoritat Catalana de la Competència Arseni Gibert i Bosch		

Seus i adreces

Departament d'Economia i Coneixement

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 10

Direcció General de Pressupostos

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 70

Direcció General de Tributs i Joc

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 554 15 85

Gabinet del Conseller

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 40

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 80

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Direcció General de Política i Promoció Econòmica

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 87

Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 80

Secretaria d'Universitats i Recerca

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 01

Secretaria General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 82 87

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Direcció General d'Universitats

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 01

Direcció de Serveis

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 635
08010 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 22 46

Assessoria Jurídica

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 41

Secretaria d'Hisenda

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Direcció General de Recerca

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 69 22

Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

Via Laietana, 2
08002 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 64

Intervenció General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 80

Pressupost 2015. Centre gestor EC

El pressupost aprovat del Departament d'Economia i Coneixement corresponent a l'exercici 2015 ha estat de 1.093.103.150,36 euros. La distribució per capítols, unitats directives i programes és la següent:

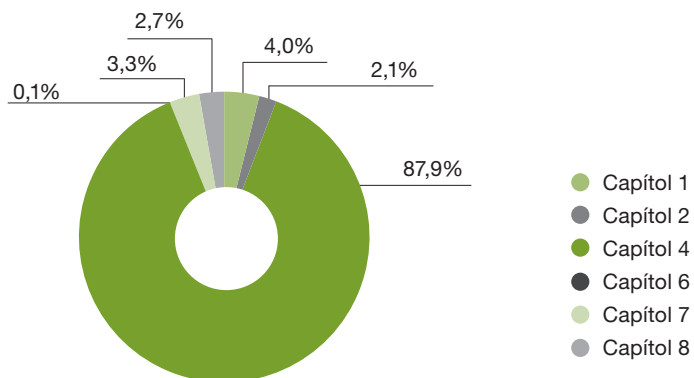
Pressupost de despeses del 2015 per capítols (en euros)

	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Capítol 1	48.649.291,12	493.288,09	49.142.579,21	1,0%
Capítol 2	28.864.443,12	-3.214.302,66	25.650.140,46	-11,1%
Capítol 4	946.104.086,25	142.397.202,50	1.088.501.288,75	15,1%
Capítol 6	4.491.164,98	-3.555.089,24	936.075,74	-79,2%
Capítol 7	31.309.947,66	9.375.803,15	40.685.750,81	29,9%
Capítol 8	33.684.217,23	295.758,87	33.979.976,10	0,9%
Total	1.093.103.150,36	145.792.660,71	1.238.895.811,07	13,3%

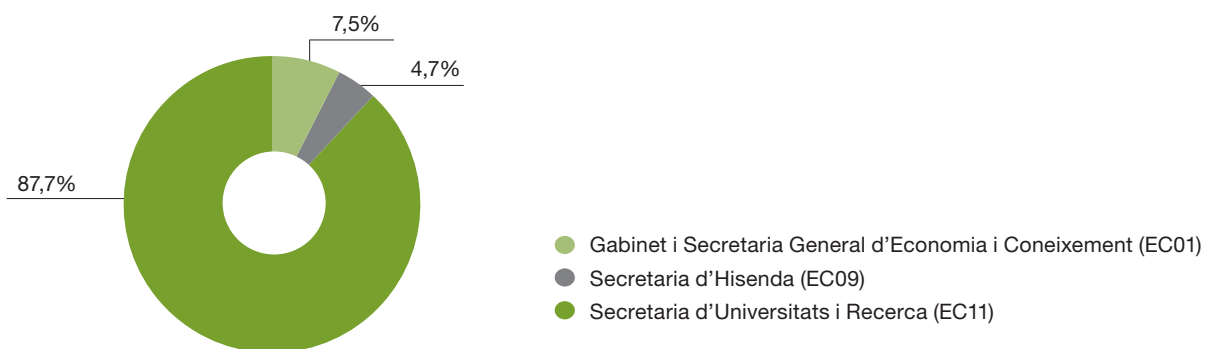
Pressupost de despeses del 2015 per unitats directives (en euros)

	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Gabinet i Secretaria General d'Economia i Coneixement (EC01)	93.768.276,18	-868.584,25	92.899.691,93	-0,9%
Secretaria d'Hisenda (EC09)	43.864.585,29	14.314.763,20	58.179.348,49	32,6%
Secretaria d'Universitats i Recerca (EC11)	955.470.288,89	132.346.481,76	1.087.816.770,65	13,9%
Total	1.093.103.150,36	145.792.660,71	1.238.895.811,07	13,3%

Pressupost definitiu 2015 per capítols. Centre gestor EC



Pressupost definitiu 2015 per unitats directives. Centre gestor EC



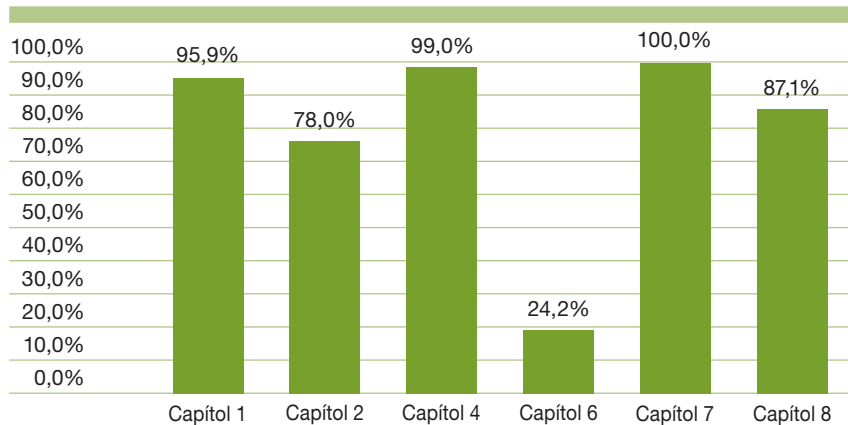
Pressupost de despeses del 2015 per programes (en euros). Centre gestor EC

	Pressupost aprovat	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
121 - Direcció i administració generals	74.730.991,92	-5.860.889,76	68.870.102,16	-7,8%
124 - Regulació, control i gestió del joc	400.000,00	154.768,21	554.768,21	38,7%
125 - Administració finances	43.853.585,29	14.171.489,99	58.025.075,28	32,3%
422 - Educació universitària	776.291.528,24	43.815.737,44	820.107.265,68	5,6%
425 - Beques i ajuts a l'estudi	2.682.783,96	87.197.847,79	89.880.631,75	3.250,3%
571 - Recerca i Desenvolupament	125.274.772,21	5.807.104,12	131.081.876,33	4,6%
572 - R+D ciència i tecnol. Agr	5.166.122,97	128.734,96	5.294.857,93	2,5%
573 - R+D biomèdics i c.salut	34.872.448,46	29.532,11	34.901.980,57	0,1%
583 - Estadística	7.072.715,02	19.557,54	7.092.272,56	0,3%
584 - Aval.polít. I estudis op.	805.762,00	0,00	805.762,00	0,0%
622 - Suport a la indústria	1.128.800,00	57.700,00	1.186.500,00	5,1%
641 - Orden. i prom. com. i art.	16.147.936,68	0,00	16.147.936,68	0,0%
661 - Empren. I Foment empresarial	610.715,23	299.859,57	910.574,80	49,1%
671 - Foment i regulació del sector financer	410.000,00	0,00	410.000,00	0,0%
672 - Crèdit oficial	2.171.933,44	0,00	2.171.933,44	0,0%
681 - Promoció i defensa de la competència	1.465.246,94	-28.781,26	1.436.465,68	-2,0%
911 - Deute públic	17.808,00	0,00	17.808,00	0,0%
Total	1.093.103.150,36	145.792.660,71	1.238.895.811,07	13,3%

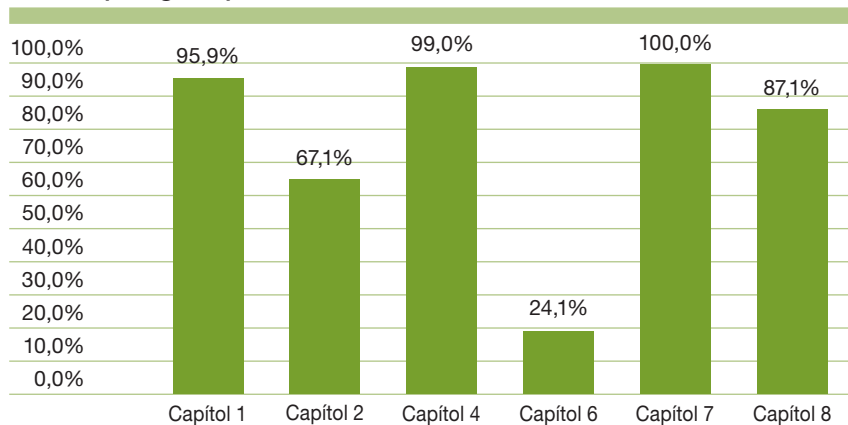
Grau d'execució de la despesa per capítols (en euros). Centre Gestor EC

	Pressupost definitiu	Execució fase RAD	Disposat/ Pressupost definitiu	Execució fase O	Obligat/ Pressupost definitiu
Capítol 1	49.142.579,21	47.145.504,34	95,9%	47.145.504,34	95,9%
Capítol 2	25.650.140,46	19.488.239,08	76,0%	17.213.916,07	67,1%
Capítol 4	1.088.501.288,75	1.084.113.784,22	99,6%	1.084.113.784,22	99,6%
Capítol 6	936.075,74	226.609,29	24,2%	225.092,31	24,0%
Capítol 7	40.685.750,81	40.685.725,69	100,0%	40.685.725,69	100,0%
Capítol 8	33.979.976,10	29.581.548,93	87,1%	29.581.548,93	87,1%
Total:	1.238.895.811,07	1.221.241.411,55	98,6%	1.218.965.571,56	98,4%

Grau d'execució de la despesa per capítols.
Centre gestor EC
Fase RAD (Reserva/Autorització/Disposició)



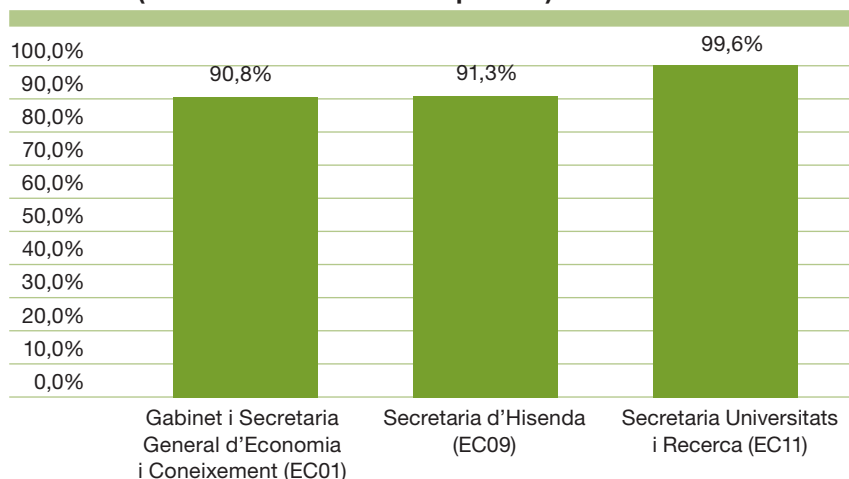
Grau d'execució de la despesa per capítols.
Centre gestor EC
Fase O (Obligació)



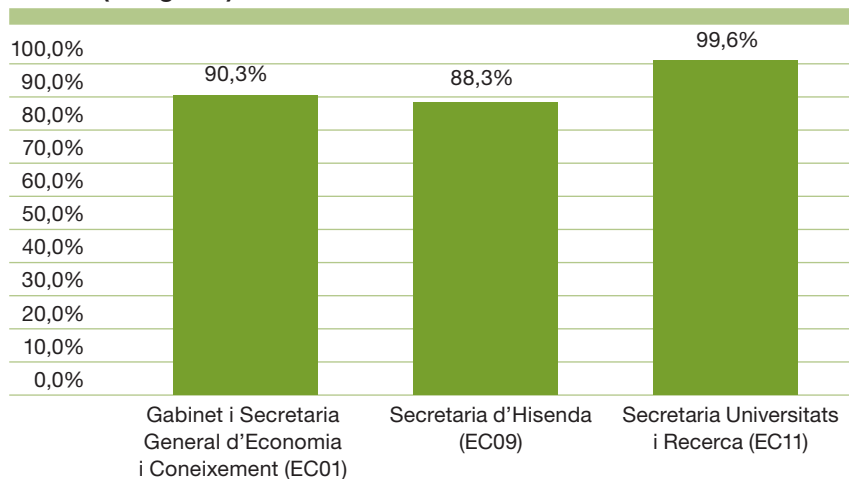
Grau d'execució de les despeses per unitats directives (en euros). Centre gestor EC

	Pressupost definitiu	Execució fase RAD	Disposat/ Pressupost definitiu	Execució fase O	Obligat/ Pressupost definitiu
Gabinet i Secretaria General d'Economia i Coneixement (EC01)	92.899.691,93	84.370.603,91	90,8%	83.890.230,70	90,3%
Secretaria d'Hisenda (EC09)	58.179.348,49	53.142.547,50	91,3%	51.393.660,60	88,3%
Secretaria d'Universitats i Recerca (EC11)	1.087.816.770,65	1.083.728.260,14	99,6%	1.083.681.680,26	99,6%
Total	1.238.895.811,07	1.221.241.411,55	98,6%	1.218.965.571,56	98,4%

Execució de la despesa per unitats directives. Centre gestor EC Fase RAD (Reserva/Autorització/Disposició)



Execució de la despesa per unitats directives. Centre gestor EC Fase O (Obligació)



**Pressupost de despeses de 2015 per fons no departamentals
gestionats per l'EC (en euros)**

	Pressupost inicial
Pensions	2.200.000,00
Deute	7.004.746.797,77
Despeses de diversos departaments	320.807.806,63
Participació ens locals	3.158.017.891,38
Fons de contingència	200.000.000,00
Total	10.685.772.495,78

Personal

La plantilla del Departament d'Economia i Coneixement a 31 de desembre de 2015 estava integrada per 1.489 persones. La distribució del personal és la següent:

Distribució del personal del Departament d'Economia i Coneixement per grup i gènere a 31.12.2015

Unitat	Total	D	H	ACE	Subgrup				AP
					A1	A2	C1	C2	
Conseller d'Economia i Coneixement	1	–	1	1	–	–	–	–	–
Gabinet del Conseller d'Economia i Coneixement	22	19	3	5	5	3	7	2	–
Subtotal	23	19	4	6	5	3	7	2	0
Secretaria General d'Economia i Coneixement	11	8	3	1	6	–	3	1	–
Direcció de Serveis	199	62	137	1	31	11	110	27	19
Assessoria Jurídica	19	15	4	1	10	2	4	2	–
Direcció General de Pressupostos	40	28	12	1	18	7	10	4	–
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	98	63	35	1	58	7	22	10	–
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	71	50	21	–	42	8	14	7	–
Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques	22	17	5	1	16	–	3	2	–
Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions	6	3	3	1	4	–	1	–	–
Subtotal	466	246	220	7	185	35	167	53	19
Secretaria d'Hisenda	8	6	2	2	3	–	2	1	–
DG de Tributs i Joc	37	30	7	–	20	2	5	10	–
Junta de Finances	12	10	2	–	7	–	1	4	–
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	68	46	22	1	27	13	11	15	1
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	183	123	60	–	43	27	40	65	8
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	36	24	12	–	9	7	7	11	2
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	36	26	10	–	7	6	11	11	1
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	32	20	12	–	7	4	8	12	1
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes	25	8	17	–	9	10	5	1	–
Subtotal	437	293	144	3	132	69	90	130	13
Direcció General de Política i Promoció Econòmica	27	21	6	1	22	–	3	1	–
Institut d'Estadística de Catalunya	102	59	43	1	43	40	10	7	1
Subtotal	129	80	49	2	65	40	13	8	1
Secretaria d'Universitats i Recerca	72	47	25	1	29	7	17	12	6
Direcció General d'Universitats	30	22	8	–	20	3	4	3	–
Direcció General de Recerca	37	26	11	1	23	3	5	5	–
Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	16	12	4	1	7	–	5	3	–
Subtotal	155	107	48	3	79	13	31	23	6
Intervenció General	261	191	70	1	113	37	40	70	–
Autoritat Catalana de la Competència	18	9	9	1	13	–	2	2	–
Total	1.489	945	544	23	592	197	350	288	39

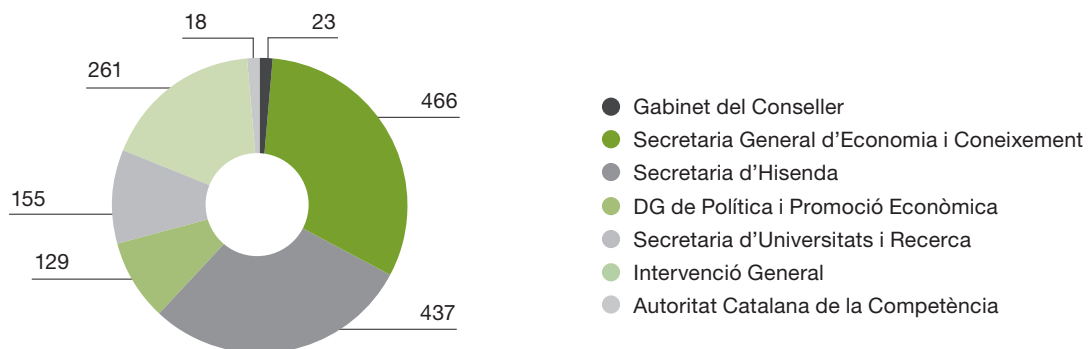
D=Gènere dona; H=Gènere home; ACE=Alts càrrecs i eventuais; AP=Agrupacions professionals.

Distribució del personal del Departament d'Economia i Coneixement per vinculació a 31.12.2015

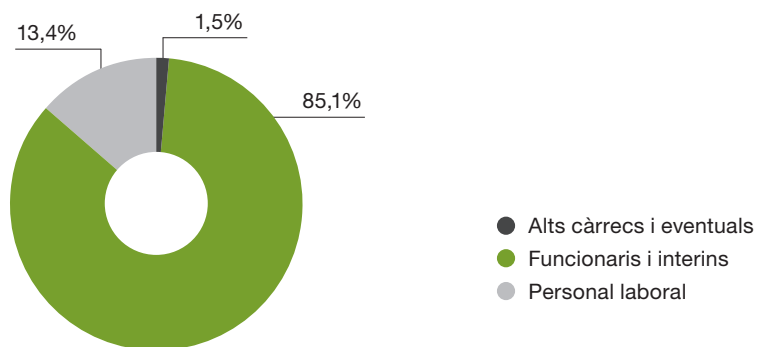
Unitat	Total	ACE	FI	PL	Sobre el total de persones de la unitat		
					ACE	FI	PL
Conseller d'Economia i Coneixement	1	1	–	–	100,0%	–	–
Gabinet del Conseller d'Economia i Coneixement	22	5	15	2	22,7%	68,2%	9,1%
Subtotal	23	6	15	2	26,1%	65,2%	8,7%
Secretaria General d'Economia i Coneixement	11	1	10	–	9,1%	90,9%	0,0%
Direcció de Serveis	199	1	85	113	0,5%	42,7%	56,8%
Assessoria Jurídica	19	1	18	–	5,3%	94,7%	0,0%
Direcció General de Pressupostos	40	1	37	2	2,5%	92,5%	5,0%
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	98	1	96	1	1,0%	98,0%	1,0%
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	71	–	67	4	0,0%	94,4%	5,6%
Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques	22	1	21	–	4,5%	95,5%	0,0%
Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions	6	1	5	–	16,7%	83,3%	0,0%
Subtotal	466	7	339	120	1,5%	72,7%	25,8%
Secretaria d'Hisenda	8	2	6	–	25,0%	75,0%	0,0%
DG de Tributs i Joc	37	–	37	–	0,0%	100,0%	0,0%
Junta de Finances	12	–	12	–	0,0%	100,0%	0,0%
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	68	1	62	5	1,5%	91,2%	7,4%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	183	–	176	7	0,0%	96,2%	3,8%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	36	–	34	2	0,0%	94,4%	5,6%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	36	–	35	1	0,0%	97,2%	2,8%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	32	–	30	2	0,0%	93,8%	6,3%
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes	25	–	3	22	0,0%	12,0%	88,0%
Subtotal	437	3	395	39	0,7%	90,4%	8,9%
Direcció General de Política i Promoció Econòmica	27	1	26	–	3,7%	96,3%	0,0%
Institut d'Estadística de Catalunya	102	1	76	25	1,0%	74,5%	24,5%
Subtotal	129	2	102	25	1,6%	79,1%	19,4%
Secretaria d'Universitats i Recerca	72	1	62	9	1,4%	86,1%	12,5%
Direcció General d'Universitats	30	–	30	–	0,0%	100,0%	0,0%
Direcció General de Recerca	37	1	36	–	2,7%	97,3%	0,0%
Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	16	1	15	–	6,3%	93,8%	0,0%
Subtotal	155	3	143	9	1,9%	92,3%	5,8%
Intervenció General	261	1	256	4	0,4%	98,1%	1,5%
Autoritat Catalana de la Competència	18	1	17	–	5,6%	94,4%	0,0%
Total	1.489	23	1.267	199	1,5%	85,1%	13,4%

ACE=Alts càrrecs i eventuais; FI=Funcionaris i interis; PL=Personal laboral.

Distribució del personal per unitat orgànica



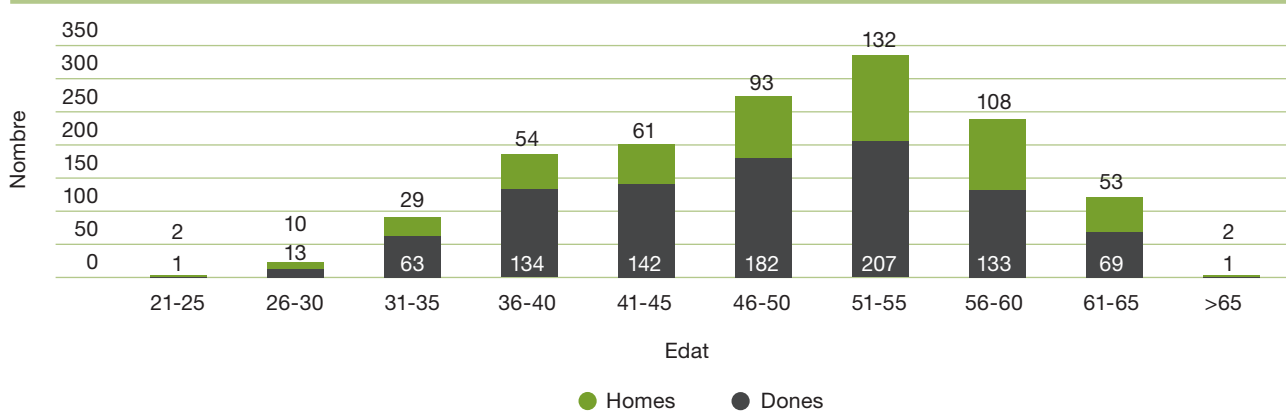
Distribució del personal per vinculació



Distribució del personal per grups d'edat i sexe

Grup d'edat	Gènere		Total	s/Total
	Dones	Homes		
21-25	1	2	3	0,2%
26-30	13	10	23	1,5%
31-35	63	29	92	6,2%
36-40	134	54	188	12,6%
41-45	142	61	203	13,6%
46-50	182	93	275	18,5%
51-55	207	132	339	22,8%
56-60	133	108	241	16,2%
61-65	69	53	122	8,2%
>65	1	2	3	0,2%
Total	945	544	1.489	100,0%
s/Total	63,5%	36,5%	–	–

Distribució del personal per grups d'edat i sexe



Objectius i línies d'actuació.

Pla departamental 2013-2016

1. Millorar l'assignació i la gestió de recursos públics, adequar la política tributària a la conjuntura econòmica i desenvolupar el model de finançament de Catalunya.

- 1.1. Desplegar la política fiscal del Govern per generar ingressos, sobretot els que propiciïn la progressivitat del sistema. A curt termini, desplegar mesures reversibles de caire recaptatori, lligades a la reducció del dèficit i a la recuperació econòmica.
- 1.2. Desplegar l'Agència Tributària de Catalunya i continuar el procés endegat de col·laboració amb els organismes tributaris de les quatre diputacions.
- 1.3. Simplificar la gestió tributària per al ciutadà i per a l'àrea productiva.
- 1.4. Elaborar un pla de lluita contra el frau vinculat als recursos destinats al desplegament de l'Agència Tributària de Catalunya, en els impostos recaptats i gestionats per la Generalitat.
- 1.5. Garantir el compliment efectiu de l'autonomia financera de la Generalitat de Catalunya.
- 1.6. Millorar l'eficiència, l'eficàcia i la transparència en l'assignació i en la gestió dels recursos públics per garantir la sostenibilitat de les finances.
- 1.7. Millorar el registre, la gestió i la divulgació de la informació economicofinancera de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. Contribuir al desenvolupament econòmic del país, oferint recursos i serveis financers a l'activitat productiva, que facilitin el creixement, la competitivitat i l'ocupació.

- 2.1. Afavorir la reactivació econòmica i la creació d'ocupació, així com la competitivitat de l'economia catalana, a partir de l'impuls de l'Estratègia Catalunya 2020 i d'altres projectes estratègics de promoció econòmica.
- 2.2. Mantenir les línies de finançament empresarial i augmentar l'oferta creditícia a petites i mitjanes empreses i autònoms, tant en préstecs i avals, com en altres instruments alternatius.
- 2.3. Impulsar el finançament de circulat i d'inversions de les pimes catalanes per fomentar la capitalització empresarial, la internacionalització, especialment als sectors primari, agroalimentari, turisme, tercer sector, emprenedoria i sostenibilitat.
- 2.4. Impulsar nous instruments de finançament empresarial (capital risc, obligacions i d'altres).
- 2.5. Transformar l'ICF en banc públic d'inversions, per donar suport al teixit empresarial i al desenvolupament sostenible de Catalunya.
- 2.6. Impulsar mesures per al desenvolupament econòmic regional mitjançant la realització de fires.
- 2.7. Augmentar la presència de la marca Catalunya i les seves destinacions en els mercats emissors de turisme.

3. Millorar la gestió de l'endeutament i els pagaments segons les disponibilitats de liquidat de tresoreria i en funció del desenvolupament econòmic i l'obertura dels mercats financers.

- 3.1. Assegurar la liquiditat necessària per al bon funcionament de la Generalitat.
- 3.2. Abaixar el cost del deute.
- 3.3. Gestionar els pagaments a proveïdors minimitzant els efectes socials i econòmics causats per la falta de liquiditat.
- 3.4. Potenciar la credibilitat financera de Catalunya i la percepció de la Generalitat de Catalunya en els mercats financers nacionals i internacionals.

4. Avaluar les polítiques públiques amb criteris d'eficiència.

- 4.1. Aconseguir implementar l'avaluació de polítiques públiques a l'Administració de la Generalitat i al seu sector públic.

5. Gestionar els equipaments i les inversions públiques amb criteris d'eficiència, sostenibilitat i qualitat.

- 5.1. Gestionar de forma eficaç (optimització de costos, compliment de terminis, assegurament de la qualitat, prevenció de riscos laborals, respecte al medi ambient) les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments.
- 5.2. Impulsar sistemes de finançament específics i de col·laboració amb el sector privat que possibilitin el desenvolupament d'inversions en infraestructures públiques, dins els límits establerts en matèria d'estabilitat pressupostària.
- 5.3. Millorar els mecanismes de coordinació i seguiment dels projectes d'inversions estratègiques mitjançant l'elaboració de contractes programa i plans econòmics i financers que defineixin objectius i compromisos a assolir per les entitats del sector públic.
- 5.4. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'atenció a les persones amb discapacitats.
- 5.5. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'ocupabilitat.
- 5.6. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'atenció primària de salut.
- 5.7. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'atenció especialitzada de salut.
- 5.8. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'educació general.
- 5.9. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de creadors i empreses culturals.

- 5.10. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'Administració de Justícia i Ministeri Fiscal.
- 5.11. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de prevenció i extinció d'incendis, i de salvaments.
- 5.12. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'acció cívica i voluntariat.
- 5.13. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'activitat física i esport.
- 5.14. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de carreteres.
- 5.15. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'infraestructures ferroviàries.
- 5.16. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'aeroports i transport aeri.
- 5.18. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'infraestructures per al desenvolupament rural.
- 5.19. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de transformació i millora de regadius.
- 5.20. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de seguretat ciutadana.
- 5.21. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de promoció de l'autonomia personal.
- 5.23. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de serveis penitenciaris i mesures penals alternatives.
- 5.24. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de protecció civil.
- 5.25. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'atenció a la infància i l'adolescència.
- 5.26. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'ordenació del territori i urbanisme.
- 5.27. Millorar la mobilitat local a les comarques de la Cerdanya, el Berguedà i l'Alt Urgell.

6. Vetllar per l'equilibri financer i la solvència de les corporacions locals i els agents del sector financer, creditici i assegurador.

- 6.1. Supervisar i acompanyar la transformació de les caixes catalanes en fundacions especials o bancàries, i vetllar pel manteniment de les obres socials de les caixes en el territori català.
- 6.2. Vetllar per la liquiditat i solvència de les petites mútues, asseguradores, mediadors i entitats de crèdit, promovent, si cal, possibles reestructuracions del sector.
- 6.3. Supervisar i acompanyar la reestructuració de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries, i vetllar pel manteniment dels dipòsits dels socis i de la capacitat financera del sector agrari català.
- 6.4. Vetllar per la solvència financera dels ens locals catalans, supervisar la seva actuació prudent, i facilitar les seves relacions amb el sector financer.
- 6.5. Millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la gestió del pagament als ens locals de la seva participació en els tributs de l'Estat.

7. Millorar els processos administratius d'autorització i control del joc i garantir una bona dinàmica del sector dels jocs privats, així com consolidar el volum d'ingressos pressupostaris provinents dels jocs públics de la Generalitat.

- 7.1. Simplificar les reglamentacions específiques de jocs i apostes per simplificar i agilitar la tramitació administrativa, i aprovar noves reglamentacions orientades a adequar la normativa vigent a la realitat del sector.
- 7.2. Potenciar els sistemes de tramitació telemàtica i minimitzar la tramitació presencial.
- 7.3. Millorar els productes de les loteries de la Generalitat per recuperar la competitivitat en el mercat del joc públic i la presència en el territori català, i crear nous productes que ampliïn o modifiquin el catàleg existent.

8. Millorar l'entorn competitiu dels mercats de béns i serveis de Catalunya en defensa de la competència davant conductes anticompetitives prohibides o amb les competències en matèria de concentracions empresarials i en la promoció de la competència amb actuacions d'anàlisi, informe, recomanació i difusió.

- 8.1. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques reactives de detecció i correcció d'anomalies relacionades amb el funcionament dels mercats i en la investigació i sanció dissuasòria de les situacions que atempten contra la lliure competència.
- 8.2. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques proactives de promoció de la competència, adreçades al millor coneixement dels mercats i a la qualitat procompetitiva de la regulació.

9. Subministrar a Catalunya, al món i al públic en general informació estadística independent de gran qualitat sobre l'economia i la societat catalanes.

- 9.1. Gestionar l'estadística oficial amb criteris internacionals de qualitat, per donar suport a la presa informada de decisió i a la planificació i avaluació de les polítiques públiques.
- 9.2. Potenciar la producció d'informació de base, transversal i estratègica prioritzant la reutilització de la informació administrativa a través del sistema de registres estadístics de Catalunya.
- 9.3. Millorar l'accessibilitat i claredat de les dades estadístiques per a l'ús de les administracions públiques, els actors econòmics, de la recerca i de la societat en general, per garantir la màxima transparència en la seva difusió.

10. Millorar la direcció, organització i gestió dels serveis del Departament, per obtenir uns bons resultats en cadascun dels seus àmbits d'actuació.

- 10.1. Assolir una gestió eficient i una coordinació organitzativa de les unitats directives del Departament.
- 10.2. Assignar eficientment els recursos dels fons europeus de desenvolupament regional a Catalunya.
- 10.3. Millorar l'eficiència en costos de contractació i de gestió de serveis transversals per contribuir a la reducció de la despesa i el dèficit.
- 10.4. Millorar la generació d'ingressos extraordinaris i/o reducció del dèficit i de l'endeutament mitjançant una gestió innovadora i més eficient del patrimoni de la Generalitat que maximitzi la seva rendibilitat.

11. Aconseguir un model universitari que opti per l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització, tot impulsant mesures que millorin l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari català.

- 11.1. Seguir millorant la capacitat de selecció del professorat i flexibilitzar les estructures docents, així com la contractació de personal docent i investigador altament qualificat i amb mèrits homologables als estàndards internacionals (Pla Serra Húnter).
- 11.2. Millorar la cooperació i la coordinació entre les universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya perquè gestionin millor els serveis que comparteixen, evitant duplicitats o limitacions.
- 11.3. Disposar d'un nou model de finançament orientat a la qualitat i amb criteris de sostenibilitat, que fomenti la internacionalització i millori l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari.
- 11.4. Millorar l'oferta d'estudis universitaris incrementant la seva qualitat i internacionalització, i la seva eficiència, i garantir un model d'universitats inclussiu socialment i territorialment.

- 11.5. Millorar la mobilitat, l'excel·lència, la competitivitat internacional i la captació de talent.
- 11.6. Millorar l'accés a les universitats mitjançant l'impuls de programes d'orientació a secundària, la revisió de la preinscripció i de les proves d'accés, i la millora de la formació inicial de mestres i màsters de professorat de secundària.
- 11.7. Afrontar una reforma en profunditat del sistema de governança de les universitats catalanes que permeti una gestió més eficaç per a la millora de la qualitat i de l'excel·lència.
- 11.8. Fomentar la cooperació de les empreses i universitats i millorar els mecanismes de transferència de coneixement a través de programes com el de doctorats industrials, el foment de la innovació i l'emprenedoria i la realització de pràctiques en empreses.
- 11.9. Assolir el sostre competencial previst a l'Estatut de Catalunya, amb el corresponent finançament, en matèria de beques i ajuts universitaris.
- 11.10. Aconseguir garantir la igualtat en l'accés als estudis universitaris i la seva continuïtat.

12. Desenvolupar polítiques de foment de la recerca i consolidació del sistema d'R+D encaminades a avançar cap a un model de creixement basat en el coneixement.

- 12.1. Fomentar l'excel·lència del sistema català d'R+D mitjançant la formació i la captació d'investigadors, així com la seva mobilitat.
- 12.2. Impulsar les estructures que fan recerca (universitats, centres de recerca i grans instal·lacions) per tal de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya.
- 12.3. Afavorir la col·laboració científica i tecnològica, així com la transferència del coneixement científic a la societat i l'obertura de noves vies de cooperació entre el sector públic i el privat.
- 12.4. Incrementar el suport als agents del sistema per d'impulsar-ne la internacionalització i alinear les estratègies catalanes de foment de l'R+D+I amb l'agenda europea Horizon 2020.
- 12.5. Dotar al sistema de R+D+I d'una governança eficaç i desenvolupar instruments de suport àgils, flexibles i útils.
- 12.6. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit agroalimentari i garantir-ne la qualitat.
- 12.7. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit de la biomedicina i les ciències de la salut i garantir-ne la qualitat.

Actuacions realitzades

2.1 Gabinet del Conseller

2.2 Direcció General de Política i Promoció Econòmica

2.3 Secretaria General

Gabinet Tècnic

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Direcció de Serveis

Assessoria Jurídica

Direcció General de Pressupostos

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions

2.4 Secretaria d'Hisenda

Oficina del Contribuent

Junta de Finances

Direcció General de Tributs i Joc

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

2.5 Secretaria d'Universitats i Recerca

Gabinet de Coordinació

Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

Direcció General d'Universitats

Direcció General de Recerca

Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

2.6 Intervenció General

2.7 Disposicions del Departament

Gabinet del Conseller

Oficina de Relacions Externes i Protocol

L'Oficina de Relacions Externes i Protocol del Gabinet del Conseller, durant el curs 2015, ha mantingut la tasca d'elaboració, organització, desenvolupament i coordinació dels actes i les reunions en què ha participat el conseller o als quals ha assistit. També ha donat suport a tots els alts càrrecs del Departament que han participat en actes, o hi han assistit, delegats pel conseller.

Des de l'Oficina de Relacions Externes i Protocol s'ha mantingut la voluntat de donar suport a totes les activitats organitzades i desenvolupades per les diferents secretaries, direccions i altres organismes que formen el Departament, així com a la correcta aplicació de la imatge corporativa emprada en els suports gràfics, presentacions o invitacions.

Al llarg del 2015 l'Oficina ha organitzat, col·laborat i coordinat diferents tipus d'actes entre els quals destaquem:

- 11/02 Participació en la 24a edició de la Jornada Economia i Perspectives, organitzada per la Fundació Antiques Caixes Catalanes (FACC) i el BBVA (Sabadell)
- 21/02 Participació en l'acte de lliurament dels ajuts universitaris de la Fundació Catalunya-La Pedrera
- 07/03 Ponència de la lliçó final i lliurament de diplomes del taller "Bojos per l'economia" 2015, organitzat per la Fundació Catalunya-La Pedrera
- 18/03 Acte d'inauguració de la 26a edició del Saló de l'Ensenyament
- 28/04 Participació del conseller en els Premis Nacionals de Recerca que van tenir lloc al Teatre Nacional de Catalunya (Barcelona), organitzats pel Departament d'Economia i Coneixement, i la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació. Aquests premis van comptar amb la presidència del M. Hble. Sr. Artur Mas, president de la Generalitat de Catalunya
- 30/05 Participació en la taula rodona "Moneda, banca, crèdit i preus a l'Eurozona", en la 21a edició del Cercle d'Economia de Sitges
- 03/06 Participació en la cloenda de la 3a edició del Programa d'Educació Financera a les Escoles de Catalunya (EFEC)
- 06/06 Viatge oficial del conseller als EUA
- 07/05 Participació en el 45è St. Gallen Symposium (Zurich)
- 01/07 Participació en l'acte d'inauguració de la nova sucursal del China Construction Bank a Barcelona
- 28/07 Acte de lliurament de les distincions a les millors notes de les PAU 2015
- 04/09 Presidència de l'acte d'inauguració Oficial del Curs Acadèmic Universitari de Catalunya, a la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona

- 05/10 Presentació de la 4a edició del Programa EFEC
- 07/10 Inauguració del curs de la Universitat Internacional de Catalunya (UIC)
- 26/10 Participació en el lliurament dels premis IEF a l'Excel·lència Financera (organitzats per l'Institut d'Estudis Financers)
- 29/10 Inauguració del curs i del 25è aniversari de la Universitat Pompeu Fabra (UPF)
- 10/11 Participació en el Congrés de l'European Association of Public Banks (EAPB), organitzat per l'ICF i l'EAPB amb la col·laboració del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, KPMG i Barcelona Centre Financer Europeu
- 31/12 Participació en l'acte de celebració del sorteig de la Grossa de Cap d'Any, celebrat al Teatre Nacional de Catalunya

Actes en xifres:

- Total d'actes en què ha participat i/o ha assistit: 123
- Viatges a l'estranger: 3
- Viatges a la resta d'Espanya: 6

Oficina de Relacions Institucionals

Activitat parlamentària (Parlament de Catalunya)

L'any 2015 van tenir lloc 12 sessions plenàries ordinàries al Parlament de Catalunya corresponents a la X legislatura. El 27 de setembre es van celebrar les eleccions al Parlament. El dia 26 d'octubre va tenir lloc la sessió constitutiva del Parlament que va obrir l'XI legislatura.

L'Oficina de Relacions Institucionals ha coordinat l'elaboració de la informació necessària per a les intervencions del conseller d'Economia i Coneixement en els plens que ho requerien, així com la preparació de la informació necessària per donar suport a altres departaments.

El conseller ha comparegut a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost per informar sobre la Tresoreria de la Generalitat i sobre l'adjudicació del contracte d'Aigües Ter Llobregat. En el marc de la Comissió d'Investigació sobre la Fallida de Spanair van comparèixer el conseller i el secretari general del Departament d'Economia i Coneixement.

Finalment, el conseller també ha respost a 22 preguntes orals en comissió durant l'any 2015.

Funció legislativa

Durant l'any 2015, el Parlament ha aprovat les lleis següents:

- Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.

- Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 9/2015, de 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència
- Llei 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits, i de modificació de normes tributàries i de la Llei 3/2012
- Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

També es van fer les convalidacions dels decrets llei següents:

- Decret llei 6/2014, de 23 de desembre, de necessitats financeres amb pròrroga pressupostària
- Decret llei 2/2015, de 28 de juliol en què es modifica parcialment el Text refós de la llei de l'Institut Català de Finances (ICF)

Durant l'any 2015, va començar el tràmit parlamentari del Projecte de llei del pla estadístic de Catalunya 2016-2019, que va decaure per finiment de legislatura.

Funció de control i impuls d'acció de Govern

En nom del Govern, el conseller d'Economia i Coneixement ha respost, en el Ple del Parlament, a 15 preguntes orals i 8 interpel·lacions. En el quadre següent s'indiquen les iniciatives parlamentàries més rellevants assignades al Departament d'Economia i Coneixement i aquelles en què s'ha donat suport a altres departaments de la Generalitat al llarg de l'any 2015, i que han requerit la coordinació de l'Oficina de Relacions Institucionals a l'hora de preparar la informació pertinent.

Nombre d'expedients (segons data de tramesa provisional al departament)

	Economia i Coneixement	Suport
Preguntes escrites	135	31
Preguntes orals en comissió	22	—
Sol·licituds d'informació i documentació	8	—
Mocions subsegüents a interpel·lacions	11	28
Compliment de mocions	6	11
Propostes de resolució	12	17
Compliment de resolucions	7	1
Principis de subsidiarietat	9	—
Proposicions de llei	6	2

Síndic de Greuges i Sindicatura de Comptes

Durant l'any 2015, el conseller ha respost a 63 expedients tramesos pel Síndic de Greuges, dels quals el síndic n'ha resolt favorablement 52 i, per tant, ha donat per closes les seves actuacions. D'un dels expedients se'n traslladarà la qüestió al Defensor del Poble. Dels 11 restants, 5 han estat tancats però amb seguiment i 6 estan pendents de resposta per part del síndic.

D'aquests 63 expedients, 4 han estat actuacions d'ofici i la resta, queixes.

El conseller ha satisfet totes les peticions de documentació que la Sindicatura de Comptes ha adreçat al Departament per elaborar els informes de fiscalització corresponents.

Corts Generals

Des de l'Oficina de Relacions Institucionals s'ha fet el seguiment i la posterior difusió entre les unitats del Departament de les iniciatives parlamentàries tractades a les Corts Generals en les matèries que són competència del Departament d'Economia i Coneixement.

Oficina de Comunicació

L'Oficina de Comunicació ha continuat duent a terme una tasca de pedagogia per explicar els aspectes més complexos de l'acció de Govern que correspon al Departament d'Economia i Coneixement.

En col·laboració amb les diferents direccions generals, s'han preparat materials que han permès explicar com s'han seguit desenvolupant el procés de consolidació fiscal, la petició anual d'adhesió al Fons de Liquiditat Autòmic (FLA), les reunions del Consell de Política Fiscal i Financera (CPFF), i les constants crides a la necessitat de cloure el període d'ajustos de la despesa o a modificar el dèficit assignat pel govern central a les comunitats autònomes. També s'ha aprofundit en l'explicació de conceptes tècnics com ara la balança fiscal, la disposició addicional tercera de l'Estatut, el Fons de Competitivitat o els mecanismes d'anivellament del model de finançament autòmic.

Malgrat els períodes d'interinitat, conseqüència de tres convocatòries a les urnes, durant l'any 2015 l'Oficina de Comunicació ha emès fins a un centenar de notes de premsa. Les intervencions del conseller d'Economia i Coneixement i dels secretaris i directors generals a la premsa escrita, la ràdio i la televisió han estat igualment nombroses.

L'Oficina de Comunicació ha intervingut en la presentació de l'anàlisi del sistema de finançament autòmic 2009-2013, que constata que els ingressos disponibles de l'Estat van créixer un 8,3%, mentre que els de les CA es van reduir un 3%, i que demostra que Catalunya és la segona comunitat autònoma en capacitat fiscal (ingressos tributaris aportats al model), però cau a la desena en recursos totals. L'Oficina també ha

estat part activa en la presentació de l'estudi sobre les diferències entre les paritats de poder adquisitiu (PPA) de les comunitats autònomes, que deixa palès que la PPA de Catalunya se situa 8,5 punts per sobre de la mitjana estatal.

En l'àmbit tributari, els temes que han estat motiu de comunicació per part de l'Oficina han estat la presentació el mes d'abril del *Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries* dissenyat per l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i els serveis d'assistència als contribuents durant la campanya de la renda i el patrimoni. El ple del Parlament del 3 de juny va aprovar la Llei d'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'ATC, que fixa la normativa per al creixement ordenat del personal d'adscripció exclusiva a l'Agència. Aquests plans de creixement de l'ATC s'han convertit en el segon focus d'interès per part dels mitjans de comunicació, juntament amb el capítol immobiliari.

El 15 d'abril, el Departament va emetre una nota de premsa anunciant la signatura d'un contracte d'arrendament de l'edifici T, ubicat al passeig de la Zona Franca, 46. Es tracta de la primera operació de reubicació del projecte global de concentració de les dependències administratives de la Generalitat, que inclou un primer trasllat de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC). L'objectiu d'aquesta mudança és fer possible l'expansió de l'ATC i, alhora, aconseguir uns estalvis rellevants en la despesa immobiliària.

En la mateixa línia, el conseller Mas-Colell va rebre de mans del conseller delegat d'AXA Real State, Hermann Montenegro, els treballs preliminars del projecte arquitectònic del que serà el primer campus administratiu de la Generalitat al mateix barri barceloní de la Marina del Port, al barri de Sants-Montjuïc. Seguint al sector immobiliari, i amb la finalitat d'aconseguir ingressos extraordinaris, l'activitat informativa de l'Oficina de Comunicació va reflectir les subhastes d'immobles d'herències intestades, que en set dels dotze casos plantejats van acabar en adjudicació, i alguna altra operació de venda directa.

Una de les iniciatives que ha tingut més impacte en l'opinió pública i que ha generat més interès entre els mitjans de comunicació ha estat la Grossa de Cap d'Any, la primera loteria passiva creada per la Generalitat amb l'objectiu d'incrementar el volum de recursos que Loteria de Catalunya destina a programes socials. La Grossa va néixer l'estiu del 2013 i el desembre del 2015 se n'ha fet la tercera edició.

L'Oficina, conjuntament amb els tècnics de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes, ha elaborat els plans de comunicació anuals del nou producte, que han servit de guia per garantir un nombre considerable d'impactes comunicatius, sobretot durant els tres últims mesos de cada any. També ha participat en les campanyes de publicitat i en el disseny del sorteig, i ha promogut i coordinat totes les aparicions mediàtiques de la directora de Tributs i Joc i de la Grossa, figura creada per promocionar la venda de bitllets d'aquest sorteig de loteria passiva.

L'Institut Català de Finances (ICF), que l'any passat va finançar més de 1.400 empreses per un import de 695 milions d'euros, va donar un pas endavant en la seva harmonització amb la normativa europea. Aquest també va ser un tema amb elevada presència als mitjans. El Consell Executiu va aprovar un decret llei per modificar el marc legislatiu de l'ICF, adaptar-lo a la normativa europea d'entitats de crèdit i reforçar-ne la independència respecte de l'administració catalana. Així, durant l'agost es va nomenar tres nous consellers independents al màxim òrgan de govern de l'ICF, de forma que la Junta de Govern va passar a estar formada majoritàriament per independents.

Finalment, l'interès de l'Administració catalana per participar en els programes europeus d'inversió empresarial com ara el Feder o el Pla Juncker, el projecte del CRT de Vila-seca i Salou, les previsions de creixement de l'economia catalana, els resultats dels diferents treballs de camp de l'Idescat, la cloenda de la tercera edició del programa d'Educació Financera a les Escoles de Catalunya (EFEC) i la presentació de la quarta, la supervisió de les seccions de crèdit de les cooperatives de Catalunya, el conveni en matèria d'obra social entre la Generalitat i La Caixa, l'informe sobre els projectes d'obra social duts a terme per les set fundacions especials resultants de la transformació de les antigues caixes catalanes o la memòria d'activitats del sector de les assegurances, han estat temes del Departament que també han tingut ressò entre els mitjans de comunicació.

L'Oficina de Comunicació també ha creat el butlletí electrònic trimestral, escrit en anglès, *The Catalan Economy*, la primera eina d'interlocució directa entre el Departament d'Economia i Coneixement i la Comissió Europea, que ofereix informació de primera mà sobre les finances de la Generalitat de Catalunya. El setembre del 2015 es va enviar el primer número, en què s'explicava el procés de consolidació fiscal seguit a Catalunya, el repartiment vertical del dèficit, l'estudi sobre les paritats de poder adquisitiu, la modificació de la previsió del creixement de Catalunya 2015 i 2016 i un recull de les principals variables macroeconòmiques. A finals del mes de desembre es va enviar el segon número, en què es donava informació sobre la nova condicionalitat del Fons de Liquiditat Autònoma (FLA), les obres efectuades a Catalunya i finançades amb mètodes de col·laboració públicoprivada, l'anàlisi de l'actual model de finançament autonòmic i dades sobre els fluxos d'inversió estrangera a Catalunya, per acabar amb un resum de les principals dades macroeconòmiques. Els dos primers números de *The Catalan Economy* es van enviar a un centenar de contactes de les institucions europees, de perfil bàsicament tècnic, i a mitjans internacionals.

Direcció General de Política i Promoció Econòmica

Introducció

El Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, estableix la composició de la Direcció General de Política i Promoció Econòmica, que s'organitza en dues subdireccions generals: la d'Anàlisi Econòmica i la de Programació Econòmica. També depèn d'aquesta Direcció General l'Àmbit de Regulació de Mercats i Competència.

La Direcció General té, entre les seves competències més rellevants, d'una banda, donar suport al Govern en els afers econòmics que s'impulsin i promoure les activitats d'investigació i anàlisi en matèria econòmica, així com fer el seguiment de la conjuntura econòmica i, de l'altra, elaborar els programes dels fons europeus a Catalunya, fer-ne el seguiment i control i establir les estratègies d'actuació necessàries per orientar l'execució dels fons estructurals europeus al foment de la competitivitat de l'economia catalana.

Arran del nou decret de reestructuració també cal destacar, entre les noves competències atorgades a l'Àmbit de Regulació de Mercats i Competència, les de promoure la creació d'entorns de regulació dels mercats favorables al creixement econòmic i a la competitivitat, fomentar la millora de la regulació econòmica a la Generalitat de Catalunya i donar suport als departaments i a les entitats que depenen de la Generalitat o hi estan vinculats, per tal d'adaptar correctament els règims i les convocatòries dels ajuts a la normativa de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat tot notificant, si escau, a l'òrgan estatal corresponent qualsevol tipus d'ajut públic que hagi de ser objecte de comunicació a la Unió Europea, d'acord amb el Decret 314/1990.

Actuacions

Subdirecció General d'Anàlisi Econòmica

L'anàlisi de l'economia catalana és l'objectiu central de treball de la Subdirecció General d'Anàlisi Econòmica. Durant aquest any s'ha aprofundit en l'anàlisi conjuntural i estructural de l'economia catalana, en la seva evolució i en l'estudi de factors i condicionants. Aquesta activitat s'ha realitzat internament i s'ha complementat amb les col·laboracions amb centres de recerca, universitats i altres institucions.

Aquesta subdirecció general elabora periòdicament estudis i publicacions que tenen com a objectiu analitzar l'economia catalana i fer-ne un seguiment, donar suport a l'actuació de la Generalitat en matèria econòmica i fomentar l'activitat de recerca econòmica a Catalunya. La

situació econòmica de l'exercici ha donat lloc a un seguiment més intens i detallat dels diferents indicadors de la conjuntura de l'economia catalana i del seu entorn.

Cal destacar l'elaboració i coordinació de l'informe trimestral sobre la situació econòmica a Catalunya, que es difon en la publicació *Nota de Conjuntura Econòmica*, de la qual s'editen quatre números trimestrals i un número amb caràcter d'informe anual. Aquesta publicació es complementa amb dues més de periodicitat mensual: *Indicadors de Conjuntura Econòmica*, que recull els principals indicadors relacionats amb l'activitat econòmica, i *Evolució de l'Índex de Preus de Consum*, que analitza l'evolució de l'índex de preus de consum i dels diferents grups de despesa que el componen.

La Subdirecció General d'Anàlisi Econòmica ha col·laborat amb l'Institut Català d'Estadística de Catalunya (Idescat) en l'estimació trimestral de l'avanç del producte interior brut de l'economia catalana i del VAB dels principals sectors productius. La col·laboració amb l'Idescat inclou altres àmbits, com ara els indicadors de competitivitat de l'economia catalana, la productivitat total dels factors i l'estimació del PIB potencial.

L'activitat desenvolupada per fer el seguiment continuat de la situació econòmica del país ha servit de base per elaborar l'estimació i publicació de les *Previsions macroeconòmiques*, un treball que ha comptat amb l'assessorament del grup de recerca AQR-IREA, de la Universitat de Barcelona. Durant el 2015 s'han presentat les previsions de l'economia catalana per al 2015 i 2016, juntament amb l'anàlisi de les previsions del seu entorn econòmic. També s'ha col·laborat amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona en la redacció del capítol VIII de la *Memòria econòmica de Catalunya 2014*, en què s'analitza la situació econòmica i financera de les empreses catalanes a partir de les fonts estadístiques oficials de la Central de Balanços del Banc d'Espanya.

L'any 2015 s'ha mantingut la col·laboració amb el Projecte C-Intereg, liderat pel grup de recerca CEPREDE, de la Universitat Autònoma de Madrid. Aquest projecte té l'objectiu d'avaluar les relacions comercials que s'estableixen entre les comunitats autònomes espanyoles i compta amb la participació, a més de Catalunya, d'altres comunitats.

Com a novetats incorporades durant el 2015, cal destacar els següents aspectes:

- Adaptació al disseny responsiu dels continguts de l'apartat d'economia catalana del web del Departament.
- Edició i maquetació de tres monografies sobre el procés de consolidació fiscal que es poden consultar en la secció d'Estudis i publicacions de l'apartat d'Economia catalana del web del Departament.
- Incorporació d'informació estructural de l'economia catalana en la secció de Trets de l'economia catalana de l'apartat d'Economia catalana del web del Departament, amb informació referida als següents àmbits temàtics: Dades macroeconòmiques; Demografia, capital humà i benestar; Estructura productiva; Sector exterior; Mercat de Treball; i Preus, salaris i costos laborals.

- Elaboració per primer cop d'un Informe anual de l'economia catalana que recull els principals aspectes econòmics del 2014. Aquest informe incorpora a més quatre requadres temàtics, un recull d'indicadors i, a l'annex, dues notes específiques; una, d'anàlisi dels canvis en la demografia territorial i, la segona, sobre l'evolució de l'economia de les comunitats autònomes.
- Col·laboració en la nova publicació del Departament, *The Catalan Economy*, amb articles i dades estadístiques.
- Elaboració de dos estudis publicats en la col·lecció "Papers de Treball" del Departament. El primer, anomenat *PIB potencial de l'economia catalana: una aproximació segons el mètode de la Comissió Europea*, recull la metodologia i els treballs d'estimació elaborats sobre aquest tema a la Direcció General. El segon, que duu el nom de *L'atracció d'inversió estrangera a Catalunya*, és un treball d'anàlisi efectuat en col·laboració amb l'àrea de captació d'inversió estrangera d'ACCIÓ i presenta les principals dades i tendències de la inversió estrangera a Catalunya, emmarcades dins de la trajectòria de la inversió estrangera en diferents àmbits de referència.

La Subdirecció General ha continuat treballant durant el 2015 en el desplegament de les estratègies i les actuacions relacionades amb els objectius 2020 i, especialment, en el desplegament de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT):

- S'ha donat suport al Comitè de Direcció de la RIS3CAT i s'han coordinat els treballs del Comitè Tècnic de la RIS3CAT.
- S'ha coordinat, elaborat i publicat el *Pla d'acció* de la RIS3CAT.
- S'ha col·laborat amb les unitats impulsores i executores d'actuacions de la RIS3CAT i se'ls ha donat suport.

Subdirecció General de Programació Econòmica

La Direcció General de Política i Promoció Econòmica gestiona, controla i fa el seguiment dels programes del fons europeu de desenvolupament regional (FEDER). La Subdirecció General de Programació Econòmica, al llarg de 2015, ha desenvolupat aquestes tasques en els programes del FEDER següents:

- Programa Operatiu 2007-2013 i 2014-2020
- Programa de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra 2007-2013 i 2014-2020

La coordinació dels fons estructurals comunitaris considera, d'una banda, la gestió, el control i l'administració de les intervencions del FEDER, tant en el marc de l'objectiu de competitivitat i ocupació, com en el dels diferents programes de l'objectiu de cooperació territorial europea, en què participa Catalunya i, de l'altra, la gestió, el control i l'administració dels projectes del fons de cohesió, inclosa la participació en els comitès de seguiment corresponents. També és important la preparació de la documentació necessària per tramitar els cobraments de les subvencions

aprovades pel FEDER i pel fons de cohesió, corresponents a la Generalitat, i la participació en els controls financers que la Unió Europea estableix sobre les accions cofinançades per aquests fons.

La distribució dels ingressos per programes del FEDER, de l'any 2015, ha estat la següent:

- Programes de competitivitat i ocupació: l'any 2015 no s'ha produït cap ingrés efectiu.
- Programes de cooperació territorial europea, en total són 3.122.408,66 euros, desglossats en:
 - 43.891,39 euros corresponents al Programa de cooperació territorial Espanya-França-Andorra 2007-13 (POCTEFA)
 - 2.405.505,93 euros corresponents a altres programes de cooperació territorial

El 29 de juny de 2015 s'ha reunit el Comitè de Seguiment del programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013 i s'han tractat els punts següents: l'aprovació de l'*Informe* d'execució de l'annualitat 2014, l'avaluació i el seguiment dels indicadors, el seguiment del pla de comunicació, la presentació i aprovació de la modificació dels criteris de selecció d'operacions, la presentació i aprovació de les propostes de modificació del programa operatiu, la informació sobre l'informe del control anual i les previsions de tancament del programa Operatiu.

El 30 de març de 2015 han tingut lloc la primera reunió constitutiva del Comitè de Seguiment del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 i l'acte de comunicació del llançament del programa. Els dos esdeveniments s'han dut a terme al recinte modernista de Sant Pau, la rehabilitació del qual va rebre cofinançament del FEDER en els períodes de programació precedents.

El programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 s'ha elaborat en el marc de l'estratègia Europa 2020 i l'estratègia de Recerca i Innovació per a l'Especialització Intel·ligent de Catalunya RIS3CAT, i compta amb un pressupost total de 1.616 milions d'euros i un ajut FEDER total de 808 milions d'euros, per al cofinançament d'actuacions en el marc dels seus eixos prioritaris, que són els següents:

- Potenciar la recerca, el desenvolupament tecnològic i la innovació
- Millorar l'ús i la qualitat de les TIC i l'accés a aquestes
- Millorar la competitivitat de les pimes
- Afavorir el pas cap a una economia baixa en carboni en tots els sectors
- Conservar i protegir el medi ambient i promoure l'eficiència dels recursos

El Comitè de Seguiment és l'òrgan encarregat d'assegurar l'eficàcia i qualitat de l'execució del programa i està copresidit pel director general de Política i Promoció Econòmica del Departament d'Economia i Coneixement i pel director general de Fons Comunitaris del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, amb la participació d'òrgans de l'Administració pública i dels agents econòmics i socials. En aquest primer comitè s'ha aprovat el reglament intern.

Al llarg de 2015, la Generalitat ha ingressat 3.122.408,66 euros corresponents al FEDER que gestiona el Departament d'Economia i Coneixement

El 12 de febrer, la Comissió Europea aprova el programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020

El 15 d'octubre s'ha mantingut la segona reunió del comitè de seguiment del PO2014-20 en què s'han aprovat els criteris i procediments de selecció d'operacions i l'estratègia de comunicació, i també s'ha fet el seguiment de l'avaluació *ex-ante* de l'instrument financer per a pimes de l'ICF, el sistema d'avaluació del PO i aspectes informàtics de l'aplicació del ministeri Fondos 2020. A continuació s'ha fet una visita *in situ* al projecte BSC-CNS, Barcelona Supercomputing Center, situat al Campus nord de la Universitat Politècnica de Catalunya, al qual se li va concedir cofinançament del FEDER per un total de 14,6 milions d'euros per la seva participació en el programa operatiu del FEDER 2007-2013.

El programa europeu de cooperació transfronterera Interreg V-A Espanya-França-Andorra (POCTEFA) per al període 2014-2020 va ser aprovat per la Comissió Europea el 19 de maig de 2015. El seu objectiu és fomentar el desenvolupament sostenible del territori fronterer d'Espanya, França i Andorra mitjançant el cofinançament de projectes de cooperació transfronterera dissenyats i gestionats per agents d'ambdós costats dels Pirineus. Catalunya participa en aquest programa i forma part de l'Autoritat de Gestió.

El 19 de maig, la Comissió Europea aprova el Programa Operatiu de Cooperació Transfronterera Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2014-2020

Es tracta de la cinquena generació d'aquest instrument europeu de cooperació territorial i compta, per a aquest nou període, amb un pressupost de 189 milions d'euros procedents del FEDER. Els fons FEDER gestionats per POCTEFA que reben els projectes suposen el 65% del seu finançament. D'aquesta manera, POCTEFA 2014-2020 representa prop de 273 milions d'euros d'inversions al territori. Aquest pressupost es destinarà a fomentar un creixement intel·ligent, sostenible i integrador en línia amb els objectius marcats per l'estratègia Europa 2020. El programa ofereix noves oportunitats de cooperació entre institucions i agents d'ambdós costats dels Pirineus, de les quals es beneficiaran els habitants del territori. Es donarà prioritat a les zones de Girona i Lleida, tot i que la resta del territori català també és elegible.

El programa preveu que la Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP) en serà novament l'Autoritat de Gestió, com ja ho va ser en el període anterior, i s'organitza la selecció d'operacions a través de convocatòries de projectes. El 10 de novembre de 2015 s'ha tancat la 1a convocatòria de projectes del programa, amb un ajut FEDER disponible de 71,2 milions d'euros que representa el 40% del pressupost total del programa (exclosa l'assistència tècnica). En total s'han presentat 122 projectes, 57 dels quals tenen participació catalana i són projectes transversals (46) i de proximitat (11).

La convocatòria estava oberta als 5 eixos prioritaris del programa, i s'han presentat projectes de cooperació transfronterera en l'àmbit del turisme, i+D, adaptació al canvi climàtic, promoció de l'activitat agrària, foment de l'energia sostenible, serveis sanitaris, creació artística, i valorització del patrimoni natural i cultural, entre d'altres.

El 10 de setembre de 2015, una delegació del sud-oest de Romania s'ha reunit amb representants de la Direcció General de Política i Promoció Econòmica per conèixer l'experiència de la Generalitat de Catalunya en la gestió, la certificació i el control del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). La jornada, que ha estat molt profitosa, ha permès als participants resoldre dubtes i compartir experiències sobre l'aplicació dels fons europeus.

Una delegació del sud-oest de Romania visita la Generalitat de Catalunya per conèixer la seva experiència en fons europeus

La trobada ha tingut lloc en el marc de la visita-estudi a Barcelona per a la transferència de coneixement sobre l'aplicació dels fons estructurals per al desenvolupament de les zones metropolitanes del sud-oest de Romania. La delegació, acompanyada pel cònsol econòmic del Consolat General de Romania a Barcelona, estava formada per representants de l'Agència de Desenvolupament Regional del Sud-Oest Oltenia, representants de la zona metropolitana de Craiova i de les ciutats de Teasc, Cotofenii din Fata, Craiova, Simnicu de Sus, Segarcea, Carcea, Tuglui i Bucovat.

Àmbit de Regulació de Mercats i Competència

L'Àmbit de Regulació de Mercats i Competència (ARMC) té encomanades dues tasques principals. D'una banda, té la responsabilitat de fomentar la millora de la regulació econòmica amb l'objectiu de promoure entorns favorables al creixement econòmic i, de l'altra, donar suport al conjunt de la Generalitat de Catalunya per adaptar correctament els règims d'ajuts d'Estat, tot notificant a l'òrgan corresponent de l'Estat qualsevol ajut públic que hagi de ser objecte de comunicació a la Unió Europea.

Des de la seva creació, l'Àmbit de Regulació de Mercats i Competència busca complementarietat de funcions, crear sinergies i aliances sòlides amb unitats existents dins del Govern de la Generalitat de Catalunya que reforcin l'aplicació dels principis d'una bona regulació econòmica. Així doncs, s'han creat lligams i vincles de col·laboració amb altres unitats dedicades a la simplificació administrativa i millora de la regulació: Oficina de Gestió Empresarial (DEMO), Àrea de Qualitat Normativa (Oficina de Govern del Departament de Presidència) i Gabinet Jurídic, així com col·laboracions puntuals amb altres departaments.

Les funcions de millora de la regulació, que es varen iniciar el 2014, s'han consolidat durant el 2015

L'AMRC és membre de la Comissió de la Finestreta Única Empresarial 2015-2017, on segueix col·laborant activament amb l'OGE i, en línies generals, amb el Departament d'Empresa i Ocupació. El Govern va aprovar el nou pla FUE amb l'objectiu d'iniciar la segona etapa de simplificació administrativa de càrregues i tràmits. La principal tasca de l'AMRC és participar activament en l'avaluació contínua del pla FUE, així com fer propostes en aquest àmbit.

Juntament amb el Gabinet Jurídic, l'ARMC és membre del Comitè de Millora de la Regulació del Ministeri d'Economia i Competitivitat. Aquesta condició comporta l'emissió d'informes i l'assistència periòdica a reunions.

Respecte a la Llei de garantia d'unitat de mercat (LGUM), l'AMRC és el punt de contacte a Catalunya, fet pel qual rep totes les reclamacions i queixes dels operadors econòmics previstos en els seus articles 26 i 28. Aquest 2015 s'han tramitat 82 expedients. L'ARMC porta un control de totes les reclamacions, especialment d'aquelles que afecten directament Catalunya.

L'ARMC és, juntament amb l'Ajuntament de Barcelona, el punt de contacte del Banc Mundial a Catalunya. S'ha col·laborat estretament en el recull i la gestió de dades per tal que aquesta institució pogués elaborar el *Doing Business* subnacional en el territori espanyol, estudi que té per objectiu analitzar i comparar la facilitat per obrir negocis arreu del territori. Durant l'última etapa del 2015, l'ARMC ha estudiat les recomanacions i conclusions de l'estudi publicat el dia 29 de setembre de 2015 per tal d'adaptar-les, en la mesura del possible, al territori català. En aquest sentit, s'ha creat un grup de treball entre departaments de la Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Barcelona en què s'han establert compromisos i línies d'actuació per millorar la regulació econòmica a Catalunya, dels quals caldrà fer el seguiment.

S'ha col·laborat estretament en l'elaboració de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Val a dir que l'ARMC ha elaborat un compendi de notes valoratives i informes tècnics dins l'àmbit de la millora de la regulació econòmica per a un conjunt de sectors de caire transversal i divers, tant a petició d'alguna unitat de la Generalitat com per iniciativa pròpia. Es duu a terme, en aquesta línia de treball, seguiment d'iniciatives legislatives SIGOV i de l'activitat parlamentària des del punt de vista de regulació i competència.

La matèria d'ajuts d'Estat és complexa ja que requereix la comprensió i aplicació d'una extensa normativa comunitària. La normativa i la jurisprudència en aquesta temàtica són àmplies i afecten tots els sectors, per tant, cal que tots els departaments de la Generalitat de Catalunya les tinguin en compte a l'hora de dissenyar una línia o règim d'ajuts públics. Una de les tasques més habituals que duu a terme aquest àmbit és precisament la d'assessorar *ex-ante* les unitats gestores d'ajuts o subvencions per tal de donar compliment a la normativa de la Unió Europea vigent en matèria d'ajuts d'Estat, tot fent prevaldre la interpretació que en referència a aquesta han fet la Comissió Europea i el Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

Per tal de facilitar la tasca d'avaluació de les línies d'ajuts per part de cada unitat gestora de la forma més autònoma possible, es considera necessari preparar materials didàctics que continguin llistes de control, arbres de decisió i tests, tot plegat basat en la normativa i jurisprudència comunitària amb l'objectiu de facilitar l'anàlisi per saber si es tracta o no d'un ajut d'Estat i, en cas afirmatiu, valorar quina de les vies de comptabilització de l'ajut que preveu la normativa comunitària és la més adequada en cada cas.

L'ARMC manté estrets lligams amb gran diversitat d'unitats administratives a causa de la transversalitat de la mateixa regulació econòmica

S'ha incorporat un nou apartat al web del Departament d'Economia i Coneixement amb material divulgatiu sobre les recents modificacions dins l'àmbit dels ajuts d'Estat

La Unió Europea va iniciar l'elaboració del "paquet de modernització dels ajuts d'Estat" i la majoria de les seves normes van entrar en vigor l'1 de juliol de 2014. Aquest procés de modernització inclou un canvi de paradigma en el sentit que s'incrementen les exempcions i es demana una major autoavaluació per part dels estats membres. Aquesta major flexibilitat *ex-ante* es tradueix en un major control *ex-post*.

En aquesta mateixa línia, la Comissió Europea també ha aprovat el nou programa operatiu pel període 2014-2020, fent expressa la necessitat de complir amb la normativa europea d'ajuts d'Estat en les mesures cofinançades amb fons estructurals europeus. En aquest sentit, qualsevol òrgan de la Generalitat de Catalunya que compti amb finançament del fons FEDER ha d'obtenir la validació de la seva línia d'ajut a través per la plataforma SIFECAT, essent l'ARMC (ajuts d'Estat) un dels validadors. Des de l'entrada en vigor de la plataforma SIFECAT el novembre de 2014, l'ARMC ha validat amb el seu corresponent informe d'ajuts d'Estat 9 línies d'ajudes o subvencions. Aquesta tasca incorpora una nova càrrega de treball, ja que Catalunya disposa de 868,4 milions d'euros del fons FEDER, quantitat que possiblement serà doblada i adjudicada a beneficiaris en forma d'ajuts i subvencions.

Aquest conjunt de nous factors ha fet que l'ARMC hagi estimat convenient elaborar materials divulgatius, clars i fàcils d'entendre que guiïn les unitats gestores dels ajuts. L'any 2015 s'han publicat aquests materials al web del Departament d'Economia i Coneixement, en una secció pròpia que conté aquesta base de dades estructurada de la normativa i jurisprudència de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat, a més de material didàctic i pedagògic relacionat amb la pràctica decisòria de la Comissió Europea i del Tribunal de Justícia.

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/ajuts-destat/

Igualment, cal destacar el suport i l'assessorament als departaments i ens dependents, tant per escrit com per telèfon o en reunions específiques, en la tasca d'elaboració de mesures (règims d'ajuts i/o ajuts directes) per adaptar-les a allò que preveu la normativa comunitària en matèria d'ajuts d'Estat. En aquest sentit, també s'han mantingut reunions a Madrid (Secretaria d'Estat per a la Unió Europea) i a Brussel·les (Direcció General de Competència de la Comissió Europea) per tractar una diversitat de temes.

Addicionalment a aquestes tasques, aquest any ha continuat la tendència d'increment dels informes elaborats per part de l'ARMC per tal de donar resposta als diferents departaments i entitats vinculats a la Generalitat sobre les línies d'ajuts pendents de ser aprovades:

L'assessorament als òrgans i ens de la Generalitat segueix creixent a causa de l'increment dels ajuts atorgats i a les seves diferents modalitats de gestió

S'han comunicat (44) i notificat (2) a la Comissió Europea règims d'ajuts promoguts pels departaments d'Empresa i Ocupació (Indústria, Treball), pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Alimentació i Medi Natural i pel Departament de Cultura (ICEC i OSIC), Agència Catalana de Residus i IFEM. En aquest sentit, es continua la tendència, en línia amb la Comissió Europea, de subjectar els règims d'ajuts als reglaments d'exempció.

S'ha donat resposta per escrit a una vuitantena de consultes realitzades per diversos departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya. D'altra banda, durant el 2015, s'han impartit sessions de formació a la Secretaria d'Universitats i Recerca i també a l'Assessoria Jurídica del Departament d'Empresa i Ocupació i a la Intervenció de l'FSE.

S'ha donat assessorament i s'han emès notes informatives sobre 5 projectes singulars impulsats pel Departament d'Empresa i Ocupació i pel Departament d'Economia i Coneixement.

S'han elaborat i tramitat a la Direcció General de la Competència, a la Direcció General d'Agricultura i Medi Rural i a la Direcció General de Pesca i Afers Marítims de la Comissió Europea els informes anuals de l'exercici 2015 sobre els règims d'ajuts notificats o comunicats a la Comissió Europea.

S'ha donat resposta als requeriments d'informació de la Comissió Europea en relació amb 5 expedients sobre presumptes ajuts il·legals i s'ha assistit, com a suport tècnic de la Generalitat de Catalunya, al procés de negociació amb la Comissió Europea (DG Ajuts d'Estat) en relació amb la proposta de modificació de l'Impost sobre Grans Establiments Comercials (IGEC) i l'impost aplicable a l'aviació comercial, per evitar l'obertura d'un procediment d'infracció.

Secretaria General

Introducció

La Secretaria General té les funcions i l'estructura orgànica que estableix el Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.

Les funcions de la Secretaria General són les següents:

- La representació del Departament per delegació del conseller i el manteniment de les relacions amb altres administracions públiques i institucions de l'àmbit econòmic.
- La direcció, organització i gestió dels serveis generals del Departament, així com del personal adscrit.
- L'assistència i el suport tècnic als òrgans del Departament, així com l'assessorament en el procés d'elaboració de disposicions generals.
- La coordinació dels programes i les actuacions de les diferents direccions generals i entitats adscrites al Departament.
- La proposta i anàlisi de reformes per a la simplificació i racionalització administratives i la millora dels serveis de les diferents unitats del Departament.
- L'elaboració, conjuntament amb els directors generals, de l'avantprojecte de pressupost del Departament, i la direcció i el control de la gestió pressupostària i contractual.

Els òrgans que depenen de la Secretaria General són els següents:

- La Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
- La Direcció de Serveis
- L'Assessoria Jurídica
- La Direcció General de Pressupostos
- La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
- La Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques
- La Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions
- El Gabinet Tècnic

Gabinet Tècnic

Introducció

El Decret 310/2011, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, va crear el Gabinet Tècnic del Departament com a òrgan amb la funció de coordinar, sota la direcció de la persona titular de la Secretaria General, les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament i de les entitats que hi estan adscrites, així com l'elaboració d'instruments per a la planificació i avaluació dels objectius del Departament. D'altra banda, elabora la memòria anual d'activitats del Departament i altres publicacions de naturalesa anàloga. A més, dirigeix i supervisa la política editorial, coordina l'elaboració i execució del pla de publicacions i gestiona la biblioteca del Departament.

Actuacions

Planificació estratègica

- Seguiment de les actuacions del Pla de Govern i del Pla departamental 2013-2016. Revisió dels apartats relacionats amb les competències del Departament d'Economia i Coneixement del document "Projectes rellevants 2015, seguiment a 31 de maig".
- Seguiment dels projectes estratègics d'acció de Govern i per a la transició nacional 2015.

Activitat parlamentària

- Elaboració del document per a la presentació de la secció pressupostària corresponent al Departament d'Economia i Coneixement davant la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost del Parlament de Catalunya.

Pressupostos

- Coordinació de la recollida d'informació i elaboració de les fitxes d'avaluació de programa pressupostari i de les fitxes d'avaluació dels serveis pressupostaris i entitats i redacció de l'informe resum d'assoliment de resultats globals de l'agrupació Economia i Coneixement 2014.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan amb la funció de coordinar i elaborar les memòries dels programes dels pressupostos de l'agrupació Economia i Coneixement i dels fons no departamentals

Plans i programes interdepartamentals

- Participació en els plans interdepartamentals següents:
 - Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social 2015-2016: elaboració de les fitxes amb les actuacions i els indicadors del pla d'acció. Seguiment dels indicadors del pla d'acció.
 - Mapa de prestacions socials a Catalunya: identificació i descripció de les prestacions socials del Departament. Seguiment dels indicadors.
 - Pla estratègic de polítiques de dones de la Generalitat de Catalunya 2012-2015. Coordinació tècnica i col·laboració en el procés d'elaboració del pla.
 - Pla de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I). Recollida de la informació de les actuacions finançades per les diferents unitats directives del Departament en matèria d'R+D+I, d'acord amb la classificació del pla de recerca i innovació de Catalunya, i introducció d'aquestes al sistema d'informació IRENEU. Seguiment, validació i anàlisi de les actuacions finançades pel Departament durant l'exercici 2014, i introducció i validació de les actuacions pressupostades per a l'any 2015.
 - Col·laboració en l'elaboració de la part de la memòria d'R+D+I corresponent a Catalunya de la Fundació Espanyola per a la Ciència i Tecnologia del Ministeri d'Economia i Competitivitat i en l'informe del finançament de la Generalitat de Catalunya a activitats d'R+D+I.
 - Elaboració del Pla anual de cooperació per al desenvolupament 2016. Identificació de les actuacions per a la programació del Pla anual de cooperació per al desenvolupament 2016.
 - Pla interdepartamental de polítiques de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals 2015. Col·laboració en la definició dels objectius del pla.
 - Pla d'accessibilitat. Recollida de les actuacions dutes a terme per a la promoció de l'accessibilitat al Departament durant 2015 i de les previstes per al 2016.
 - Mapa de recursos de criança (*parentalidad*) en el marc del Pla integral de suport a la família. Recollida de les actuacions dutes a terme al Departament.
- Informació al Sistema de Coneixement de les Actuacions al Territori (SCAT) del Departament de la Presidència. Seguiment trimestral de les actuacions finançades pel Departament mitjançant subvencions i inversions atorgades a diferents entitats.
- Descripció de les actuacions estadístiques previstes pel Departament i els ens adscrits en el marc del Pla anual d'actuació estadística per al 2016 i seguiment de les actuacions realitzades l'any 2014.
- Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a Barcelona. Representació del Departament al Consell i assistència a les reunions mensuals. S'ha informat i fet el seguiment de 21 peticions d'ens locals sobre els pagaments de tresoreria previstos durant l'any.
- Revisió i actualització del catàleg de dades obertes. Revisió del calendari de publicació de les dades i coordinació de la preparació i revisió dels fitxers i dels enllaços.

El Gabinet Tècnic participa en plans i programes interdepartamentals

- Coordinació de l'elaboració del document amb les propostes del Departament per al Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017. Seguiment del Pla estratègic. Coordinació de l'elaboració i revisió dels continguts del Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya que són responsabilitat del Departament. Seguiment de l'actualització dels continguts.
- Identificació de propostes per incloure al portal Participa gencat.

Publicacions

El Departament d'Economia i Coneixement disposa de dues biblioteques: el Centre de Documentació del Departament d'Economia i la biblioteca de la Secretaria d'Universitats i Recerca. Les biblioteques estan ubicades en diferents edificis i el seu personal i funcionament està diferenciat. Ambdues biblioteques estan integrades al Catàleg de les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat de Catalunya. En aquest apartat es fa referència a les dades relatives al Centre de Documentació del Departament d'Economia.

- Durant l'any 2015 s'han donat d'alta al catàleg del Centre de Documentació 91 exemplars i se n'han donat de baixa 9. El 31 de desembre de 2015 el total d'exemplars és de 12.230.
- S'ha fet la gestió de la facturació de 22 subscripcions i l'adquisició de 19 monografies.
- S'han realitzat un total de 1.217 consultes per part de 56 usuaris a la base de dades de sumaris Winsumar. Així mateix, s'han atès 718 sol·licituds de tramesa d'articles.
- S'han atès les demandes d'informació especialitzada del personal del Departament.
- S'ha gestionat el préstec interbibliotecari, tant entre les biblioteques especialitzades com entre el Departament d'Economia i les universitats catalanes.
- S'ha realitzat el seguiment de les partides pressupostàries que té assignades el Gabinet Tècnic. La despesa total en compres de llibres i subscripcions ha estat de 7.075,02 euros.
- S'ha mantingut actualitzat l'apartat "Centre de documentació" de la intranet Departamental.

Quant al Pla editorial de la Generalitat de Catalunya, el Gabinet Tècnic ha realitzat les tasques següents:

- S'han validat les fitxes del projectes editorials de les diferents unitats del Departament en l'aplicació Registre de publicacions de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions.
- S'ha portat a terme la coordinació entre les diferents unitats administratives del Departament i dels organismes que en depenen, de la confecció de l'execució del Pla editorial 2015 i de les previsions per al 2016.

El Centre de Documentació del Departament d'Economia i Coneixement està integrat dins del Catàleg de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat

Pla editorial

Execució 2015, per tipus de publicació (nombre)

	Paper	Format electrònic	Total
Llibres	5	4	9
Opuscles	3	3	6
Mapes	—	—	0
Cartells	—	—	0
CD, CD-ROM, DVD, USB	—	1	1
Altres	1	15	16
Publicacions periòdiques	9	43	52
Total	18	66	84

Pla editorial 2015 (execució per organisme) (Import en euros)

Organisme	Projectes (nombre)	Import
Agència Tributària de Catalunya	3	1.810,00
Autoritat Catalana de la Competència	2	4.225,87
Direcció General d'Anàlisi Econòmica	4	—
Direcció General de Pressupostos	3	—
Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació	33	6.175,00
Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT)		327.731,54 ¹
Intervenció General	2	294,60
Gabinet del Conseller	3	—
Secretaria General	2	6.674,56
Total	84	26.911,57

1. Import corresponent a Nota d'Economia 102. L'avaluació econòmica com a eina per a la presa de decisions publicada el 2016.

Altres

- Coordinació i supervisió de la recollida d'informació de les actuacions realitzades per les diferents unitats directives del Departament, així com de la seva estructura, organització i mitjans, per tal d'elaborar, dissenyar i maquetar les memòries 2013 i 2014 del Departament, d'acord amb les pautes establertes pel Programa d'identificació visual (PIV) de la Generalitat de Catalunya.
- Seguiment de la normativa, dels acords de Govern i de les notes de premsa relacionades amb els àmbits competencials del Departament.
- Tasques diverses de suport a la Secretaria General: elaboració d'informes, preparació de documentació, etc.
- Participació en la Comissió Tècnica per valorar els treballs de recerca sobre administració pública presentats a la convocatòria de subvencions aprovada mitjançant la Resolució GRI/2711/2014, de 21 de novembre, per la qual s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a treballs de recerca sobre l'Administració pública, i s'aprova la convocatòria per a l'any 2014.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan competent per elaborar la memòria anual d'actuacions del Departament

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Introducció

En l'exercici 2015, cal destacar entre les actuacions impulsades per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, les derivades d'aprovar i aplicar el Pla de racionalització i optimització d'espais d'usos administratius. En el marc d'aquest pla s'han realitzat diverses actuacions per tal de reubicar l'Agència Tributària de Catalunya, actuació que permetrà a l'entitat el creixement programat a curt termini. Així mateix, s'ha fet el plantejament estratègic del nou Campus administratiu de la Generalitat de Catalunya que s'ubicarà al barri de la Marina del Port de Barcelona. El mes d'agost es va formalitzar l'arrendament de l'immoble en projecte de construcció que permetrà la ubicació de dependències administratives de la Generalitat, amb una superfície disponible de 46.000 m² habilitats per a un global de 2.800 empleats públics.

La gestió de les herències intestades durant el 2015 ha permès, entre d'altres, destinar 300.000 euros a favor d'establiments d'assistència social i institucions culturals. L'entrada en vigor de la Llei 15/2015, de 2 de juliol, de la jurisdicció voluntària ha modificat, entre altres aspectes, el procediment de la declaració d'hereus intestats a favor de la Generalitat. A partir de l'entrada en vigor d'aquesta llei, correspon a l'Administració cridada a succeir en cada cas efectuar en via administrativa la declaració d'hereu intestat, mentre que fins ara ho declarava un òrgan judicial.

Des de la Subdirecció General de Seguiment d'Entitats i Participacions de la Generalitat s'ha fet el seguiment i l'informe sobre propostes d'acord del Govern, projectes de decret i projectes de llei relatius a entitats del sector públic i participades de la Generalitat. La publicació de l'Ordre ECO/22/2015, de gener, per la qual es regula el Registre del sector públic de la Generalitat ha completat el desplegament reglamentari de l'organització, el funcionament i el sistema informàtic del Registre.

Cal destacar així mateix les actuacions de la Comissió Central de Subministraments i Serveis durant el 2015, per millorar la racionalització tècnica de la contractació, l'eficiència i l'estalvi mitjançant la contractació centralitzada i l'adopció d'acords marc. En l'exercici 2015 s'ha arribat a les 358 entitats adherides al sistema central d'adquisicions i serveis.

La Junta Consultiva duu a terme una àmplia activitat d'assessorament en matèria de contractació pública, així com en el desenvolupament de la transparència, la innovació i la incorporació de la perspectiva social i mediambiental en la contractació pública. En l'exercici 2015 cal destacar que s'ha iniciat el pilotatge de la nova aplicació Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC).

Actuacions

Subdirecció General del Patrimoni Immobiliari

Del procés de subhasta iniciat l'any 2014 en relació amb els immobles ubicats al passeig de Gràcia, 105 i al carrer de Sepúlveda, 148-150, en un únic lot, i al passeig de Gràcia, 19, tots ubicats a Barcelona, continuen en venda directa després que es declarés deserta i finalitzada la subhasta pública dels immobles.

Continuar amb la generació d'ingressos i la reducció de l'endeutament mitjançant la rendibilització del patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Per Acord de Govern 93 /2015, de 16 de juny, s'aprova l'alienació directa, en un únic lot, després de la redempció de censos i l'arrendament posterior, dels immobles situats al carrer de Sepúlveda, 148-150, de Barcelona, i al passeig de Gràcia, 105, de Barcelona, propietat patrimonial de la Generalitat de Catalunya, a favor de la societat mercantil NADLAN BCN, SA per un import de 63.575.000,00 euros que supera el preu de licitació fixat per a la segona subhasta.

Posteriorment, per Acord de Govern 172/2015, de 3 de novembre, es deixa sense efecte l'acord anterior (Acord de Govern 93/2015) davant la manca de pagament, dins de termini, del 75% de l'import de venda per part de la societat mercantil NADLAN BCN SA i s'acorda aplicar al Tresor de la Generalitat de Catalunya la quantitat de 15.893.888,75 euros corresponent al 25% de l'import dels immobles que prèviament havia dipositat en concepte de garantia l'esmentada societat.

Finalment els immobles ubicats al passeig de Gràcia, 105, i carrer de Sepúlveda, 148-150, i passeig de Gràcia, 19 de Barcelona, no han estat alienats.

En el DOGC núm. 6900, de 26/02/2015, es publica l'anunci de subhasta pública a l'alça, mitjançant el procediment de presentació d'ofertes en sobre tancat, d'una finca situada al carrer de Boters, 1, de la Bisbal del Penedès (lot 1) i d'una altra situada a l'àmbit discontinu de Batlló-Magòria, de Barcelona (lot 2).

En data 1 de setembre de 2015 es celebra l'acte públic d'obertura d'ofertes i, segons acta de la Mesa de contractació de data 22 de setembre de 2015 es resol declarar deserta la subhasta pública pel que fa al lot 1 (carrer de Boters, 1 de la Bisbal del Penedès) i adjudicar a l'empresa Premier España SAU la finca del lot 2, situada a l'àmbit discontinu de Batlló-Magòria de Barcelona, per un import de 3.821.000,00 euros superior al preu mínim de licitació – Resolució ECO 2209/2015, de 30 de setembre.

Altres actuacions

En data 15 d'abril de 2015 s'ha formalitzat un contracte per a l'arrendament d'un nou immoble per a l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), motivat per l'expansió prevista d'aquest organisme a curt termini i

per l'oferta del propietari de l'edifici de Fontanella, 6 (actual seu de l'ATC), consistent a desocupar part de l'edifici a canvi d'una reducció en la renda molt rellevant. Aquesta reducció tindrà efectes a partir del 15 de febrer de 2016, data en que està previst que es produeixi el trasllat d'aquest edifici al del passeig de la Zona Franca.

Aquesta és la primera operació de reubicació de dependències administratives de la Generalitat que té lloc al districte Sants Montjuïc, amb un important estalvi econòmic per a la Generalitat.

Situació de l'immoble: passeig de la Zona Franca, 46 de Barcelona
Superfície construïda segons contracte: 9.044,82 m²
Import de la renda: 1.264.119,84 euros anuals, IVA exclòs (carència en abonament de la renda: es comença a abonar en data 15 de novembre de 2015)

Les plantes que restaran buides en l'edifici del carrer de Fontanella seran reocupades per unitats d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la qual cosa alliberarà immobles actualment ocupats en règim d'arrendament.

En data 5 d'agost s'ha formalitzat el contracte d'arrendament de l'immoble en projecte de construcció situat a Barcelona, carrer de l'Urani, 8-22 /Alts Forns, 36-40, adjudicat mitjançant concurs públic per llogar un immoble en construcció o en projecte de construcció, de 30.000 a 50.000 m², per concentrar-hi diverses dependències administratives de la Generalitat de Catalunya.

La total construcció tindrà una superfície de:

- 46.105,60 m² d'ús d'oficina, a un preu de 12,25 euros /m²
- 3.750,50 m² destinats a arxiu, magatzem i instal·lacions, a un preu de 4,00 euros/m²
- 8.750,90 m² destinats a aparcament a un preu de 3,40 euros/m²

D'acord amb la clàusula 6 del Plec de clàusules del concurs, l'arrendadora té l'obligació de lliurar l'immoble i posar-lo a disposició de l'arrendatària (Generalitat de Catalunya) el dia 30 de novembre de 2018. L'eficàcia d'aquest contracte s'iniciarà en la data en què es formalitzarà l'acta de lliurament i recepció de l'immoble.

L'immoble llogat permetrà la reubicació de 2.500-3.000 treballadors públics. L'operació suposarà uns estalvis en renda (estimats entre 40 i 50 M€ vs. la situació actual) i estalvis en els costos indirectes de serveis i subministraments associats als immobles.

- En el marc d'optimització dels recursos immobiliaris de la Generalitat mitjançant l'alliberació d'espais en arrendament i d'alienació, explotació o altra forma de rendibilitzar immobles desocupats i continuar el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant propostes per a la revisió de rendes i el trasllat a immobles en propietat, s'han dut a terme les actuacions següents:

- En el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament s'ha alliberat una superfície total de 22.205,24 m² que ha suposat un estalvi de renda anual de 3.119.308,34 euros, IVA exclòs. També s'han renegociat a la baixa les rendes d'una sèrie d'espais ja ocupats, fet que ha suposat un estalvi anual de 365.355,38 euros, IVA exclòs, en concepte de lloguers.
- Pel que fa als organismes autònoms, i d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, s'ha emès informe sobre 7 resolucions de contractes d'arrendament (1.939,86 m²) fet que suposa un estalvi anual de 114.637,59 euros, IVA exclòs i s'ha fet informe sobre 3 novacions de contractes d'arrendament a la baixa –minoració de renda– fet que suposa un estalvi anual de 39.245,61 euros, IVA exclòs.
- Es aquest sentit es continua treballant i s'estan analitzant diverses actuacions per seguir reduint la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant noves negociacions de rendes a la baixa i alliberant espais en règim de lloguer per anar ocupant immobles en propietat.
- La Subdirecció General del Patrimoni Immobiliari és responsable de l'Inventari de la Generalitat de Catalunya que té uns 6.500 ens, a més dels 4.500 nous ens provinents d'ATLL. Es continua amb el procés d'introducció i verificació de la informació i dades dels béns i drets que formen part del patrimoni immobiliari de la Generalitat de Catalunya, per tal que se segueixi consolidant i pugui donar una informació detallada i fiable.
- Regularització dels immobles traspassats i del patrimoni provinent de la supressió d'entitats del sector públic, consorcis, empreses públiques, etc.
- Formulació d'un nou model de gestió patrimonial.
- Tramitació d'expedients. Durant l'any 2015 han tingut entrada 266 expedients per a la seva tramitació (adquisicions lucratives, alienació d'immobles, arrendaments, novació de contractes d'arrendament, resolució de contractes, obres noves,...). Així mateix s'han resolt un total de 335 expedients.

Actuacions dutes a terme en relació amb la contractació i gestió d'espais, any 2015

Concepte	Nombre	Import (en euros)	m ²
Adquisicions lucratives			
de domini (terreny)	11	—	86.269,60
de constitució d'un dret de superfície (terreny)	1	—	3.704,92
dret d'ús	5	—	5.558,18
concessió demanial (terreny)	1	—	14.809,19
Arrendaments			
d'immobles	5	247.106,40	14.336,23
de terrenys	2	20.400,00	2.659,67
Arrendaments provinents d'un dret de superfície	16	3.770.796,56	62.089,92
Subrogacions per disposició legal o reglamentària	4	35.778,36	764,67
Arrendament per concurs - Immobile en projecte de construcció	1	—	—
Novacions d'arrendaments	24	—	28.055,57
Novacions d'arrendaments que provenen d'un dret de superfície	1	—	67.126,35

Concepte	Nombre	Import (en euros)	m²
Alienacions (vendes)			
de terrenys	1	3.821.000,00	849,00
d'immobles	1	58.502,00	660,27
Transmissió de la plena propietat - dació en pagament de deute (porció indivisa del 25,6412%)	1	180.717,63	7.910,00
Cessions a tercers			
de domini (immobles)	3	—	16.483,97
d'ús (immobles)	3	—	3.261,27
Constitucions i modificacions drets de superfície (finques propietat G.C.)			
Constitucions de dret de superfície (terrenys)	2	—	12.681,90
Constitucions de dret de superfície (immobles)	1	—	3.546,71
Modificacions de dret de superfície ja constituïts	1	—	
Resolució de dret de superfície	1	—	25.412,00
Permisos d'ocupació temporal			
gratuït (immobles)	1	—	673,00
amb cànon anual (immobles)	2	45.600,00	1.102,56
Concessions administratives			
amb cànon anual (immobles)	1	7.920,00	104,44
Resolucions de contractes d'arrendament	22	3.119.308,34	22.205,24
Canvis d'afectació			
terrenys	1	—	422.436,30
immobles	6	—	3.487,50
Adscripcions			
immobles	6	—	3.261,65
Baixes d'immobles en propietat o cessió			
Per alienació (immobles)	1	—	660,27
Per alienació (terrenys)	1	—	849,00
Per dació en pagament (terreny)	1	—	7.910,00
Per traspàs de la titularitat (immoble)	1	—	5.558,18
Per reversió a l'Ajuntament (immoble)	2	—	4.808,53
Per cessió gratuïta del domini	3	—	16.483,97
Per retrocessió a la Tresoreria Gral. de la Seg. Social	1	—	554,34
Obres noves declarades	6	—	—
Sector públic			
Adquisicions lucratives informades			
de dret de superfície (terrenys)	2	—	2.288,85
de domini (terrenys)	10	—	13.863,09
de domini (immobles)	2	—	1.236,86
d'ús	1	—	523,05
Permís d'ocupació	1	—	204,63
Arrendaments informats sector públic	9	158.955,39	1.398,84
Novacions d'arrendaments informades sector públic	7	—	5.204,69
Resolucions de contractes d'arrendament informades sector públic	7	114.637,59	1.939,86

Servei Tècnic

- Participació en el procés preparatori d'un lot d'immobles patrimonials que la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya podria alienar mitjançant subhasta pública. Es valoren els immobles patrimonials que poden formar part del lot i es prepara la documentació tècnica necessària (certificats urbanístics, plànols, etc). El 2015 s'està treballant amb una llista de 56 immobles patrimonials (36 construccions i 17 solars) que en un futur podrien sortir a subhasta.
- Valoració i preparació de la documentació tècnica de dos immobles, propietat de la Generalitat, que es posen a la venda en una subhasta pública celebrada el 22/09/2015:
 - Lot 1, carrer de Boters, 1, sector industrial Les Planes, La Bisbal del Penedès
 - Lot 2, parcel·la 7 del sector 2 de l'àmbit Batlló-Magòria
- Es valora la possible concessió demanial de l'edifici del carrer d'Avinyó, 23 de Barcelona (antiga Escola Llotja) i es preparen els plecs tècnics per a un concurs públic.
- Dintre de les actuacions per a la reducció del deute de la Generalitat de Catalunya amb l'Ajuntament de Barcelona, es valoren uns immobles situats a Barcelona ciutat que són propietat de la Generalitat de Catalunya, per estudiar-ne la possible dació en pagament (Projecte Mercè): La Rambla, 2, carrer d'Avinyó, 23, passeig de Lluís Companys, 1-3, solar del carrer de Costa i Cuixart, finques 3 i 4 del sector 2 de Can Batlló.
- Propostes de reocupació d'immobles de la Generalitat de Catalunya, actualment disponibles, per tal d'alliberar despesa de lloguers i seguiment del trasllat de dependències administratives per iniciativa de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya o bé per atendre les demandes d'immobles enviades pels Departaments i diverses entitats públiques. Exemples significatius d'aquestes operacions són els següents:

A Barcelona ciutat:

- La possible reocupació de l'edifici del carrer de Muntaner, 221, immoble en arrendament, que ha quedat disponible pel trasllat dels ST del Departament de Cultura i el Registre de la Propietat Intel·lectual a altres dependències de la Generalitat de Catalunya.
- El trasllat dels jutjats socials a la Ciutat de la Justícia, rescindint els contractes d'arrendament de diversos locals (núm. 41, 42 i 52 a la ronda de Sant Pere i carrer de Girona, 2). La Generalitat pagarà una renda a la societat concessionària de la Ciutat Judicial per ocupar uns espais a un preu més econòmic que les rendes que s'abonaven pels immobles alliberats.

- La reocupació de dues plantes de l'edifici del carrer de Tapineria, 10, que han quedat disponibles després del trasllat de diversos serveis al carrer de Rivadeneyra, 6, amb organismes vinculats al Departament de Governació i Administracions Públiques (l'ICIP i el Comissionat per a la Transparència).
- L'estudi d'una possible reocupació amb serveis de la Generalitat de Catalunya d'una part dels espais que quedaran lliures a l'edifici del carrer de Fontanella, 6-8, quan sigui efectiu el trasllat de l'Agència Tributària de Catalunya al nou edifici que s'ha llogat al passeig de la Zona Franca, 46. Al carrer de Fontanella, 6-8 es preveu deixar les plantes inferiors i continuar llogant les plantes superiors, però a un preu inferior al del contracte actual.

En altres poblacions:

- La concentració de diversos serveis administratius de la Generalitat de Catalunya, i d'organismes vinculats, a l'edifici dels antics jutjats de Manresa situat a la Baixada de la Seu, 2 que ha estat aprovada pel Govern de la Generalitat amb data de 5 de maig de 2015.
 - La construcció d'un edifici al carrer de Montcada, 22-26 de Tortosa on es concentraran els serveis territorials de diversos departaments a les Terres de l'Ebre. Està previst que aquestes obres acabin a finals de l'any 2016.
- Es fa el seguiment dels encàrrecs encomanats a empreses públiques per a la licitació de la redacció de diversos projectes d'obres i la seva execució a diversos immobles de la Generalitat de Catalunya:
 - Edifici de Via Laietana, 60 de Barcelona. S'ha encarregat a Infraestructures.cat que liciti el contracte per a la redacció del projecte i execució de les obres de reforma i la tramitació de les llicències d'obres corresponents, per tal que s'hi traslladi la Sindicatura de Comptes que actualment es troba en un immoble de lloguer situat a la ronda del Litoral, 12-14 de Barcelona.
 - Edifici de l'antiga Escola Magisteri de Lleida. S'ha encarregat a Infraestructures.cat que liciti el contracte per redactar el projecte d'enderroc d'aquest edifici que es troba en mal estat. Es preveu destinar el solar resultant a un aparcament en concessió.
 - Carrer del Corral, s/n de Barcelona. S'ha encarregat a l'INCASOL que gestioni i liciti l'enderroc de les construccions de l'antic CAP i els docks de Magòria que hi ha en aquesta finca i tramiti les llicències d'obres i els pagaments de les taxes i els impostos corresponents a l'Ajuntament.
 - Tramitació conjunta amb la resta de la SG del Patrimoni Immobiliari dels expedients d'immobles de la Generalitat. L'any 2015 es revisen al Servei Tècnic un total de 176 expedients de diferent tipus, inclòs el càlcul de diverses contraprestacions econòmiques. Es tracta, a tall d'exemple, del valor dels immobles que es proposa alienar, adquirir o cedir, la renda dels immobles que la Generalitat lloga a tercers, la revisió dels preus proposats en les expropiacions i permutes d'immobles i el cànon de les concessions administratives.

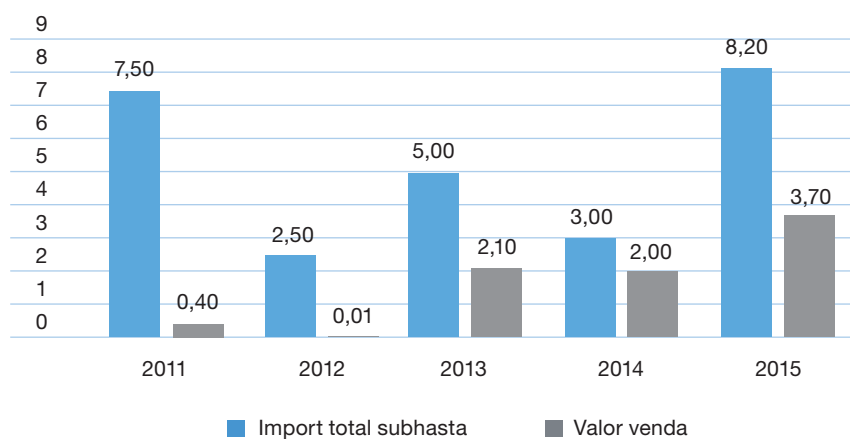
- Realització d'estudis de mercat de preus de lloguer i compravenda en diferents poblacions de Catalunya per poder fer valoracions d'immobles, negociar condicions contractuals i proposar la reducció de l'import de les rendes en el cas de la novació d'arrendaments d'immobles ocupats per dependències de la Generalitat de Catalunya. Durant el 2015 es fan 21 estudis de mercat en diferents poblacions. A destacar l'estudi fet per determinar el preu de licitació per preparar un concurs públic per arrendar immobles on ubicar diversos òrgans judicials del Departament de Justícia en 6 poblacions: Martorell, Mollet, Rubí, Esplugues de Llobregat, Santa Coloma de Farners i Lleida.
- Contractació i gestió de les tasques de manteniment i reparacions puntuals requerides pels immobles patrimonials que estan assignats a la DG del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya. Al llarg de l'any 2015 el nombre d'immobles patrimonials s'ha incrementat i superen els 50 immobles (sense incloure els provinents d'herències intestades), d'una tipologia molt diversa: edificis, terrenys, trams de vials en desús, etc. El nombre d'immobles patrimonials objecte de la contractació d'un servei de vigilància de rondes diàries s'ha incrementat, dels 3 immobles del 2014 als 8 immobles el 2015.
- Anàlisi i gestió urbanística. Entre d'altres, es revisa la segona aprovació inicial de la modificació puntual del Text refós del PGOU de Girona que delimita uns polígons d'actuació urbanística i es prepara un escrit d'al·legacions en què es sol·licita no pagar les despeses d'urbanització a canvi de la cessió o expropiació dels solars que s'adjudiquin a la Generalitat en aquesta operació urbanística. També s'estudia la forma de pagament de les despeses d'urbanització d'un solar propietat de la Generalitat i del Consorci de la Gran Via objecte d'una reparcel·lació pel Pla Especial de la Remunta al municipi de l'Hospitalet de Llobregat.
- Col·laboració amb la Subdirecció General de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma, donant assessorament tècnic en el tema de la construcció d'un edifici de 35.000-50.000 m² al carrer de l'Urani, 8-22 de la Zona Franca de Barcelona, on es preveu traslladar diverses dependències administratives de la Generalitat de Catalunya.
- Actuacions relatives al desenvolupament de l'aplicació GPG, base de dades d'immobles de la Generalitat de Catalunya: seguiment i validació de la transformació de la funcionalitat de la versió 6 del producte Fama/AFM a la plataforma actual versió 10 segons el Full de Ruta del Programari 2014 del CTTI; anàlisi de les dades del Cadastre i actualització per càrrega mecànica de certes dades cadastrals; millores en l'informe de consulta "Fitxa immoble".

Subdirecció General d'Herències

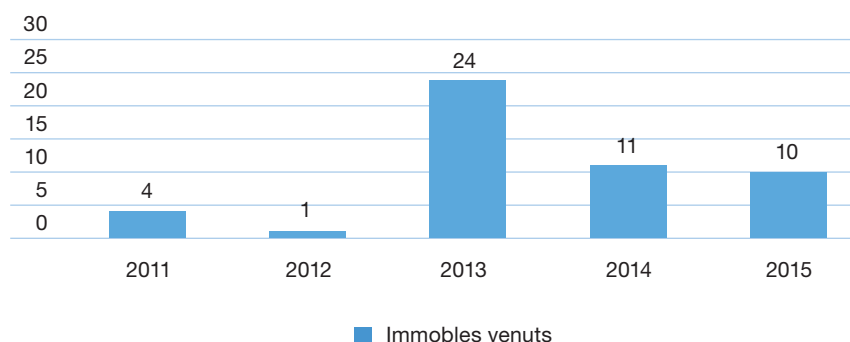
- Tramitació d'un total de 744 expedients d'herències intestades, dintre dels quals es troben aquells en què la Generalitat de Catalunya ja ha estat nomenada hereva per sentència judicial, amb les actuacions de formació d'inventari, administració, gestió i liquidació dels drets econòmics i deures que componen el cabal relict de cada causant. Pel que fa a la resta, s'han dut a terme les actuacions necessàries i previstes en la legislació aplicable, per formular davant l'autoritat judicial la declaració d'hereus intestada a favor de la Generalitat de Catalunya fins al 23 de juliol de 2015, que és la data d'entrada en vigor de la Llei 15/2015 de jurisdicció voluntària, la qual, entre altres aspectes, regula un nou procediment per a la declaració d'hereus intestats a favor de la Generalitat de Catalunya, que passa a instrumentar-se amb una resolució administrativa del director general del Patrimoni.
- Tramitació i gestió de 10 expedients dels quals els òrgans judicials han nomenat administradora judicial de les herències jacents a la Direcció General del Patrimoni.
- Tramitació d'11 expedients d'herències de les quals la Generalitat de Catalunya és hereva testamentària. I resten pendents a final d'any 10 expedients.
- Inscripció registral de 12 finques propietat de la Generalitat de Catalunya que procedeixen d'herències intestades.
- Tramitació i gestió del parc immobiliari (391 immobles) procedent de les herències intestades als efectes de manteniment i conservació, des de la vessant jurídica i des de la tècnica arquitectònica i/o urbanística.
- Celebració d'una Junta Distribuïdora d'Herències que va acordar l'aprovació de comptes per import d'1.857.699,02 euros d'un total de 28 causants d'Argemón, Barcelona, Badalona, Canyelles, Girona, Lleida, Mataró, Olot, Sabadell, Salt, Sant Boi de Llobregat, Sant Adrià de Besòs, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Vallirana i Vilanova i la Geltrú.
- Pagament de 302.709,34 euros dels ajuts aprovats en la Junta Distribuïdora d'Herències del 24/02/2014 a favor d'establiments d'assistència social i institucions de cultura amb desenvolupament dels seus projectes a la ciutat de Barcelona.
- Celebració de dues subhastes, una de quatre immobles de propietat vertical situats a la ciutat de Barcelona i una altra de 12 immobles situats a Barcelona i a Sant Cugat del Vallès. De les adjudicacions d'aquestes subhastes i de les vendes directes d'aquestes es van formalitzar durant l'any 2015 les vendes de 10 immobles per un import total de 3.744.050,00 euros.

Entrada en vigor de la Llei 15/2015, de 2 de juliol, de la jurisdicció voluntària

Evolució subhastes i vendes directes (import en milions d'euros)



Immobles venuts (nombre)



- Impuls, per primer cop, a la creació d'una base de dades per a la gestió integral de les herències intestades, que es té previst desenvolupar durant el 2016 i posar en funcionament el 2017.
- Cobertura d'assegurança, per primer cop, als immobles procedents d'herències intestades. Incorporació d'aquests en la pòlissa d'assegurança de la Generalitat de Catalunya.
- Tramitació i gestió de 14 reclamacions d'hereus de millor dret respecte de causants dels quals és hereva intestada la Generalitat de Catalunya. I resten pendents a final d'any 13 expedients.

Subdirecció General de Seguiment d'Entitats i Participacions de la Generalitat

Correspon a la Subdirecció General vetllar per la conservació, protecció, defensa i gestió eficient del patrimoni de la Generalitat de Catalunya que correspon a la participació, directa o indirecta, en qualsevol entitat amb personalitat jurídica pròpia i als drets que en deriven.

**Seguiment de les modificacions
jurídiques de les entitats del
sector públic i de les seves
participacions en altres entitats**

La Subdirecció General forma i manté el Registre del sector públic, creat mitjançant la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres. Per fer-ho ha de donar compte de les entitats que conformen el sector públic instrumental de l'Administració de la Generalitat així com de les entitats en les quals participa.

Entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat i participades (nombre)

Forma jurídica	01/01/15	Altes	Baixes	31/12/15	Majoritària	No majoritària
Entitats autònomes administratives	20	—	—	20	20	—
Entitats autònomes comercials, industrials o financeres	2	—	—	2	2	—
Entitats de dret públic subjectes a l'ordenament jurídic privat	40	—	1	39	39	—
Societats mercantils	134	5	23	116	32	84
Consortis	175	3	7	171	52	119
Fundacions o associacions	145	5	15	135	37	98
Altres entitats de dret públic	13		2	11	8	3
Total	529	13	48	494	190	304

Seguiment i emissió d'informes sobre iniciatives relatives a entitats del sector públic de la Generalitat i entitats participades

- Emissió de 90 informes sobre propostes d'acord del Govern, projectes de decret i projectes de llei relatius a entitats del sector públic i participades de la Generalitat. Mitjançant aquestes iniciatives es creen, suprimeixen, fusionen, s'adquireixen, s'alienen o modifiquen els Estatuts d'un conjunt d'entitats de naturalesa molt diversa del sector públic de la Generalitat o en les quals la Generalitat participa directament o indirectament.
- Direcció de la instrucció dels expedients de propostes d'acord del Govern relatius a modificacions en la composició del sector públic de la Generalitat de Catalunya, coordinant l'actuació de les diferents unitats del Departament i gestionant les incidències amb els departaments impulsors.
- Participació en el grup de seguiment de les operacions de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic a tots els departaments de la Generalitat sota les directrius de la Comissió del Sector Públic del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració.

- Assessorament a entitats del sector públic i departaments de la Generalitat de Catalunya sobre operacions societàries i patrimonials.

Gestió del Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya

L'any 2015 s'ha publicat l'Ordre ECO/22/2015, de 26 de gener, per la qual es regula el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya. L'ordre desplega reglamentàriament l'organització, el funcionament i les funcions del registre.

L'entrada en vigor de l'ordre ha comportat la revisió de l'univers d'entitats objecte de registre, la incorporació de noves dades registrals i la definició i construcció del sistema informàtic.

El projecte Registre del sector públic/Catàleg d'ens és un projecte conjunt de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat amb la Intervenció General, que integra les dades registrals dins de l'actual sistema corporatiu d'informació econòmicofinancera de les entitats del sector públic. S'ha definit com una aplicació web sobre tecnologia SAP-Portal, accessible i compatible amb les entitats i els departaments. Les persones autoritzades com a usuaris podran consultar i, si escau, proposar l'actualització de dades. L'aplicació inclou un gestor documental per tal que s'aportin els documents acreditatius de les dades registrades.

En relació amb el registre, les actuacions dutes a terme el 2015, han estat les següents:

- Actualització i difusió mensual de l'inventari d'entitats inscrites al registre.
- Publicació periòdica al web corporatiu de la llista d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya adscrites a cadascun dels departaments.
- S'han dut a terme 14 reunions de la Comissió de Seguiment del projecte conjunt amb la Intervenció General per a la construcció de l'aplicació informàtica del Registre del sector públic/Catàleg d'ens.
- S'ha finalitzat el disseny de l'estructura de dades i de funcionalitats de la fase I, de la nova aplicació informàtica, i s'han fet les proves internes de funcionament i de validació de càrrega de dades.

Exercici de la representació en societats de capital participades directament per l'Administració de la Generalitat

L'article 38 de l'Estatut de l'empresa pública catalana estableix que el director general del Patrimoni assisteix, amb exercici del dret de vot, a les juntes generals de les societats en què la Generalitat participa directament, és a dir, les societats en què el soci és l'Administració de la Generalitat. El 31 de desembre de 2015, l'Administració de la Generalitat participa en 12 societats majoritàries, 1 paritària i 8 societats minoritàries. Aquesta funció implica una activitat contínua d'assistència a les juntes generals i d'aprovació o emissió del vot en les operacions societàries que són competència de la Junta General.

Subdirecció General de Subministraments i Serveis

La Comissió Central de Subministraments (CCS), adscrita orgànicament al Departament d'Economia i Coneixement, és l'òrgan de contractació dels productes, béns mobles i serveis de referència que es declaren de contractació centralitzada, d'acord amb el que estableix el Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics.

**Contractació de productes,
béns mobles i serveis declarats
de contractació centralitzada**

D'altra banda, de conformitat amb el que estableix l'apartat c de l'article 7.2, del Decret 96/2001, anteriorment esmentat, la CCS té atribuïdes, així mateix, competències en matèria de béns mobles dels departaments de l'Administració de la Generalitat que ja no siguin necessaris o que s'hagin de renovar, respecte als quals n'ordena la recollida, l'emmagatzematge o la redistribució, o n'acorda l'alienació.

També és competència de la CCS, de conformitat amb el que estableix l'apartat h de l'article 7.2 del Decret 96/2001, adoptar acords d'acceptació de sol·licituds d'adhesió al sistema de contractació centralitzada, per part d'entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i d'entitats d'altres administracions públiques i institucions.

Finalment, el Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, assigna a la Subdirecció general de Subministraments i Serveis, en el seu article 12.d), la funció de "vetllar pel manteniment de l'inventari de béns mobles".

Al llarg de l'any 2015, la CCS ha mantingut un total de 12 reunions i s'han pres un total de 169 acords o resolucions delegades per la CCS, dels quals 122 corresponen a l'àmbit de la racionalització tècnica de la contractació, 39 es refereixen a expedients patrimonials (redistribucions, cessions i retirada i destrucció) i 8 són acords d'adhesió al Sistema Central d'Adquisicions. D'altra banda, s'han tramitat, resolt i retornat un total de 51 garanties per un import d'1.402.766,70 euros (i confiscades per import de 24.101,00 euros), tant en valors com en metàl·lic, de les quals 25 corresponen a acords marc, 18 a contractes derivats d'acords marc i 8 a contractes centralitzats.

Pel que fa les reunions mantingudes l'any 2015, s'han fet 25 meses de contractació i s'ha assistit a 46 reunions relacionades amb la contractació administrativa. Pel que fa reunions de comitès de seguiment mixt (amb participació de l'Administració, patronals i sindicats), s'han mantingut 5 reunions de l'Acord marc dels serveis de neteja i 3 de l'Acord marc dels serveis de vigilància i seguretat.

La CCS ha adjudicat un total de 4 acords marc referents als serveis postals i de missatgeria, serveis de gestió i assistència en viatges, serveis de prevenció de riscos laborals aliens i subministrament de combustible. També ha adjudicat 1 contractació centralitzada del subministrament de vehicles en la modalitat d'arrendament amb opció de compra.

Així mateix, ha adjudicat 4 contractes menors: de subministrament centralitzat de les normes UNE i EN ratificades, dels QMemento Social Plus i QMementix Varias Materias, d'una base de dades jurídiques i d'un butlletí jurídic, ambdós en format electrònic en línia. Finalment, pel que fa la contractació derivada d'acord marc, s'han adjudicat 4 contractes derivats de subministrament de mobiliari d'oficina, 1 d'energia elèctrica i gas, 1 de material d'oficina i 2 de paper per a impressió i escriptura.

Procediments adjudicats per la Comissió central de subministraments durant el 2015

Objecte	Sistema (1)	Tipus	VEC (2) (euros)	Vigència màxima (mesos)	Data adjudicació	Nombre de lots	Nombre d'empreses adjudicatàries
Serveis postals i de missatgeria	AM	Serv.	69.701.629,48	48	07/08/15	2	5
Gestió i assistència en viatges	AM	Serv.	9.750.752,55	30	29/06/15	1	6
Prevenició de riscos laborals aliens	AM	Serv.	6.750.000,00	48	05/10/15	1	15
Subministrament de combustible	AM	Subm.	40.378.171,06	48	12/11/15	5	5
Vehicles	CC	Subm.	3.278.554,85	48	17/09/15	10	2
Normes UNE i EN ratificades	MC	Subm.	9.800,00	12	15/12/15	1	1
Mementos	MC	Subm.	5.500,00	3	15/12/15	1	1
Base de dades jurídiques	MC	Subm.	8.250,00	3	15/12/15	1	1
Butlletí jurídic	MC	Subm.	3.900,00	3	15/12/15	1	1

(1) AM: Acord marc / CC: Contractació centralitzada / MC: Contracte menor centralitzat.

(2) Valor estimat del contracte.

D'altra banda, durant l'any 2015, han continuat vigents o s'han prorrogat determinats contractes que havien estat licitats i adjudicats per la CCS en exercicis anteriors. En concret s'han prorrogat 3 acords marc de subministrament (mobiliari d'oficina, energia i paper per a impressió i escriptura) i 1 acord marc de serveis (serveis postals).

La contractació derivada d'acords marc de la CCS, ja sigui per la Comissió o bé pels Departaments de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, durant l'any 2015 (amb nova licitació, concreció de condicions o encàrrecs de servei), ha estat per un import de licitació total de 96.763.172,97 euros.

Adjudicacions 2015 de contractes derivats d'acords marc de la CCS (Import euros)

Acord marc	Nombre d'adjudicacions	Import de licitació	Import d'adjudicació	Variació
Energia elèctrica	22	52.883.911,74	52.715.354,63	-0,3%
Neteja	93	12.257.901,58	11.196.469,31	-8,7%
Vigilància i seguretat	56	8.094.808,11	7.332.548,79	-9,4%
Mobiliari d'oficina	99	5.013.144,91	3.774.891,10	-24,7%
Material d'oficina	61	1.165.618,42	787.431,27	-32,4%
Paper per a impressió i escriptura	6	2.450.474,81	1.590.655,06	-35,1%
Riscos laborals	22	1.360.310,91	1.056.816,99	-22,3%
Subtotal	359	83.226.170,48	78.454.167,15	-5,7%
Serveis postals (*)			12.725.224,41	
Agència de viatges (*)			5.583.781,41	
Total			96.763.172,97	

(**) Contractes derivats realitzats mitjançant encàrrec de servei, que no requereixen licitació posterior ja que les condicions materials i econòmiques que cada empresa aplicarà als encàrrecs han estat concretades i considerades avantatjoses econòmicament en el procediment de selecció de l'acord marc, d'acord amb la previsió de l'article 182.4 LCSP. Els destinataris poden encarregar directament els serveis a qualsevol de les empreses adjudicatàries de l'acord marc.

Pel que fa la contractació derivada centralitzada des de la Comissió Central de Subministraments, aquesta es concentra en les famílies de subministrament de mobiliari d'oficina, d'energia elèctrica i gas, de material d'oficina i de paper per a impressió i escriptura, amb un import total d'adjudicació de 53.195.001,53 euros, amb el detall que es transcriu a continuació.

En concret, per a l'adjudicació de forma centralitzada de contractes derivats de determinats acords marc, la Comissió Central de Subministraments utilitza en determinades ocasions la subhasta electrònica. La CCS ha fet, durant aquest any, 11 subhastes electròniques, de les quals 7 corresponen a la contractació derivada centralitzada del subministrament de material d'oficina, per un import d'adjudicació total de 385.318,98 euros, i 4 a la de subministrament de paper per a impressió i escriptura, per un import d'adjudicació total d'1.209.536,90 euros.

Contractacions centralitzades de la CCS realitzades durant l'any 2015 (Import euros)

Família	Nombre de lots	Import licitació total (IVA exclòs)	Import adjudicació total (IVA exclòs)	Variació
Mobiliari d'oficina	9	1.079.205,62	662.058,82	-38,7%
	4 (1)	75.239,70	36.941,99	-50,9%
	6	70.793,50	32.552,74	-54,0%
	8 (2)	874.445,78	389.470,79	-55,5%
Total	27	2.099.684,60	1.121.024,34	-46,6%
Energia elèctrica				
Total	10	50.479.121,31	50.479.121,31	
Material d'oficina				
Total	7	639.460,12	385.318,98	-39,8%
Paper	2	1.013.294,10	587.018,45	-42,1%
	2	1.056.062,55	622.518,45	-41,1%
	4	2.069.356,65	1.209.536,90	-41,6%
Total		55.287.622,68	53.195.001,53	

(1) Minorat en 360,00 euros corresponents al lot 4 (exp. 2012/5.S02/2015), declarat desert.

(2) Agència Tributària de Catalunya.

Entitats adherides al Sistema de central d'adquisicions

Les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya i altres administracions públiques catalanes (ajuntaments, consells comarcals, universitats públiques, etc.) així com altres organismes i entitats públiques poden participar en el Sistema central d'adquisicions que gestiona la Comissió Central de Subministraments. El 31 de desembre de 2015 hi ha un total de 358 entitats adherides, amb el detall que es presenta en el quadre següent:

Entitats adherides al Sistema central d'adquisicions de béns i serveis a 31.12.2015

Entitats	Nombre
Administració de la Generalitat (1)	19
Òrgans superiors i altres	9
Entitats de dret públic	40
Societats mercantils	7
Consortis	40
Fundacions	23
Universitats públiques i entitats dependents	24
Administració local	196
Total	358

(1) Inclou: entitats autònomes administratives, entitats autònomes de caràcter comercial o financer, SCS, ICS i ICASS

Subdirecció General de Projectes Estratègics, d'Eficiència i Reforma

El Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement va crear la Subdirecció General de Projectes Estratègics d'Eficiència i Reforma, encarregada de l'impuls, la planificació i l'execució de projectes d'eficiència i reforma. La persona titular d'aquesta subdirecció és, alhora, directora de l'Oficina de Racionalització i Optimització d'Espais. El 2015 s'ha fet la reubicació de l'Agència Tributària de Catalunya, amb les actuacions següents:

- Plantejament estratègic de l'operació i signatura del contracte de la nova seu de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) en un immoble que compleix amb els principis de racionalització i optimització d'espais, l'edifici T del Complex D38, ubicat al passeig de la Zona Franca, 46.
- Constitueix la primera operació de reubicació de dependències de la Generalitat a la zona. La motivació és doble: donar resposta a l'expansió de l'ATC (previsió d'un important increment de personal) i aconseguir un important estalvi econòmic.
- Elaboració del programa funcional per adequar el nou edifici a les necessitats concretes de l'ATC, tot aplicant nous criteris d'ocupació dels espais.
- Coordinació i seguiment del projecte arquitectònic i de l'execució de l'obra d'adequació interior del nou edifici amb tots els agents implicats.
- Coordinació de la compra del nou mobiliari per equipar el nou edifici.
- Col·laboració amb l'Agència Tributària de Catalunya en tasques diverses en relació amb l'operació de reubicació.

Pla d'optimització i racionalització d'espais d'usos administratius

Pel que fa al Campus administratiu de la Generalitat de Catalunya, les actuacions dutes a terme han estat:

- Plantejament estratègic de l'operació, que suposa la primera concentració multidepartamental, a gran escala, de dependències de la Generalitat a Barcelona, la qual comportarà eficiències econòmiques i organitzatives importants.
- Desenvolupament del concurs públic per seleccionar un immoble en projecte de construcció on s'ubicarà el futur Campus administratiu.
- Signatura del contracte d'arrendament d'un immoble de 46.000 m² d'oficines, situat al barri de la Marina del Port de Barcelona, on s'ubicaran aproximadament 2.800 persones.
- Estudi i proposta de possibles escenaris d'unitats de dependències administratives de la Generalitat que s'ubicaran en el Campus.
- Anàlisi de la situació actual de les unitats a traslladar al Campus, quant a espais ocupats i funcionament d'aquests.
- Elaboració i lliurament d'un programa funcional de necessitats de la Generalitat a l'empresa adjudicatària del concurs públic, per al disseny de l'immoble.
- Seguiment de l'evolució del projecte bàsic de l'immoble i revisió tècnica i arquitectònica amb tots els agents implicats (CTTI, ICAEN, Mossos, etc.).
- Primer plantejament de la governança del projecte.

- Prospectiva de mercat de les implantacions realitzades en seus corporatives de diverses organitzacions públiques i privades.
- Anàlisi dels diferents serveis inclosos en una seu corporativa de gran dimensió (servei de restauració, seguretat, etc.).

Aprovació, el 16 de juny de 2015, d'un Acord de Govern sobre els principis rectors en la racionalització i optimització dels espais d'oficines de la Generalitat de Catalunya i els criteris de reubicació de dependències, entre els quals destaquen els punts següents:

- L'acord determina que les reubicacions de serveis administratius de la Generalitat de Catalunya a Barcelona a curt i mig termini es realitzaran prioritàriament a l'entorn del districte de Sants-Montjuïc.
- S'acorda portar a terme operacions de concentració de dependències administratives de la Generalitat de gran magnitud en immobles eficients arquitectònicament i energèticament.

S'acorda l'aplicació de nous criteris d'eficiència en l'ocupació dels espais.

Constitució d'una Taula de Mobilitat amb agents de TMB, ATM, AMB i Ajuntament de BCN per analitzar les necessitats de transport a curt i mitjà termini a la nova zona de reubicació de dependències de la Generalitat, l'oferta de transport públic i valorar si calen mesures de reforç.

Finançament de diverses operacions de reubicació, que compleixen els principis del Pla de racionalització i optimització d'espais, amb el Fons per a la racionalització i optimització d'espais (FROE).

S'ha emès informe sobre 53 expedients de patrimoni immobiliari (arrendaments) des del punt de vista del compliment dels principis rectors del Pla de racionalització i optimització d'espais.

Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

L'activitat de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (JCCA) s'ha centrat, en l'àmbit de les seves atribucions, en l'assessorament en matèria de contractació pública i en el desenvolupament i el seguiment del compliment de mesures i actuacions relatives al foment de la transparència, la innovació i la incorporació de la perspectiva social i mediambiental en la contractació del sector públic, així com la remoció d'obstacles d'accés a les pimes a les contractacions públiques. D'altra banda, també s'ha centrat en la gestió dels instruments de suport a l'activitat registral derivada de la contractació pública i en el desenvolupament, sota la direcció i coordinació de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública, dels diversos projectes corporatius relacionats amb la contractació electrònica.

La Junta Consultiva de Contractació Administrativa és l'òrgan consultiu específic en matèria de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de les seves entitats autònomes i de la resta d'entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents, i dóna resposta també a les consultes que li formulen les entitats que componen l'Administració local a Catalunya

Àmbit consultiu

El Ple i la Comissió Permanent de la JCCA han aprovat el 2015 un total de 22 informes (10 emesos a sol·licitud d'entitats de l'Administració local i 12 a sol·licitud de departaments i entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat).

Així mateix, la Secretaria Tècnica de la JCCA també duu a terme la seva funció d'assessorament en matèria de contractació pública mitjançant l'atenció de consultes i qüestions formulades pels diversos agents intervinents o relacionats amb aquesta matèria, tant de manera presencial, com telefònica i per correu electrònic.

Nombre de trucades ateses

	a 31.12.13	a 31.12.14	a 31.12.15	% variació 2014/15
Generalitat i sector públic	191	205	223	8,8
Ens locals	172	207	219	5,8
Sector privat	89	79	97	22,8
Altres	2	5	4	-20,0
Total	454	496	543	8,7

D'altra banda, la Secretaria Tècnica de la JCCA elabora un recull de les notícies rellevants en matèria de contractació pública que difon mitjançant un butlletí electrònic adreçat als seus subscriptors (que el 31 de desembre de 2015 són 6.696), el contingut del qual conforma l'apartat anomenat "Notícies d'interès" de la pàgina web de la Junta Consultiva.

Durant el 2015 la demanda més alta pel que fa a les consultes ateses correspon als departaments de la Generalitat i les entitats que conformen el seu sector públic

En aquest mateix àmbit, la Secretaria Tècnica de la JCCA ha mantingut actualitzades les guies per a la redacció de plecs de clàusules administratives particulars dels contractes d'obres, de serveis i de subministraments de les administracions públiques (per a procediments oberts i negociats sense publicitat). Aquestes guies són objecte de revisió permanent, tenint en compte les novetats normatives, jurisprudencials i doctrinals en matèria de contractació pública, així com qualsevol aspecte susceptible de precisió o millora.

Activitats d'impuls de polítiques públiques associades a la contractació pública

Les actuacions que la Generalitat de Catalunya està duent a terme per assolir una contractació pública més eficient, per fomentar la competitivitat empresarial i per afavorir la cohesió social, es troben emmarcades pels compromisos assolits en el Pla de Govern 2013-2016 i en les mesures adoptades en el marc de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), aprovada pel Govern el 4 de febrer de 2014, seguint el contingut del document de bases de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020). Aquestes activitats han estat les següents:

Aspectes socials

El Grup de treball d'aspectes socials ha estat treballant en el marc dels compromisos assolits en l'Acord del Govern de 9 de desembre de 2009, de mesures en matèria de contractació pública, i dels objectius continguts en el Pla de suport al tercer sector social de 17 de setembre de 2012, signat pel Govern i la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya, així com en el Pla de Govern 2013-2016, sobre l'objectiu de donar suport a les activitats desenvolupades per entitats socials, cíviques i culturals del Tercer Sector com una peça bàsica del sistema del benestar català.

Al llarg de 2015 aquest grup ha disposat d'una anàlisi dels diferents indicadors de clàusules socials i d'adjudicatariis pertanyents al Tercer Sector Social de Catalunya i ha treballat, mitjançant la seva ponència tècnica, en l'estudi d'un eventual desplegament de les previsions de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, en relació amb les clàusules contractuals per promoure la igualtat de tracte i oportunitats de dones i homes en el mercat laboral.

D'altra banda, ha treballat per promoure els mecanismes de reserva de contractes a centres especials de treball i a centres d'inserció laboral de persones disminuïdes i/o a entitats sense ànim de lucre que tenen com a objectiu la integració de persones amb risc d'exclusió social.

Promoció de l'R+D+I en la contractació pública

El Grup de treball sobre la viabilitat d'aplicació dels criteris relatius a l'R+D+I en l'àmbit de la contractació pública treballa en el marc dels compromisos continguts en l'Acord del Govern, de 9 de desembre de 2009, esmentat anteriorment, i en les mesures adoptades en el marc de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), també esmentada, com a resposta a l'exigència de la Comissió Europea de definir el marc a partir del qual es desenvolupen les actuacions i els programes d'R+D+i per al període 2014-2020 i es dóna suport a la generació i el desenvolupament de projectes innovadors.

En aquest marc, el Programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional Catalunya 2014-2020 (PO FEDER Catalunya 2014-2020) preveu que la Generalitat de Catalunya impulsi la compra pública innovadora, amb el suport del cofinançament del FEDER (de fins al 50% del cost total elegible del component innovador), com a instrument de foment de la recerca i la innovació, que contribueix al desenvolupament i l'enfortiment de la capacitat competitiva de les empreses i dóna resposta a les necessitats i als reptes del sector públic i la societat.

Per aquest motiu, al llarg de l'any 2015, aquest grup de treball s'ha centrat essencialment a definir i elaborar el procediment i el model de sol·licitud per a la programació en el Programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional Catalunya 2014-2020 dels projectes de compra pública innovadora, que s'ha concretat en la publicació de l'Ordre ECO/124/2015, de 27 d'abril.

Durant el 2015 el Grup de treball d'R+D+I ha treballat en la definició i l'elaboració del procediment que han de seguir els òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i del sector públic vinculat o que en depèn per sol·licitar l'elegibilitat i la programació en el PO FEDER Catalunya 2014-2020 dels projectes de compra pública innovadora

En aquest sentit, aquest grup de treball també s'ha centrat en l'articulació i proposta d'un programa de formació integral i d'especialització en compra pública innovadora per als compradors públics i gestors de la contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic en matèria de disseny, regulació, gestió i execució de projectes de compra pública innovadora en totes les seves modalitats.

Així mateix, aquest grup també ha pogut col·laborar i seguir la concepció, definició i realització de determinades contractacions que han suposat la incorporació de tècniques amb un fort component d'innovació.

Suport a les pimes

El desenvolupament de la Plataforma de serveis de contractació pública ha permès millorar el coneixement, per part de les empreses interessades, de les possibilitats de licitació convocades per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. En aquesta línia, s'han anat incorporant progressivament a la Plataforma millores i noves funcionalitats i s'han desenvolupat les mesures específiques per al foment de la informació, la transparència i la remoció d'obstacles de les pimes a les contractacions públiques en compliment de l'Acord del Govern, de 16 d'abril de 2013, de mesures per facilitar l'accés de les petites i mitjanes empreses a la contractació pública. Així mateix, s'han incrementat el nombre de perfils de contractant publicats a la Plataforma, la qual cosa comporta més publicacions de les licitacions dutes a terme al territori català i més possibilitat de negoci per a les pimes. A més, la Plataforma disposa d'eines com el "sistema d'alertes avançades", el "punt de trobada virtual" i el "perfil del licitador".

D'altra banda, la Secretaria Tècnica de la JCCA col·labora amb associacions empresarials i altres tipus d'entitats en la seva formació, de manera que puguin augmentar la seva competitivitat i participar en licitacions.

Ambientalització en la contractació pública

En el marc de les mesures relatives a l'ambientalització de la contractació pública aprovades pel Govern en l'Acord de 9 de desembre, que s'han d'adoptar en l'activitat contractual ordinària dels òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels organismes autònoms, entitats i empreses vinculades o dependents que n'integren el sector públic, l'activitat de la Comissió de Seguiment de l'ambientalització de la contractació pública s'ha centrat en la tasca de continuar posant a disposició de tots els actors intervinents en la contractació pública guies per a la seva ambientalització. En aquest sentit, la Comissió de Seguiment ha actualitzat la Guia per a la compra verda de vehicles, que va ser objecte d'aprovació pel Ple de la Junta Consultiva en data 23 de juliol de 2015, per tal d'introduir-hi un seguit de precisions tècniques i aclariments que tenen com a finalitat facilitar-ne la correcta aplicació.

Així mateix, la Comissió de Seguiment també ha posat a disposició de tots els departaments de la Generalitat una metodologia comuna per a l'adopció del programa d'ambientalització de la contractació pública que escaigui.

Àmbit registral

Registre oficial d'empreses classificades

Expedients de classificació tramitats (nombre)

	2013	2014	Variació 2014/2013	2015	Variació 2015/2014
Aprovats	472	296	-37,3%	184	-37,8%
Denegats	273	159	-41,8%	119	-25,2%
Desistiment	50	30	-40,0%	24	-20,0%
Total expedients tramitats	795	485	-39,0%	327	-32,6%

S'han tingut en compte els expedients de revisió d'ofici

Durant el 2015, el nombre d'empreses amb classificació en vigor ha estat de 1.576, xifra molt similar a la de l'any anterior

Empreses classificades durant 2015

	Nombre empreses
Obres	43
Serveis	82
Obres i serveis	-9
Total	116

Empreses amb classificació en vigor

	a 31.12.14	a 31.12.15	Variació 2015/2014
Obres	465	452	-2,8%
Serveis	840	841	0,1%
Obres i serveis	288	283	-1,7%
Total	1.593	1.576	-1,1%

Pel que fa a l'acreditació del manteniment de la solvència tècnica i professional continua en suspensió pel vigent Acord 1/2013, d'11 d'abril, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, mentre no es dugui a terme el desenvolupament normatiu que reguli el procediment per a la justificació del manteniment de la solvència tècnica i professional de les empreses classificades i de revisió de les classificacions per causes relatives a aquesta solvència, de conformitat amb l'article 70.2 del TRLCSP.

D'altra banda, durant l'any 2015 s'han desenvolupat els treballs per adequar l'eina de tramitació dels expedients de classificació empresarial a les modificacions del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques introduïdes pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.

Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

Durant l'any 2015, el nombre d'expedients presentats al RELI ha estat de 4.809 (246 altes i 4.563 actualitzacions). D'aquests, s'han resolt favorablement un total de 4.150 expedients (215 altes i 3.935 actualitzacions).

Pel que fa al nombre d'empreses inscrites al RELI, durant el 2015 ha estat de 3.487, xifra que representa un increment del 4,36% respecte de l'any 2014. Respecte del nombre d'usuaris s'ha mantingut el creixement dels darrers anys.

Així mateix, es continua millorant els serveis amb la finalitat de facilitar a les empreses la presentació de documentació digitalitzada, fent ús dels certificats digitals o signatura electrònica.

Durant el 2015, el nombre d'empreses inscrites al RELI ha estat de 3.487, xifra que representa un increment d'un 4,36% respecte de l'any anterior.

Registre públic de contractes (RPC)

En termes de gestió, els serveis tècnics de la JCCA, durant l'any 2015, han gestionat les dades contractuals comunicades a l'RPC per 176 òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic vinculat o dependent. És important destacar que els organismes de la Generalitat que estan cridats, en tot cas, a informar dades a l'RPC respecte de la seva contractació, són aquells organismes recollits en els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015. Com a novetat, cal indicar que aquest any també s'ha emès informe sobre contractes a l'RPC 50 entitats locals, en gran mesura en aplicació de les previsions de la disposició addicional vuitena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tota aquesta activitat registral requereix una interlocució diària amb els diferents usuaris i responsables dels organismes informants, així com amb les persones responsables dels sistemes d'informació externs que també trameten informació contractual a l'RPC (com és el cas del gestor corporatiu d'expedients de contractació electrònica –GEEC– i el Tramitador electrònic d'expedients de contractació –TEEC).

Així mateix, pel que fa a la gestió de les peticions d'informació de dades per donar compliment a les previsions de la Llei de transparència, l'any 2015 s'ha posat a disposició dels ciutadans l'eina d'accés públic a l'RPC.

Durant el 2015, s'han tramitat i gestionat un total de 34.663 contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, respecte dels quals 27.261 són contractes menors (xifra que representa un 78,6% del total). D'aquests contractes, 15.030 provenen del GEEC (13.741 menors) i 385 del TEEC (195 menors). Pel que fa a contractes de les entitats locals, durant el 2015 s'han tramitat i gestionat 835 contractes, dels quals 425 són contractes menors

Resum d'informació contractual gestionada pels serveis tècnics de la JCCA (import en milions d'euros)

	Nombre	Import
Adjudicacions	34.663	2.529,11
Contractes no menors	7.402	2.402,97
Contractes menors	27.261	126,14
Pròrrogues	2.745	1.102,60
Modificacions	288	-18,54
Liquidacions	6.467	496,09

Desenvolupament de projectes de contractació electrònica

Les noves directives comunitàries en matèria de contractació pública aprovades pel Parlament Europeu i el Consell amb data de 26 de febrer de 2014 donen un impuls definitiu a la contractació pública electrònica i estableixen una transició gradual cap a la utilització exclusiva de mitjans electrònics en els procediments de contractació de totes les administracions públiques dels estats membres de la Unió Europea que ha de culminar l'últim trimestre de 2018; tot això a l'espera de l'articulació de la transposició d'aquestes directives en l'àmbit estatal.

En aquest escenari, la Secretaria Tècnica de la JCCA ha continuat executant durant l'any 2015 les actuacions vinculades a les línies estratègiques d'implantació i de consolidació del model corporatiu de contractació electrònica, entre les quals cal destacar les següents:

- Pel que fa a les eines de gestió electrònica dels expedients de contractació de caràcter corporatiu que han de facilitar la gestió, el seguiment i la informació de la contractació pública de la Generalitat, s'ha seguit treballant en la millora tecnològica contínua, així com en la racionalització i la simplificació dels processos i circuits de contractació del sistema de gestió interna corporatiu, el Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC), i en les tasques orientades a la consolidació de l'ús de l'eina per part de tots els departaments i entitats que el tenen implementat. Addicionalment, s'ha iniciat el pilotatge del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC), que s'ha de configurar com l'eina que ha de facilitar i impulsar la gestió electrònica dels expedients de contractació per a les entitats del sector públic de la Generalitat amb un determinat perfil de contractador que, d'acord amb els criteris objectius d'eficiència, requereixen un sistema d'informació més senzill que el que suposa la implementació de l'eina corporativa del GEEC.
- Dintre de la Plataforma de serveis de contractació pública, cal destacar, en primer lloc, l'evolució i l'ampliació dels serveis de licitació electrònica: la consolidació de l'ús del sistema de subhasta electrònica i millora contínua i l'anàlisi d'alternatives orientades a una simplificació de l'eina de sobre digital i a la millor adequació a les recomanacions de l'informe final *Golden Book of e-Procurement Good Practice*, el qual estableix un catàleg de bones pràctiques dels sistemes d'informació en la contractació pública electrònica. En segon lloc, cal destacar la millora per a la consolidació de l'ús dels serveis oferts a les empreses, en particular dels serveis vinculats al perfil del licitador (punt de trobada d'empreses, bústia d'innovació, etc.) i les subscripcions a novetats dels espais virtuals de licitació i a la informació diària de les licitacions publicades a la Plataforma.
- Avenç en la millora dels sistemes d'informació de la contractació pública a Catalunya que en possibiliten l'avaluació, el seguiment i l'anàlisi i faciliten l'adopció de decisions i mesures vinculades.

Durant el 2015 s'ha iniciat el pilotatge del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC)

Així mateix, s'han incorporat a les eines d'e-contractació les previsions derivades de la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC)

Com a objectius principals, el sistema de gestió electrònica d'expedients de contractació d'àmbit corporatiu per a la Generalitat de Catalunya ha de permetre gestionar tota la tipologia de contractes i procediments previstos en la normativa de contractació pública de manera uniforme per a tots els departaments i organismes i permetre disposar de tota la informació contractual de l'Administració de la Generalitat de forma unificada.

Des de l'any 2008 s'han dut a terme els treballs d'implementació del GEEC a tots els departaments de la Generalitat i a determinades entitats del sector públic. Durant l'any 2015 s'ha consolidat l'ús del GEEC en els departaments i entitats que el tenen implementat i s'ha dut a terme el desplegament del GEEC a dues noves entitats: el Servei Català de la Salut (CatSalut) i el Servei Català de Trànsit. Així mateix, s'ha incorporat el nou sistema de presentació de factures derivat de l'entrada en vigor de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic; s'han implementat millores en l'ergonomia i la usabilitat de l'eina; s'han millorat i creat nous circuits de tramitació; s'ha encetat una línia de treball per a la construcció del circuit per tramitar els encàrrecs de gestió amb mitjans propis i, finalment, s'han introduït millores per simplificar el procés de tancament i obertura dels exercicis comptables. Durant el 2015, s'han tramitat al GEEC 86.808 expedients.

Durant el 2015 s'ha incorporat al GEEC el nou sistema de presentació de factures derivat de l'entrada en vigor de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic

Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC)

En compliment de les línies d'impuls previstes a l'Acord del Govern d'11 de febrer de 2014 (ara substituït per l'Acord del Govern de 3 de febrer de 2015), sobre l'aprovació de mesures i projectes corporatius a desenvolupar el 2015 per desplegar l'administració electrònica a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el TEEC es configura en aquests moments com la solució més idònia per fer factible, en un període de temps acceptable i en l'entorn de les actuals restriccions pressupostàries, l'impuls efectiu de l'ús dels mitjans electrònics en la contractació pública per a les entitats del sector públic de la Generalitat amb un determinat perfil de contractador (no "grans contractadors") que, d'acord amb els criteris objectius d'eficiència requereixen un sistema d'informació més senzill que el que suposa la implementació de l'eina corporativa del GEEC (basada en solució SAP). Amb aquesta finalitat, el TEEC és una eina de tramitació electrònica dels contractes adreçada a les unitats de contractació que s'adapta a les necessitats de tot tipus d'entitat pública, independentment del seu nivell de subjecció al TRLCSP (fundacions, entitats de dret públic, organismes autònoms, agències,...) per a una gestió eficient de la contractació i que els ha de permetre l'ús intensiu i àgil, i pràcticament transparent, de la resta de sistemes corporatius d'e-contractació, com és el cas de l'RPC i la PSCP. En aquest sentit, el TEEC esdevé l'eina que ha de permetre donar compliment a les previsions de la Llei 19/2014, del 19 de desembre, ja esmentada, quant a integració amb l'RPC i la PSCP.

L'aplicació del TEEC, aprovada mitjançant l'Ordre ECO/295/2015, de 18 de setembre, està basada en un producte de mercat ja existent que ha calgut adaptar a les necessitats dels ens del sector públic de la Generalitat de Catalunya amb diferents nivells de subjecció a la normativa en matèria de contractació pública.

Durant el 2015, s'ha implementat el TEEC a les entitats pilot: Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) i Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC). La finalització del pilotatge ha permès validar el funcionament de l'eina, les integracions, el model de gestió i el model de formació i suport a les persones usuàries per tal de definir el pla estratègic d'implementació a la resta de les entitats del sector públic de la Generalitat. Així mateix, s'han iniciat els treballs d'anàlisi i disseny de la fase 2 del projecte en la qual s'ha d'abordar la integració amb altres eines corporatives: PSIS (per a la validació de la signatura electrònica); eNotum (notificació i comunicació electrònica); e-Copia (digitalització centralitzada) i el portasignatures corporatiu.

Durant l'any 2015 s'ha implementat el TEEC a les entitats pilot

Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP)

La Plataforma de serveis de contractació pública és l'eina d'informació i prestació de serveis relacionats amb la contractació pública. Constitueix, per a la ciutadania i les persones usuàries, el punt central d'informació sobre les licitacions, adjudicacions i formalitzacions i altres aspectes rellevants de la contractació pública.

D'acord amb el que exigeix l'article 53 del TRLCSP, l'aplicació informàtica que suporta els perfils de contractant incorpora un dispositiu electrònic que permet acreditar, de manera fefaent, el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'inclou. A més, en fa possible la publicació segura a Internet amb efectes jurídics, en els termes que recull el TRLCSP.

Durant el 2015, s'han incorporat noves funcionalitats i millores, tant pel que fa a l'eina de gestió (*backoffice*), com al Portal de Contractació Pública (*frontoffice*).

D'una banda, s'han incorporat les adaptacions als requisits determinats per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. D'altra banda, s'han realitzat canvis en el Perfil de licitador per tal d'alinear-lo a les recomanacions del *Golden Book of e-Procurement Good Practice*. Així mateix, s'ha posat a disposició de l'Administració local, a través del Consorci AOC, el fitxer d'Open Data.

Adicionalment, s'ha continuat amb els treballs per a la interconnexió amb la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat (PLACSP) que permetrà donar compliment a la previsió continguda en la disposició addicional tercera de la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat. En aquest sentit, cal destacar que en data 10 d'abril de 2015 es va signar el conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Economia i Coneixement per a la interconnexió entre plataformes de contractació pública.

Evolució del catàleg de serveis de la Plataforma de serveis de contractació pública i propera interconnexió amb la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat (PLACSP)

També es continuen els treballs d'anàlisi dels requeriments del procediment de compra pública precomercial de serveis d'R+D+I amb la finalitat de possibilitar la seva tramitació a través de la PSCP i s'ha iniciat una línia de treball per tal de potenciar l'ús intensiu de la notificació electrònica, també des d'aquesta eina. Finalment, s'han efectuat millores tècniques en l'aplicació, en la línia de millora contínua de qualitat i seguretat.

Pel que fa a la col·laboració entre el Departament d'Economia i Coneixement i el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya per articular i fer extensiu l'ús dels serveis corporatius de contractació electrònica de la Generalitat de Catalunya a les administracions locals, les universitats públiques i altres ens públics, cal destacar que s'ha signat el nou conveni marc que estableix les condicions generals de col·laboració i els convenis derivats respecte dels serveis de Plataforma de serveis de contractació pública i e-Licita i del Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya.

El 31 de desembre de 2015 els òrgans de contractació donats d'alta a la Plataforma són 1.164, dels quals 241 pertanyen a departaments i sector públic de l'Administració de la Generalitat; 7 a institucions i òrgans estatutaris; 886 a entitats de l'Administració local de Catalunya; 8 a universitats i 22 a altres ens del sector públic. Durant el 2015 es van publicar 138 alertes de futures licitacions, 105 anuncis previs, 5.199 anuncis de licitació, 7.839 adjudicacions i 5.845 formalitzacions. Així mateix, s'han realitzat 25 presentacions de proposicions electròniques a través de la Plataforma (19 licitacions corresponen al Consorci AOC, 3 a l'Ajuntament de Masquefa, 1 al Consell Comarcal del Bages i 1 al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural). La Plataforma està orientada a prestar serveis a tots els agents implicats en la contractació pública. En aquest sentit, hi ha hagut una mitjana de 565.777 visualitzacions mensuals i la mitjana de visites en dies feiners se situa a l'entorn de 1.900.

El 31 de desembre de 2015, 3.713 empreses tenen el seu perfil de licitador donat d'alta a la Plataforma de serveis de contractació pública; d'aquestes, 3.138 estan inscrites al RELI. Així mateix, s'han produït un total de 76.323 subscripcions personalitzades a les notícies i novetats de les diferents licitacions en curs i 2.700 subscripcions al servei d'informació de licitacions diàries.

Al llarg de l'any 2015 s'han publicat més de 6.800 avisos al Tauler d'anuncis associat als espais virtuals de licitació. Finalment, cal assenyalar que, en virtut del conveni signat entre el Departament d'Economia i Coneixement i l'Agència Catalana de Certificació, que regula la prestació del servei d'arxiu i la preservació de documents electrònics, mitjançant la plataforma iArxiu, de la documentació que genera la Plataforma, durant l'any 2015 s'han continuat traspasant els expedients de la Plataforma a iArxiu; en concret, s'han traspassat 2.876 expedients.

No obstant això, a partir de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, ja esmentada, s'han aturat els traspassos automatitzats per tal de donar compliment a les previsions de l'article 13.1 d) que estableix que

la informació relativa als contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació, ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.

Projecte e-Licita

Amb l'objectiu de finalitzar la construcció del sistema integral de contractació electrònica, s'ha dotat la Plataforma de serveis de contractació pública de les eines necessàries per a la presentació electrònica de proposicions, com ara el sobre digital i la subhasta electrònica. Així mateix, pel que fa al sistema dinàmic de contractació, els treballs de definició i requeriments funcionals iniciats durant el 2011 es van aturar ateses les noves previsions en les noves directives comunitàries en aquesta matèria. Aquestes eines han de permetre donar compliment a les previsions de les noves directives comunitàries sobre l'obligatorietat de l'ús dels mitjans electrònics en tots els procediments de contractació, amb l'objectiu final d'una contractació pública electrònica d'"extrem a extrem" en què totes les fases del procediment, des de la notificació fins al pagament, passant per la presentació d'ofertes, es portin a terme per mitjans electrònics.

El sobre digital permet al licitador gestionar i presentar la seva proposició electrònica a l'òrgan de contractació amb totes les garanties de seguretat, integritat i confidencialitat de la informació presentada, la qual no serà accessible fins a la data i hora establertes i només mitjançant la concurrència simultània de les persones autoritzades (la mesa de contractació fa l'obertura de les pliques). Per tal de facilitar la gestió de les proposicions electròniques, els serveis del sobre digital s'han d'integrar amb el RELI, amb el GEEC i amb la Plataforma de serveis de contractació pública, i també amb els sistemes corporatius requerits en un procés de licitació. El servei de sobre digital es va incorporar a la Plataforma mitjançant l'Ordre ECO/58/2012, de 22 de febrer, de modificació de l'Ordre ECF/313/2008, de 23 de juny, per la qual s'aprova l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública, i s'incorpora el servei de sobre digital.

L'objectiu del sobre digital és dotar el sistema integral de contractació actual de nous serveis que permetin dur a terme el procés de licitació per mitjans electrònics en tots els procediments de contractació pública i amb tots els requeriments funcionals i tècnics que garanteixin els principis bàsics de transparència, confidencialitat, seguretat, concurrència i igualtat de tracte, seguint les recomanacions i els estàndards europeus.

S'han incorporat les millors tècniques i de traçabilitat en l'eina derivades de les conclusions del primer procediment en què s'ha articulat la possibilitat d'utilitzar aquesta modalitat de licitació electrònica (en una licitació de l'Institut Català de la Salut que es va dur a terme durant els

mesos de maig a juliol de 2013). Els resultats van ser satisfactoris i s'ha establert un pla d'acció per fer factible un nou pilotatge. Així mateix, s'ha continuat treballant en la definició de l'estratègia d'implementació d'aquest sistema, tenint en compte els aspectes de difusió, comunicació, formació i gestió del canvi, i s'ha iniciat l'anàlisi de les noves necessitats d'evolució de l'eina actual.

La subhasta electrònica és un mecanisme interactiu de selecció d'ofertes, amb un dispositiu electrònic d'avaluació automàtica, al qual es pot recórrer per a qualsevol procediment de contractació. L'aplicació per a la prestació dels serveis de subhasta electrònica integrats a la Plataforma de serveis de contractació pública es va aprovar per l'Ordre ECF/457/2010, de 29 de setembre.

S'ha consolidat l'ús de la subhasta electrònica. Així mateix, en la línia de la millora tecnològica contínua s'ha incorporat la nova versió de l'eina de subhasta electrònica i s'ha iniciat l'anàlisi de les noves necessitats d'evolució de l'eina.

Durant l'any 2015 s'han realitzat un total de 29 subhastes amb l'eina corporativa. En termes de resultats, cal destacar aquí que en les subhastes de subministrament i manteniment d'equips de reprografia s'ha obtingut un estalvi mitjà de gairebé un 70%. Així mateix, en les subhastes de material d'oficina (paper i altres) s'ha obtingut un estalvi mitjà de més del 40%.

Finalment, pel que fa al sistema dinàmic de contractació s'han de reprendre els treballs de disseny d'aquesta eina, un cop s'aprovin les directives comunitàries que estableixen la nova regulació d'aquest sistema.

Consolidació de l'ús de l'eina corporativa de subhasta electrònica, adequació del sobre digital per abordar els propers procediments de licitació electrònics i anàlisi de noves necessitats d'evolució d'aquestes eines

Direcció de Serveis

Introducció

El Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, estableix que la Direcció de Serveis té les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'administració, el règim interior i la gestió dels serveis generals del Departament i dur a terme la coordinació d'aquests serveis en les entitats que en depenen, sota la direcció del secretari o secretària general.
- Planificar i impulsar accions encaminades a la integració i a la rendibilització màximes de les actuacions de les diferents unitats del Departament.
- Dirigir iniciatives conduents a millorar l'avaluació de la gestió en els diferents àmbits del Departament.
- Dirigir els assumptes relatius al personal adscrit als diferents òrgans del Departament.

- Dirigir les actuacions del Departament en els àmbits de les relacions laborals i de la prevenció de riscos.
- Dirigir el model de comunicació interna, d'informació i d'atenció ciutadana del Departament, d'acord amb la política de transparència que el Govern fixi i les directrius corporatives de la unitat orgànica competent en matèria d'atenció ciutadana.
- Dirigir la preparació de l'avantprojecte de pressupost del Departament en col·laboració amb els altres òrgans del Departament.
- Dirigir la gestió pressupostària, la comptabilitat, la gestió patrimonial i la contractació administrativa del Departament.
- Gestionar la prestació del servei de vehicles de representació.
- Dirigir les actuacions departamentals en l'àmbit dels sistemes d'informació i les noves tecnologies en col·laboració amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya al Departament, d'acord amb les polítiques TIC corporatives.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent.

De la Direcció de Serveis depenen els òrgans actius i l'àrea següents:

- La Subdirecció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior.
- La Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- La Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació.
- L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

Actuacions

Subdirecció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior

Servei de Recursos Humans

Canals d'informació i de gestió de personal

- La intranet del Departament ha estat el mitjà que s'ha fet servir per comunicar tota la informació necessària per al personal i el canal per fer arribar les novetats sobre normativa i tramitacions referents a la gestió del personal.
- En relació amb el funcionament del portal ATRI, s'han assumit les tasques relacionades amb la definició i actualització dels perfils i rols dels gestors d'aquest portal, i amb l'administració i gestió de les contrasenyes dels usuaris. Així mateix, es responsabilitza de publicar-hi les ofertes dels llocs de treball vacants o dels llocs en què cal fer una substitució i gestionar-les.

- En relació amb els permisos, llicències, absències i vacances del personal dels serveis centrals del Departament, ATRI s'ha consolidat com el mitjà principal de gestió i el volum d'usuaris actius d'ATRI ha estat de 989, els quals han realitzat un total de 19.645 tramitacions de vacances, permisos, llicències i 3.188 tramitacions d'absències, incloses les incapacitats temporals, les malalties sense baixa i els accidents laborals.
- Pel que fa a les mesures en matèria de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, cal remarcar que s'han tramitat un total de 1.548 sol·licituds.
- S'han prestat assessorament i informació i s'ha realitzat un total aproximat de 9.642 gestions a través de l'oficina d'atenció als empleats.

Nombre de consultes per temàtica

Seguiment horari	5.199
Permisos i llicències	1.548
Baixa mèdica	301
Expedient	136
Formació	293
Incidències ATRI	776
Incidències GDI	416
Retribucions i ajuts	570
Riscos laborals	96
Sol·licitud de certificats	44
Anuncis ATRI	173
Altres	90
Total	9.642

Nombre de consultes per canal

Telèfon	7.003
Presencialment	544
Correu electrònic	2.095
Total	9.642

Gestió de llocs de treball

S'han tramitat davant la Comissió Tècnica de la Funció Pública un total de 79 fitxers informàtics. S'han realitzat 33 altes, 28 baixes i 53 modificacions.

Pel que fa a la provisió definitiva de llocs de treball, s'han gestionat 20 convocatòries de provisió de llocs de comandament i singulars. S'han convocat i proveït 50 llocs de treball, 10 pel sistema de lliure designació i 34 mitjançant concurs específic de mèrits i capacitats. S'han proveït 6 llocs de personal laboral mitjançant concurs de canvi de destinació.

Pel que fa a la provisió provisional mitjançant la publicació d'ofertes al portal ATRI, s'han publicat 127 ofertes, entre les quals cal destacar dos processos d'assignació temporals de funcions, un per al Programa de gestió de la preinscripció universitària, i l'altre per a la incorporació de fins a 11 efectius del cos superior o del cos de gestió per tal de donar compliment a l'Acord del Govern de 4 d'agost de 2015, de reforç per implementar el nou model de gestió i avaluació del FEDER i l'estratègia RIS3CAT, amb una durada de tres anys.

Així mateix, s'han tramitat 25 expedients de compatibilitat (11 per compatibilitzar una activitat privada, 12 per a activitat pública, i 1 per deixar sense efectes una autorització de compatibilitat).

Expedients gestionats pel Servei de Recursos Humans

Expedients	Nombre
Contractació de personal laboral	28
Nomenaments de personal interí	108
Nomenaments per encàrrec de funcions	3
Comissions de serveis a llocs singulars	54
Comissions de serveis a altres departaments	24
Comissions de serveis altres administracions	1
Expedients de reconeixement de l'antiguitat i de triennis	305
Certificats de serveis prestats	16
Situacions administratives	20
Expedients de jubilació	17
Tramitació de llicències, permisos i vacances	19.645
Expedients de compatibilitat	25
Expedients disciplinaris	2
Expedients de modificació de la relació de llocs de treball	79
Convocatòries per a provisió definitiva de llocs de treball	20
Llocs proveïts mitjançant concurs de mèrits	38
Llocs proveïts mitjançant concurs de trasllat de personal laboral	6
Expedients de modificacions de crèdit	6
Expedients de concessió de bestretes al personal	11
Tramitació d'expedients d'incapacitat temporal	371
Tramitació d'expedients de malaltia sense baixa	2.817
Absències per accidents laborals amb i sense baixa	32
Ofertes publicades al portal ATRI	127
Currículums rebuts per participar a les ofertes	3.270
Resolucions de reconeixement de grau consolidat	68
Certificats de llocs ocupats al Departament	54
Certificats de prova de coneixements de llengua catalana C	4

Formació

Formació 2015

Línies formatives (nombre)	Activitats	Hores impartides	Nombre d'assistències	Total d'hores de formació
Comunicació i habilitats	16	281	175	3.181
Directiva i comandaments intermedis	17	864	91	3.547
Econòmica	68	918	591	8.041
Formació	7	29	14	52
Jurídica	39	386	400	3.978
Llengua catalana	4	46	27	276
Llengües estrangeres	16	900	53	2.880
Organització i processos administratius	39	250	205	1.450
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	50	305	353	2.127
Suport a polítiques de Govern	1	8	1	8
Tecnologies de la informació	43	575	351	4.198
Urbanisme i medi ambient	7	28	34	136
Total general	307	4.589	2.295	29.873

D'acord amb les avaluacions efectuades mitjançant els qüestionaris de satisfacció, s'ha pogut confirmar l'adequació de les activitats programades a les expectatives de l'alumnat. La satisfacció general ha estat de 3,6 sobre un total de 4. El 77,40% del personal que compon la plantilla del Departament ha assistit a alguna de les 307 activitats programades. La mitjana anual d'hores de formació per persona que ha rebut el personal del Departament ha estat de 23,91. Hi ha un lleuger disminució en hores i percentatges amb relació a l'any 2014 a causa, principalment, que durant aquell any es va impartir la formació en Protecció de dades i seguretat de la informació que es va oferir a tot el personal.

Servei d'Organització

Organització

S'ha col·laborat en l'elaboració i tramitació del Decret 249/2015, de 24 de novembre, de modificació del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.

Pel que fa a la gestió ordinària dels llocs treball, s'han elaborat les descripcions de llocs de treball (DLT) relacionades amb la tramitació de les altes en la RLT i s'han revisat les DLT en els casos en què ha calgut adaptar el contingut de les funcions i les activitats específiques del lloc a modificacions en les activitats de les unitats directives corresponents. També s'han validat els manuals d'organització dels llocs de treball que s'han proveït mitjançant convocatòria pública.

Atenció ciutadana i informació

S'han gestionat les plataformes corporatives d'informació a la ciutadania, principalment el Sistema d'Atenció Ciutadana i Tràmits gencat.

S'ha col·laborat i continuat en la incorporació dels tràmits del Departament a la Finestreta Única Empresarial.

S'han gestionat el web i la intranet del Departament des del vessant de la creació i coordinació dels continguts. Enguany destaca la transformació del web a responsiu. Aquesta actuació s'ha fet seguint les indicacions del projecte corporatiu de transformació de tots els webs departamentals impulsat per la Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió. També s'ha gestionat l'aplicació corporativa de bústia de contactes vinculada al web.

Assistència tècnica

S'ha fet el seguiment de la pertinença dels alts càrrecs i de la resta del personal del Departament als consells d'administració o als òrgans de govern d'entitats o empreses públiques i privades i als òrgans col·legiats departamentals o interdepartamentals.

S'ha col·laborat en el seguiment del compliment de les obligacions en relació amb les declaracions d'activitats i de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs, així com de les declaracions complementàries d'activitats.

S'han tornat a dissenyar o s'han actualitzat alguns impresos, amb l'objectiu d'adaptar-los al Programa d'identificació visual (PIV). D'altra banda, s'ha continuat amb les tasques de gestió de les plantilles i d'assessorament en l'aplicació del PIV a tota mena de suports.

S'ha col·laborat en la tramitació dels convenis d'estudiants en pràctiques al Departament.

S'ha participat en la implantació del Catàleg Corporatiu de Processos.

Transparència

S'ha col·laborat en la implementació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tant a nivell departamental com interdepartamental, la qual entrava en vigor el dia 1 de juliol de 2015. En aquest sentit, s'ha assistit a reunions interdepartamentals liderades pel Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública per a l'establiment de criteris homogenis de publicitat activa a tots els departaments, s'ha definit el circuit per a la gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública al Departament i s'ha donat compliment, en col·laboració amb el Gabinet Tècnic, a les obligacions de publicitat activa al Portal de la transparència mitjançant la revisió i l'actualització de la informació del web.

S'ha col·laborat en la implementació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Durant el 2015, des de la vigència de la Llei, s'han tramitat 16 sol·licituds d'accés a la informació pública al Departament i s'ha ofert suport en la tramitació de 3 sol·licituds de tractament interdepartamental.

Àrea d'Innovació i Administració Electrònica

L'any 2015 l'Àrea d'Innovació i Administració Electrònica ha executat, juntament amb el Servei d'Organització i altres unitats de la Direcció de Serveis, i en el marc d'una solució corporativa, la transformació més important del web departamental dels darrers anys: el canvi de disseny i l'adopció d'un format responsiu, que adapta la visió dels continguts a las característiques del dispositiu o la pantalla d'accés. S'han intensificat també totes les accions destinades a implementar i estendre la tramitació i la gestió a través de mitjans electrònics. En l'àmbit de la seguretat de la informació, un cop elaborada i en vigor la norma reguladora, les accions s'han centrat en l'execució d'auditories i en un millor control de la seguretat de la informació.

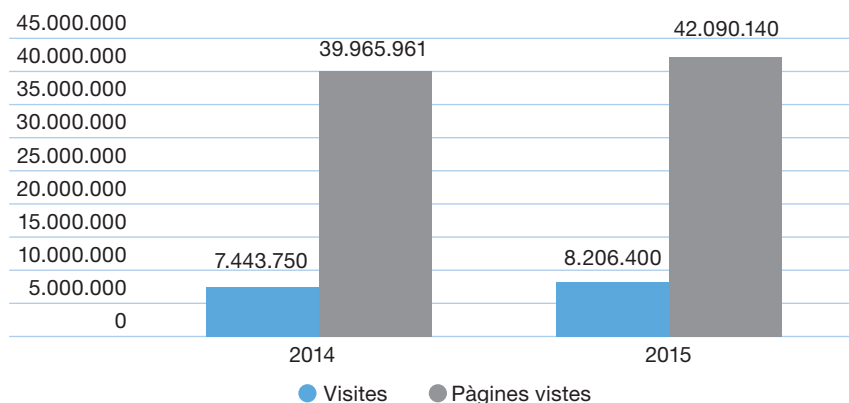
Web i intranet

Durant el 2015 s'han transformat al nou format responsiu dos portals web de l'àmbit del Departament i s'han tramitat 20 sol·licituds fetes per diferents òrgans i ens relacionades amb el nou acord que unifica el disseny i la gestió dels webs corporatius. El nou disseny del web departamental i el nou format responsiu adapten la navegació, la interacció i la lectura de la informació a cada dispositiu i, al mateix temps, modernitzen la seva estructura i la seva aparença amb l'objectiu de millorar i simplificar l'accés a la informació per part de la ciutadania.

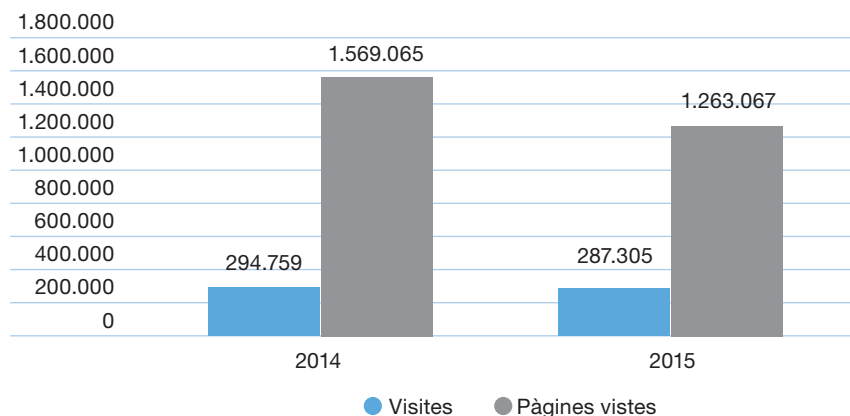
D'altra banda, l'any 2015 es van iniciar les tasques preparatòries i els estudis previs per la transformació de la Intranet departamental amb l'objectiu de desenvolupar una nova Intranet més col·laborativa, dinàmica i útil, centrada en el servei al treballador públic del Departament.

Web, intranet i accessos en línia a la PICA

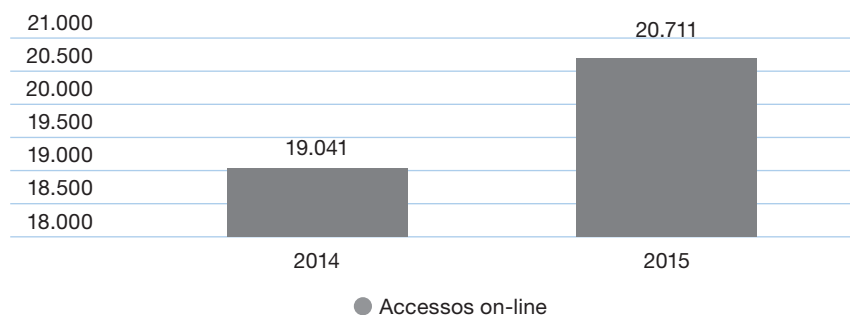
Web: portals del Departament



Intranet



Accessos on-line a la PICA



Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

L'any 2015 es va dur terme l'auditoria dels fitxers amb dades personals de nivell mig, que es tracten dins de l'àmbit d'economia del Departament. Això s'ha traduït en l'auditoria de 13 fitxers de 8 unitats directives del Departament.

Pel que fa a la seguretat de la informació, els treballs d'adequació dels sistemes de gestió de la informació a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) van continuar amb les accions destinades a adaptar o modificar les aplicacions transversals.

S'han gestionat diferents incidents que es poden considerar menors, ja que la seva ràpida gestió ha evitat un major impacte i propagació.

Administració electrònica

Estendre la tramitació electrònica per als tràmits i la gestió de les comunicacions amb la ciutadania i les empreses, per a la comunicació i la relació entre els òrgans del Departament i la resta de l'Administració,

ha estat una de les activitats a què s'han destinat més esforços durant l'any 2015. S'ha col·laborat activament en la implementació d'eines i la consolidació de les línies d'impuls corporatives de desplegament de l'administració electrònica. A finals de 2015, totes les unitat directives del Departament havien estat formades en l'ús de la valisa electrònica i s'havien fet 4.769 trameses. S'han iniciat els treballs destinats a implementar el servei de còpia autèntica, compulsa electrònica i digitalització segura, en forma de projecte pilot, amb el propòsit de generalitzar l'ús del servei durant el següent exercici.

L'ús de la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA) ha continuat creixent i l'any 2015 es van realitzar 20.711 consultes a la plataforma en accessos en línia.

La signatura electrònica també continuà estenent el nombre d'usuaris departamentals i l'any 2015 es van tramitar 109 sol·licituds de certificats digitals, amb un creixement interanual d'aquest tipus de sol·licituds de més del 70%. A finals de 2015 hi havia en servei 564 certificats digitals actius.

Servei de Prevenció de Riscos Laborals i Polítiques Sostenibles

Prevenció

Les actuacions portades a terme des del servei de prevenció durant el 2015 han estat les següents:

- Promoció de la integració de la cultura preventiva en tots els àmbits jeràrquics del Departament.
- Revisió dels documents d'avaluació de riscos laborals dels centres de treball i col·lectius.
- Avaluacions de riscos psicosocials: elaboració dels informes preliminars i de planificació preventiva de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes (Gran Via, 639) i de la Secretaria General (rambla de Catalunya). També s'ha iniciat el procés d'intervenció a l'Institut d'Estadística de Catalunya (Via Laietana, 58). El total de persones afectades és de 302.
- Seguiment trimestral de la implantació i efectivitat de les mesures de prevenció i de correcció derivades de les avaluacions de riscos laborals dels centres de treball del Departament: 383 mesures implantades.
- Revisió dels plans d'autoprotecció següents: edificis de Gran Via, 639 (Secretaria d'Hisenda), Via Laietana, 60 (ACCO) i Via Laietana, 58 (IDESCAT).
- Actualització anual dels Plans d'autoprotecció de la resta de centres de treball, titularitat del DECO: 5 PAU actualitzats.
- Participació en els simulacres d'evacuació d'alguns edificis on presten serveis treballadors del Departament, però que no són titularitat del DECO.
- Vigilància de la salut: 522 exàmens de salut (41% de la plantilla) i 2.039 consultes mèdiques.
- Campanya de vacunació antigripal: 70 vacunes.

- Promoció de la salut: trastorns musculoesquelètics, ulls i visió, hàbits saludables, risc cardiovascular i prevenció de l'estrès.
- Formació i informació, tant a nivell general (destinada a tot el personal del Departament) com a nivell específic (destinada a col·lectius concrets de treballadors/es), derivades de les identifications de riscos laborals dels centres i llocs de treball del Departament.
- Formació impartida al personal del DECO: 23 cursos impartits (44 sessions i 484 alumnes).
- Formació rebuda pel personal del SPP: 6 cursos, seminaris o jornades.
- Informació impartida al personal del DECO: 10 sessions informatives i 263 persones informades.
- Informació PRL lliurada: 65 treballadors/es (55 de nova incorporació i 10 trasllats).
- Revisió i/o aprovació dels procediments d'actuació següents: elaboració i implantació de plans d'autoprotecció i procediment per a la comunicació dels riscos.
- Aplicació dels procediments d'actuació elaborats i/o aprovats pel DECO o la DG de Funció Pública següents: control de plagues urbanes, adequació d'espais que impliquen obres de remodelació de centres de treball, adaptacions o canvi de llocs de treball per motius de salut, coordinació d'activitats empresarials, assetjament laboral, lipoatròfia semicircular, etc.
- Investigació de tots els accidents de treball que s'han produït tant al Departament com als seus organismes autònoms: 55 accidents.
- Investigació de tots els comunicats de risc que han arribat al servei de prevenció: 44 comunicats de risc.
- Implantació de propostes de correcció derivades de l'auditoria del sistema de gestió de la prevenció del DECO.

Polítiques sostenibles

L'objectiu ha estat informar i sensibilitzar tot el personal del Departament per tal d'aconseguir estalvi, eficiència i l'ús sostenible dels recursos que s'utilitzen. S'han executat els projectes derivats del Pla d'estalvi i eficiència energètica i bones pràctiques ambientals. S'ha fet difusió de les campanyes de sensibilització del projecte que tracta els vectors aigua, llum, energia, residus i paper. Pel que fa el vector energia s'han establert mesures organitzatives que reforcen l'estalvi i l'eficiència energètica dels edificis, amb la intervenció directa del personal responsable dels protocols de funcionament de les instal·lacions de climatització i il·luminació, i la col·laboració del personal que treballa als edificis: l'estalvi de kWh l'any 2015 ha estat d'un 12,90%.

S'han continuat desenvolupant campanyes de sensibilització per minimitzar el consum de paper i d'altres tipus de material d'oficina i per reciclar correctament els residus generats que no es poden reutilitzar. Com a candidatura per als premis de la Setmana Europea de la Prevenció dels Residus en l'Àmbit de l'Administració, es van presentar dos projectes que s'estan desenvolupant amb èxit al Departament: la reserva de sales sense ús de paper i la reutilització del material d'oficina. En aquest darrer any hem confeccionat 578 blocs i llibretes, que suposen 93,85 kg de

paper reutilitzat i s'han realitzat 700 reserves amb incorporació de mitjans electrònics que han estalviat 42,5 kg de paper.

S'ha continuat fent la distribució i substitució de les papereres de reciclatge de paper i envasos i cartutxos de tòner buits. En termes globals, cada vegada es generen menys residus i pràcticament tots els residus generats es reciclen. Els volums de recollida de l'empresa externa Femarec han estat els següents: 2.084,5 kg de plàstic i envasos i 22.966 kg de paper i cartró.

S'ha fomentat una mobilitat sostenible i segura, mitjançant el seguiment del projecte de millora de gestió dels aparcaments, sensibilització amb campanyes informant sobre altres alternatives al vehicle privat i difusió sobre altres activitats per donar a conèixer noves iniciatives en matèria de mobilitat. I, per últim, la gestió del curs de conducció eficient, per aprendre noves tècniques de conducció que permeten reduir el consum de combustible del vehicle i minimitzar la contaminació. Aquest any hi han assistit 34 alumnes.

Règim interior

L'aplicació de gestió unificada de sales (GUS) ha permès gestionar un total de 32 sales, que han tingut 4.959 reserves fetes per 174 persones usuàries de l'aplicació, amb un total de 40.633 assistents. Paral·lelament, aquesta relació de reserves s'ha utilitzat per tal de fer un seguiment i control per part del personal d'atenció al públic i seguretat dels nostres edificis.

S'han introduït 7 nous sinistres a l'aplicació de tramitació digital de sinistres i se n'han tancat 15, sis dels quals sense efectes econòmics per al Departament. El 31 de desembre de 2015, hi ha oberts 9 sinistres per reclamacions de responsabilitat patrimonial i civil pendents de resolució/sentència, 2 sinistres de danys personals, 1 sinistre de danys materials i 1 sinistre de vehicles.

En l'àmbit de la logística s'ha començat a redactar una guia de bones pràctiques i guia d'usuaris de registre amb l'objectiu d'unificar criteris de funcionament intern i extern.

El registre d'entrades i sortides de documentació en suport paper ha realitzat 36.035 assentaments d'entrada i 28.730 assentaments de sortida. Pel que fa als assentaments telemàtics, han estat 6.038 d'entrada i 81.054 de sortida.

Arxiu central administratiu

Els projectes més destacats han estat la finalització i millora de la implantació de GEAC (Gestió d'expedients d'arxiu central), amb la finalització de l'abocament i la incorporació d'evolutius i millores prioritàries en els mòduls de destruccions i de transferències a l'Arxiu Nacional de Catalunya, i les millores en l'administració del quadre de procedències i en els filtres de les cerques i les exportacions a Excel dels

resultats de les cerques; la revisió de totes les transferències abocades al GEAC per corregir les errades que es poden donar; el control de formularis en paper i electrònics del Departament i la introducció dels codis d'arxiu en els processos del Catàleg Corporatiu de Processos; el desenvolupament del projecte d'organització dels documents ofimàtics a les unitats de xarxa del departament, amb el recolzament a les unitats administratives; el recolzament a la gestió documental del projecte eValisa, amb sessions informatives en coordinació amb l'Àrea d'administració electrònica; el projecte de reducció de volums de documentació, amb la definició de l'elaboració de propostes d'accés, avaluació i tria documental, transferències a l'ANC i eliminació de documentació als arxius de gestió, i accions formatives a diferents unitats administratives; l'estudi per a l'assignació de codis de classificació en l'aplicació del S@rcat del Registre d'entrada i sortida de documents.

La gestió dels dipòsits d'arxiu del Departament ha estat de 3.487,90 metres lineals totals i 2.868,10 metres lineals ocupats, amb una ocupació del 82,23%.

En l'àmbit d'economia s'han efectuat 45 transferències en paper, 2.894 ingressos de PIA (paquets d'informació d'arxiu). El volum de transferències ha estat de 93,10 metres lineals i 125,89 Gb. S'han fet 6 transferències a arxius històrics en suport paper (16,40 metres lineals). S'han fet 996 préstecs i 253 consultes internes. El volum eliminat ha estat de 114,98 metres lineals, 7,77 metres lineals dels quals en aplicació de les TAAD (taules d'avaluació documental). S'han organitzat 121 arxius dels 131 existents.

En l'àmbit d'universitats i recerca s'han efectuat 11 transferències amb un volum de 16,80 metres lineals. S'han fet 93 préstecs i 23 consultes internes. S'han organitzat 12 arxius dels 24 existents. S'ha eliminat un volum de 25,90 metres lineals en aplicació de les TAAD.

Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni

El Departament d'Economia i Coneixement té un model de funcionament centralitzat pel que fa la gestió econòmica, la contractació i les tasques d'obres i manteniment, amb excepció de l'àmbit d'Universitats i Recerca.

Aquest model organitzatiu implica que qualsevol actuació del departament dintre de l'àmbit de les seves competències que comporti gestions de tipus econòmic o contractual, necessàriament s'ha de tramitar des d'aquesta Subdirecció, ja que les unitats de les diverses direccions generals no efectuen cap tasca dintre d'aquest àmbit.

Servei de Gestió Econòmica

Pel que fa a les operacions pendents d'aplicar al pressupost 2015, s'ha donat compliment al previst en l'article 15 de l'Ordre ECO/326/2014, de 5 novembre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2014.

En aplicació del que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació dels registre comptable de factures en el sector públic, s'ha implementat la recepció de factures electròniques amb les seves conseqüències en els circuits habituals del tràmit de registre i elaboració de documents comptables. Ha tingut una especial incidència en les factures d'arrendaments que es tramiten a càrrec de la secció pressupostària DD, despeses de diversos departaments.

En aplicació del Decret 166/2014, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, mentre no entrin en vigor els del 2015 s'ha gestionat la pròrroga del pressupost 2014.

En aplicació de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'han publicat al web del Departament els convenis i ajuts la publicació dels quals no és preceptiva en virtut de la Ley General de Subvenciones.

S'ha efectuat el traspàs comptable de la pròrroga pressupostària al pressupost definitiu per al 2015.

S'ha endegat el funcionament del Fons per a la racionalització i optimització d'espais de la Generalitat de Catalunya per fer front a les despeses derivades de la reubicació de les persones que ocupen els edificis que han estat objecte d'alienació o objecte d'altres actuacions emmarcades en el pla de racionalització i optimització d'espais, tot fent transferències als òrgans o ens que els són d'aplicació.

En aplicació de l'Ordre ECO/171/2015, de 5 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016, s'ha iniciat l'elaboració del pressupost de les seccions pressupostàries EC i DD per a l'any 2016, i posteriorment ha quedat en suspens.

S'ha procedit al tancament de l'exercici comptable donant compliment a l'Ordre ECO/339/2015, de 3 de novembre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari 2015.

Quantificació de la documentació que ha gestionat el Servei de Gestió Econòmica (nombre) Comparativa exercicis 2014-2015

	2014	2015	% Variació
Documents comptables pressupostaris (fase RAD)	1.215	1.211	-0,3
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase RAD)	373	424	13,7
Total documents fase RAD	1.588	1.635	3,0
Documents comptables pressupostaris (fase O)	6.473	4.856	-25,0
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase O)	614	587	-4,4
Total documents fase O	7.087	5.443	-23,2
Documents comptables modificacions pressupostàries	339	276	-18,6
Compromisos despeses d'exercicis anteriors (factures)	116	119	2,6
Subvencions i aportacions tramitades	12	10	-16,7
Factures supervisades i tramitades en suport paper (no GEEC)	4.016	2.544	-36,7
Manaments de pagament extrapressupostaris	18	4	-77,8
Pagaments efectuats per habilitació (FM i dietes)	2.721	2.519	-7,4
Bitllets d'avió abonats mitjançant targeta de crèdit	298	286	-4,0
Dietes i assistències tramitades	6.677	5.720	-14,3
Devolucions d'ingressos	19	24	26,3
Ingressos al Tresor gestionats	323	255	-21,1

Ingressos al Tresor gestionats pel Servei de Gestió Econòmica (import euros)

	Nombre	Import
Taxes	57	5.804.155,14
Venda de béns	3	3,01
Consell de Seguretat Nuclear	1	89.520,07
Reintegraments	3	10.950,54
Altres ingressos	105	556.820,10
D'entitats autònomes de la Generalitat	2	186.697,44
D'altres entitats del sector públic, d'universitats públiques i altres entitats participades	21	528.232,06
D'empreses privades	9	838.989,72
Interessos de bestretes, préstecs i pòlisses de crèdit	1	807.594,67
Interessos de dipòsit	9	241,14
Ingressos patrimonials no financers	13	449.137,99
Alienació de terrenys i béns naturals	5	34.205,48
Alienació de material de transport	1	2.725,00
Reintegraments de préstecs fora del sector públic a llarg termini	1	2.000.000,00
Creditors diversos	1	14.260,13
Ingressos pendents d'aplicar	1	1.338,40
IVA	20	278.473,71
IRPF	1	2,98
Comissions d'entitats	1	8,47
Total	255	11.603.356,05

Servei de Contractació

Durant el 2015 s'ha gestionat un total de 265 expedients de contractació que han suposat 8,99 milions d'euros.

Expedients de contractació 2015 (nombre d'expedients)

	Contractes de l'exercici	Pròrrogues	Modificacions	Pluriennals vigents	Total
Oberts	17	4	2	6	29
Negociats	10	3	0	1	14
Derivats Acord marc	18	2	8	1	29
Menors/autoritzacions de despesa	158	—	2	—	160
Convenis	30	—	3	—	33
Total	233	9	15	8	265

Expedients de contractació 2015 (import en euros)

	Contractes de l'exercici	Pròrrogues	Modificacions	Pluriennals vigents	Total
Oberts	790.314,37	1.141.537,06	42.646,81	497.046,22	2.471.544,46
Negociats	175.478,79	58.920,89	—	24.139,50	258.539,18
Derivats Acord marc	1.771.158,07	495.481,22	-30.018,08	148.488,03	2.385.109,24
Menors/autoritzacions de despesa	637.915,40	—	—	—	637.915,40
Convenis	3.242.055,75	—	—	—	3.242.055,75
Total	6.616.922,38	1.695.939,17	12.628,73	669.673,75	8.995.164,03

Principals activitats dutes a terme durant l'any 2015

	Total
Expedients introduïts al registre públic de contractes	179
Garanties retornades	11
Sol·licitud de documents comptables tramesos al Servei de Gestió Econòmica	114
Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa PICA	44
Contractes formalitzats	38
Publicitat:	143
Contractació (103)	
Convenis DOGC (3) + WEB (37)	
Actes mesos i comissions d'avaluació	80
Petició d'aclariments i subsanacions	84
Encàrrecs de gestió: 1.907.472,26 € + CTTI 22.557.832,19 €	41
Estudis i dictàmens	1

Servei d'Obres, Instal·lacions i Manteniment

Promoció i seguiment de contractació d'obres i serveis

En relació amb la contractació de serveis i subministraments es treballa per optimitzar els recursos que gestiona el Servei mitjançant l'adequació de la contractació a la millora del control en la gestió.

Les actuacions s'han dut a terme sobre:

- Servei de vigilància i control d'accessos.
- Servei de neteja de les dependències.
- Servei de manteniment integral de les instal·lacions.
- Agregació a la contractació d'energia elèctrica i gas de la Comissió Central de Subministraments.
- Servei de control de plagues urbanes, legionel·la i qualitat de l'aire.
- Servei de recollida selectiva de paper i tòners.
- Compra agregada de paper de fibra reciclada i fibra verge.
- Subministrament de material d'oficina.
- Subministrament, en règim de lloguer, de fonts d'aigua.

En relació amb el programa d'estalvi i eficiència energètica en els edificis del Departament s'han dut a terme les actuacions següents:

- S'ha participat en les sessions de la Comissió Interdepartamental de renovació energètica dels edificis a Catalunya com a representants del Departament d'Economia i Coneixement.

Adequacions de dependències

- En el marc del Pla de racionalització i optimització d'espais engegat l'any 2014, s'han realitzat un seguit de redistribucions d'espais que, amb les noves distribucions i agrupacions de les unitats administratives, ens ha permès alliberar l'edifici de Via Laietana, 60.
- Adequació de sales de reunions a la planta segona de l'edifici de rambla de Catalunya.
- Reordenació de la Direcció General de Pressupostos.
- Actuació de seguretat a la façana interior de l'edifici de passeig de Gràcia.
- Adequació del vestíbul de l'edifici de Gran Via, 635.
- Monitoratge SAI.
- Aplicacions de mesures correctives derivades de la identificació de riscos de l'informe de l'activitat preventiva en els edificis del Departament.

Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació

Les actuacions dutes a terme al llarg del 2015 són les següents:

- Participació en les reunions de la Comissió de Vehicles, Comitè Intercentres, Comitè de Seguretat i Salut.
- Organització de les reunions amb la Direcció General de la Policia Mossos d'Esquadra per unificar criteris en matèria de seguretat dels serveis i vehicles de representació.
- Planificació de la prestació del servei de 91 llocs de treball de xofers de representació i supervisió en tots els aspectes específics d'aquest col·lectiu. Assessorament als xofers en l'àmbit de recursos humans i també en sistemes de comunicació.
- Recepció i processament de les peticions de servei, mitjançant l'assignació de xofers i vehicles de representació.

Servei centralitzat de la flota de vehicles de representació de la Generalitat de Catalunya

Vehicles de representació. Serveis i quilòmetres per departaments (nombre)

Departament o òrgan	Serveis	Quilòmetres
Agricultura	1.167	380.857
Benestar Social i Família	819	117.803
Cultura	975	146.123
Economia i Coneixement	999	64.796
Empresa i Ocupació	835	112.462
Ensenyament	885	86.057
Governació i Relacions Institucionals	910	144.256
Interior	1.045	194.697
Justícia	1.314	124.270
Presidència	3.413	649.795
Salut	634	81.094
Síndic de Greuges de Catalunya	4	183
Territori i Sostenibilitat	9	327
Total general	13.009	2.102.720

- Gestió de la flota de 70 vehicles de representació quant a normalització, provisió, manteniment i logística, així com seguiment de l'actualització dels llibres de manteniment i fitxes de seguretat dels vehicles per part dels tallers i estacions ITV.
- Renovació de part de la flota esmentada (en concret, 8 vehicles) a causa de la finalització del lloguer de 4 vehicles i la renovació per subhasta de 4 vehicles amb molt de quilometratge i molta antiguitat, així com elevats costos de manteniment. Aquesta actuació s'ha portat a terme mitjançant una contractació centralitzada de la Comissió Central de Subministraments.
- Gestió dels manteniments periòdics i de les reparacions dels vehicles del servei, així com seguiment dels quilòmetres realitzats i dels consums de carburants. Actualització de les bases de dades de sinistres dels vehicles i seguiment periòdic de revisió.

- Seguiment i logística associada als recanvis, equipament complementari, targetes de carburant i rentat dels vehicles, així com dels VIA T per a peatges. Actualitzacions del programari, mapes i radars dels autonavegadors portàtils GPS assignats als vehicles de representació.
- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de la Subdirecció i 10 plec de prescripcions tècniques, així com proposta i seguiment de 22 expedients de contractació de subministraments i serveis, amb la corresponent tramitació de factures per fer el pagament.
- Realització de 38 informes i estadístiques sobre contractació per millorar la gestió i aconseguir contenir la despesa. Estudis de simulacions de vehicles de rènting per a millores econòmiques i de prestacions relacionats amb les tipologies de serveis.
- Reunions periòdiques amb les empreses adjudicatàries dels serveis i dels subministraments per fer un control de les actuacions prestades i millorar els serveis i el compliment dels contractes.
- Revisió de 13.477 DAJ (dades d'activitat de la jornada) i validació dels aspectes meritats per als xofers.
- Preparació i tramitació per al seu pagament de 36 lots de guàrdies de localització, 47 lots d'hores de major dedicació, 5 lots d'hores extraordinàries i 38 lots de dietes i disponibilitats.
- Tramitació i validació de 3.691 incidències corresponents a permisos, vacances, permutes i altres modificacions de calendari.
- Propostes i coordinació de cursos de formació en conducció eficient, seguretat vial i riscos laborals per al col·lectiu de xofers de representació. Durant l'any 2015 s'han realitzat 8 edicions del curs especialitzat per a 44 xofers de representació, i 2 edicions del curs SPP i SPA, amb 21 xofers assistents.
- Preparació dels calendaris laborals anuals i dels calendaris individuals dels xofers rellevats i rellevistes, i dels xofers amb contracte de reforç i substitució.
- Coordinació juntament amb el Servei de Prevenció per a la realització de les revisions mèdiques anuals de 30 xofers, i la tramitació i seguiment de 6 comunicats d'accident.
- Gestió de les borses de serveis extraordinaris i de guàrdies en dies vermells.
- Gestió de les infraccions de circulació, amb la realització dels corresponents expedients de notificació i, si fos el cas, amb les al·legacions.
- Implementació, seguiment i millora de l'aplicació informàtica de gestió de serveis de vehicles de representació (GESVER): formació de l'aplicació als xofers nous i suport tècnic als usuaris de totes les unitats peticionàries de serveis dels diferents departaments de la Generalitat.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (ATIC)

L'any 2015 s'ha continuat treballant en la transformació tecnològica i de gestió dels sistemes d'informació que comporta el Model TIC de la Generalitat, s'ha continuat fent evolucionar els sistemes d'informació per atendre els nous requeriments normatius i funcionals que han anat sorgint i s'han abordat nous projectes de construcció de sistemes.

A banda s'ha continuat amb la gestió del dia a dia del servei, amb uns 700 usuaris, 196 línies mòbils, 4 edificis i 76 aplicacions, de les quals 11 són corporatives i d'ús transversal a tots els departaments de la Generalitat.

Com a actuacions realitzades en aquest període en l'àmbit TIC destaquem les següents:

- Transformació de centres de processament de dades (CPD): pas al núvol de 24 aplicacions a CPD2/IBM, i del nucli del sistema econòmic financer de la Generalitat (GECAT, Cashpooling, Deute, RAIS, etc.) a CPD1/HP, en general, de forma transparent per als usuaris.
- Transformació de lloc de treball de tot el departament, l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes i l'Agència Catalana de la Competència: comporta la renovació tecnològica de l'estació de treball mitjançant l'adopció d'una maqueta única de PC que permet una gestió homogènia i eficient del parc, la revisió en detall de tot el programari d'usuari instal·lat en les estacions de treball i el perfilat dels usuaris d'acord amb les seves necessitats de mobilitat i potència de recursos. Aquesta transformació implica també el pas al model d'impressió corporatiu, amb la racionalització del nombre d'impressores per planta i la necessitat d'utilitzar una targeta personal per alliberar les impressions que comporta, d'una banda, la reducció del volum de còpies i, de l'altra, la garantia de confidencialitat.
- Auditoria de negoci d'aplicacions crítiques del Departament, amb l'objectiu de documentar els 32 processos crítics identificats i monitorar-los quan sigui possible des del Centre del Control del CTTI per assegurar el servei.
- Auditoria de serveis bàsics, per tal de conèixer l'estat global del servei (lloc de treball, comunicacions, telefonia fixa i mòbil, servei d'atenció a usuari, aplicacions, etc.) i detectar punts de millora a treballar amb els proveïdors de serveis.
- Auditoria de seguretat de 9 aplicacions web.
- Tancament de 4 aplicacions per obsolescència funcional o tecnològica.
- Implantació d'un nou circuit d'atenció a usuaris a través del SAU corporatiu, i posant a disposició dels usuaris un nou canal de contacte a més del correu electrònic i el telèfon: el portal d'autogestió, que permet a l'usuari registrar incidències i peticions i fer-ne el seguiment.
- Execució del pressupost en GECAT de 12 departaments, les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i CatSalut), 19 entitats autònomes administratives, 4 òrgans superiors, 7 empreses de dret públic i 3 consorcis, a més de 14 entitats utilitzant el Kit d'Empreses Públiques.

- Posada en marxa de la factura electrònica per a tota la Generalitat de Catalunya, arran de l'entrada en vigor de la Llei de factura electrònica el 15 de gener de 2015: tramitació de factura electrònica a nivell dels sistemes corporatius (GECAT, Kit EEPP, GEEC), implantació d'un nou portal de consulta i recepció de factures per a totes les entitats del sector públic, així com desenvolupament del sistema per a la recepció de factura electrònica per part de totes les escoles (uns 2.600 centres). Millora dels serveis web d'integració automàtica de sistemes receptors finals d'entitats del sector públic, per a la recepció de factures i comunicació d'estats de tramitació. Millora del visor de factures, que genera un PDF a partir del format XML de la factura electrònica i millora de la consulta per a proveïdors de l'Estat de factures al web del Departament. Al 2015 el GEFACT ha tramitat un total d'unes 895.000 factures electròniques.
- Connexió del registre comptable de factures de la Generalitat amb la plataforma FACE del MINHAP, per proporcionar informació de factures electròniques i paper i donar compliment a l'ordre PRE/2454/2015, que condicionava el pagament del FLA extraordinari a final d'any.
- Evolutius diversos a GECAT, a destacar: adequacions necessàries per atendre el FLA i el FLA social, adaptacions en els processos de pròrroga pressupostària, per millorar el seguiment d'execució de la despesa, millores en l'obtenció de la informació requerida mensualment des de Madrid, separació de la tresoreria de l'ICS i CatSalut, nou sistema de generació del compte general i connexió del sistema GECAT amb TAIS (sistema corporatiu de gestió de subvencions).
- STEP (Simulació i previsió de l'execució pressupostària i financera): evolució de les funcionalitats per al seguiment i previsió de l'execució, disseny del seguiment del deute i construcció d'un quadre de seguiment d'indicadors.
- GEEC (Gestor electrònic d'expedients de contractació): destacar com a principals evolutius l'adaptació dels circuits per gestionar expedients sense despesa associada, l'eina d'esmena de dades administratives, els nous circuits de subrogació d'òrgan contractant i encàrrecs de gestió amb mitjans propis (part administrativa). Es consolida l'ús del GEEC en 22 entitats, un cop feta al febrer la posada en marxa del *roll-out* del GEEC al Servei Català de la Salut i al Servei Català de Trànsit.
- Construcció del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC): una eina destinada a les unitats de contractació de les entitats del sector públic que no disposen ja de GEEC. Implantació d'un pilot a tres entitats: Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC), Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) i Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRe), i preparatius per al desplegament massiu al sector públic de la Generalitat.
- Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP): a destacar la sindicació amb la Plataforma de contractació de l'Estat per donar cobertura a la Llei de garantia d'unitat de mercat, així com adaptacions per donar cobertura a la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Registre públic de contractes (RPC): la Llei de transparència ha obligat a adaptar les estructures organitzatives i a habilitar l'entrada per al món local. A més, s'ha construït una nova interfície d'accés ciutadà que permet consultar les dades més rellevants dels contractes dels darrers 5 anys.
- Inici d'actuacions del pla director de jocs, per a la renovació tecnològica i consolidació en un únic sistema integral de les diferents aplicacions del joc vigents en l'actualitat. Incorporació de dos nous tràmits telemàtics de màquines recreatives a l'aplicació TMAQ.
- Sifecat 1420: construcció del MAP2 (Mapa d'integració de processos) del nou sistema d'informació per a la gestió dels fons FEDER del programa operatiu 2014-2020.
- Posada en marxa de REACAT, nou tramitador d'expedients de recursos de la Junta de Finances i construcció de la fase 2 amb noves funcionalitats.
- Portal de compres (CATCOM): disseny i construcció d'un portal de compres centralitzat per a la Comissió Central de Subministraments. Pilot inicial amb l'acord marc de material d'oficina.
- Anàlisi, disseny i inici de la construcció d'un tramitador per a la SG d'Herències, per a la gestió d'expedients intestats.
- Tramitador d'assegurances i sinistres (TRAMAS): nou circuit d'alta i baixa de vehicles a assegurar i disseny del circuit d'alta i baixa de béns immobles a assegurar. Construcció de COBERSIN per al càlcul de costos i extorns de les pòlisses de la Generalitat.
- Construcció i implantació (en pilot) d'un sistema d'informació per a la gestió del Catàleg d'ens del sector públic de la Generalitat (CATENS). Aquest sistema centralitza les dades del Registre de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i conté l'inventari d'ens de totes les entitats requerides per la Intervenció General per al control intern i el retiment de comptes envers Madrid.

Assessoria Jurídica

Introducció

L'Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de direcció general, exerceix les funcions d'assessorament d'acord amb el Decret 57/2002, de 19 de febrer, dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de Catalunya. Amb caràcter general, corresponen a l'Assessoria Jurídica, com a la resta de serveis jurídics de la Generalitat, les funcions d'assessorament en dret del Departament i dels organismes autònoms, entitats de dret públic i empreses que en depenen, excepte en els supòsits que aquests ens tinguin serveis jurídics propis. L'exercici d'aquestes funcions es desenvolupa de manera coordinada amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Per al compliment de les seves funcions en relació amb els àmbits materials assignats al Departament d'Economia i Coneixement, l'Assessoria Jurídica s'estructura d'acord amb el Decret 38/2014, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement en les àrees funcionals següents: Àrea d'Assessorament Patrimonial, Àrea d'Assessorament Econòmic, Àrea d'Assessorament Financer i Tributari i Àrea d'Assessorament Jurídic General.

Actuacions

Assessorament jurídic general

- Pel que fa a la tramitació de disposicions de caràcter general, s'ha emès informe sobre 2 propostes de decret i 11 propostes d'ordres que tractaven de taxes, tarifes i preus relacionats amb diferents serveis públics, així com d'aspectes relacionats amb la Plataforma de serveis de contractació pública i altres àmbits vinculats amb la contractació. A petició de la Secretaria General, s'ha emès informe sobre 4 propostes d'acord de Govern en matèries relacionades amb els àmbits de la contractació, convenis de col·laboració i subvencions.
- Quant a la contractació, un cop consolidada la utilització del Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC), s'han efectuat 31 informes corresponents als plecs de clàusules administratives particulars. S'han emès 41 informes per la via del procediment ordinari corresponents a expedients de contractació provinents de la Comissió Central de Subministrament, entre els quals destaquem acords marc i altres expedients corresponents a la contractació que en deriva, expedients vinculats amb modificacions contractuals, així com informes referents a plecs de clàusules administratives particulars d'altres com l'EAJA. S'ha assistit com a membre a un total de 88 meses de contractació, tant del Departament com de la Comissió Central de Subministrament (CCS), l'Idescat i l'EAJA. A més, s'ha assistit a 12 reunions de la CCS com a membre de l'òrgan col·legiat.
- S'ha elaborat els informes i les propostes de resolucions en relació amb 5 recursos administratius sobre expedients de classificació provinents de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. En l'àmbit dels convenis de col·laboració, s'ha emès informe sobre un total de 33 propostes, 5 de les quals corresponen a encàrrecs de gestió, i en relació amb les qüestions corresponents a l'àmbit dels ajuts, subvencions i transferències s'ha emès informe sobre un total de 8 expedients. S'han emès 50 informes en relació amb diferents temàtiques associades a aspectes jurídics de diferents àmbits de competència del Departament i s'han atès múltiples consultes verbals associades a aspectes jurídics relatius a la contractació, convenis i subvencions, tant del Departament com de la resta d'ens descrits anteriorment.

- Cal constatar que al llarg d'aquest any aquesta l'Àrea ha participat activament en diferents projectes vinculats tant amb actualitzacions d'aplicacions informàtiques dins de l'àmbit de la contractació, revisió de plantilles GEEC, com en la posada en marxa de la nova aplicació TEEC, així com en els grups de treball de l'aplicació referent a la gestió de fons europeus, SIFECAT. Així mateix, ha participat activament en el grup de treball impulsat pel Departament de Presidència en relació amb la millora en la gestió i regulació de les subvencions i en les tasques d'assistència i assessorament relacionats amb el projecte de CRT Vila-seca i Salou. Aquesta activitat ha suposat un total de 43 assistències a diferents comitès i grups de treball.
- En l'àmbit jurisdiccional, i pel que fa a la via contenciosa administrativa, el Departament ha interposat 96 recursos contenciosos administratius i ha comparegut en 296 recursos com a demandat, o interessat, entre els quals hi ha 97 procediments concursals. A més, s'ha fet el seguiment i control de les actuacions dels procediments judicials en curs en què el Departament és part per raó de la matèria, com a via de coordinació entre els diferents òrgans del Departament, el Gabinet Jurídic i els diferents òrgans judicials. Tot això abasta des de la compareixença fins a l'execució de la sentència, passant per la petició, recepció i tramesa de l'expedient, i la resolució dels diferents incidents que l'execució pugui plantejar. Aquesta àrea rep un volum cada cop més important de correus electrònics, 7.397, la major part dels quals li arriben del Gabinet Jurídic i que cal distribuir a les diferents direccions i organismes del Departament. Destaquem els 1.157 en matèria de responsabilitat patrimonial corresponents a tots els departaments de la Generalitat, els 257 de la Junta de Finances, els 1.780 tributaris, els 2.663 relacionats amb concurs de creditors i les 311 sol·licituds de valoració de sentències per al director general de l'Assessoria Jurídica. Pel que fa a les trameses per mitjà del correu electrònic, aquest any se n'han fet un total de 3.145. Per últim, s'ha gestionat el pagament de 20 factures als procuradors que han actuat en assumptes contenciosos del Departament.
- Des de la Direcció General s'han elaborat 12 informes referents a legislació autonòmica i estatal en tràmit o promulgada, dos en matèria de personal, 24 en matèria financera, 16 en matèria administrativa, 1 en matèria tributària i 2 en matèria judicial.

Assessorament patrimonial

- Pel que fa als expedients administratius patrimonials, durant l'exercici 2015 s'ha emès un total de 174 informes i dictàmens jurídics i s'ha fet informe sobre un total de 91 esborranys de contractes i escriptures públiques de contingut patrimonial.
- Quant a expedients judicials iniciats i tramitats per delegació del Gabinet Jurídic, s'ha representat i defensat judicialment la Generalitat de Catalunya en assumptes relacionats amb matèria d'herències intestades i s'ha portat a terme un total de 285 actuacions, de les quals 48 fan referència a actuacions judicials, tant a les ja iniciades en exercicis anteriors com a les que encara s'estan tramitant, per exemple les de l'any 2015. Aquestes accions han comportat en moltes ocasions la compareixença davant del jutjats per a actuacions puntuals.

En matèria d'assessorament jurídic patrimonial es destaca l'actuació portada a terme en relació amb el procés de licitació de les futures dependències administratives (campus administratiu) de la Generalitat de Catalunya a la Zona Franca de Barcelona

- Fora del que és estrictament una actuació judicial i dins de les tasques relacionades amb les herències intestades de la Generalitat de Catalunya, s'han realitzat 285 actuacions, tant mitjançant informes o consultes puntuals al Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya (49) com mitjançant informes o consultes puntuals a la Direcció General del Patrimoni i, concretament, a la Subdirecció General d'Herències Intestades de l'esmentada Direcció General (188).

Quantificació expedients

Àrea d'assessorament patrimonial

Concepte	Nombre
Expedients judicials:	
Actuacions judicials	48
Actuacions de la Direcció General del Patrimoni	188
Actuacions del Gabinet Jurídic	49
Total	285
Expedients patrimonials:	
Alienacions/desafectacions	35
Afectacions	2
Adscripcions	4
Arrendaments	51
Cessions	26
Concessió demanial	4
Drets de superfície	3
Drets reals	2
Mutació demanial	2
Permís ocupació	1
Permuta	1
Retrocessió	2
Reversió	7
Informes respecte a declaracions d'hereus	18
Altres	16
Total	174
Contractes i escriptures de contingut patrimonial:	91

Assessorament econòmic

Tramitació d'Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

- S'ha emès informe sobre, entre altres qüestions, l'Avantprojecte de llei del pla estadístic de Catalunya 2016-2019 i de modificació de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya, que va decaure per finiment de legislatura; l'Avantprojecte de llei de modificació del text refós de la Llei de l'Institut Català de Finances, aprovat per Decret legislatiu 4/2002, de 24 de desembre, el Projecte de decret llei, de necessitats financeres del sector públic i altres mesures urgents en pròrroga pressupostària, i el Projecte de decret llei pel qual

es modifica parcialment el text refós de la Llei de l'Institut Català de Finances, aprovat pel Decret legislatiu 4/2002, de 24 de desembre, així com aquells projectes o normativa estatal que poden tenir incidència en els pressupostos de la Generalitat o afecten l'àmbit competencial del Departament. També s'ha informat sobre la interpretació d'algunes disposicions i s'han emès 7 informes i s'ha participat activament en 29 tràmits.

- Quant als projectes de disposicions de caràcter general, s'han emès 10 informes sobre els 8 projectes de decret amb contingut normatiu tramitats per aquest departament, com són el Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques i el Projecte de decret del règim de personal i dels processos de selecció i provisió en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya. Tres d'aquests Projectes de decret de què s'ha informat han estat tramesos a la Comissió Jurídica Assessora pel dictamen preceptiu, i s'ha participat activament en l'elaboració de 10 propostes d'ordre, 16 propostes d'acord de Govern i 11 resolucions. Respecte de les disposicions proposades per les diferents unitats orgàniques d'aquest Departament, s'han supervisat les memòries respectives que integren cada expedient, i s'han realitzat 206 tràmits i notes per tal de poder-ne continuar la tramitació.
- En matèria de jocs i apostes s'han emès 19 informes jurídics relatius als recursos que en via administrativa li correspon resoldre al conseller d'Economia i Coneixement, i s'han introduït les modificacions necessàries en les corresponents propostes de resolució conforme als esmentats informes. Així mateix, s'ha emès informe sobre 81 expedients sancionadors, i s'han redactat les corresponents propostes de resolució. També, dins d'aquest àmbit, s'ha donat resposta a 12 consultes jurídiques i s'han fet 19 tràmits sobre expedients sancionadors.

Expedients de reclamacions de responsabilitat patrimonial

S'ha fet el seguiment i la tramitació de 5 nous expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial; ha estat una tasca a ressenyar el seguiment dels 7 recursos contenciosos interposats com a conseqüència de les reclamacions per la prohibició de les corregudes de toros i d'altres en matèria de joc, que han suposat l'emissió de 5 informes i un conjunt d'activitats per a la gestió i/o tramitació d'aquests expedients, amb un total de 185 tràmits documentals.

Expedients de reclamacions comptables i revisió d'ofici

S'ha fet el seguiment de la tramitació d'un expedient de reclamació de responsabilitat comptable i d'un de revisió d'ofici, que han suposat l'emissió de 2 informes i un conjunt d'activitats per a la gestió i/o tramitació d'aquests expedients, amb un total de 28 tràmits documentals i de dues resolucions.

Expedients de requeriments previs a l'Administració General de l'Estat

S'ha realitzat un expedient de requeriment previ, però en atenció als recursos contenciosos en tràmit sobre anteriors requeriments a l'Estat s'han emès informes jurisdiccionals i s'ha realitzat un seguit de 176 tràmits associats.

Expedientes de tramitació de caràcter general

Quant als altres àmbits de tramitació de caràcter general, s'ha assessorat jurídicament al Gabinet del Conseller, així com a altres unitats departamentals i/o departaments de la Generalitat, i s'han emès un total de 77 notes i informes en relació amb les consultes formulades. En referència als expedients relatius al personal del Departament, s'han examinat 53 expedients i s'ha donat resposta a 89 consultes, amb l'emissió de notes i informes jurídics i 8 propostes de resolució, i també s'ha participat activament en la redacció de 50 certificats en matèria de paga extra 2012.

Assessorament financer i tributari

- Quant als 105 informes emesos en matèria tributària, la majoria corresponen a sol·licituds d'impugnació de resolucions del Tribunal Econòmic Administratiu Regional de Catalunya i a consultes sobre diversos tributs que afecten l'Administració de la Generalitat i ens que en depenen, o de tributs propis o cedits que han de ser aplicats per l'Agència Tributària de Catalunya.
- S'han emès 192 informes en matèria financera, la major part dels quals corresponen a operacions de crèdit, aval i endeutament de la Generalitat, inclosos refinançaments; però altres responen a consultes d'inspecció financera o dels òrgans de gestió.
- En matèria de tresoreria s'han emès 18 informes, que corresponien a expedients de sol·licitud de fraccionament de deutes de caràcter públic –o impugnacions de resolucions en aquests expedients– o a consultes genèriques de la Subdirecció General competent o de la Caixa General de Dipòsits.
- Pel que fa als 45 informes sobre disposicions, la major part es refereixen a disposicions del Parlament o la Generalitat, però també a concretar les conseqüències de disposicions de l'Estat i la Unió Europea. En altres casos, s'ha redactat algun dels informes preceptius de la tramitació de la disposició. Així, s'ha emès informe sobre 12 avantprojectes de llei, 13 projectes de decret, 9 projectes d'ordre, 5 decrets legislatius –en algun cas, diversos projectes d'una mateixa matèria– i 6 de decrets llei.
- S'han instruït 80 expedients sancionadors a cooperatives amb secció de crèdit, per infraccions tipificades a la Llei 6/1998, de 13 de maig, de regulació del funcionament de les seccions de crèdit de les cooperatives: plets de càrrec, diligències de prova, propostes de resolució i informes.

Validacions de procura

Generals (per cobrar, per retirar garanties, etc.)	183
De domiciliacions irrevocables	3
De domiciliacions revocables	3
Per contractar	50
De bancs i caixes	84
De companyies d'assegurances	5
Especials	1
Validacions d'aval	2.376
Total	2.705

Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords del Govern

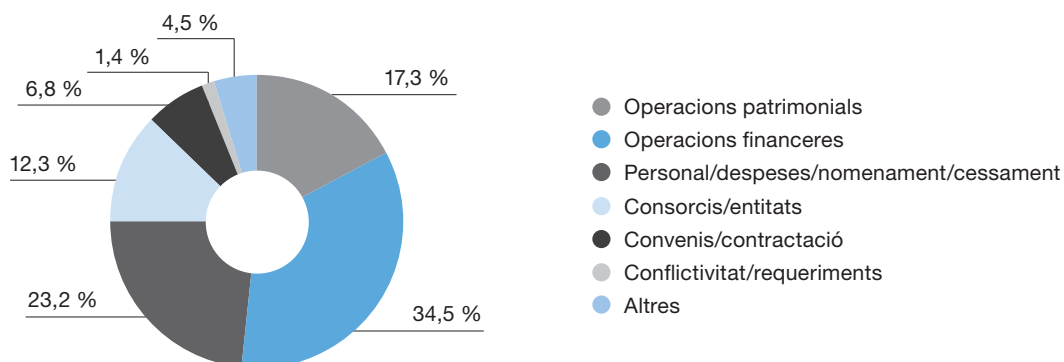
Des de l'Assessoria Jurídica s'han tramitat 82 disposicions de caràcter general i també s'han tramitat, per a publicació al DOGC, 238 actes administratius, entenent-se per actes administratius les resolucions, els edictes i els anuncis.

Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords del Govern

Disposicions de caràcter general tramitades	Nombre
Avantprojectes de llei	1
Decrets llei	2
Decrets:	26
amb contingut normatiu: (8)	
sense contingut normatiu: (18)	
Ordres	53
Total	82
Actes administratius publicats al DOGC	Nombre
Resolucions	128
Edictes	56
Anuncis	54
Total	238

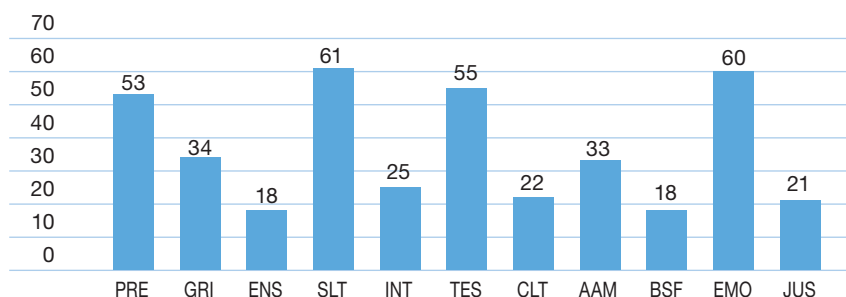
Així mateix s'han fet el seguiment, la correcció i l'informe, fins a l'aprovació pel Govern i tramesa de la diligència corresponent, de 220 acords del Govern proposats pel conseller d'Economia i Coneixement.

Tipus d'acords de Govern



L'Assessoria Jurídica també ha fet el seguiment de les iniciatives amb contingut econòmic o que podien afectar matèries de la competència del Departament presentades a Consell Tècnic i Govern pel conjunt dels departaments de l'Administració de la Generalitat. En concret, s'ha fet el seguiment de 400 iniciatives.

Iniciatives presentades amb impacte econòmic o que afecten matèries del Departament d'Economia i Coneixement



Direcció General de Pressupostos

Introducció

La Direcció General de Pressupostos és la unitat orgànica encarregada de planificar i programar els pressupostos d'ingressos i despeses de la Generalitat de Catalunya i de les entitats i empreses del seu sector públic. Així mateix, és competència d'aquesta Direcció General definir les directrius per a l'elaboració del marc pressupostari a mitjà termini, en coherència amb els objectius d'estabilitat pressupostària; establir els criteris per a l'elaboració de la proposta de límit de despesa no financera anual; gestionar les modificacions del pressupost i analitzar i fer el seguiment i el control de les despeses de personal, entre altres funcions. De la Direcció General de Pressupostos depenen els òrgans següents: la Subdirecció General d'Anàlisi Pressupostària, la Subdirecció General de Gestió Pressupostària i la Subdirecció General de Despeses de Personal.

Actuacions

Subdirecció General d'Anàlisi Pressupostària Sectorial

- **Elaboració dels marcs pressupostaris a mitjà termini i definició de l'escenari pressupostari per al 2016**

S'ha elaborat el marc pressupostari a mitjà termini d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Aquest marc abasta el període 2015-2018. Posteriorment, amb motiu dels treballs previs a l'elaboració de l'Avantprojecte de pressupostos per al 2016 es va definir el límit de despesa no financera corresponent, que alhora serveix com a punt de partida per a la concreció de l'escenari agregat d'ingressos i despeses per al 2016. Tanmateix, com a conseqüència de la convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya el dia 27 de setembre de 2015 i la consegüent dissolució del Parlament, no es va acabar aprovant ni l'esmentat límit de despesa ni l'Avantprojecte de pressupostos per al 2016.

- **Anàlisi i seguiment dels possibles problemes derivats d'eventuals insuficiències pressupostàries en l'àmbit dels diversos departaments**

S'han realitzat treballs d'anàlisi per detectar possibles insuficiències de crèdit derivades del procés d'execució pressupostària en l'àmbit dels diversos departaments per tal d'evitar i minimitzar desviacions en l'objectiu de dèficit pressupostari consignat als pressupostos per al 2015.

- **Elaboració de l'escenari per a la definició de la pròrroga dels pressupostos de l'exercici 2015 per al 2016**

Atès que, com a conseqüència de la convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya del dia 27 de setembre de 2015 i la consegüent dissolució del Parlament, els pressupostos de l'exercici 2016 no podrien estar aprovats abans de l'1 de gener, ha estat necessari definir un escenari específic de pròrroga dels pressupostos del 2015 per al 2016 coherent amb l'objectiu de dèficit pressupostari assignat per l'Estat en virtut de la normativa existent en matèria d'estabilitat pressupostària.

- **Elaboració de l'informe d'avaluació del disseny dels programes pressupostaris per al 2015**

Amb la finalitat de vetllar per la qualitat de la informació pressupostària de la Generalitat de Catalunya i, al seu torn, facilitar la seva utilització en el procés de presa de decisions d'assignació de recursos, es duu a terme, de manera periòdica, una avaluació interna del disseny dels programes pressupostaris. Aquest tipus d'avaluació permet detectar aquells aspectes que cal millorar quant a la informació continguda a les memòries de programa i també aquells aspectes del procés pressupostari que cal corregir. Durant l'any 2015 s'ha dut a terme l'avaluació del disseny dels programes dels pressupostos per al 2015 i s'ha redactat l'informe corresponent. Pel que fa als resultats de l'avaluació, les conclusions principals són que la puntuació mitjana de les memòries resulta adequada, malgrat hi ha diferències quan els resultats es desglossen al nivell de les diferents agrupacions departamentals. Així mateix, en relació amb l'anterior exercici es pot concloure que, en termes generals, el nivell de qualitat de la informació continguda a les memòries no ha variat significativament.

[Elaboració d'informes d'avaluació de la qualitat de les memòries dels programes pressupostaris i sobre el grau d'assoliment dels objectius dels programes pressupostaris](#)

- **Anàlisi del grau d'assoliment dels objectius dels programes pressupostaris per a l'exercici 2014**

L'anàlisi i la síntesi dels resultats es recull a l'*Informe d'avaluació dels resultats dels indicadors dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014*. De l'informe es desprèn que el 82,5% dels indicadors dels quals es té informació assoleixen les previsions, fet que suposa incrementar lleugerament els resultats respecte de l'anterior avaluació.

- **Definició dels criteris i redacció d'unes directrius per determinar i quantificar l'impacte pressupostari de les propostes de diversa naturalesa que impulsen els departaments del Govern**

S'ha dut a terme un treball per definir el contingut i els criteris que han de seguir els departaments del Govern que impulsen propostes que comporten un impacte en els pressupostos del sector públic de la Generalitat a l'hora d'elaborar l'informe que resulta preceptiu per a la tramitació de la proposta. Aquest treball es fonamenta en la necessitat

de garantir que la Direcció General de Pressupostos pugui disposar de la informació necessària per pronunciar-se sobre la viabilitat pressupostària de les propostes impulsades pels departaments del Govern i avançar en la planificació pressupostària a mitjà termini. D'altra banda, aquesta línia de treball també rep un impuls arran de l'aprovació de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de 29 de desembre, mitjançant la qual es vol introduir un canvi en la cultura administrativa per tal que la ciutadania pugui tenir un coneixement i una informació amplis de l'organització interna de l'Administració, dels elements més determinants d'acord amb els quals pren les decisions i dels motius que justifiquen la seva actuació, inclosos els compromisos econòmics que això comporta.

- **Actualització de l'àmbit institucional dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya**

Per complir el mandat estatutari que estableix que els pressupostos de la Generalitat han d'incloure totes les entitats que formen part del seu sector públic, cal definir i actualitzar anualment l'àmbit institucional dels pressupostos. Amb aquest motiu, es fa un seguiment exhaustiu de les entitats en què la Generalitat participa totalment o parcialment, en particular dels acords presos i les actuacions desenvolupades en el marc del pla de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat.

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

La subdirecció general elabora informes d'impacte pressupostari en els casos en què es veu implicada alguna de les entitats que integren el sector públic de la Generalitat, ja sigui perquè n'és objecte de modificació o de desenvolupament estatutari o bé perquè es veu afectada pressupostàriament a través de la proposta d'un pla o programa d'actuacions de la Generalitat. Concretament, durant el 2015 s'han realitzat 135 informes. En aquesta tasca s'han modificat els processos de treball mitjançant el desenvolupament d'una aplicació informàtica que permet organitzar de forma més eficaç el procés d'elaboració dels informes. Addicionalment s'han elaborat 55 notes informatives i de treball sobre diversos temes i processos competència de la Direcció General de Pressupostos, entre els quals destaquen la valoració dels informes i la resposta als requeriments d'informació de l'Autoritat Independent de Responsabilitat Fiscal, les propostes en relació amb el pla estratègic de transparència, accés a la informació i bon govern, diverses notes relatives a propostes de contractes programa entre la Generalitat i alguna de les entitats del seu sector públic, sobre l'impacte d'aspectes tributaris, novetats normatives estatals, entre d'altres, en els pressupostos de les entitats.

- **Anàlisi de l'impacte pressupostari de les operacions de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat de Catalunya**

En el marc dels processos d'ajust de la despesa i de racionalització del sector públic s'ha donat continuïtat als treballs de valoració de l'impacte pressupostari de les operacions de dissolució, desvinculació, fusió/integració de les entitats del sector públic de la Generalitat. Aquesta estimació té per objecte, d'una banda, donar suport al disseny individual de les operacions i, de l'altra, facilitar als òrgans competents l'anàlisi de balanç dels processos de racionalització i complir amb les obligacions informatives que es deriven de la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Subdirecció General de Gestió Pressupostària

- **Elaboració dels pressupostos per al 2016**

Elaboració de l'Ordre ECO/171/2015, de 5 de juny, per la qual es dicten les normes per establir els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016 i del Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 mentre no entrin en vigor els del 2016.

La convocatòria de les eleccions al Parlament de Catalunya del dia 27 de setembre de 2015 i la consegüent dissolució del Parlament han fet impossible la presentació del Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016 dins els terminis necessaris perquè la llei pogués entrar en vigor l'1 de gener de 2016 i, en conseqüència, el primer dia de l'exercici s'ha produït la pròrroga automàtica dels pressupostos de l'any anterior. El més destacat del decret de pròrroga és la restricció de les despeses dels capítols 6, 7 i 8, llevat de les que es financen amb crèdits autoritzats per acords de Govern de caràcter pluriennal. Tanmateix, en els casos que resulti imprescindible efectuar disposicions de crèdit dels capítols esmentats, el departament competent en matèria de pressupostos, a proposta del departament afectat, pot autoritzar excepcions. En el cas de les despeses de capítol 1 s'han d'ajustar a les dotacions pressupostades el 31/12/2015.

Es continua amb el procés d'identificació, iniciat en l'exercici 2013, dels ingressos finalistes i les despeses que aquests financen, així com els finançaments afectats. L'elaboració dels pressupostos per al 2016 segueix identificant aquelles despeses que es financen amb ingressos que, d'acord amb una norma de rang legal pròpia o per un conveni, acord o algun altre tipus de pacte, s'han de destinar a una finalitat determinada i que procedeixen d'una altra administració pública o d'ingressos propis. Aquesta codificació específica de despeses permet identificar-les i fer-ne el seguiment.

Ordre de l'elaboració dels pressupostos per al 2016 i Decret de pròrroga dels pressupostos del 2015 mentre no entrin en vigor els de 2016

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

Durant el 2015 s'han realitzat 300 informes sobre projectes de disposicions normatives de contingut pressupostari. Aquests informes tenen per objecte valorar, des d'un punt de vista estrictament pressupostari, les actuacions que preveuen realitzar els diferents òrgans gestors i avaluar l'impacte en el pressupost de la Generalitat de les diferents propostes. D'aquests, 80 corresponen a informes d'impacte de disposicions normatives i la resta, 220, corresponen a propostes d'Acord del Govern. Addicionalment s'han elaborat 12 notes complementàries als informes realitzats per la Subdirecció General de Despeses de Personal.

- **Millora de la tramitació i del seguiment de les modificacions pressupostàries**

Amb la finalitat d'adequar els crèdits pressupostaris a les necessitats que sorgeixen durant el període d'execució s'han realitzat i tramitat 1.590 expedients de modificació de crèdits i 569 expedients de reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors.

- **Tramitació de transferències de crèdit**

Dels 1.590 expedients de modificacions pressupostàries, 960 expedients corresponen a les transferències de crèdit, per un import de 1.653 milions d'euros, dels quals 217 són expedients interdepartamentals, és a dir, entre seccions pressupostàries, i 743 intradepartamentals, és a dir, entre crèdits de la mateixa secció pressupostària.

- **Tramitació d'expedients de generació de crèdit**

L'any 2015 s'han tramitat 552 expedients que han generat crèdit per un import total de 1.659,1 milions d'euros, cosa que suposa un decrement respecte del 2014 d'un 6,4%. De l'import total generat, 1.392,9 milions d'euros corresponen a majors ingressos d'una altra administració pública, la majoria de l'Administració de l'Estat (954,8 milions d'euros) i de la Unió Europea (307,3 milions d'euros), entre altres.

Al llarg del 2015, s'elaboren i s'implementen dues bases de dades per tractar la informació dels informes sobre propostes de disposicions i de les modificacions de crèdit

Modificacions pressupostàries (nombre)

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Modificacions pressupostàries	1.604	1.616	1.693	1.212	1.048	1.350	1.376	1.590
Transferències de crèdit (1)	810	716	752	515	504	809	766	960
de les quals de capítol 1	120	94	98	130	113	44	76	133
Generacions de crèdit	656	720	742	531	453	464	545	552
de les quals de capítol 1	54	44	68	36	26	18	15	57
Incorporacions de crèdit	138	165	199	149	91	74	64	69
Crèdit extraordinari / suplement de crèdit	0	14	0	0	0	0	0	0
Ampliacions de crèdit	0	1	0	17	0	3	1	9
Autorització de comptabilització d'obligacions pendents d'exercicis tancats	227	234	279	292	296	295	268	569
Total	1.831	1.850	1.972	1.504	1.344	1.645	1.644	2.159

(1) Només inclou les transferències aprovades pel Govern i pel conseller d'Economia i Coneixement

- **Tramitació d'expedients de compromisos de despeses a càrrec d'exercicis futurs**

S'han elevat al Govern per a la seva aprovació 342 expedients de despesa pluriennal que han suposat un increment dels compromisos de despesa per a les anualitats futures (2016 en endavant) de 4.306,8 milions d'euros. Aquest import de nous compromisos per als exercicis futurs s'explica, en part, per l'autorització del Govern al Departament de Benestar Social i Família per atendre el contracte programa amb ens locals pel període 2016-2020, per un total de 826,1 milions d'euros i per l'autorització del Govern a diferents departaments de l'Administració de la Generalitat per a regularitzar els encàrrecs de gestió amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, per un total de 668,1 milions d'euros.

El 31 de desembre de 2015 l'import total de despeses compromeses amb càrrec a exercicis futurs és de 48.875,0 milions d'euros, xifra sensiblement inferior a l'existent el 31 de desembre del 2012, que era de 51.605,3 milions d'euros.

Subdirecció General de Despeses de Personal

- **Control de les despeses de personal de l'Administració de la Generalitat**

L'any 2015 ha estat el primer any de relaxament de les mesures de contenció de la despesa de personal de la Generalitat de Catalunya, ja que no s'ha aplicat la reducció salarial equivalent a una paga extraordinària que es va iniciar l'any 2012 i que es va mantenir en els exercicis 2013 i 2014. També s'ha deixat sense efectes la reducció de jornada del personal interí d'administració i tècnic i del personal

interí substitut docent no universitari. Així mateix, s'ha fet efectiva la devolució d'una part de la paga extraordinària suprimida del mes de desembre de 2012. D'altra banda, no s'ha produït cap increment general de retribucions i s'han mantingut altres mesures de contenció de la despesa de personal, com ara la suspensió del complement de productivitat, fons d'acció social, aportacions a plans de pensions i ajuts al menjar.

El 2015 també s'ha aprovat per primer cop des del 2011 una oferta pública d'ocupació i s'han flexibilitzat les mesures de contenció de plantilles i contractació de personal temporal amb l'aprovació de l'Acord del Govern de 12 de maig de 2015.

Aquestes actuacions s'han engegat en un exercici pressupostari que es va iniciar amb la pròrroga pressupostària de l'exercici 2014, atès que fins al mes d'abril de 2015 no va estar disponible el pressupost de l'exercici en curs.

En aquest marc pressupostari, s'han realitzat l'anàlisi, el seguiment i la previsió de l'execució dels crèdits pressupostaris corresponents als diversos règims retributius del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Així, s'han realitzat mensualment projeccions de despesa de personal, a partir de les dades dels sistemes d'informació de personal (GIP) i el comptable (Gecat), amb l'objectiu d'avaluar els possibles dèficits i superàvits en les diferents aplicacions de capítol 1 dels departaments i organismes del sector públic administratiu i revisar les propostes d'expedients de modificació de crèdits del Capítol 1.

D'acord amb les autoritzacions de modificació de places pressupostades, el nombre de llocs pressupostats a final de l'any 2015 és de 173.109 places (pel que fa a l'àmbit de la Generalitat, CatSalut, ICS, ICASS, entitats autònomes administratives i entitats autònomes, comercials i financeres), la qual cosa suposa una reducció del nombre de places pressupostades de 496 places respecte de l'inici de l'exercici del 2015, en què n'hi havia 173.605.

S'ha implementat el Fons de reserva laboral de l'Administració de la Generalitat, que ha afectat fins a 143 llocs de treball del departaments i entitats autònomes administratives amb la finalitat d'atendre necessitats conjunturals.

En l'àmbit de les universitats públiques s'ha informat de les propostes de despesa de personal per a l'exercici 2015, les quals han estat aprovades pel Govern.

Actuacions de seguiment del pressupost capítol 1 (nombre)

Actuacions	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Marcatge llocs (*)	107.239	109.542	109.977	109.257	107.863	107.830	106.258	106.758	104.104
Moviments marcatge llocs	22.388	40.580	37.803	34.580	32.447	32.981	32.990	49.278	40.806
Actuacions diverses	4.824	2.114	1.478	1.319	1.094	972	951	253	194
Expedients tramitats d'àmbit departamental	2.754	8.270	11.484	11.677	10.808	10.204	10.812	10.830	10.842
Expedients modificacions de crèdits capítol 1	208	174	138	166	166	139	62	91	190
Total	137.413	160.680	160.880	156.999	152.378	152.126	151.073	167.210	156.136

(*) Llocs de treball marcats com a pressupostats en l'aplicació informàtica de gestió de personal

Places pressupostades per àmbits orgànics (nombre)

Àmbit	2015 inicial	2015 final	Diferència	
Generalitat	130.358	129.942	-416	-0,3%
Entitats autònomes administratives i CatSalut	3.398	3.330	-68	-2,0%
Entitats autònomes comercials, industrials i financeres	94	90	-4	-4,3%
ICS	39.755	39.747	-8	0,0%
Total	173.605	173.109	-496	-0,3%

- **Suport al procés de negociació col·lectiva de les condicions retributives del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les seves entitats**

La Subdirecció General de Despeses de Personal participa en les meses de negociació de l'Administració de la Generalitat tant de personal funcionari com estatutari i laboral: Mesa General d'Empleats, Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic, Mesa Sectorial de Negociació de Personal Docent, Mesa Sectorial de Negociació de Salut, Mesa Sectorial de Negociació de l'Administració de Justícia, Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra, Comissió negociadora i d'interpretació i vigilància del 6è conveni únic del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, donant el suport tècnic necessari en matèria de retribucions i altres condicions salarials.

El manteniment durant l'exercici 2015 d'algunes mesures que susprenien drets laborals pactats, tant de caràcter retributiu com d'altres condicions de treball, ha dificultat l'assoliment de nous acords. Així, en l'àmbit del personal funcionari es manté en situació de pròrroga el III Acord general de condicions de treball de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya 2005-2008, i en l'àmbit del personal laboral també continua prorrogat el VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya per al període 2004-2008. Només cal destacar l'acord assolit en relació amb el retorn parcial de la paga extraordinària suprimida de desembre de 2012.

En els diversos àmbits sectorials, la pròrroga d'acords i convenis col·lectius també ha estat una situació predominant. Tot i això ha estat viable la signatura d'acords de condicions de treball en l'àmbit del personal del Cos d'Agents Rurals i del Cos de Mossos d'Esquadra, ambdós sense incidència retributiva. En les entitats del sector públic, s'ha emès informe sobre 4 projectes de conveni col·lectiu.

- **Elaboració de taules retributives, seguiment de nòmina i nòmina de classes passives**

La Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, restaura el pagament total de les pagues extraordinàries (ja que durant els anys 2012, 2013, i 2014 les retribucions totals van estar reduïdes en un import equivalent a una paga extraordinària), per la qual cosa s'ha tornat a ajustar els programaris de nòmina per tal de poder fer el pagament de les dues pagues extraordinàries establertes en la normativa de funcionaris amb normalitat (l'últim any en què s'havien abonat en la seva totalitat va ser el 2011).

D'acord amb les disposicions pressupostàries, s'han confeccionat les taules retributives per al personal d'administració i tècnic, bombers, agents rurals, mossos d'esquadra, personal penitenciari, personal al servei de l'Administració de Justícia i del personal docent no universitari.

Un impacte important en l'any 2015 ha estat l'aplicació de la disposició addicional dotzena de la Llei 36/2014, de 26 de desembre, de pressupostos de l'Estat per al 2015, de recuperació de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre del 2012, per la qual es recupera l'import del 24,04% de la paga extraordinària suprimida de desembre del 2012, percentatge que correspon a 44 dies del total de 183 corresponents al segon semestre.

Per la disposició addicional desena de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'habilita el Govern de la Generalitat perquè possibiliti aquesta recuperació parcial, i mitjançant l'Acord del Govern GOV/33/2015, de 10 de març, sobre recuperació d'una part de la paga extraordinària i addicional del mes de desembre de 2012 per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya, es concreten els criteris per la seva aplicació efectiva.

També s'han elaborat i tramitat les nòmines de les classes passives de l'Administració de la Generalitat, corresponents al personal interí de 1936-1939 i als expresidents del Parlament i de la Generalitat.

- **Elaboració de l'Avantprojecte 2016**

S'elaboren els escenaris pressupostaris per a l'exercici 2016, amb la previsió d'increment de retribucions de l'1% per al personal del sector públic.

Adequació del programari per al càlcul de la nòmina derivada de la devolució del 24,04% de l'import deixat de percebre arran de la supressió de la paga extraordinària i addicional de desembre de 2012, per al personal en actiu en nòmina i per al personal inactiu que en sol·liciti la devolució

- **Altres actuacions de la Subdirecció General**

La Subdirecció General de Despeses de Personal forma part de la Comissió de retribucions i despeses de personal i en l'àmbit de les seves funcions s'ha realitzat l'anàlisi de les propostes tractades per la comissió (aproximadament 250 assumptes).

També es col·labora en els projectes de desplegament de noves actuacions en matèria de funció pública entre les quals destaquen, el 2015, el desplegament reglamentari del règim del personal directiu del sector públic de la Generalitat de Catalunya i un nou model de reconeixement de productivitat per al moment en què finalitzi la restricció pressupostària actual.

- **Propostes relatives a sistemes d'informació**

S'han elaborat propostes d'actuació relacionades amb els següents sistemes d'informació: utilització de la plataforma PCI per a la recollida d'informació retributiva de les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya; compliment del protocol d'arxius pel que fa als sistemes d'informació i xarxa local de la Direcció General de Pressupostos (auditoria externa) i actualització del procés de nòmina.

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Introducció

La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor (DGP FAT) és l'òrgan que, entre altres funcions, s'encarrega de formalitzar l'endeutament de la Generalitat i del seu grup d'entitats i empreses públiques en les millors condicions de mercat i de manera sostenible, i de la coordinació i seguiment de l'endeutament dels organismes autònoms. La Tresoreria optimitza els recursos de caràcter financer, el manteniment d'uns terminis de pagament òptims i l'impuls de l'ús de les noves tecnologies, així com l'adequació als límits d'endeutament.

La Direcció General té les competències assumides en matèria financera i asseguradora sobre les entitats de crèdit, les seccions de crèdit de cooperatives, el mercat de valors i els mercats que en deriven, els mediadors d'assegurances i les entitats asseguradores, amb especial rellevància de les mutualitats de previsió social, així com la funció de tutela financera de les corporacions locals. En aquesta Direcció General s'inclou la Inspecció Financera que va crear la Llei del Parlament de Catalunya 5/1991. Així mateix, té encarregada la contractació de les assegurances de la Generalitat de Catalunya. S'ha de tenir en compte que el nivell de competència de la Direcció General és divers, ja que pot consistir en l'exercici d'una competència exclusiva, d'una competència compartida, d'una competència de caràcter executiu, o de totes alhora, en funció del fet que la Generalitat no disposa de competència exclusiva en tots els àmbits en què actua.

Actuacions

Deute públic i operacions financeres

Gestió del deute

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, tant a llarg com a curt termini, actualitzat el 31 de desembre de 2015 i tenint en compte els instruments de cobertura, suma 63.839,58 milions d'euros. El resultat de la gestió de l'endeutament, que té per objectiu ajustar el cost a les condicions del mercat i millorar-ne l'estructura, ha estat una reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament (11%); un increment del percentatge de l'endeutament a tipus fix (85%) i una forta reducció del cost de la càrrega financera, que ha passat de 2,37% a un 0,77%, a causa, fonamentalment, de la reducció del tipus fix mitjà de les operacions a tipus fix que, en el mateix període, ha passat del 2,30% al 0,79%.

Reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament

L'any 2015, les tres agències de qualificació han rebaixat la qualificació creditícia de la Generalitat: l'agència de qualificació Moody's de Ba2 (perspectiva positiva) a Ba3 (perspectiva estable); l'agència Standard & Poor's de BB (perspectiva estable) a BB- (perspectiva negativa) i l'agència Fitch de BBB- (perspectiva negativa) a BB (perspectiva negativa).

Estructura de l'endeutament de la Generalitat. Actualització a 31 de desembre de 2015. Inclou endeutament a llarg i curt termini. Inclou instruments de cobertura (import en milions d'euros)

	Import	s/Total
Euros	61.926,02	100,0%
Préstecs-crèdits	54.939,78	88,7%
Emissions	6.986,24	11,3%
Divises	0,00	0,0%
Préstecs-crèdits	0,00	0,0%
Emissions	0,00	0,0%
Total	61.926,02	100,0%
Préstecs/Crèdits	54.939,78	88,7%
Euros	54.939,78	88,7%
Divises	0,00	0,0%
Emissions	6.986,24	11,3%
Euros	6.986,24	11,3%
Divises	0,00	0,0%
Total	61.926,02	100,0%
Tipus Fix	52.597,40	84,9%
Préstecs-crèdits	46.612,96	75,3%
Emissions	5.984,44	9,7%
Tipus Variable	9.328,61	15,1%
Préstecs-crèdits	8.326,81	13,5%
Emissions (1)	1.001,80	1,6%
Total	61.926,02	100,0%

(1) No inclou les amortitzacions corresponents a censos, APP ni facturatge sense recurs.

• L'endeutament a llarg termini

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, a llarg termini, s'ha instrumentat mitjançant 8 operacions per un import total de 12.319,66 milions d'euros, un 100% mitjançant préstecs. No s'han formalitzat emissions a llarg termini. Per atendre les seves necessitats financeres, la Generalitat de Catalunya s'ha adherit també l'any 2015 al Fons de Finançament a Comunitats Autònomes (FFCA), creat pel Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic. El finançament obtingut durant l'any 2015 a càrrec del compartiment Fons de Liquiditat Autonòmic (FLA) ha ascendit a un total d'11.293,22 milions d'euros, mitjançant un préstec formalitzat el 27 de març de 2015, destinat a atendre el dèficit i els venciments de l'any 2015 de valors emesos i préstecs. El finançament obtingut durant l'any 2015 a càrrec del compartiment Fons Social ha ascendit a un total de 397,38 milions d'euros, mitjançant un préstec formalitzat el 22 d'abril de 2015, destinat a atendre obligacions pendents de pagament amb les entitats locals que estiguessin vençudes i fossin líquides i exigibles el 31 de desembre de 2014, derivades de convenis subscrits en matèria de despesa social i altres transferències en matèria de despesa social.

L'endeutament a llarg termini, al final de l'exercici, és de 59.199,85 milions d'euros. D'aquest import, 57.298,27 milions d'euros corresponen a FFCA, préstecs bancaris i emissions de deute i s'incrementa en un 14,33% (7.180,51 milions d'euros) respecte al tancament anterior. S'han continuat propiciant les operacions d'endeutament a tipus fix, que representen el 91,80% del total de l'endeutament a llarg termini, davant les de tipus variable. La resta d'import, 1.947,98 milions d'euros, correspon a censos emfitèutics, associacions publicoprivades, facturatge invers, computat com a deute financer i no com a deute comercial d'acord amb la decisió de l'EUROSTAT de data 31 de juliol de 2012, i préstecs garantits per acords pluriennals.

• L'endeutament a curt termini

El 31 de desembre de 2015 la Generalitat tenia formalitzades quatre línies de crèdit per un import total de 1.010,72 milions d'euros, davant dels 3.827,21 milions d'euros de l'any anterior. Dues d'aquestes línies, per import de 400 milions d'euros, estan integrades dins el sistema de gestió de la tresoreria corporativa (*cash pooling*). Les línies de crèdit disposades el 31 de desembre de 2015 han estat de 796,21 milions d'euros i hi ha setze préstecs a curt termini per un import formalitzat de 3.974,54 milions d'euros. Quatre d'aquests préstecs, per import de 2.760 milions d'euros, estan integrats dins el sistema de gestió de la tresoreria corporativa (*cash pooling*).

L'endeutament viu i disposat de la Generalitat a curt termini, al tancament de l'exercici, és de 4.639,73 milions d'euros, 4.627,75 milions d'euros corresponen a crèdits i préstecs i 11,98 milions d'euros corresponen a facturatge invers (cessions de crèdit sense recurs al cedent), computat com a deute financer i no com a deute comercial d'acord amb la decisió de l'EUROSTAT de data 31 de juliol de 2012.

Al tancament de 2015, la Generalitat té un deute viu de 43.342,76 milions d'euros en el Fons de Finançament a Comunitats Autònomes (compartiment fons de liquiditat autonòmic, compartiment fons social i compartiment fons de pagament a proveïdors)

• Endeutament d'empreses públiques i entitats de la Generalitat de Catalunya

Actualment, la Direcció General controla, segons la normativa vigent, l'endeutament de 162 entitats. En el cas de les empreses amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, la Llei de pressupostos de l'any 2015 va establir que, abans que el Govern n'autoritzi l'endeutament, la Direcció General havia de negociar amb les entitats financeres les millors condicions per formalitzar aquest endeutament. En aquest sentit, s'ha continuat vetllant perquè les condicions financeres siguin les més favorables per a totes les empreses de la Generalitat. Així, durant l'any 2015 s'han convocat quatre sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat sis empreses, per un import global de 102,11 milions d'euros. D'aquest import sol·licitat només s'han obtingut ofertes de les entitats financeres per un import de 101,48 milions d'euros, ofertes que complien el principi de prudència financera. Així s'ha produït un dèficit de finançament per un import de 0,63 milions d'euros. S'han rebut un total de vuit ofertes i s'han realitzat vuit adjudicacions, amb un marge mitjà ponderat de 0,21%.

Durant l'any 2015 s'han convocat quatre sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat sis empreses, per un import global de 102,11 milions d'euros, S'han rebut un total de vuit ofertes i s'han realitzat vuit adjudicacions, amb un marge mitjà ponderat de 0,21%

La Llei esmentada, en l'article 36.5, també encomana a la Direcció General que estableixi negociacions amb les entitats financeres en les operacions de cobertura de risc que hagin de formalitzar les empreses de participació majoritària de la Generalitat, de forma directa o indirecta. Aquest any no s'ha tancat cap operació d'aquest tipus.

Paral·lelament, des de la Direcció General s'ha continuat amb la tasca d'homogeneïtzar els contractes de les operacions de crèdit, segons el tipus d'entitat i d'operació, amb l'objectiu de facilitar la negociació de les clàusules i aconseguir les millors condicions per als organismes i les empreses. Gairebé totes les operacions formalitzades durant l'any 2015 han seguit el model proposat per aquesta Direcció General, o bé s'ha revisat l'esborrany del contracte.

• Avals de la Generalitat de Catalunya

Els avals aprovats per acord de govern durant l'any 2015 sumen 59,25 milions d'euros i 49,70 milions de dòlars. El detall d'aquest avals és el següent:

- Article 38.4 de la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 i acords del Govern de 21.04.2015 i 02.06.2015:
 - Parc Científic de Barcelona: 43,00 milions d'euros
- Article 38.6 de la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 i Acord del Govern de 26.05.2015:
 - Cooperativa agrícola de Cambrils, SCCL: 8,25 milions d'euros
- Article 38.7 de la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 i Acords del Govern de 02.12.2014 i 15.12.2015:
 - Circuits de Catalunya, SL: 24,40 i 25,30 milions de dòlars

- Article 38.8 de la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 i Acord del Govern de 21.04.2015:
 - Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona: 8,00 milions d'euros

El 31 de desembre de 2015 el risc viu en avals atorgats a determinats valors emesos per fons de titulització d'actius ascendia a 745,50 milions d'euros i durant l'any 2015 s'han hagut d'atendre sol·licituds d'execució d'aval per part de les gestores per import de 5,64 milions d'euros però les gestores han reemborsat avals executats anteriorment per import de 20,00 milions d'euros.

Durant l'any 2015 s'han aprovat per acord de govern avals per import de 59,25 milions d'euros i 49,70 milions de dòlars

Mercat de valors

• Supervisió

La Generalitat de Catalunya ha exercit les competències de supervisió sobre la Societat Rectora de la Borsa de Valors de Barcelona en què destaca l'aprovació de les circulars 1/2015 i 2/2015, del Servei de Compensació i Liquidació (SCLBARN), per traspasar a la Sociedad de Gestión de los Sistemas de Registro, Compensación y Liquidación de Valores, SAU (IBERCLEAR) el Registre comptable d'accions de Societats d'Inversió de Capital Variable (SICAV) negociades en el Mercat Alternatiu Borsari (MAB), d'empreses no cotitzades i d'empreses que cotitzen exclusivament a la Borsa de Barcelona, arran de la decisió de concentrar totes les activitats relacionades amb els dipositaris centrals de valors. Altres actuacions rellevants han estat les aprovacions de les seves tarifes màximes i el pressupost per al 2016, el nomenament de part dels membres del Consell d'Administració de la Sociedad de Bolsas, SA, entitat participada per la Borsa de Barcelona en un 25%. També s'ha autoritzat l'alta de dos nous membres de la Borsa: Banco de Madrid, SAU i Solventis AV, SA. Pel que fa a la supervisió de valors s'ha aprovat el fullet informatiu per a l'augment de capital amb drets de subscripció preferent d'accions d'Ecolumber, SA i la verificació per a la seva admissió a negociació.

El 2015 augmenta l'eficiència dels mercats espanyols mitjançant la concentració de les activitats dels dipositaris centrals de valors

• Educació financera

La IV Edició del Programa d'educació financera a les escoles de Catalunya (EFEC) arriba el curs acadèmic 2014-2015 al 25% de l'alumnat de 4t d'ESO de Catalunya i es marca l'objectiu d'augmentar l'abast per a la següent edició. Els 506 voluntaris de les entitats financeres col·laboradores han impartit tallers d'educació financera a 16.547 alumnes de 4t d'ESO. El Departament d'Economia i Coneixement atorga una subvenció de 55.000 euros a l'Institut d'Estudis Financers (IEF) per donar suport financer al programa. El programa EFEC impulsat pels departaments d'Ensenyament i d'Economia i Coneixement i dirigit per l'IEF té la col·laboració d'entitats financeres: CaixaBank, Banc Sabadell, BBVA, Banco Santander i Caixa d'Enginyers a les quals s'afegeix en aquesta edició l'Institut Català de Finances (ICF).

El Programa EFEC s'amplia als centres de formació d'adults de Catalunya i arriba a un total de 17.162 alumnes

El 2015 es convoca la I edició del programa EFEC adults i s'assoleix l'objectiu d'arribar al 10% dels centres de formació d'adults del territori català.

• El Mercat de Deute Públic de Catalunya

La negociació acumulada el 2015 al Mercat del Deute Públic de Catalunya ha estat de 22.594 milions d'euros, un 16,5% menys que l'any anterior. El 2015 aquest mercat ha representat un 11% del total negociat (renda fixa i renda variable) a la Borsa de Barcelona.

Mercat del deute públic de Catalunya a la Borsa de Valors de Barcelona (de l'1 de gener al 31 de desembre de 2015) (import en milions d'euros)

Tipus d'operació	Nombre d'operacions		Volum contractat		
	31.12.2015	% de variació del 31.12.2014 al 31.12.2015	Import el 31.12.2015	% de distribució	% de variació del 31.12.2014 al 31.12.2015
Compravenda simple al comptat	814	-16,9	2.335,1	10,3	47,2
Compravenda a termini	0	—	0,0	0,0	—
Doble pacte de recompra a un dia	1.274	-35,7	11.853,9	52,5	-51,6
Doble pacte de recompra a més d'un dia	0	—	0,0	0,0	—
Simultània al comptat	1.234	23,0	2.828,8	12,5	-22,7
Simultània a termini	0	—	0,0	0,0	—
Altres operacions	481	-16,9	5.576,5	24,7	10,1
Total	3.803	-16,5	22.594,3	100,0	-35,2

Font: Borsa de Valors de Barcelona i Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor.

El nominal admès a negociació a finals de desembre, 6.340 milions d'euros, es compon de 31 emissions de bons i obligacions i 23 emissions de pagarés, que representen un volum mitjà de contractació diària de 89 milions d'euros. El 2015 s'ha admès d'ofici i autoritzat a realitzar operacions de compravenda simple al comptat amb bons emesos per l'Institut Català de Finances i amb pagarés a càrrec del seu segon i tercer programa.

Augmenten un 47,2% les operacions de compravenda simple al comptat amb valors de deute públic de Catalunya

Tresoreria

Durant 2015 el principal instrument de finançament del dèficit ha estat el Fons de Liquiditat Autòmic (FLA), que ha permès el pagament tant de determinats venciments financers com de factures a proveïdors i també alguns pagaments a ens locals. També s'ha instrumentat un FLA social per finançar despesa social i ampliacions de FLA per a dèficits pendents de finançar d'exercicis anteriors.

Amb relació al FLA, l'Ordre PRE/2454/2015, de 20 de novembre, estableix condicions addicionals entre les quals destaca la prioritització dels serveis públics fonamentals (despesa social, sanitària i educació).

Com a conseqüència de la finalització del contracte de prestació de serveis financers a la tresoreria segons un model de gestió de tresoreria centralitzat, s'ha dut a terme un nou procés de selecció d'entitats financeres i n'han resultat adjudicatàries les mateixes entitats que ja prestaven el servei. Com a resultat d'aquest concurs s'han adaptat els circuits i procediments a les noves condicions contractuals.

En aplicació de la normativa SEPA, s'ha procedit a la transformació dels fitxers de pagament de nòmina i de bases de dades alienes a GECAT que s'han de transmetre telemàticament a les entitats financeres, del format TXT a format XML.

S'ha implantat una nova funcionalitat en el sistema econòmic financer GECAT per a controlar i gestionar d'una forma més racional i segura les retrocessions bancàries comunicades pel banc pagador del FLA.

S'ha millorat la informació que s'incorpora en les relacions bancàries de pagaments a l'estranger (lliurada a TAIS).

S'han realitzat els ajustos necessaris per adaptar la nova figura jurídica adoptada per l'ICS i per la desaparició com a entitat de l'ICASS, amb l'assumpció de les seves funcions per part del departament de Benestar i Família.

FLA: Fons de liquiditat autonòmic (import en milions d'euros)

	FLA 2012	FLA 2013	FLA 2014	FLA 2015
Tram 1: Amortitzacions	4.599,60	8.360,36	4.076,26	6.114,94
Tram 2: Liquidacions negatives	0,00	303,01	303,04	124,79
Tram 3: Interessos	219,15	279,31	212,28	215,80
Tram 3: Deute comercial	1.846,86	1.872,06	3.321,18	4.835,53
Total trams 1 i 2: amortitzacions i liq. neg.	4.599,60	8.663,37	4.379,30	6.239,73
Total tram 3: interessos i deute comercial	2.066,01	2.151,37	3.533,46	5.051,33
Import formalitzat	6.732,28	10.838,33	7.920,54	11.293,22
Total trams 1 i 2: amortitzacions i liq. neg.	69,0%	80,1%	55,3%	55,3%
Total tram 3: interessos i deute comercial	31,0%	19,9%	44,7%	44,7%

Supervisió financera de les entitats de crèdit

Caixes d'estalvis/fundacions de caràcter especial

Dins l'Àrea d'Entitats de Crèdit, s'ha continuat amb la tasca de supervisió financera del pressupost, l'objecte, l'activitat i la continuïtat de les 7 fundacions especials que tutela la Generalitat de Catalunya: Fundació Catalunya-La Pedrera, fundació especial; Fundació Iluro, fundació privada especial; Fundació Especial Antiques Caixes Catalanes de Manlleu, Sabadell i Terrassa; Fundació Especial Antiga Caixa Sabadell 1859; Fundació Especial Antiga Caixa Terrassa; Fundació Especial Antiga Caixa Manlleu i Fundació Especial Pinnae.

A començaments d'any, aquestes 7 fundacions van presentar el seu pressupost d'activitats per al 2015, amb un import conjunt de 55 milions d'euros, amb un increment del 3% respecte al pressupost d'activitats de 2014. Totes les fundacions han incrementat el seu pressupost, llevat de la Fundació Especial Pinnae, que ha fet un important esforç d'estalvi en la despesa i de prioritització d'activitats per garantir la seva continuïtat i tendir cap a l'equilibri econòmic, cosa que s'ha traduït en una reducció del seu pressupost del 30% respecte al 2014.

El pressupost d'activitats global per al 2015 de les fundacions especials ha estat de 55 milions d'euros i augmenta un 3% respecte al 2014

En relació amb les variacions produïdes en els 4 grans grups d'objectius estratègics, l'objectiu 1, Dinamització econòmica i foment de l'excel·lència, i l'objectiu 2, Assistència social i cooperació al desenvolupament, s'han reduït un 21% i un 3%, respectivament, mentre que l'objectiu 3, Foment de l'educació i la cultura, i l'objectiu 4, Protecció del patrimoni natural i del paisatge, han augmentat un 12% i un 47%, respectivament.

Distribució del pressupost d'activitats 2015 de les fundacions especials (import en euros)

Fundació especial	Objectiu 1: Dinamització econòmica i excel·lència	Objectiu 2: Assistència social i cooperació	Objectiu 3: Foment educació i cultura	Objectiu 4: Patrimoni natural i paisatge	Total pressupost d'activitats 2015
Catalunya-La Pedrera	2.919.398,83	7.828.057,61	19.929.037,05	3.043.204,51	33.719.698,00
Iluro	—	95.689,63	1.109.474,96	—	1.205.164,59
Antigues Caixes Catalanes	18.049,26	—	621.894,74	—	639.944,00
Antiga Caixa Sabadell 1859	—	—	813.451,21	470.907,71	1.284.358,92
Antiga Caixa Terrassa	453.000,00	13.575.637,23	1.124.600,00	—	15.153.237,23
Antiga Caixa Manlleu	80.393,96	49.473,21	177.278,99	—	307.146,16
Pinnae	2.174.663,34	282.405,77	685.091,84	—	3.142.160,95
Total inversió social	5.645.505,39	21.831.263,45	24.460.828,79	3.514.112,22	55.451.709,85

També cal destacar l'organització d'una trobada conjunta entre tots els presidents i directors de les 7 fundacions especials i el conseller d'Economia i Coneixement, que va tenir lloc el 13 de juliol de 2015, en la qual es va presentar un informe amb les dades d'execució del pressupost de 2014 i que va permetre l'intercanvi de diferents inquietuds i problemàtiques que afecten de manera força homogènia totes les fundacions especials. Aquesta trobada es preveu que tingui un caràcter anual i una organització rotatòria entre les seus de les diferents fundacions especials.

Aquest informe d'execució del pressupost 2014 es va publicar a la pàgina web del Departament i se n'han fet ressò diversos mitjans de comunicació al llarg del 2015 (*El Periódico*, *Expansión*, *Diari de Girona*, *Regió7* i Agència EFE). El 2015 es va començar a treballar en un mapa interactiu que mostrés l'activitat de les diferents fundacions especials al territori i que permetés enllaçar amb llur pàgina web, per tal de dotar-les d'una major visibilitat de cara als mitjans de comunicació i a la ciutadania en general. Es preveu que aquest projecte de mapa interactiu estigui totalment acabat al llarg de 2016.

Finalment, des de l'Àrea d'Entitats de Crèdit s'ha impulsat un procés de neteja, racionalització i sistematització de l'arxiu de documents electrònics de tota la Subdirecció General d'Entitats de Crèdit, Asseguradores i Mediadors que es preveu que també finalitzi el 2016.

Mutualitats de previsió social

- El 31 de desembre del 2015 figuraven inscrites al Registre de mutualitats de previsió social de Catalunya un total de 60 entitats de base mutualista, distribuïdes de la manera següent: 57 mutualitats de previsió social, la Federació de Mutualitats de Catalunya i dues agrupacions d'interès econòmic.
- Les principals entitats d'aquest sector, que l'any 2015 asseguraven 767.769 persones (el 10,2% de la població total de Catalunya, aproximadament), van recaptar durant l'exercici esmentat 118,7 milions d'euros en primes d'assegurança i van obtenir altres ingressos (provinents, principalment, de concerts amb el Servei Català de la Salut) per import de 225,2 milions d'euros.
- S'ha continuat el procés de concentració del sector i s'han donat de baixa del Registre 5 mutualitats. D'altra banda, a final d'any, 22 mutualitats estaven immerses en processos de dissolució, fusió i transformació.
- L'actuació administrativa durant l'any 2015 ha estat presidida, en part, per la tasca de tramitació dels procediments administratius i, principalment, per la realització de gestions relatives a la política de concentració del sector, l'eix fonamental de la qual és la viabilitat de les entitats a mitjà i llarg termini, tenint present l'evolució del seu negoci i la capacitat de gestió. Un exemple d'aquesta tasca ha estat el procés de fusió per absorció seguit entre Previsora General, com a entitat absorbent, sobre Caixa de Previsió Energia, com a entitat absorbida, que es troba en la seva última fase de tramitació i culminarà, previsiblement, l'any 2016 amb la preservació dels drets de les persones assegurades en aquesta última mutualitat.

En aquesta línia, es considera que un cert nombre d'entitats haurien de dur a terme projectes per reforçar la seva capacitat competitiva per adaptar-se als nous requeriments normatius; en particular, els que es derivaran, previsiblement, de la transposició de la normativa de la Unió Europea sobre entitats asseguradores, coneguda com a "Solvència II", a l'ordenament jurídic de l'Estat espanyol, que entrarà en vigor l'1 de gener de 2016. Al respecte, el projecte de llei que transposa la Directiva comunitària al·ludida va ser objecte d'anàlisi des d'aquesta unitat directiva i de proposta d'introducció d'esmenes al text del projecte a través del grup català al Congrés dels Diputats i al Senat durant el primer semestre del 2015.

Un altre àmbit de l'actuació de la Direcció General durant l'any 2015 ha estat tornar a reivindicar davant la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions, organisme estatal adscrit al Ministeri d'Economia i Competitivitat, el traspàs de diverses entitats asseguradores que actuen únicament a Catalunya, ja que, d'acord amb el que es preveu en la normativa promulgada pel mateix Estat espanyol, la competència per supervisar l'activitat duta a terme per aquestes entitats correspon a la Generalitat.

Participació activa de la Direcció General en la proposta d'esmenes a introduir al projecte de llei d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, tramitat a les Corts Generals, que transposava la Directiva Solvència II de la Unió Europea, com també reiteració en la reivindicació al Ministeri d'Economia i Competitivitat del traspàs de competències a la Generalitat d'entitats asseguradores d'àmbit d'actuació territorial limitat a Catalunya que actualment es troben sotmeses a supervisió de l'Estat espanyol

Durant l'any 2015 ha continuat el procés de millora en la informació que sobre les mutualitats de previsió social es dona al web del Departament i aquesta unitat directiva ha participat activament en la II Trobada de Mutualitats Catalanes organitzada per la Federació de Mutualitats de Catalunya.

- S'han tramitat 243 expedients relatius a mutualitats de previsió social, els quals han generat, en molts supòsits, els preceptius assentaments en el Registre administratiu d'aquest tipus d'entitats, així com 207 informes específics. Cal destacar que, addicionalment a la tramitació dels procediments al·ludits, s'han atès més de 250 consultes de tipus jurídic rebudes a través de telèfon, correu electrònic i visites presencials

Mediadors d'assegurances

- Les inscripcions al registre el 31 de desembre de 2015 corresponien a 821 entitats: 567 corredors i societats de corredoria d'assegurances; 1 corredoria de reassegurances; 152 agents exclusius i societats d'agència exclusives i 101 agents vinculats i societats d'agència vinculades. En el registre administratiu d'auxiliars assessors consten inscrits 6 auxiliars assessors de corredors d'assegurances. S'han tramitat 230 expedients administratius i s'han atès més de 450 consultes presencials, telefòniques i per la bústia electrònica corporativa.
- S'ha continuat satisfactòriament la remissió telemàtica mensual entre els *web services* de la Generalitat de Catalunya i de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions de les dades que es publiquen en el Punt Únic d'Informació (PUI) i que permeten que la ciutadania de la Unió Europea comprovi si un mediador d'assegurances i reassegurances privades està inscrit en algun dels registres administratius especials dels supervisors de l'Estat espanyol en la matèria.
- Ha continuat donant servei el sistema MEDC@T (oficina virtual de mediadors d'assegurances) que permet als mediadors d'assegurances la tramitació telemàtica de l'obligació anual de remetre la documentació estadística comptable i/o la documentació actualitzada anual, a través d'un entorn web segur, on s'han introduït noves millores en el sistema per assegurar la coherència de les dades estadístiques i comptables declarades.
- S'ha comprovat que els cursos de formació que organitza el Consell dels Col·legis de Mediadors d'Assegurances de Catalunya complien els requisits que exigeix la Llei 26/2006. També s'ha participat, com a vocal, en la Comissió de valoració d'àmbit estatal per a l'acreditació dels coneixements per a l'exercici de l'activitat i l'obtenció de la titulació de grup A necessària per a poder exercir l'activitat d'agent d'assegurances vinculat o de corredor d'assegurances.
- S'ha participat en les reunions periòdiques del Foro de Colaboración de las Administraciones Públicas con Competencias en Materia de Mediación de Seguros Privados y de mutualidades de previsión social, duta a terme a la seu de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones del Ministeri d'Economia i Competitivitat, i on assisteixen els supervisors competents en la matèria. En aquestes reunions,

683 mediadors d'assegurances distribueixen primes per un valor superior a 755 milions d'euros, dels quals un 81,43% corresponen a rams de no vida i un 18,57% a rams de vida, d'acord amb la documentació estadística i comptable 2014 presentada l'any 2015

entre altres aspectes, s'ha treballat sobre l'aleshores avantprojecte estatal de Llei estatal d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores i del reglament que la desenvolupa. També s'ha treballat la informació que les Comunitats Autònomes han de subministrar al Registre d'Assegurances Obligatòries i que gestiona el Consorci de Compensació d'Assegurances. També s'ha complert amb l'obligació fixada pel Pla estadístic de Catalunya facilitant a l'Idescat la informació requerida en seu Programa anual d'actuació estadística.

Principals dades estadístiques dels corredors d'assegurances i agents vinculats. Any 2014

Distribució geogràfica (nombre)

Total	683
Barcelona	459
Girona	139
Lleida	41
Tarragona	44

Estructura de l'organització (nombre)

Mitjans personals i formació

Total	3.385
Personal de direcció	803
Empleats	1.159
Auxiliar extern	1.342
Auxiliar assessor	23
Altres personal	58

Hores de formació	65.413
Despesa formació	320.024,22

Distribució de la cartera d'assegurances en xarxa pròpia i externa (euros)

Volum total:

Primes intermediades	755.426.053,21
Xarxa pròpia	659.705.682,56
Xarxa de distribució externa: auxiliars externs	91.309.854,13
Xarxa de distribució externa: auxiliars assessors	3.424.022,72
Xarxa de distribució externa: altres corredors	986.493,80

Nova producció:

Primes intermediades	198.528.698,04
Xarxa pròpia	164.483.618,26
Xarxa de distribució externa: auxiliars externs	31.286.539,18
Xarxa de distribució externa: auxiliars assessors	1.772.046,80
Xarxa de distribució externa: altres corredors	986.493,80

Distribució de la cartera d'assegurances en vida i no vida (euros)

Volum total: cartera	755.426.053,21
Vida	140.312.844,41
No vida	615.113.208,80
Volum total: Comissions + honoraris	96.643.184,74
Vida	6.277.969,32
No vida	90.365.215,42
Nova producció: cartera	197.768.849,36
Vida	73.956.772,21
No vida	123.812.077,15
Nova producció: comissions + honoraris	19.787.324,42
Vida	2.076.123,05
No vida	17.711.201,37

Distribució de la cartera d'assegurances en rams no vida (euros)

Volum total	615.113.208,80
Accidents	17.999.404,50
Malaltia	9.208.617,25
Assistència sanitària	75.936.971,69
Dependència	37.703,17
Autos	227.500.309,39
Transports	12.258.532,80
Incendis i elements naturals	14.518.587,65
Assegurances agràries combinades	8.178.220,86
Robatori o altres	646.132,70
Avaria de maquinària	1.131.397,40
Responsabilitat civil: riscos nuclears	113.075,26
Responsabilitat civil: altres riscos	49.669.019,33
Crèdit	15.591.493,38
Caució	872.574,66
Pèrdues diverses	625.367,72
Defensa jurídica	4.613.862,48
Assistència	4.011.864,77
Decessos	2.223.336,18
Multirisc llar	61.285.469,91
Multirisc comunitats	36.467.703,21
Multirisc comerços	22.283.682,51
Multirisc industrials	41.280.618,09
Altres multirisc	8.659.263,89

Distribució de la cartera d'assegurances en rams de vida (euros)

Volum total	140.312.844,41
Individual	123.585.520,41
Col·lectiu	16.727.324,00

Dades comptables (euros)

Valor afegit al cost dels factors	74.694.144,67
Inversió bruta en béns materials	1.869.507,08

Supervisió de corporacions locals i seccions de crèdit

Corporacions locals

La pàgina web del Departament ha publicat dues notes informatives sobre els canvis de la normativa estatal i autonòmica en matèria de tutela financera dels ens locals. Els temes tractats són els següents:

- El règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2015, previst principalment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2015.
- La supressió a partir de l'1 de gener de 2015 de la tramesa a l'òrgan de tutela financera de l'informe de tresoreria arran de la publicació del període mitjà de pagament a proveïdors a la Central d'Informació Econòmica i Financera de les Administracions Públiques.

Publicades dues notes informatives sobre el règim de tutela financera dels ens locals

Corporacions locals

Operacions que han tramitat els ens locals de Catalunya en els procediments previstos a la normativa de tutela financera. Anys 2014 i 2015

Descripció	Expedients iniciats			Expedients acabats		
	2015	2014	%	2015	2014	%
	Nombre	Nombre	Variació	Nombre	Nombre	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	43	60	-28,3	50	70	-28,6
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	182	303	-39,9	257	371	-30,7
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	281	306	-8,2	256	335	-23,6
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	3	3	0,0	4	0	—
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	15	3	400,0	13	5	160,0
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	2	1	100,0	0	2	-100,0
Previsions						
7. Pla de sanejament financer	11	29	-62,1	26	30	-13,3
8. Previsions d'ingressos i despeses	4	8	-50,0	8	10	-20,0
9. Pla econòmic i financer (municipis de més de 75.000 hab. i diputacions)	6	1	500,0	4	2	100,0
10. Pla econòmic i financer	85	117	-27,4	74	54	37,0
Altres tipus d'expedients						
11. Expedients iniciats d'ofici	177	417	-57,6	188	421	-55,3
12. Comunicació de l'estat del deute	604	1.090	-44,6	578	1.283	-54,9
13. Consulta de l'ens local	12	17	-29,4	11	17	-35,3

Descripció	Expedients iniciats			Expedients acabats		
	2015	2014	%	2015	2014	%
	Nombre	Nombre	Variació	Nombre	Nombre	Variació
14. Informe de tresoreria	833	3.259	-74,4	914	3.458	-73,6
15. Exercici de noves competències distintes de les pròpies i delegades	9	12	-25,0	18	1	1.700,0
16. Destí del patrimoni públic del sòl a la reducció de deute	1	2	-50,0	1	2	-50,0
Total expedients	2.268	5.628	-59,7	2.402	6.061	-60,4

Imports	M€	M€	Variació	M€	M€	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	93,30	173,09	-46,1	88,18	175,60	-49,8
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	336,57	466,80	-27,9	300,36	537,57	-44,1
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	398,96	411,99	-3,2	376,04	532,39	-29,4
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	90,67	10,50	763,5	90,50	0,00	—
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	31,67	0,00	—	31,67	2,01	1.475,6
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	0,00	1,44	-100,0	0,00	2,35	-100,0

Una part significativa de l'endeutament a llarg termini concertat pels ens locals catalans s'ha formalitzat a l'empara dels convenis signats entre el Departament d'Economia i Coneixement i diverses entitats de crèdit, previstos a la Resolució ECF/1898/2003, de 29 de maig. Aquesta Resolució va aprovar el model de conveni amb les entitats de crèdit relatiu a les operacions de crèdit a concertar amb els ajuntaments de Catalunya amb la clàusula de domiciliació de la participació municipal en els tributs de l'Estat. S'han formalitzat 106 operacions acollides a aquest sistema de domiciliació, per un import total de 267,6 milions d'euros.

Seccions de crèdit de les cooperatives agràries

Amb l'objectiu de vetllar pel manteniment de la capacitat financera del sector agrari català, la Generalitat va revisar el 2014 la supervisió prudencial de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries, cosa que ha comportat a la pràctica una reestructuració d'aquest sector. El grau de compliment inicial del nou marc normatiu, des de la vessant del reforçament dels recursos propis de la cooperativa i la focalització en l'activitat agrària com a eix econòmic principal de la cooperativa, ha estat del 60%. La resta de cooperatives disposa d'un període fins a finals de 2016, prorrogable en alguns casos fins a finals de 2018, per adaptar-se a través d'un pla d'actuacions i mesures, que ha de presentar davant d'aquesta Direcció General per a la seva autorització, i també han de presentar certificacions d'un auditor independent sobre el compliment del pla, amb periodicitat anual fins al seu ple compliment, amb la finalitat de fer-ne el seguiment.

El 2015, a fi de facilitar la reestructuració del sector, s'ha mantingut la línia d'avalis creada el 2014, incrementant el seu import fins a 25 milions d'euros. El seu objectiu és garantir fins a un 75% les operacions financeres que subscriuguin les cooperatives agràries amb secció de crèdit amb la finalitat del retorn als seus titulars dels saldos creditors de les seccions de crèdit i sempre que els socis hagin acordat prèviament la baixa de la secció de crèdit corresponent.

Tot aquest conjunt d'iniciatives cerca, en darrer terme, millorar el funcionament del conjunt de les seccions de crèdit i les potencia com a instrument impulsor de l'activitat del món agrari i, per extensió, de l'entorn rural. Aquesta millora ha de suposar, en qualsevol cas, un augment de les garanties dels socis, de la transparència de l'activitat desenvolupada i de l'estabilitat del sector a llarg termini. El 2015, en el marc d'aquesta reestructuració, una secció de crèdit s'ha donat de baixa del Registre de cooperatives de Catalunya amb l'acord previ de la seva Assemblea General, amb suport públic de l'esmentada línia d'avalis, mentre que quatre cooperatives més també han donat de baixa les seves respectives seccions de crèdit sense necessitar aquest suport públic.

Tota aquesta informació s'ha recollit en la pàgina web del Departament que ha incorporat un apartat específic per a les seccions de crèdit de les cooperatives. En aquest marc s'ha publicat una nota interpretativa sobre recursos propis i sobre la transparència de l'activitat de la secció de crèdit.

El Grup de Seguiment Sectorial de Cooperatives amb Secció de Crèdit, creat el 2012 com a òrgan col·legiat de consulta i assessorament, amb caràcter no vinculant, adscrit al Departament d'Economia i Coneixement en què participen els diferents departaments de la Generalitat amb competències en relació amb les cooperatives agràries amb secció de crèdit i el sector cooperatiu, ha mantingut cinc reunions ordinàries al llarg de l'any. En aquestes reunions s'ha posat en comú l'anàlisi de les dades sectorials de liquiditat i de concentració de risc de la secció de crèdit en la mateixa cooperativa, les reflexions sobre l'impuls dels canvis normatius esmentats i la determinació d'un sistema d'informació periòdic sobre la situació econòmicofinancera de les seccions de crèdit de les cooperatives per a la detecció d'aquelles que no ajustin la seva operativa al model preestablert.

Inspecció Financera

S'han dut a terme actuacions inspectores, de seguiment i d'anàlisi econòmica sobre determinades entitats subjectes a supervisió de la DGPFAiT i dins dels àmbits sectorials següents:

Seccions de crèdit de cooperatives

La totalitat del sector de les seccions de crèdit de les cooperatives es compon aproximadament de 86 seccions de crèdit, que gestionen uns 613 milions d'euros en saldos creditors dels socis. Aquestes entitats es troben distribuïdes per tot el territori. Quant a l'execució del pla d'inspecció per al 2015, ha consistit en inspeccions a 21 seccions de

S'ha publicat a la pàgina web departamental un apartat específic per a les seccions de crèdit de les cooperatives

Major comunicació i col·laboració interdepartamental i amb el sector cooperatiu per al seguiment de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries

crèdit, de les quals 10 s'han realitzat in situ i 11 més s'han fet mitjançant el procediment de control sobre les auditories externes.

Les seccions de crèdit inspeccionades gestionen aproximadament 43 milions d'euros en saldos creditors de socis, que representen un 7% del total del sector.

En l'àmbit de les seccions de crèdit s'ha fet el seguiment de 14 plans d'acció conseqüència de les inspeccions realitzades. També s'ha fet l'anàlisi de les auditories presentades per les cooperatives amb secció de crèdit i dels principals coeficients legals.

Anàlisi econòmica dels estats financers i del pressupost d'obra social de les fundacions especials.

S'ha fet el seguiment de la situació financera de les fundacions especials, a partir de la informació continguda en els informes d'auditoria externa d'aquestes entitats. S'han elaborat 7 fitxes d'evolució i resultats de les magnituds financeres de les fundacions especials i s'han realitzat els informes corresponents de conjuntura anual d'aquestes entitats. A més, també s'ha analitzat l'execució del pressupost d'obra social de l'exercici anterior.

Mutualitats de previsió social, MP

L'any 2015 hi ha 35 mutualitats actives subjectes a supervisió ordinària en finalitzar l'any, les quals disposen d'uns actius totals de 564 milions d'euros, facturen 118 milions d'euros, tenen al voltant de 186.800 socis i donen cobertura a unes 769.000 persones assegurades.

En l'execució del pla d'inspecció, s'han realitzat actuacions a 17 mutualitats de previsió social, de les quals 8 són inspeccions in situ i 9 són actuacions extra situ, consistents en sessions de treball amb els auditors de les entitats. Les mutualitats inspeccionades in situ el 2015 tenen uns actius de 239 milions d'euros i unes 178.000 persones assegurades.

Pel que fa a l'activitat de seguiment econòmic de les mutualitats, realitzada a Inspecció Financera, s'han generat 144 informes de seguiment trimestrals, recollits en quatre informes trimestrals de cada entitat, i dos informes semestrals de ràtios. També s'han publicat a la web del Departament les dades desagregades de 31 mutualitats i un informe anual de dades agregades del sector. S'ha consolidat l'ús del tràmit electrònic pel qual les mutualitats presenten la documentació trimestral i anual a través de l'OVT (Oficina virtual de tràmits) i Canal Empresa.

Mediació de l'assegurança privada

En l'execució del pla d'inspecció de 2015 a mediadors d'assegurances s'han realitzat visites d'inspecció a 8 mediadors, totes les programades. L'abast de les inspeccions és la comprovació del grau de compliment de la normativa vigent en particular la Llei 26/2006 de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassegurances privades.

Riscos i assegurances

Contractació d'assegurances i gestió econòmica

- Amb durada de tot l'any 2015 es troben vigents per renovació els contractes de serveis d'assegurances de la Generalitat de Catalunya, a excepció de l'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil, amb durada de l'1 de març de 2015 al 29 de febrer de 2016, segons el quadre següent:

Pròrroga contractes

Pòlissa	Número	Assegurador	Cost de renovació 2015 (euros)
Tot risc de pèrdues o danys materials del patrimoni de la Generalitat de Catalunya	44200134-3	SEGURCAIXA ADESLAS, SA de Seguros y Reaseguros (NIF: A-28011864)	2.441.773,84
Exposicions	712005598	Nationale Suisse, SA (NIF A-28030047)	30.000,00 Prima de dipòsit
Vida grup temporal renovable	59012497	AXA Aurora Vida, SA (NIF A-48464606)	178.729,42
Accidents personals (amb i sense relació laboral amb la Generalitat)	8659919	AXA Seguros Generales, SA (NIF A-60917978)	1.100.424,22 (amb relació laboral) 159.473,23 (sense relació laboral)
Assistència en viatge	89-11.200	FIATC (NIF G-08171407)	50.000,00
Vehicles terrestres	Diversos	ZURICH Insurance PLC (NIF W0072130H)	829.285,00
Vehicles aeris	651299801370	Mapfre Global Risks, Compañia Internacional de Seguros y Reaseguros, SA (NIF A-28204006)	244.856,75
Responsabilitat Patrimonial i Civil	CGRC0740	Coassegurança entre: • Vida Caixa Adeslas S.A de Seguros Generales y Reaseguros (A-28011864). Obridora. • Zurich Insurance PLC (W-0072130-H). Coasseguradora. • FIATC, Mútua de Seguros y Reaseguros a prima fija (G-08171407). Coasseguradora.	3.139.499,99
Embarcacions	81032724	FIATC, Mútua de Seguros y Reaseguros a prima fija (NIF: G-08171407)	22.022,89

Per donar compliment al manament legal de l'article 63 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, amb la següent redacció:

«2.7. El Govern ha d'establir un sistema de cobertura de responsabilitats mitjançant una assegurança de responsabilitat civil per les actuacions derivades de la pertinença a òrgans de govern, consells d'administració o de qualsevol altre òrgan col·legiat, tant de l'Administració de la Generalitat com d'entitats instrumentals, incloent-hi la cobertura per a les persones designades en representació de la Generalitat en les entitats minoritàries. Aquesta assegurança ha de donar cobertura tant al personal directiu com a qualsevol treballador públic que hi assisteixi.»

Durant aquest any s'ha iniciat l'estudi de la dimensió de la representació de l'Administració de la Generalitat en els diferents organismes i ens, així com l'estudi de mercat per a la contractació de l'assegurança i la seva tramitació.

- El cost total de regularització pagat durant l'any 2015, pels suplements d'altres i baixes haguts durant l'anualitat 2014 en el conjunt de les pòlisses, va ser de 15.695,1 milions d'euros.
- Respecte als serveis de mediació d'assegurances, el cost total dels contractes de serveis de mediació d'assegurances, vigents durant l'anualitat 2015, va ser de 333.179,8 milions d'euros.

Serveis de mediació

	Corredor d'assegurances	Cost del servei (euros)
Lot danys materials	Marsh, SA	45.282,72
Lot danys personals	Aon Gil y Carvajal, SA	62.836,40
Lot vehicles	Willis Iberia, SA	63.310,00
Lot responsabilitat patrimonial/responsabilitat civil	Ferrer & Ojeda Asociados, Cia de Seguros SA	161.750,72
Total		333.179,84

En el segon semestre de l'exercici 2015 s'han realitzat els tràmits de pròrroga dels contractes de serveis de mediació d'assegurances per l'exercici 2016, tot mantenint els mateixos preus contractuals, a excepció del lot de responsabilitat patrimonial i civil atès que, per tal de donar compliment al manament legal establert en l'article 63 de la Llei 3/2015, citat anteriorment, s'han licitat i adjudicat els serveis de mediació per a l'estudi de la nova assegurança de representació de la Generalitat.

- El nombre de suplements per altes i baixes a les pòlisses d'assegurances vigents, emesos durant l'any 2015 va ser de 1.499 suplements.

Suplements

Pòlissa	Suplements d'alta	Suplements de baixa	Total
Tot risc de danys materials	295	228	523
Exposicions	109	0	109
Vida	25	59	84
Accidents personals	10	1	11
Assistència en viatge	505	30	535
Vehicles terrestres	36	146	182
Embarcacions	0	0	0
Vehicles aeris	2	0	2
RP/RC	53	0	53
Total	1.035	464	1.499

- El nombre d'informes sobre contractació d'assegurances del sector públic vinculats a la Generalitat de Catalunya o amb participació majoritària, realitzats durant l'any 2015 va ser de 496.

Informes (import en euros)

Classificació per sector públic	Nombre de pòlisses	Cost de l'assegurança
Organismes autònoms:	54	116.203,08
Entitats autònomes administratives	43	96.841,40
Entitats autònomes comercials	11	19.361,68
Entitats gestores de SS i ICS:	10	45.175,24
Empreses públiques:	398	3.059.866,23
Entitats de Dret Públic	378	2.848.037,38
Societats mercantils	20	211.828,85
Fundacions	5	34.091,68
Consortis	29	248.635,95
Total	496	3.503.972,18

Gestió de sinistres

Gestió de sinistres 2015 (import en euros)

Dades	Danys materials	Exposicions	Vida	Accidents personals	Assistència en viatge	Vehicles terrestres	Embarcacions	Vehicles aeris	Responsabilitat Patrimonial / Responsabilitat Civil	Total
Declarats Generalitat (nombre)	425	5	2	62	91	1.264*	1	3	1.462	2.051
Declarats ADOR (nombre)	307	5	2	63	11	294	1	2	1.414	2.099
Tancats (nombre)	431	9	1	79	38	1.358	3	2	1.525	3.446
Imports indemnitzats	2.362.319,33	8.232,42	13.522,00	1.904.994,38	3.676,40	34.443,43	4.917,44	0,00	1.926.581,77	6.258.687,17
Pendents (nombre)	272	4	2	55	25	93	2	2	2.420	2.875

* Inclou sinistralitat dels vehicles de rènting no assegurats

- S'han realitzat 47 reunions de Comissions de seguiment de sinistres pendents.

Altres activitats

- Gestió de la pròrroga, pel període de l'1 de juliol de 2015 a l'1 de juliol de 2016, dels convenis d'associació amb les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social seleccionades mitjançant l'Acord del Govern de 25 de juny de 2008 que aprovà les cobertures de les contingències derivades dels riscos professionals d'accidents de treball i malalties professionals del personal de la Generalitat de Catalunya i del sector públic amb participació majoritària de la Generalitat, pertanyent al règim general de la Seguretat Social. Així mateix, a causa de la baixa sinistralitat, es va gestionar, amb col·laboració de la Direcció General de la Funció Pública, el cobrament del "Bonus-Malus", conforme al Reial decret 404/2010, de 31 de març.
- Es van realitzar 12 informes sobre pròrroga de l'atorgament de la garantia de la Generalitat per a obres d'interès cultural per a 6 exposicions permanents i 1 informe sobre l'atorgament de la garantia de la Generalitat de Catalunya per a 1 nova exposició. El capital en risc a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya el 31 de desembre de 2015, és de 125.373.850 euros.
- Tramitació del conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya, el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i la Gestora de concerts per a la contribució pels serveis d'extinció d'incendis-AIE, per a la recaptació de la contribució especial per l'establiment, la millora i l'ampliació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i salvaments.
- Gestió i manteniment de les targetes VISA com a mitjà de pagament dels bitllets de viatge per motius de feina.

- S'ha continuat amb l'anàlisi de l'ampliació funcional de l'aplicació informàtica de gestió de sinistres (TDS) per tal que incorpori també les actuacions de la gestió contractual de les assegurances, especialment dels moviments de suplementos d'alta i baixa de les diferents pòlisses, amb integració de les bases de dades de béns materials (vehicles, béns immobles...). La nova aplicació, que ara es denomina "Tramas", integrarà així el cicle complet de la gestió de les assegurances, tant les derivades de la gestió contractual com la pròpia i ja consolidada de la gestió de sinistres. A finals del 2015 s'ha posat en servei l'aplicació informàtica "Tramas" per a la gestió de la pòlissa de vehicles terrestres. Aquesta aplicació integra el cicle complet de la gestió de l'esmentada assegurança, ja que ha vinculat l'aplicació de gestió de sinistres (TDS) amb la base de dades dels vehicles i els moviments de suplementos d'altres i baixes.

Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques

Introducció

La Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques es crea mitjançant el Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, a partir de la transformació de l'anterior Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement. La nova Direcció General assumeix noves competències en l'àmbit de finançament autonòmic i d'anàlisi de les relacions econòmico-financeres dels diferents nivells d'administració. Consolida les competències en matèria d'avaluació de polítiques públiques i de seguiment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, així com la proposta de revisió de polítiques en col·laboració amb els departaments. Aquest nou decret unifica l'esquema de treball que s'havia adoptat des de setembre de 2012 amb la Subdirecció General de Finançament Autonòmic i el Gabinet Tècnic de programació i avaluació pressupostària.

La missió de la Direcció General és "contribuir a la millora de l'eficiència, l'equitat, l'equilibri i la sostenibilitat dels recursos públics per mitjà de l'anàlisi i el seguiment de les finances i l'avaluació econòmica de les intervencions públiques".

La seva activitat gira al voltant de quatre grans àmbits: el finançament autonòmic i les relacions amb l'Estat, l'anàlisi i el seguiment de l'activitat econòmica dels departaments i entitats del sector públic de la Generalitat, la difusió de l'evolució i l'estat de les finances públiques de la Generalitat i l'avaluació de polítiques públiques.

L'any 2015 la Direcció General ha analitzat les relacions financeres amb l'Estat, especialment el model de finançament que ha de ser objecte de revisió. Ha elaborat el Pla economicofinancer de la Generalitat, el Pla d'ajust i la seva actualització seguint els requeriments del Ministeri d'Hisenda. Ha fet una anàlisi exhaustiva del procés de consolidació fiscal de la Generalitat. Ha continuat reforçant el suport als departaments en la tasca d'elaboració de plans i mesures d'ajust i avaluació de les seves polítiques, per tal de fer front als nous reptes de consolidació fiscal vinculats als mecanismes de liquiditat establerts amb l'Administració de l'Estat. Ha continuat publicant els informes d'execució pressupostària.

Actuacions

Finançament autonòmic i relacions amb l'Estat

En l'àmbit de la sostenibilitat de les finances públiques, i d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat de les finances públiques, l'any 2014 es va elaborar el Pla econòmic i financer de la Generalitat per als anys 2015-2016, que va ser aprovat finalment pel Consell de Política Fiscal i Financera de les Comunitats Autònomes en la seva reunió del 30 de juliol de 2015. Prèviament a la seva aprovació, el Pla economicofinancer es va trametre a la Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal, que ha d'emetre un informe preceptiu sobre el contingut de les mesures i previsions del pla.

D'altra banda, el context econòmic i financer nacional i internacional va dificultar l'accés de la Generalitat de Catalunya als mercats financers. Per aquesta raó la Generalitat de Catalunya es va adherir als mecanismes extraordinaris de finançament habilitats per l'Estat per a poder disposar de recursos financers procedents del fons de liquiditat autonòmic (FLA). En aquest marc, s'han elaborat el Pla d'ajust, establert en la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, que suposa l'acceptació d'una sèrie de condicions particulars en relació amb el seguiment i la remissió d'informació o l'adopció d'acords i de mesures extraordinàries per assolir el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic. L'adhesió a aquests instruments també obliga, d'acord amb el punt sis de la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, a fer una actualització mensual del Pla d'ajust. Addicionalment a la preparació d'aquests documents, s'ha donat resposta a diverses observacions plantejades pel Ministeri d'Hisenda.

En aquest marc, s'ha donat suport al Tribunal de Comptes per a l'elaboració del seu informe sobre la fiscalització de les comunitats autònomes respecte dels plans economicofinancers i d'ajust previstos en la normativa vigent.

S'ha elaborat el Pla econòmic i financer i els plans d'ajustos que permeten a la Generalitat disposar dels mecanismes de finançament extraordinaris i garantir la seva liquiditat

En relació amb el model de finançament, i a continuació dels treballs realitzats el 2014, el Ministeri d'Hisenda va sol·licitar a les comunitats autònomes una actualització del document tramès l'any anterior sobre l'anàlisi del model de finançament de les comunitats autònomes per tal d'incorporar a l'anàlisi els resultats de l'any 2013. El setembre de 2015 es va trametre el document i posteriorment es va publicar en la col·lecció de monografies del Departament. Posteriorment, es varen realitzar unes observacions al document de resum de totes les aportacions de les comunitats autònomes preparat pel Ministeri d'Hisenda. Aquest document és el que ha de servir de marc de referència per a iniciar el procés de revisió del model de finançament, que hauria d'haver estat vigent a partir de l'any 2014.

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_economia_catalana/arxius/colleccions/monografies/M_18_2015_ca.pdf

S'ha publicat el treball tramès al Ministeri d'Hisenda sobre l'anàlisi del model de finançament de les comunitats autònomes 2009-2012

Anàlisi del procés de consolidació fiscal de la Generalitat

Amb l'objectiu de millorar el coneixement de les finances públiques de la Generalitat i de centrar l'anàlisi del procés de consolidació fiscal realitzat durant el període 2011-2014, s'han elaborat tres monografies que presenten la situació de les finances públiques de la Generalitat abans i després de la pitjor crisi econòmica que ha patit l'economia catalana des de la reinstauració de la Generalitat.

S'han publicat tres monografies sobre l'evolució dels ingressos, les despeses, el dèficit i el procés de consolidació fiscal de la Generalitat

L'anàlisi del procés de consolidació fiscal dels darrers anys s'emmarca en un període més ampli, que s'inicia l'any 2003. Les tres monografies elaborades corresponen a l'evolució dels ingressos, a l'evolució de les despeses i a l'evolució del dèficit i del deute. L'àmbit d'estudi comprèn el sector públic administratiu de la Generalitat que inclou els departaments i les entitats autònomes administratives, el Servei Català de la Salut, l'Institut Català de la Salut i l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

Aquests estudis mostren l'ajust aplicat els darrers anys i s'hi quantifiquen les mesures d'ingressos i de despeses dutes a terme per tal de reduir el dèficit de la Generalitat i sanejar les seves finances. Els estudis s'han publicat a la pàgina web del Departament dins la col·lecció de monografies.

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_economia_catalana/arxius/colleccions/monografies/M_19_2016.pdf

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_economia_catalana/arxius/colleccions/monografies/M_20_2016.pdf

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_economia_catalana/arxius/colleccions/monografies/M_21_2016.pdf

Anàlisi i seguiment de l'activitat econòmica dels departaments i entitats del sector públic de la Generalitat

En l'àmbit del seguiment de l'activitat econòmica del departament s'ha resseguit l'execució pressupostària dels departaments i entitats del sector públic i s'han fet projeccions de les principals partides de despeses per tal d'avaluar-ne els riscos de desviació i proposar mesures de correcció. Amb aquesta informació i amb la projecció dels ingressos, s'han elaborat els informes de riscos de desviació de dèficit.

S'han definit els escenaris 2015-2018 de despesa departamental

Pel que fa a vetllar per la sostenibilitat financera de la Generalitat s'han elaborat les projeccions a mitjà termini dels ingressos i les despeses de la Generalitat 2015-2018, per tal d'identificar l'encaix de les necessitats de despesa i dels compromisos futurs amb les disponibilitats actuals d'ingressos. S'ha col·laborat en els treballs preparatoris dels escenaris departamentals previs a l'elaboració dels pressupostos per al 2016.

En l'àmbit de la millora de l'eficiència de la despesa pública, es coordina la recollida de mesures aplicades pels departaments i entitats de la Generalitat.

En l'àmbit de l'anàlisi de les polítiques públiques, l'activitat continua centrada en les polítiques socials. Entre altres accions, s'ha analitzat l'impacte de la iniciativa legislativa popular (ILP) per a l'aprovació d'una renda garantida de ciutadania, tot valorant l'impacte de la redacció actual d'aquesta ILP i també l'impacte pressupostari de les esmenes dels diferents grups parlamentaris. Els impactes han estat estimats a partir de les dades de l'enquesta de condicions de vida. També s'ha encarregat a Ivàlua la valoració de l'impacte a través d'una mostra de dades fiscals. A més a més, s'ha participat en el grup de treball per a la redacció del decret que ha de regular el Fons d'atenció solidària dels subministraments bàsics, el qual ha de servir per pal·liar la vulnerabilitat energètica de la població catalana. També s'ha fet un seguiment exhaustiu de la despesa de salut en el marc de la Comissió interdepartamental per a la sostenibilitat del sistema sanitari.

S'ha quantificat l'impacte de la renda garantida de ciutadania

També s'ha fet el seguiment de la liquidació dels pressupostos per al 2014 i s'han analitzat els motius de desviació. S'ha calculat l'ajust de la despesa no financera no finalista dels departaments de la Generalitat durant l'exercici 2014 i l'esforç acumulat entre 2011, 2012, 2013 i 2014. En aquest període, l'ajust global ha estat d'un 18,7%, i d'un 22,5% si no es tenen en compte els interessos del deute. L'ajust ha prioritzat la despesa social, de tal manera que les agrupacions de Salut, Ensenyament i Benestar Social i Família han tingut un ajust del 16,3%, inferior a la mitjana. Aquests càlculs incorporen també el resultat de les entitats de les agrupacions departamentals.

Pel que fa al seguiment de l'activitat econòmica, i en el marc de les activitats de representació, s'ha participat en 19 comissions interdepartamentals i en els òrgans de govern de 13 entitats del

sector públic de la Generalitat, principalment de l'àmbit de Salut i Benestar. També s'ha participat en reunions de seguiment d'execució pressupostària de diversos departaments de la Generalitat.

S'ha treballat en la construcció de sèries estadístiques de despesa que contribueixin a millorar l'anàlisi de les finances públiques.

S'ha continuat desenvolupant i explotant un mòdul bàsic de previsió i simulació de l'execució pressupostària i financera que té per objecte facilitar la tasca de seguiment i anàlisi de l'execució pressupostària de les mesures implantades i dels riscos de desviació de l'objectiu de dèficit. S'ha continuat desenvolupant el Quadre de comandament de finances públiques STEP indicadors.

Difusió i formació en finances públiques

En el marc del seguiment de l'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat, s'han elaborat els informes d'execució mensual que, d'ençà del mes d'agost de 2013, es publiquen a la pàgina web del Departament d'Economia i Coneixement. S'han elaborat els informes mensuals d'execució pressupostària (11).

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/pressupostos/els_pressupostos_de_la_generalitat_de_catalunya_per_al_2014/dades_i_informes_d_execucio_mensual/

La finalitat d'aquests informes és, d'una banda, difondre les dades d'execució pressupostària i, de l'altra, afavorir la comprensió i el coneixement de les finances de la Generalitat de Catalunya entre el públic en general.

S'ha donat suport al Gabinet del Conseller en la preparació del butlletí en anglès *The Catalan Economy* que té com a objectiu donar a conèixer aspectes sobre l'economia catalana i sobre les finances públiques de la Generalitat. Durant l'any 2015 s'han elaborat 2 números d'aquest butlletí:

<http://gencat.cat/economia/catalaneconomy/1/>
<http://gencat.cat/economia/catalaneconomy/>

S'ha participat en 30 sessions de presentació de l'estat de les finances de la Generalitat a delegacions nacionals i internacionals amb representants d'administracions públiques, agències de ràting i organismes internacionals. S'han fet 4 presentacions a agències de ràting

S'han organitzat 2 edicions del curs bàsic sobre dèficit i estabilitat pressupostària per tal de donar a conèixer al personal del sector públic de la Generalitat la normativa que limita el dèficit i l'endeutament de la Generalitat i el seu procés de consolidació fiscal.

S'ha organitzat un curs bàsic sobre la balança fiscal de Catalunya, per tal de saber-ne interpretar els resultats en relació amb el sector públic central i conèixer els elements que incideixen en el seu càlcul.

Publicació mensual de l'Informe sobre l'estat d'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat a la web del Departament d'Economia i Coneixement

S'han ofert 2 edicions del curs sobre conceptes bàsics de dèficit i estabilitat pressupostària i 4 sobre conceptes elementals d'estadística aplicats a la presa de decisions pressupostàries

També s'han organitzat 4 edicions del taller de conceptes elementals de l'estadística aplicats a la presa de decisions pressupostàries. Concretament als departaments d'Economia, Territori i Sostenibilitat, Salut i Empresa i Ocupació.

Durant aquest curs s'ha participat en 4 treballs de fi de grau en el marc de la Xarxa de Referència en R+D+I en Economia i Polítiques Públiques (XREPP).

Avaluació de polítiques públiques

L'Acord del Govern de 20 de desembre de 2011 estableix les directrius sobre el contingut i el procediment d'elaboració de l'informe d'impacte pressupostari, econòmic i social (IIES). Aquest Acord de Govern és l'instrument que ha d'assegurar que l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats del seu sector públic sotmetin les seves propostes d'actuació a un procés d'avaluació econòmica prèvia. Mitjançant aquest Acord del Govern s'implementa l'avaluació econòmica *ex ante* de totes aquelles actuacions que el Govern ha d'aprovar per un import previst superior a 10 milions d'euros. L'objectiu és mesurar i comparar els costos i els resultats, i informar sobre quin és el millor ús dels recursos disponibles per a la maximització dels beneficis socials; amb especial èmfasi en l'anàlisi cost-efectivitat i cost-benefici. Durant l'any 2015 s'ha donat suport i s'han analitzat 37 propostes d'actuació, susceptibles de portar IIES, impulsades pels departaments i entitats dependents. Les principals actuacions analitzades han estat impulsades des dels departaments de Territori i Sostenibilitat (38%), Empresa i Ocupació (19%), Salut i Benestar Social i Família (8% respectivament).

S'han analitzat 37 projectes, susceptibles d'informe d'impacte econòmic i social, impulsats pels departaments

S'ha establert un seguiment de les actuacions dels departaments per anticipar la realització de l'informe d'impacte, amb la intenció que es comenci a desenvolupar l'avaluació econòmica en les fases inicials de definició de la intervenció.

Una altra de les funcions en relació amb l'avaluació és la difusió i la formació en el si de l'organització, especialment pel que fa a l'avaluació econòmica. A través de les actuacions que s'esmenten a continuació es vol donar a conèixer els avantatges de l'avaluació de les polítiques públiques com a eina de decisió en qualsevol moment de l'actuació que s'ha de desenvolupar, a més de difondre els preceptes de l'Acord del Govern esmentat. Es pretén que l'IIES sigui una eina vàlida per a les fases de planificació, decisió, implantació i revisió d'execució de les polítiques.

S'ha ofert la cinquena edició del Curs d'introducció a l'avaluació econòmica, en col·laboració amb l'Àlvia. Aquest curs té com a objectius introduir els conceptes i les metodologies de l'avaluació econòmica de polítiques públiques, estudiar casos il·lustratius i donar a conèixer la finalitat dels informes d'impacte econòmic i social. Hi han participat 24 alumnes. En total i després de les 5 edicions impartides, ja s'ha format 140 persones en aquest àmbit. D'aquestes, un 43% pertanyen a unitats de gestió econòmica i gabinets tècnics. Pel 2016 s'ha programat com a mínim una edició més d'aquest curs.

S'han impartit dos cursos sectorials d'avaluació econòmica aplicada, seguint amb aquesta iniciativa començada l'any anterior. Aquesta Direcció General considera que són aspectes de gran interès per a la ciutadania i d'especial dificultat, atesa la vessant més social de les polítiques que es desenvolupen. S'ha impartit la segona edició d'avaluació econòmica en l'àmbit de les polítiques socials i la primera edició en l'àmbit de justícia. Els cursos han comptat amb 24 i 27 participants, respectivament.

També s'ha promogut el Curs de càlcul i anàlisi de costos dels serveis públics, per tal de proporcionar el personal de la Generalitat de Catalunya un major coneixement per poder calcular els costos d'un servei públic i interpretar la informació de costos per a la presa de decisions.

El 15 de juliol de 2015 va tenir lloc la I Jornada d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques. S'hi van abordar tres grans temes. En primer lloc, la necessitat que hi hagi una relació continuada entre, d'una banda, les institucions acadèmiques i de consultoria que fan estudis en l'àmbit de l'avaluació econòmica de polítiques públiques i, de l'altra, les administracions públiques responsables d'aquestes polítiques. En segon lloc, es va aprofundir en la utilitat de l'avaluació econòmica a l'hora de prendre decisions, assignar recursos i introduir processos de millora de les polítiques públiques. En tercer lloc, aquesta trobada va permetre fer una anàlisi conjunta dels reptes que es planteja el disseny de polítiques públiques basades en l'evidència.

S'han organitzat quatre cursos i la I Jornada d'Avaluació Econòmica de Polítiques Públiques

Des de la Direcció General es vol fer difusió i divulgació de l'avaluació econòmica. En aquest sentit s'ha dissenyat una plataforma Moodle que ofereix fonts d'informació i recursos als alumnes formats en aquesta matèria. Aquesta plataforma, creada i mantinguda per l'àrea, serà un mitjà per poder disposar d'un lloc a Internet a on trobar guies sobre avaluació econòmica, un repositori d'avaluacions econòmiques realitzades per altres organismes, així com la possibilitat de crear esdeveniments a incorporar a l'agenda d'aquest espai i de formar una comunitat de persones amb coneixements en avaluació. Inicialment s'ha creat per als cursos específics d'avaluació econòmica de polítiques socials i educatives. S'ha de veure l'evolució d'aquest recurs, abans de fer-lo extensiu a tots els cursos que es gestionen des de l'Àrea d'avaluació econòmica d'aquesta Direcció General, i hi ha la possibilitat que sigui un espai obert a tothom, en el futur.

L'àrea d'avaluació econòmica està treballant en el desenvolupament de metodologies que afavoreixin la realització dels IIES. En aquest sentit s'han dissenyat una varietat de recursos, com ara fitxes tècniques i notes metodològiques, que estan disponibles al web del Departament de la Vicepresidència, i d'Economia i Hisenda, des de principis del 2015, en el context de revisió de tots els continguts en un nou espai web.

Es treballa en la difusió i el desenvolupament de metodologia d'avaluació econòmica

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions

Introducció

Amb l'objectiu d'assolir amb més eficàcia i eficiència els objectius marcats pel Departament i, alhora, poder donar resposta a nous reptes dins de l'actual context econòmic i financer, les funcions bàsiques assignades a aquesta Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions són:

- elaborar l'annex d'inversions reals del projecte de pressupostos,
- fer el seguiment de l'execució i la programació pluriennal de les inversions,
- analitzar i proposar sistemes de finançament específics que possibilitin el desenvolupament d'inversions en infraestructures públiques,
- proposar contractes programa, plans econòmics financers que defineixen els objectius i compromisos que han d'assolir les entitats del sector públic.

Les funcions bàsiques assignades a aquesta unitat directiva són l'analitzar, estudiar i planificar i fer el seguiment de les inversions i equipaments estratègics de la Generalitat, en la seva vessant econòmica, pressupostària i financera

Actuacions

L'actual conjuntura econòmica obliga a la contenció del dèficit públic i a optimitzar els recursos públics per estimular l'economia i continuar impulsant la inversió de la Generalitat en la construcció d'infraestructures. D'acord amb les competències que té assignades aquesta Direcció General, les principals activitats desenvolupades durant el 2015 han estat les següents:

Actuacions dirigides a la implantació i seguiment de projectes d'inversió i d'infraestructures i equipaments estratègics en l'àmbit del sector públic de la Generalitat

En relació amb la implantació de nous projectes, fonts de finançament i seguiment dels projectes en curs, les actuacions que cal destacar són les següents:

Inversions reals del projecte de pressupost

Elaborar l'annex d'inversions reals que acompanya el projecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2016, on es recull la distribució territorial i sectorial de tots els projectes d'inversió a executar pel conjunt del sector públic de la Generalitat al llarg de l'exercici pressupostari.

Elaborar l'annex d'inversions reals dels pressupostos i la seva liquidació

Elaboració de la distribució territorial i per programes de la inversió liquidada del conjunt del sector públic de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2014.

Projectes d'inversió de la Generalitat susceptibles de ser incorporats al Pla Juncker (Pla d'Inversions per a Europa).

Coordinar amb els departaments la identificació i la presentació davant el BEI dels projectes d'inversió de la Generalitat susceptibles de ser incorporats al Pla Juncker amb l'elaboració d'una llista preliminar de 185 projectes d'inversió públics i privats i una inversió estimada de 6.809 milions d'euros en el període 2015-2017, que podien ser susceptibles de ser incorporats al pla.

Identificar els projectes d'inversió susceptibles de ser incorporats al Pla Juncker

Durant l'any 2015, en aplicació de la nova normativa que regula el Fons Europeu per a Inversions Estratègiques, s'ha identificat i impulsat projectes de col·laboració publicoprivada (PPP) en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat susceptibles de ser incorporats al Pla Juncker. En aquest sentit, s'han iniciat els contactes amb el BEI per estudiar la possibilitat de finançar 5 projectes amb un cost total estimat de 982 M€ i s'espera que el nombre de projectes augmenti de forma significativa al llarg del temps.

Actuacions d'inversió del Departament de Justícia

Col·laborar en la modificació del contracte de concessió de la Ciutat de la Justícia amb l'objectiu d'incloure mesures i actuacions d'eficiència energètica i l'autofinançament d'aquestes.

Planificar i fer el seguiment econòmic i financer dels projectes d'inversió en matèria judicial

Col·laborar en l'aprovació i el desenvolupament del Pla director d'equipaments judicials 2014-2020, amb una inversió total associada de més de 150 milions d'euros, en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Participar en el desenvolupament i fer el seguiment del protocol signat amb l'Ajuntament de Barcelona que té com a objectiu possibilitar la transformació del mapa de centres penitenciaris de la ciutat de Barcelona.

Participar en la proposta d'elaboració i aprovació del Pla d'Equipaments Penitenciaris.

Estudiar i proposar mesures en relació amb la viabilitat econòmicofinancera i pressupostària de la Nova Oficina Judicial.

L'u per cent cultural

Quantificar l'import que els departaments de la Generalitat i ens i òrgans que en depenen haurien d'haver retingut de l'execució d'obra pública afectada per la reserva de l'u per cent cultural durant el període 2011-2014.

Quantificar l'u per cent cultural de l'execució d'obra pública

En aquest sentit, es va promulgar la signatura d'un protocol entre el Departament d'Economia i Coneixement i el Departament de Cultura amb l'objectiu de definir un nou procediment de gestió de l'u per cent cultural provinent de l'execució d'obres públiques afectades.

Planificació i seguiment de projectes d'inversió

Dur a terme les tasques tècniques i de suport als òrgans de seguiment de les inversions de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic i la programació pluriennal de les inversions en coordinació amb els departaments.

Fer el seguiment de l'execució i la programació pluriennals de les inversions

Actuacions dirigides al refinançament d'inversions estratègiques

Un dels problemes més greus i complexos que s'ha hagut de gestionar ha estat el relatiu als compromisos derivats del finançament d'inversions executades mitjançant sistemes de finançament diferit, que comporta assumir compromisos pluriennals durant un llarg període de temps (entre 25-35 anys). Aquest volum de compromisos ha estat tan important que no ha deixat marge de maniobra per poder realitzar noves inversions en els propers exercicis.

Els compromisos no eren assumibles per als pressupostos de la Generalitat. Per tant, des d'aquesta Direcció General, en col·laboració amb els departaments i entitats implicats, s'ha portat a terme una política orientada a aturar les actuacions de les quals encara no s'havia iniciat l'execució i racionalitzar els pagaments d'algunes, amb l'ajornament de l'import a exercicis que disposessin d'un major marge de maniobra i una previsible millora del context econòmicofinancer.

En aquest sentit, s'ha continuat amb la política adoptada en els últims exercicis per tal d'afrontar amb certes garanties l'any 2015 i no carregar excessivament els anys futurs.

Les principals actuacions a destacar són les següents:

Línia 9 del Metro de Barcelona

Participar en la Mesa Especial del Diàleg Competitiu amb l'objectiu de valorar la possibilitat de finalitzar les obres del conjunt de la Línia 9 i contemplar alternatives financeres i econòmiques per a la viabilitat global del projecte.

Realitzar actuacions encaminades a la finalització de les obres de la L9

Plans econòmics i financers dels departaments i entitats amb Infraestructures.cat

Col·laborar amb els departaments implicats i Infraestructures.cat en la reprogramació d'encàrrecs de diverses obres encarregades a Infraestructures.cat en matèria d'infraestructura penitenciària i judicial, carreteres i millora de la seguretat viària, centres educatius i universitaris i infraestructura sanitària, actualitzant el Pla econòmicofinancer en funció tant del seu ritme d'execució com de la seva necessitat i la seva prioritització d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.

Durant l'any 2015, s'han fet actualitzacions dels plans econòmics i financers d'Infraestructures.cat amb els següents departaments i entitats:

- Departament de la Presidència
- Departament de Territori i Sostenibilitat
- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
- Departament d'Ensenyament
- Departament d'Interior
- Departament d'Economia i Coneixement
- Departament de Benestar Social i Família
- Departament de Justícia
- Servei Català de la Salut
- Agència Catalana de l'Aigua
- Consell Català de l'Esport
- Institut Català de les Finances
- Agència Catalana Patrimoni Cultural
- Universitat Politècnica de Catalunya (UPC)

Actualitzar plans econòmics i financers entre departaments i Infraestructures.cat

Finançaments de projectes estructurats/diferits

Participar en el grup d'anàlisi i estudi de les diferents alternatives i mesures que s'han d'aplicar per a l'equilibri econòmic i financer de les concessions de les autopistes, davant la insostenibilitat de l'actual sistema de compensacions per part de la Generalitat, i que es concretarien en les actuacions següents:

- Reequilibri de la concessió de peatge a l'ombra Eix Viari C-17.
- Modificació de la concessió de peatge explícit de l'autopista C-16 Autema.
- Modificació de les concessions de peatge explícit de les autopistes C-32 i C-31/C32/C33.

Participar en el reequilibri econòmic i financer de les concessions d'autopistes

Actuacions en matèria de coordinació economicofinancera amb entitats del sector públic de la Generalitat i altres administracions

Davant la difícil situació economicofinancera de determinades entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya, després de dur a terme l'anàlisi corresponent, s'han de destacar les actuacions següents:

Contractes programa

Analitzar els escenaris econòmics i financers, amb aprovació posterior per part del Govern de la Generalitat, les propostes de contracte programa entre la Generalitat i les següents entitats del seu sector públic:

- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat, i Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, per al període 2015-2016.
- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions per al període 2013-2015, prorrogat.

- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) per al període 2014-2017.
- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per al període 2014-2017.
- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Cultura, i el Teatre Nacional de Catalunya, SA, per al període 2015-2016.
- Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement, el Consorci Escola Industrial de Barcelona (CEIB) i la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) per a la implantació i funcionament de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE) per al període 2015-2022.

**Aprovació pel Govern
de 6 contractes programes**

Comissió del Sector Públic

Participar en la Comissió del Sector Públic, òrgan que té per objecte coordinar les actuacions en matèria de dimensionament, organització, coordinació, funcionament, recursos humans, formes de prestació dels serveis i contractació i avaluació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic d'acord amb les directrius del Govern.

**Participar en la Comissió
del Sector Públic**

Convenis i acords de finançament específics amb entitats de la Generalitat i d'altres administracions públiques

- Participar en l'elaboració, signatura i/o seguiment dels convenis i acords de finançament específic d'inversions i infraestructures amb l'Administració General de l'Estat, pels conceptes següents:
 - Per compensar la pèrdua per la rebaixa de tarifes de peatge.
 - Per al finançament del transport regular de passatgers.
 - Pels serveis de viatgers de ferrocarril de rodalies prestats per Renfe-Operadora.
 - Per reducció de peatges d'acord amb la disposició addicional 3a de l'Estatut d'Autonomia.
- Participar en l'Òrgan Mixt de Coordinació i Control Generalitat-Renfe Operadora per fer el seguiment de l'evolució del servei de rodalies i regionals.
- Participar en la comissió de seguiment de la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat i impulsar l'elaboració de diversos escenaris per tal d'aprovar la inversió total que s'ha de realitzar per als projectes de l'operació de la Sagrera, el pla de viabilitat i el finançament.
- Participar en la comissió de seguiment del Projecte de construcció i equipament del nou Hospital de Sant Pau.
- Participar en el grup de treball del Contracte-Programa de l'Hospital de Sant Pau.
- Participar en el Pla director d'equipaments penitenciaris.
- Exercir com a membre del Comitè Executiu del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya.
- Actuar com a membre del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de la Joventut.

**Participar en l'elaboració i la
signatura de convenis i acords
de finançament específic
d'inversions i infraestructures
amb l'Administració general de
l'Estat, i seguiment de grans
projectes d'inversió amb altres
administracions**

- Analitzar els pressupostos generals de l'Estat en matèria de finançament d'infraestructures.
- Col·laborar en la identificació i el seguiment dels assumptes relacionats amb inversions estratègiques pendents de finançar o liquidar per part de l'Administració general de l'Estat.
- Informar sobre l'impacte econòmic de les diferents normatives estatals o internes en matèria d'inversions, infraestructures i equipaments estratègics.

Actuacions en matèria d'autopistes

Realitzar estudis i anàlisi de diverses autopistes de titularitat de la Generalitat, atenent la seva tipologia, els seus ingressos i les liquidacions que s'han d'efectuar per reducció de peatges implantats, amb l'objectiu de millorar la sostenibilitat de la infraestructura i garantir la seguretat i la fluïdesa de la circulació.

Realitzar estudis i anàlisi de sostenibilitat economicofinancera d'autopistes de titularitat de la Generalitat

Finançament transport públic integral

Elaborar estudis sobre el finançament actual del sistema de transport públic integral de l'Autoritat de Transport Metropolità de Barcelona i les seves necessitats, amb l'aportació de conclusions, recomanacions i possibles escenaris tarifaris futurs.

Participar en l'elaboració i aprovació d'un nou sistema de finançament del transport públic de l'àrea de Barcelona per al període 2014-2031 caracteritzat per una major aportació de les administracions consorciades (Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona), un nou model tarifari i sanejament de l'endeutament que acumulava el sistema, fruit de la crisi econòmica, l'increment dels títols bonificats i la reducció de les aportacions de l'Estat, que permeti garantir la sostenibilitat del sistema.

Elaborar estudis sobre el finançament actual del sistema de transport públic integral

Estudiar i proposar mesures per tal d'adequar el marc financer de finançament del sistema a les noves polítiques tarifàries d'aplicació de preus preses per a l'exercici 2015 i 2016 per les administracions consorciades i estudiar vies alternatives per al seu finançament.

Altres actuacions d'informació, representació i col·laboració que cal destacar són les següents:

Representar el Departament d'Economia i Coneixement en les comissions de seguiment previstes en els contractes programes i convenis vigents.

Fer el seguiment i anàlisi periòdica i anual dels comptes, pressupostos i situació econòmica i financera de les entitats en què la Secretaria General té representació en els seus òrgans de govern.

Secretaria d'Hisenda

Introducció

La Secretaria d'Hisenda, amb rang orgànic de secretaria general, es va crear l'any 2013 mitjançant el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia.

D'acord amb el que estableix el Decret 38/2004, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, la Secretaria d'Hisenda té per objecte reforçar les estructures de la hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'administració tributària catalana. Té les funcions següents:

- Representar el Departament en les matèries pròpies d'aquesta Secretaria.
- Supervisar la gestió de tributs.
- Supervisar la gestió i l'explotació del joc i apostes.
- Gestionar les relacions amb els contribuents.
- Supervisar la Junta de Finances.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encarregada o que li atribueixi la normativa vigent.

De la Secretaria d'Hisenda depenen els òrgans i programes següents:

- La Direcció General de Tributs i Joc.
- L'Oficina del Contribuent.
- La Junta de Finances.
- El Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya.

S'adscriuen i es relacionen amb el Departament d'Economia i Coneixement, mitjançant la Secretaria d'Hisenda, les entitats següents:

- L'Agència Tributària de Catalunya (ATC).
- L'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya.

Actuacions

Durant l'exercici 2015 la Secretaria d'Hisenda ha continuat treballant en el full de ruta d'una administració tributària preparada orgànicament, funcionalment i tecnològicament per tal d'assolir, posat cas, de forma ordenada i eficient, el creixement que resulti necessari en funció de l'evolució competencial.

A continuació es relacionen algunes de les actuacions més rellevants, per àmbits d'actuació:

D'acord amb el que estableix el Decret 38/2004, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, la Secretaria d'Hisenda té per objecte reforçar les estructures de la hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'administració tributària catalana

Àmbit de l'organització i els recursos humans de l'administració tributària

- Inclusió en la Llei de pressupostos 2015 dels crèdits necessaris per dotar 170 places noves a l'Agència Tributària de Catalunya.
- Llei 9/2015, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència, amb els següents objectius principals:
 - Establir les bases per a la planificació de la dotació progressiva i ordenada dels recursos humans que necessitarà en un futur l'Agència Tributària de Catalunya.
 - Dur a terme la racionalització i ordenació dels diferents cossos tributaris.
 - Establir el règim transitori entre l'estructura organitzativa actual i la futura.
 - Facilitar la integració de funcionaris de cossos tributaris d'altres administracions públiques, a l'Agència Tributària de Catalunya
- Preparació i anàlisi del disseny d'una nova estructura institucional i organitzativa de l'Administració Tributària de Catalunya.
- Preparació i convocatòria de diversos processos selectius per incrementar la plantilla de l'Agència Tributària de Catalunya, tant pel que fa als cossos tributaris com als cossos generals. En aquest punt, cal mencionar la impossibilitat de realitzar els processos d'integració de funcionaris d'altres administracions públiques al Cos Superior d'Inspectors Tributaris de la Generalitat de Catalunya i al Cos Tècnic de Gestors Tributaris de la Generalitat de Catalunya previstos per a l'exercici 2015, com a conseqüència de la declaració de nul·litat dictada pel Tribunal Constitucional de les disposicions addicionals vint-i-unena i vint-i-dosena introduïdes a la Llei 7/2007 de l'Agència Tributària de Catalunya per l'article 4 de la Llei 9/2015.
- Inici de la tramitació del reglament previst en l'article 31 de la Llei de l'ATC, en substitució del Decret 2/2010, de 12 de gener, pel qual es regula el règim de personal i dels processos de selecció i provisió en l'àmbit de l'ATC.

Àmbit de l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

- En matèria de recaptació executiva, signatura del conveni complementari del que van signar el 17 de setembre de 2013 l'ATC i les quatre diputacions catalanes.
- Elaboració del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries per al període 2015-2018.

Per a un major detall de les actuacions realitzades en aquest àmbit, vegeu l'apartat específic del Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya.

Àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació

Els sistemes d'informació conformen l'element clau sobre els que s'estructuren els serveis que presta l'Administració Tributària de Catalunya a la ciutadania. Les accions de l'àrea TIC de la Secretaria d'Hisenda estan focalitzades, fonamentalment, a garantir la creació i el desplegament de les estructures dels sistemes d'informació sobre els que s'articularen els processos i eines de suport necessaris per a la prestació dels serveis propis de l'Agència Tributària de Catalunya, dins del procés de desenvolupament d'un nou model d'Administració Tributària.

En l'àmbit de les tecnologies de la informació i comunicació, aquest nou model està focalitzat en 5 línies d'actuació en què destaquen, per a cadascuna, les actuacions següents realitzades el 2015:

- Disseny i construcció d'un nou sistema de gestió tributària i recaptació, anomenat e-SPRIU (Serveis i processos per a la relació integral amb l'usuari tributari). El 2015 s'ha fet el primer pas en el desplegament del nucli de gestió que suportarà la resta de mòduls del sistema d'informació.
- Accions de millora de l'actual sistema de gestió tributària G@udi per potenciar al màxim les seves possibilitats a partir de les seves principals capacitats, per exemple, per a l'execució de les competències en matèria de recaptació executiva desplegant els acords que es deriven del conveni signat entre l'ATC i les diputacions catalanes, en el marc de Tributs de Catalunya.
- Gestió de dades, censos i documents. El 2015 s'avança en la definició d'iniciatives per dotar d'una alta qualitat les dades disponibles a les bases de l'ATC o les que pugui tenir disponibles en el futur, per tal de garantir-ne la qualitat i fiabilitat i estructurar un model de governança integral de la informació que faci especial èmfasi en les dades mestres (contribuents, adreces, censos, etc.), atès que d'aquestes dades depenen la qualitat dels processos i serveis de gestió, recaptació i inspecció.
- Anàlisi de dades. Aquesta línia emmarca projectes relacionats amb la recollida i generació d'informació de valor, sobre la base de l'anàlisi de tot tipus de dades, provinents de diversos orígens –tant interns com externs–, ja sigui en un format reglat i estructurat ja sigui de forma desestructurada, i que permetin fer anàlisi predictiva i prescriptiva aplicable en multitud d'escenaris: perfilat de deutes i deutors, prestació de serveis altament personalitzats als contribuents, definició de patrons de comportament, definició d'accions correctores, detecció d'escenaris de frau, anàlisi i càlcul del *tax gap*, etc.
- Addicionalment, durant el 2015 s'han realitzat altres actuacions que complementen les anteriors, com ara optimitzar la gestió d'expedients (gestió interna), redissenyar el model de relació amb els contribuents (gestió externa) o implementar eines per facilitar el lliurament de dades fiscals o de qualsevol tipus amb agilitat i ràpida capacitat de resposta, i construir una eina de *backoffice* per a la gestió dels tràmits de la Junta de Finances (anomenada REACAT), amb funcionalitat completa, tramitació sense paper i capacitat per assumir la gestió d'un nombre d'expedients molt superior als tramitats fins ara.

Política fiscal

En l'àmbit de política fiscal, el 2015 destaquen les següents actuacions normatives:

- Llei 14/2015, del 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits i de modificació de normes tributàries i de la Llei 3/2012.
- Decret 83/2015, de 2 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques.
- Decret 178/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria i l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.

Per a més detalls de les actuacions realitzades en aquest àmbit, vegeu l'apartat específic de la Direcció General de Tributs i Joc.

Oficina del Contribuent

Introducció

En desenvolupament de la disposició transitòria tercera de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya, el Decret 162/2010, de 9 de novembre, regula l'Oficina del Contribuent. Les funcions de l'Oficina van ser assumides per la Secretaria d'Hisenda a partir del 25 de febrer de 2013 i, per Resolució de 2 de maig de 2014, es va proveir la plaça de titular de l'oficina.

La seva funció és atendre les queixes i els suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació o la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc i la Junta de Finances. L'Oficina pot proposar l'adopció de mesures amb l'objectiu de simplificar tràmits administratius i, amb caràcter general, per incrementar la satisfacció de la societat en les seves relacions amb l'Administració Tributària de Catalunya. Així mateix, l'oficina tramita les queixes i els suggeriments que en matèria tributària formula la ciutadania al Síndic de Greuges.

Actuacions

L'any 2015 s'han realitzat les actuacions següents:

- La Llei de mesures fiscals i financeres per al 2015 va incorporar al seu articulat el reconeixement de la capacitat de l'Oficina del Contribuent d'accedir per si mateixa a les bases de dades i a la informació que es trobi en poder del servei o òrgan afectat per la queixa. Això ha permès que l'oficina pugui examinar l'expedient i formar-se un criteri propi, a més de poder plantejar preguntes concretes a l'òrgan contra el qual s'ha formulat la queixa, si no estaven contemplades a l'informe preceptiu.
- S'ha desenvolupat la presentació electrònica de queixes. Aquest formulari i el de suggeriments, desenvolupat l'any 2014, fan que sigui possible per al ciutadà relacionar-se amb l'Oficina del Contribuent exclusivament per mitjans telemàtics.
- S'ha desenvolupat un *backoffice* que incorpora eines per a la tramitació telemàtica dels expedients, si bé no ha substituït la tramitació manual.
- S'ha incorporat l'oficina al telèfon d'informació de la Generalitat de Catalunya, 012.
- S'ha creat el fitxer de dades de caràcter personal de nivell mig de seguretat, titularitat de l'Oficina del Contribuent.
- S'ha publicat la primera memòria de l'oficina.
- S'ha començat a participar en l'organització d'activitats formatives per al personal de l'àmbit tributari.

En exercici de les seves funcions l'Oficina del Contribuent ha emès vuitanta-dos informes durant el 2015:

- Cinquanta-tres en resposta a escrits dels ciutadans.
- Onze en resposta a peticions d'informe del Síndic de Greuges.
- Un en resposta a peticions d'informe del Defensor del Pueblo.
- Dotze informes a petició d'altres òrgans.
- Cinc recomanacions per a l'ATC.

L'impuls dels mitjans telemàtics ha comportat un notable abreuament dels terminis de tramitació, els quals han estat, per a cadascuna de les queixes, iguals o molt inferiors als de l'any passat, i per al conjunt de les queixes, notablement inferiors, malgrat l'augment del nombre d'informes tramitats a l'oficina durant el 2015.

La funció de l'Oficina és atendre les queixes i els suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació i la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc, i la Junta de Finances

Junta de Finances

Introducció

La Junta de Finances és un òrgan col·legiat competent per resoldre les reclamacions economicoadministratives i els recursos extraordinaris de revisió, tant si s'hi susciten qüestions de fet com de dret, en relació amb l'aplicació dels tributs i amb la recaptació, en general, de tots els ingressos de dret públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les seves entitats autònomes, exclosos els tributs cedits per l'Estat i els recàrrecs establerts sobre aquests tributs.

Està integrat per funcionaris del grup A especialitzats en matèria tributària, i funciona en Ple, en dues sales de resolució de reclamacions, una sala de resolució de suspensions i de forma unipersonal.

També resol les reclamacions referents a diligències d'embargament dictades per l'Agència Tributària de Catalunya pel cobrament de liquidacions en matèria de sancions per infraccions de la normativa de trànsit i vulneració de les ordenances municipals en àmbit no tributari, imposades per l'Ajuntament de Barcelona, corresponents a embargaments practicats fora del terme municipal de Barcelona, així com les corresponents a actuacions derivades d'altres convenis signats per l'Agència Tributària de Catalunya amb els organismes autònoms de la Generalitat, amb ajuntaments, diputacions i altres entitats públiques, per a la gestió del cobrament dels deutes tributaris i ingressos de dret públic en període executiu.

D'altra banda, s'ha de tenir en compte, la previsible assumpció de competències, en un futur, en relació amb les reclamacions interposades en matèria de tributs cedits.

La Junta de Finances és el Tribunal Economicoadministratiu de la Generalitat de Catalunya, que actua amb independència funcional

Té la competència, entre d'altres, per resoldre les reclamacions interposades contra els actes de recaptació dictats en el marc del conveni entre la Generalitat i les diputacions.

Actuacions

En el decurs de l'any 2015 s'han registrat 2.111 entrades de reclamacions i recursos (un 36,63% més que l'any anterior) i s'han emès 1.849 resolucions (un 18,37% més que l'any anterior), de les quals 1.832 són reclamacions economicoadministratives, i 17 són recursos d'anul·lació, extraordinaris de revisió i sol·licituds de nul·litat de ple dret. Així mateix, s'han resolt 19 peces separades de peticions de suspensió sense garanties.

L'import total de les reclamacions resoltes durant aquest exercici ascendeix a 109.910.246,03 euros, dels quals 87.092.112,46 euros corresponen a actes dictats pel Departament de Territori i Sostenibilitat, 12.918.172,13 euros a liquidacions practicades per l'Agència Catalana de l'Aigua, 8.281.941,70 euros a liquidacions practicades per l'Agència Tributària de Catalunya, 393.524,93 euros a liquidacions d'altres organismes i 1.224.494,81 euros a actes de recaptació dictats fonamentalment per l'Agència Tributària de Catalunya i el Servei Català de Trànsit.

D'altra banda, s'han tramitat 98 nous recursos contenciosos administratius interposats contra resolucions de la Junta i s'han rebut 53 sentències recaigudes en els recursos contenciosos administratius d'exercicis anteriors, per tal de procedir a la seva execució, de les quals 39 han confirmat les nostres resolucions, 5 han estat resoltes en sentit estimatori, 2 han estat estimades en part i 7 corresponen a desistiments, inadmissions i arxius.

Els actes impugnats en les reclamacions resoltes per la Junta durant aquest exercici corresponen fonamentalment a liquidacions i sancions en matèria de fiscalitat de l'aigua (cànon de l'aigua, cànon de regulació d'embassaments, cànon d'ocupació del domini públic hidràulic i portuari i requeriments de pagament de la tarifa per la prestació del servei d'abastament d'aigua), de l'impost sobre grans establiments comercials, de taxes (per l'emissió dels certificats d'exportació de productes alimentaris, per la prestació dels serveis docents de les escoles oficials d'idiomes, per la realització d'activitats que són competència del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, per a la inscripció d'aprofitament d'aigües subterrànies, i per autorització d'obres en zona de domini públic hidràulic).

La matèria a la qual es refereix el nombre més significatiu de reclamacions resoltes per la Junta continua corresponent a la recaptació tant de tributs com d'altres ingressos de dret públic (provisions de constrenyiment, diligències d'embargament, derivacions de responsabilitat i acords de compensació). Cal destacar, pel seu volum, les provinents del procediment de recaptació de les sancions imposades pel Servei Català de Trànsit.

Finalment, indicar que el sentit de les resolucions emeses per les sales i el Ple de la Junta, pel que fa al fons de les qüestions plantejades, ha estat confirmatori dels actes impugnats en un 75,84% de les reclamacions resoltes durant l'exercici i estimatori total o parcial en un 24,16%.

Els actes impugnats durant l'exercici han estat dictats, en la seva major part, per l'Agència Catalana de l'Aigua, l'Agència Tributària de Catalunya, el Servei Català de Trànsit i els departaments de la Generalitat de Catalunya

Entrada en funcionament d'una nova aplicació informàtica

Durant el mes de maig de 2015 es van posar en marxa les primeres funcionalitats de la FASE I del projecte corresponent a l'aplicació informàtica REACAT (alta d'expedient, consulta/gestió d'expedients, notificacions, recepció de documents, tramitació massiva, apunts agenda i extracció de dades), així com part de la FASE II (migració de la tramitació dels expedients presentats durant els mesos de gener a maig de 2015, que s'havia incorporat en un fitxer Access elaborat per la Junta a aquest efecte).

En els últims mesos de l'exercici, en el si de la FASE II, a part d'una sèrie de modificacions específiques i millores associades a la usabilitat de la nova funcionalitat, s'han automatitzat les proves de regressió, s'han treballat els avisos en pantalla sobre les tasques pendents i ha estat elaborada, per part de l'empresa consultora, la metodologia perquè la Junta pugui administrar la major part del sistema, restant pendent la FASE III, que permetrà la gestió electrònica avançada dels expedients.

Gestió dels expedients de la Junta de Finances. Any 2015 (nombre)

	Any 2014	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total 2015
Pendants inici	241	234	335	267	226	322	436	526	475	433	408	499	563	
Total entrades	1.545	209	75	99	181	274	226	152	9	138	329	244	175	2.111
Entrades	1.535	208	75	96	181	273	225	152	9	138	329	240	171	2.094
Entrades executiva	1.193	184	68	78	162	234	197	111	6	125	311	204	148	1.828
Entrades tributs propis i altres	342	24	7	18	19	39	28	41	3	10	18	36	23	266
Desarxivats i altres recursos	10	1	0	3	0	1	1	0	0	3	0	4	4	17
Total sortides	1.552	108	143	140	85	160	136	203	51	163	238	180	242	1.849
Resultats	1.452	95	142	130	72	142	124	193	49	152	218	158	237	1.712
Executiva	956	77	134	117	54	127	112	177	34	127	197	146	160	1.462
Tributs propis i altres	496	18	8	13	18	15	12	16	15	25	21	12	77	250
Inadmissibles i altres arxivaments	100	13	1	10	13	18	12	10	2	11	20	22	5	137
Executiva	100	13	1	10	13	17	12	8	2	11	20	21	5	133
Tributs propis i altres	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	1	0	4
Pendants final	234	335	267	226	322	436	526	475	433	408	499	563	496	496

Import de les reclamacions resoltes (import en euros)

	Desestimats	Estimats parcials	Estimats	Inadmissibles	Altres	Total
Liquidacions de l'Agència Tributària de Catalunya						
IGEC	8.281.941,70					8.281.941,70
Total ATC	8.281.941,70					8.281.941,70
Liquidacions altres organismes						
Agència Catalana de l'Aigua	12.769.387,30	41.371,49	83.025,14		24.388,20	12.918.172,13
Agència de Salut Pública de Catalunya	22.108,98			403,35		22.512,33
Dept. d'Economia i Coneixement			22.256,49			22.256,49
Dept. d'Empresa i Ocupació	55.913,22					55.913,22
Dept. d'Ensenyament	1.001,95			451,95	275,00	1.728,90
Dept. d'Interior		36.060,74				36.060,74
Dept. de Territori i Sostenibilitat (tarifa abastament de l'aigua)				87.092.112,46		87.092.112,46
DG de Transports i Mobilitat	26.401,60	121.724,70				148.126,30
Ports de la Generalitat	102.426,95					102.426,95
Tribunal Català de Contractes del Sector Públic			4.500,00			4.500,00
Total liquidacions	12.977.240,00	199.156,93	109.781,63	87.092.967,76	24.663,20	100.403.809,52
Actes de Recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya						
Agència Catalana de l'Aigua	5.394,49	4.517,75	707,64	18.722,52		29.342,40
Agència Catalana del Consum	4.200,00	19.560,00				23.760,00
Dept. d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	5.599,35					5.599,35
Dept. d'Empresa i Ocupació	294.704,46	25.803,05	2.455,20	27.541,35		350.504,06
Dept. d'Ensenyament				5.648,84		5.648,84
Dept. d'Interior	25.921,82	240,00				26.161,82
Dept. de Salut	128.846,56					128.846,56
Dept. de Territori i Sostenibilitat		720,00			2.400,00	3.120,00
DG de Transports i Mobilitat	73.348,80	93.175,20	72.256,80	2.762,40		241.543,20
Institut Català del Sòl	13.405,31					13.405,31
Embargaments IMH-Ajuntament de Barcelona	13.271,29	1.559,33	567,95		73,87	15.472,44
Embargaments Organisme Gestió Tributària Diputació de Barcelona				200,00		200,00
Actes de Recaptació del Servei Català de Trànsit						
	288.005,63	62.176,00	2.376,00	26.893,20	1.440,00	380.890,83
Total actes de recaptació	852.697,71	207.751,33	78.363,59	81.768,31	3.913,87	1.224.494,81
Total general	22.111.879,41	406.908,26	188.145,22	87.174.736,07	28.577,07	109.910.246,03

Direcció General de Tributs i Joc

Introducció

La Direcció General de Tributs i Joc (DGTJ) té dos àmbits plenament diferenciats i independents: el tributari i el de joc.

En l'àmbit tributari, té la funció de col·laborar en l'anàlisi i disseny de la política tributària, funció que es concreta en un seguit de competències, com ara: elaborar projectes; interpretar la normativa tributària mitjançant la resposta a les consultes dels obligats tributaris; assessorar els departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya en matèria tributària; realitzar la previsió d'ingressos tributaris; elaborar informes econòmics que avaluen l'impacte fiscal de les diferents mesures tributàries; elaborar la memòria de beneficis fiscals que s'annexa al pressupost, i fer estudis i memòries anuals dels diferents tributs.

En l'àmbit del joc, la seva funció és impulsar i controlar el desenvolupament de l'activitat econòmica en matèria de joc i apostes, que es concreta en un seguit de competències: elaborar projectes normatius; concedir les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes; supervisar la inscripció i el registre de persones, empreses i entitats titulars de jocs i apostes, i també dels establiments o locals on es practica l'activitat; dirigir el Registre de persones que tenen prohibida l'entrada a les sales de joc a Catalunya; elaborar els plans d'inspecció en matèria de joc i apostes; gestionar i controlar els òrgans administratius d'inspecció i tècnics, i tramitar tots els expedients per faltes de caràcter molt greu en matèria de joc i apostes.

La Direcció General de Tributs i Joc és l'òrgan que té atribuïda la competència per elaborar els projectes normatius, tant en l'àmbit tributari com en el del joc. A més, en l'àmbit tributari, confecciona estudis econòmics que permeten desenvolupar la política fiscal, entre els quals destaca la previsió d'ingressos tributaris i la memòria dels beneficis fiscals de la Generalitat. En l'àmbit del joc, concedeix les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes, elabora els plans d'inspecció en matèria de joc i controla els òrgans administratius d'inspecció i tècnics

Actuacions

D'acord amb els objectius marcats, s'han desenvolupat les línies d'actuació previstes per al 2015, les quals tendeixen a reforçar el paper de la DGTJ com a òrgan impulsor de la política fiscal i del joc. Així, quant a l'activitat normativa:

- Llei 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits, i de modificació de normes tributàries i de la Llei 3/2012.
- Decret 83/2015, de 2 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques.
- Decret 178/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria i l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.
- Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre els habitatges buits.

- Ordre ECO/115/2015, de 22 d'abril, per la qual es dona publicitat a les taxes amb caràcter general dels departaments de la Generalitat de Catalunya i del Departament d'Economia i Coneixement.
- Resolució 1/2015, de 30 de març, sobre aplicació del tipus reduït del 5% de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.

Subdirecció General de Règim Jurídic

- S'han estudiat i contestat 303 consultes de la ciutadania.
- S'han emès 84 informes a petició d'altres departaments, organismes, oficines liquidadores i altres òrgans del departament i 7 informes d'iniciatives normatives per al Consell Tècnic.
- S'ha emès informe sobre 14 actuacions parlamentàries.
- S'han revisat 754 resolucions del TEARC.
- S'han rebut 2.514 notificacions electròniques de l'AEAT a la Generalitat de Catalunya, que la DGTJ ha comunicat a les unitats corresponents.

Subdirecció General d'Estudis i Relacions Institucionals

- S'ha estimat l'impacte en la recaptació dels canvis normatius estatals del 2015 en l'IRPF (Reial decret llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents de l'impost sobre la renda de les persones físiques i altres mesures de caràcter econòmic).
- Estudis preliminars sobre la possible reforma de l'impost sobre grans establiments comercials.
- Càlcul de l'impacte econòmic en relació amb l'avantprojecte de Llei de canvi climàtic.
- Ordre de modificació de l'Ordre que regula els fitxers de dades personals de l'Agència Tributària de Catalunya.
- S'han elaborat els escenaris pluriennals d'ingressos tributaris 2015-2017.
- S'han efectuat els treballs previs a l'elaboració de la Memòria de beneficis fiscals del 2016.
- S'ha fet la liquidació del pressupost de beneficis fiscals del 2014.
- S'ha calculat l'impacte econòmic en la recaptació del 2014, en més i en menys, de les mesures aprovades per la Generalitat, derivades de l'exercici de competències normatives en tributs cedits.
- S'ha dut a terme el tractament de les dades de la recaptació de l'impost sobre estades en establiments turístics (IEET) rebudes de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i la confecció trimestral dels quadres i llistats de seguiment de la dotació al Fons de foment del turisme (FFT). S'ha elaborat la documentació de suport al Comitè bilateral de gestió del FFT. S'han resolt les consultes econòmiques rebudes dels ens locals sobre la seva participació en el FFT.

- En relació amb la col·laboració amb la Universitat de Barcelona, les tasques dutes a terme durant l'any 2015 són:
 - Estimacions mensuals del model de predicció de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.
 - Depuració mostra de l'impost sobre successions i donacions 2014.
 - Nova versió del simulador de beneficis fiscals (SIMBENFISC), mòdul de successions i donacions.
 - Depuració mostra de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats de 2014.
 - Memòria tributària de l'impost sobre la renda de les persones físiques, exercici 2012.
 - Memòria tributària de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, exercici 2013.
 - Depuració mostra de l'impost sobre el patrimoni del 2013.
- S'ha elaborat la Memòria tributària de l'impost sobre el patrimoni de les persones físiques, exercici 2012.
- S'ha finalitzat i publicat la Memòria tributària de l'impost sobre successions de l'any 2011.
- S'han elaborat i mantingut les sèries històriques de recaptació líquida i de contret dels diferents impostos.
- S'han elaborat diverses publicacions periòdiques, com ara l'informe mensual dels tributs, sèries sobre compravenda d'habitatge, drets tributaris liquidats i altres.
- S'han actualitzat les fitxes de mesures fiscals adreçades a les famílies, incloses en el Pla integral de suport de les famílies.
- A més de l'actualització i el manteniment dels continguts de la pàgina web, s'ha fet l'adaptació al web responsiu per tal de facilitar l'accés multicanal i multidispositiu.
- S'han redactat 9 propostes de resposta de preguntes parlamentàries i s'ha realitzat un informe sobre una proposició de llei i una moció.
- S'ha actualitzat la informació tributària sobre el joc que es publica a l'Anuari Estadístic de la ciutat de Barcelona.
- S'ha fet el manteniment del quadre de comandament de les xifres del joc.
- S'ha elaborat la nova publicació trimestral, *Dades del joc*, i se n'ha fet difusió.

Subdirecció General de Gestió i Control de Joc i Apostes

Gestió del joc i apostes

- Màquines recreatives i d'atzar. S'han fet 132 expedients de nova homologació i 66 expedients de modificació de models de màquines recreatives i d'atzar i sistemes d'interconnexió. Aquest any s'ha habilitat 1 entitat d'inspecció tècnica.
- Enguany el nombre total d'inspeccions amb resultat conforme ha estat de 4.200 a màquines del tipus B i 82 a màquines del tipus C.
- Els serveis territorials de joc han efectuat 96.084 tràmits administratius. D'aquests tràmits, el volum de les gestions realitzades telemàticament mitjançant l'aplicació TMAQ ha estat de 27.774 tràmits.

- Els serveis territorials de joc i la DGTJ van efectuar 2.748 tràmits relatius a nous locals, renovacions, canvis de titulars i baixes de locals de màquines recreatives i d'atzar.
- S'han fet 308 tràmits en el Registre d'empreses de màquines recreatives i d'atzar, dels quals 17 són altes, 173 modificacions, 57 renovacions i 61 baixes. Quant a les fiances que han de constituir les empreses per ser incloses en el Registre, s'han fet 89 constitucions i 247 cancel·lacions.
- Bingos. Les 43 sales en funcionament han venut 137.848.378 cartrons. La quantitat total jugada ha estat de 284.713.514 euros. S'han realitzat 133 actuacions de gestió relatives a les sales de bingo i 3 relatives a empreses de serveis gestores de sales de bingo.
- Casinos. Els quatre casinos de Catalunya han rebut 1.611.254 visitants. L'impost contret pel tributs sobre casinos l'any 2015 ha estat de 19.037.690,47 euros. S'han realitzat 145 actuacions de gestió.
- Salons de joc. S'han dut a terme 298 actuacions de gestió.
- S'han autoritzat 324 quines; s'han realitzat 10 actuacions referides a rifes i 385 referides a combinacions aleatòries.
- S'han tramitat 167 nous documents professionals per al personal de bingos i 248 per al personal de casinos.
- Pel que fa a les apostes, a 31 de desembre de 2015 hi ha: 5 empreses organitzadores, 160 locals autoritzats i 444 terminals d'apostes. L'import contret per aquest concepte ha estat de 929.330,38 euros.

Apostes (import en euros)

Apostes	2015
Nombre d'apostes realitzades	8.611.164,00
Quantitats apostades	62.667.180,86
Import dels premis	50.989.491,53
Base imposable	11.677.681,20

Control en matèria de joc

- S'han realitzat 1.147 actuacions de control amb el detall següent: 72 expedients de denúncies; 788 expedients informatius i 157 expedients sancionadors iniciats, dels quals se n'han resolt 130.
- S'han elaborat 45 resolucions de mesures cautelars en expedients sancionadors, de les quals 28 es refereixen a inspeccions relatives a màquines recreatives i d'atzar i 17 a joc il·legal.
- El Servei de Gestió Econòmica del Departament ha emès 1.237 certificats d'informació sobre els deutes no tributaris i que no es trobin en via de constrenyiment.
- Pel que fa al control de cobrament de sancions, s'han realitzat 364 tràmits tant en període voluntari com en període executiu de cobrament.
- Els Mossos d'Esquadra han efectuat 995 actuacions de control d'establiments de joc.

Assessorament jurídic i normatiu en l'àmbit del joc

- Durant l'any 2015, s'han presentat 26 recursos administratius i se n'han resolt 23. Dels 17 expedients de màquines resolts l'any 2015 n'hi ha 2 d'iniciats l'any 2014.

Recursos administratius en matèria de joc

Recursos administratius en matèria de joc	Rebuts	Resultats
Màquines	20	17
Bingos	1	1
Joc il·legal	4	4
Registre de prohibits	1	1
Total	26	23

- S'ha resolt un expedient de revisió d'ofici que s'havia iniciat al 2014.
- S'ha rebut un expedient de responsabilitat patrimonial i se n'han resolt 3 atès que 2 provenien d'expedients iniciats al 2014.
- S'ha intervingut en la tramitació de 14 recursos contenciosos administratius interposats en aquest període.
- Estan en fase d'elaboració dues bases de dades: una de caire jurisprudencial, que recull sentències en matèria de jocs i apostes; i una altra de normativa autonòmica dels diferents subsectors del joc.
- S'han efectuat les actuacions següents en matèria d'elaboració i tramitació de normativa sobre jocs i apostes:
 - Elaboració i tramitació del Decret 163/2015, de 21 de juliol, de modificació del Decret 240/2004, de 30 de març, d'aprovació del Catàleg de jocs i apostes autoritzats a Catalunya i dels criteris aplicables a la seva planificació i de modificació dels decrets 86/2012, de 31 de juliol; 23/2005, de 22 de febrer; 37/2010, de 16 de març, i 397/2011, d'11 d'octubre, pels quals s'aproven diferents reglaments en matèria de joc.
 - Elaboració i tramitació de la Resolució ECO/1982/2015, de 7 de setembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria del concurs públic per obtenir fins a un màxim de quatre autoritzacions per a la instal·lació i l'explotació de casinos de joc en el centre recreatiu turístic de Vila-seca i Salou, entre els sol·licitants admesos, d'acord amb la Resolució ECO/2633/2014, de 24 de novembre.

Prohibicions d'accés a casinos, bingos i salons de joc

- El nombre de prohibicions d'accés a establiments de joc inscrites és de 13.259.
- S'han gestionat 630 altes en el Registre i 435 baixes.
- S'han gestionat al voltant de 1.200 atencions presencials i telefòniques a consultes de particulars relatives a les prohibicions i d'establiments de joc relatives a incidència amb la recepció dels llistats i s'ha donat resposta a 11 consultes sobre autoprohibicions trameses a través de l'OVT.
- S'han fet servir les dades proporcionades per l'Institut Nacional d'Estadística de les defuncions produïdes durant el període que va des de gener de 1987 fins a l'octubre de 2015 amb l'objectiu d'actualitzar i depurar la base de dades de l'aplicació PRO.
- S'ha col·laborat amb el grup de treball de joc patològic i altres addiccions comportamentals del Col·legi oficial de Psicòlegs de Catalunya.

Altres

Impuls a la col·laboració interadministrativa

- Reunions del Consell Superior AEAT, del Consell Territorial de Direcció de l'AEAT, del Consell de Polítiques del Joc, de la Junta de Govern de l'ATC, del grup de treball de normativa del Consell Superior i de la Comissió Bilateral Estat-Generalitat (en matèria de l'impost sobre la provisió de continguts, i de l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear), de la Comissió del Fons de Foment de Turisme, i de la Comissió Bilateral del Joc.
- Reunions amb el Ministeri d'Assumptes Exteriors i de cooperació i amb la Unió Europea en relació amb l'impost sobre grans establiments comercials.
- Reunions del Grup de treball per a l'elaboració de la regulació sobre incentius al mecenatge.
- S'ha continuat amb la tramitació de les notificacions electròniques de l'AEAT a la Generalitat de Catalunya.
- S'han tramitat 1.422.081 sol·licituds de certificats tributaris per a finalitats no tributàries a través de la seu electrònica de l'AEAT i 3.251.034 a través de PICA.
- S'ha col·laborat en la campanya de renda i patrimoni 2015 revisant el funcionament dels Programes PADRE, el manual pràctic i el model 100 de declaració de l'IRPF.
- S'ha col·laborat en el desenvolupament de continguts del portal tributari e-tributs.
- S'ha actualitzat la informació tributària de les fitxes incloses en l'Anuari Estadístic de l'Idescat.
- S'ha revisat i validat el fitxer amb dades de l'IRPF per municipis enviat per l'ATC i tramès a l'Idescat.

Mitjans Audiovisuals i de Comunicació

- Entrevistes fetes per la directora general de Tributs i Joc, Elsa Artadi, l'any 2015, i fins al dia del sorteig, 31 de desembre 2015 en què atén 21 mitjans de comunicació entre televisions, ràdios, diaris i digitals.

Mitjà de comunicació

Data	Mitjà de comunicació
30/12/15	Canal 3/24
29/12/15	TN Vespre (TV3)
28/12/15	"8 al dia" (8 TV)
28/12/15	"L'oracle" (Catalunya Ràdio)
23/12/15	Diari Ara
23/12/15	"Tots som iguals" (Ràdio Estel)
09/12/15	"Divendres" (TV3), presentació pastís Grossa-Gremi Pastissers
06/12/15	"L'entrevista del diumenge" (3/24)
03/12/15	"El matí de Catalunya Ràdio"
05/11/15	"Divendres" (TV3), presentació pastís Grossa-Gremi Pastissers
05/11/15	Diari <i>Mundo Deportivo</i>
04/11/15	Informatius de TV3
28/10/15	"El món a RAC 1"
27/10/15	"L'illa de Robinson" (El Punt Avui Televisió), entrevista
22/10/15	"Polònia" (TV3), gag de la Grossa
20/10/15	Diari <i>Marca</i>
14/10/15	"Els matins de TV3"
01/10/15	Diari <i>Sport</i>
21/09/15	Diari <i>Sport</i>
01/12/15	"Divendres" (TV3)
30/06/15	Revista sobre joc Azar Plus, entrevista

- De juny a desembre de 2015, s'han convocat i organitzat 7 trobades amb els mitjans de comunicació, entre les quals hi ha el sorteig del dia 31 i 4 rodes de premsa.

Tipus d'esdeveniment

Data	Tipus d'esdeveniment
31/12/15	Sorteig de la Grossa de Cap d'Any
23/12/15	Acte de donació de sang amb la Federació de Donants de Sang i TV3
17/12/15	Roda de premsa de presentació del sorteig
03/12/15	Sorteig 2000 de la Grossa
22/09/15	Roda de premsa de presentació de l'espot publicitari
25/06/15	Roda de premsa d'inici de la campanya de venda de la Grossa
03/06/15	Roda de premsa de balanç de 2014 i presentació de les novetats de 2015

Cooperació amb operadors tributaris i de joc

- Reunió Associació d'Empresaris de Bingos de Catalunya
- Reunió Grup Peralada
- Reunió Once
- Reunió Cirsa

Programa per a l'aplicació i el desenvolupament dels tributs de Catalunya

Introducció

Per Acord del Govern amb data de 30 de setembre de 2014 es va prorrogar, per un termini de dos anys, la vigència del Programa per a l'aplicació i el desenvolupament dels tributs a Catalunya, adscrit al Departament d'Economia i Coneixement mitjançant la Secretaria d'Hisenda, programa que havia estat aprovat per Acord del Govern de 9 d'octubre de 2012. Per tant, el programa té vigència durant tot l'any 2015.

El programa té assignades les següents funcions:

- Analitzar les mesures de coordinació i millora contra el frau fiscal.
- Analitzar el marc estatutari i els marcs legislatius a partir dels quals es construeix el sistema fiscal i financer de Catalunya.
- Analitzar els sistemes de gestió tributària de les administracions signats del Conveni Marc.
- Estudiar i fer propostes sobre l'organització de la gestió dels sistema tributari i d'aplicació dels tributs que es generen a Catalunya.
- Donar impuls a la creació d'un Consorci o dels instruments necessaris que donin forma jurídica al sistema de relacions estipulat al Conveni Marc.
- Analitzar i elaborar propostes sobre l'harmonització de la gestió tributària mitjançant la coordinació, la supervisió i l'avaluació de la prestació dels serveis per part del personal de les administracions signants del Conveni Marc.
- Analitzar i elaborar propostes per a la gestió informàtica dels tributs gestionats per les administracions signants del Conveni Marc i dels tributs que es generin a Catalunya.
- Coordinar l'establiment del Pla d'objectius a fi de donar compliment de manera progressiva a les funcions estipulades en el Conveni Marc.
- Qualsevol altra funció que li sigui encomanada.

Actuacions

En l'escenari descrit, la Direcció del Programa desenvolupa, durant l'any 2015, les següents línies d'actuació:

- Impuls de les mesures per incrementar la plantilla de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), tant pel que fa als cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència com als cossos generals. En aquest sentit, es va participar en les tasques de preparació del procés selectiu per a proveir 20 places del cos superior d'inspectors tributaris, que es va convocar mitjançant Resolució ECO/2368/2015, de 22 d'octubre.
- Participació en l'elaboració del conveni que complementa, en l'àmbit de la recaptació executiva, el conveni de 17 de setembre de 2013 signat per l'ATC i les quatre diputacions catalanes. El conveni fou finalment fet públic per Resolució ECO/1074/2015, de 15 de maig.
- Coordinació, supervisió i avaluació dels serveis prestats per part de les administracions signants dels convenis, per tal de garantir que es compleixin els objectius marcats.
- Participació en els tres grups de treball Generalitat – Diputacions sobre recaptació executiva, sobre aprofitament de la informació tributària i sobre exigibilitat de recàrrecs del període executiu en cas d'ajornaments sol·licitats dins aquest període.
- Participació del director de programa, com a vocal, en la Comissió de seguiment dels convenis entre l'ATC i les diputacions catalanes i en la Comissió de seguiment del conveni entre l'ATC i l'Ajuntament de Barcelona.
- Participació en la redacció del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries per al període 2015-2018, presentat pel conseller el dia 22 d'abril. El pla s'emmarca en el pacte d'estabilitat parlamentària i el pla de Govern, i inclou un total de 86 mesures en la línia de sensibilitzar els contribuents envers el frau, fomentar les bones pràctiques tributàries i crear un marc de transparència i confiança. El pla ha de comportar canvis significatius per a l'ATC, com ara més personal i la implantació de noves solucions tecnològiques per a la gestió de grans volums d'informació.
- Participació en l'elaboració del pla d'objectius de l'ATC.
- Participació en el disseny funcional de l'aplicació informàtica e-SPRIU. Durant 2015, es treballa per la implantació d'una primera fase d'un sistema de gestió tributària basat en una solució de mercat, així com de les eines necessàries per al seu desplegament, projecte batejat com a "nucli de gestió". Es tracta d'un projecte estratègic, complex, que requereix l'aportació de coneixements funcionals tributaris i tècnics altament qualificats.
- Assessorament en la redacció de l'Avantprojecte de Llei d'ordenació de cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'ATC (que es convertiria en la Llei 9/2015, de 12 de juny, aprovada per Parlament de Catalunya).
- Finalment, la Direcció del programa ha exercit aquelles altres funcions que li han estat encomanades, entre les quals es troben l'anàlisi de la problemàtica de l'anomenada "sobirania fiscal" exercida per alguns ajuntaments i ciutadans de Catalunya, les propostes de resposta a mocions parlamentàries, la proposta de redacció de resolucions parlamentàries i ordres del conseller en matèria tributària i l'elaboració d'informes.

Secretaria d'Universitats i Recerca

Introducció

La Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) té rang orgànic de secretaria general i en depenen la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca, la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, el Gabinet de Coordinació, l'Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, la Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca i la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

La Direcció General d'Universitats (DGU) ha treballat per desenvolupar un model universitari d'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, mitjançant el desenvolupament de polítiques de qualitat encaminades a situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global, d'acord amb les línies estratègiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca malgrat el context econòmic.

La programació universitària 2015-2016 ha estat fruit d'un procés d'anàlisi i debat, que constitueix un dels instruments bàsics d'ordenació del sistema universitari de Catalunya mitjançant la participació i en consens amb les universitats de Catalunya. S'ha avançat cap a una estructura flexible i de qualitat perquè sigui suficientment competitiva i atractiva, a nivell estatal i internacional. El curs 2015-2016, les universitats catalanes han impartit 480 estudis de grau, 520 estudis de màster universitari i 237 doctorats. En aquest context, i amb l'objectiu de contribuir a la millora de la formació inicial dels mestres s'ha continuat treballant en el marc del Programa de Millora i Innovació de la Formació de Mestres. D'altra banda cal destacar la publicació de la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya que dona noves atribucions a l'Agència a l'hora que l'enforteix com a instrument principal del sistema universitari català.

Pel que fa al model català de personal acadèmic, d'una banda el Pla Serra Hunter l'any 2015 ha resolt 30 contractacions de personal acadèmic pendents dels 75 contractes de personal acadèmic oferts l'any 2014 i ha consolidat el procés de crida internacional en la contractació de personal acadèmic al sistema universitari de Catalunya i donat pas a la segona convocatòria prevista per l'any 2016. D'altra banda, s'ha seguit impulsant la contractació de figures no permanents que donen suport a les tasques de docència i recerca. La primera convocatòria ha permès incorporar més de 320 estudiants becaris a les universitats catalanes, el curs 2014-2015, i 42 persones investigadores doctores júnior, l'any 2015.

S'ha avançat de manera significativa en la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la consorciació de serveis comuns, mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). Les línies d'actuació han estat la compra conjunta d'energia, l'adjudicació dels serveis de telecomunicacions corporatives que han reportat estalvis importants. S'ha iniciat la contractació conjunta del servei d'un Centre de Processament de Dades (CPD) i s'ha signat un conveni de col·laboració amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) per avançar en el desenvolupament de l'oferta de cursos en línia oberts i massius dels sistema universitari català Massive Open Online Courses (MOOCs). Finalment, cal destacar entre els projectes en curs l'estandarització de la infraestructura TIC que s'implanta en els diferents llocs de treball.

El curs 2015-2016, el Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris. La SUR, mitjançant l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), ha convocat les beques Equitat. S'ha seguit aplicant el tram més baix per a tots aquells estudiants que compleixin els requisits econòmics per ser persones beneficiàries de les beques MECD però, que queden excloses dels ajuts estatals per motius acadèmics, en tenir una nota entre 5 i 5,5. S'ha atorgat una beca a 28.166 persones, d'un total de 40.132 sol·licituds rebudes. També, una vegada més, s'ha obert convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional, dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes (MOBINT), amb un import global destinat de 2.237.000 euros.

D'altra banda, les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari, mitjançant la integració del desenvolupament de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses. En el marc de la convocatòria 2015, s'han atorgat 86 ajuts. Com a novetat, quan a convocatòria cal destacar els ajuts per tal que els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües. Finalment s'ha publicat la convocatòria d'ajuts de recerca en la millora i la innovació en la formació inicial de mestres, per a les titulacions impartides a les universitats participants en el Programa de millora i innovació en la formació de mestres (ARMIF).

El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) ha continuat assessorant el Govern en temes d'universitats i treballant per facilitar el diàleg i la cooperació entre universitats i l'Administració. Ha actuat com a instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, per a tot el sistema universitari i per al Govern de Catalunya, especialment la preinscripció, l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, les de gènere i la internacionalització, sense oblidar el paper del CIC com a òrgan d'informació, d'interlocució i de consens entre l'Administració i les universitats.

Pel que fa a les proves d'accés a la universitat (PAU), en la convocatòria de juny els resultats han estat del 93,64 % d'aprovat. En les proves de més grans de 25 anys, el percentatge d'aprovat ha estat del 53,39 %.

Quant als més grans de 45 anys, d'un total de 399 estudiants matriculats, 204 persones han superat l'examen. Per cinquena vegada consecutiva es va constituir a Barcelona un tribunal ordinari específic on es van examinar 317 estudiants dislèctics. També cal destacar que s'ha lliurat les distincions de les PAU a 550 estudiants que han obtingut una nota superior o igual a 9 en la fase comuna.

Pel que fa al nombre d'assignació de places de preinscripció, ha estat de 43.452, xifra que correspon a un 88,40 % del total de sol·licitants. I s'han matriculat 38.637 estudiants, nombre que representa un 88,92 % del total d'estudiants assignats. També s'ha continuat vetllant pels estudiants amb discapacitat a través del programa UNIDISCAT, s'ha organitzat la IV Jornada i s'han endegats actuacions com la creació d'un Observatori en l'atenció a la comunitat universitària amb necessitats educatives especials.

El CIC, a través de la seva oficina, dona suport a la col·laboració, la coordinació universitària i també a l'acció de promoció de la internacionalització del sistema mitjançant l'actuació dels òrgans col·legiats i comissions. Així la col·laboració iniciada el 2014 amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'impuls a la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris ha permès la creació de la Xarxa universitària per a l'ocupació.

Pel que fa a la coordinació universitària mitjançant el seus òrgans col·legiats i comissions, cal destacar que la Junta de Govern ha acordat la creació de tres comissions de caràcter no permanent per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions. També ha acordat avançar en la consolidació de línies estratègiques de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de les universitats públiques de Catalunya, i ha aprovat el document de Consideracions de la Programació Universitària 2016-2018 en el context del desplegament 2016-2020, entre d'altres.

També cal remarcar que la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica, ha desplegat l'Acord de la Comissió de garantia de la qualitat acadèmica i s'han desenvolupat quatre grups de treball (Humanitats, Ciències Socials, Ciències-Enginyeria i Estudis de Salut. Quant a la Comissió de Relacions Internacionals, s'ha presentat el document "Euroregió Pirineus Mediterrània, 10 anys treballant junts", el projecte de cooperació política de Catalunya, les Illes Balears i les regions franceses de Languedoc-Roussillon i Midi-Pyrénées i el "Pla Marroc 2014-2017" de l'Institut Europeu de la Mediterrània. En la Comissió de gestió Universitària s'han presentat les actuacions del Comissionat per a la Transparència i el contingut de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En la Comissió d'estudiants s'ha presentat el projecte Careers Ambassadors: Oportunitats de treball a les institucions de la Unió Europea a Brussel·les. La Comissió Dona i Ciència ha acordat fer difusió de la campanya 900 900 120 contra la violència masclista.

Pel que fa a la promoció internacional del sistema universitari català mitjançant la participació en fires i congressos, cal destacar la participació per tercera vegada consecutiva al congrés i fira anual de l'Àsia Pacífic Association for International Education (APAIE), també s'ha participat en la Conferència i Fira Anuals de l'Associació Nord-americana d'Educadors Internacionals (NAFSA), a Europa, s'ha participat a European Association for International Education (l'EAIE) que en l'edició del 2015 ha tingut lloc a la ciutat de Glasgow, Escòcia.

S'han concedit les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària; en concret, s'han atorgat tres premis individuals i dos premis col·lectius.

La Direcció General de Recerca (DGR) ha mantingut l'impuls a les actuacions de foment de la recerca, fent èmfasi en els recursos humans i l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització i el progrés i el benestar de Catalunya.

En l'àmbit del personal de recerca s'han continuat les actuacions destinades a impulsar les quatre etapes de la carrera investigadora. En aquest sentit, l'AGAUR ha seguit gestionant les convocatòries corresponents als ajuts per a la contractació de personal investigador novell (FI) –amb la concessió de 236 nous ajuts, a més de 398 renovacions–. També ha ofert els ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT) i ha gestionat la convocatòria del Pla de Doctorats Industrials (PDI), amb la concessió de 86 ajuts a projectes per incorporar doctorands que desenvolupin la seva formació investigadora en una empresa en col·laboració amb la universitat. La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), instrument essencial per a la retenció de talent al sistema, ha mantingut les seves convocatòries anuals i ha finalitzat l'any amb 255 investigadors. També ha atorgat 30 nous premis de reconeixement ICREA Acadèmia a professors-investigadors de les universitats. A més, la DGR ha cofinançat els contractes de les universitats a 131 investigadors del Programa Ramón y Cajal del MINECO.

En matèria de cooperació, s'han continuat convocant ajuts en el marc de la Comunitat de Treball dels Pirineus, i pel que fa a la internacionalització, s'han seguit impulsat els programes de beques Balsells – Generalitat de Catalunya per a l'ampliació d'estudis i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries a la University of Califòrnia, Irvine, i per cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de la bioenginyeria a la University of Colorado Boulder. S'han atorgat un total de disset beques. Com a novetat cal remarcar que el juliol de 2015 es va signar un nou conveni per establir un Programa de beques Balsells-Generalitat de Catalunya per cursar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari a la University of California, Davis, i l'any 2015 s'ha atorgat una beca.

Quant als 44 centres de recerca que formen la Institució Centres de Recerca de Catalunya (CERCA), s'ha continuat contribuint al seu finançament i manteniment amb el suport d'altres departaments de la

Generalitat de Catalunya. L'any 2015 s'han seleccionat vuit projectes del programa SUMA, per incentivar projectes destinats a incrementar la massa crítica dels centres CERCA i la seva competitivitat.

La DGR ha continuat finançant les grans instal·lacions en les quals participa i que promou: Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS), Consorci per a la Construcció, l'Explotació i l'Equipament del Laboratori de Llum de Sincrotró (CELLS) i Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica a Barcelona. S'ha avançat de manera significativa en la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la consorciació de serveis comuns, mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC).

Respecte al foment de la recerca, s'ha donat suport als 1.652 grups de recerca catalans reconeguts a la convocatòria SGR 2014 gestionada per l'AGAUR per al període 2014-2016. També s'ha donat suport a les universitats i les xarxes de referència, així com a l'Institut d'Estudis Catalans (IEC) i la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI).

S'ha tingut una cura especial en l'àmbit de la promoció i la divulgació, atesa la importància que té que els avenços científics i tecnològics arribin al conjunt dels ciutadans i fomentin la comprensió pública de la ciència.

S'ha treballat per facilitar el finançament necessari per garantir el funcionament i la viabilitat dels parcs científics i tecnològics de Catalunya. L'any 2015 s'ha desenvolupat el Programa indústria del coneixement, amb l'objectiu d'afavorir la transferència de tecnologia i de coneixement generats en l'entorn acadèmic i científic al sector productiu. L'any 2015 s'han presentat un total de 176 projectes en la primera convocatòria d'ajuts.

S'ha elaborat l'informe del finançament del subsector Generalitat de Catalunya a activitats d'R+D+I 2014, que ha estat de 711,93 milions d'euros.

També, pel que fa al seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca, s'ha presentat l'informe de seguiment 2015. Quant al Pla de Recerca i Innovació (PRI 2010-2013), s'ha continuat treballant en l'elaboració de l'informe global d'execució, que analitza les accions realitzades dins del PRI, amb la col·laboració de tots els departaments de la Generalitat de Catalunya.

S'ha seguit realitzant suport tècnic i assessorament en matèria d'R+D+I als departaments.

D'altra banda, s'ha donat suport i assessorament a l'IDESCAT en la revisió i l'actualització de la base de dades de coordenades de les unitats d'R+D del sector públic de la Generalitat de Catalunya i s'ha participat en el desenvolupament de l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), coordinada des del Departament d'Economia i Coneixement. Quan a les polítiques d'impuls

a la transferència de coneixement, tal com s'establia en el Pla d'Acció de la RIS3CAT, i dins el Programa de la Indústria del Coneixement, en col·laboració amb l'AGAUR s'ha portat a terme la convocatòria Mercat, en col·laboració amb L'Institut Català de Finances que ofereix una línia de finançament amb fons de garantia, per a empreses que sorgeixen com a fruit de la recerca. També s'ha participat en el projecte InnoGent, del Pla de Reforma de l'Administració de la Generalitat i del Sector Públic, promogut des del Departament de Governació coordinant dues línies d'actuació, per una banda, el Canal Innovació, per ampliar la visibilització de pràctiques innovadores dels departaments de la Generalitat i, d'altra, l'actuació encaminada a l'elaboració d'una Guia d'Innovació pública.

Gabinet de Coordinació

Introducció

L'article 83 del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, atribueix les funcions següents al Gabinet de Coordinació:

- Assistir la persona titular de la Secretaria en l'organització de l'agenda d'activitats.
- Dirigir les tasques administratives pròpies de secretaria.
- Coordinar les activitats de protocol en els actes organitzats per la Secretaria i en altres actes en què participa.
- Coordinar les relacions institucionals i internacionals de la Secretaria.
- Coordinar les unitats de la Secretaria en l'elaboració de la resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya.
- Fer el seguiment de les iniciatives parlamentàries de les Corts Generals en matèria d'Universitats i Recerca.
- Preparar la informació necessària per respondre als requeriments del Síndic de Greuges i de la Sindicatura de Comptes en l'àmbit competencial de la Secretaria.
- Coordinar les relacions de la Secretaria amb els mitjans de comunicació.
- Analitzar la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació i fer-ne difusió interna.
- Planificar i difondre les publicacions i la documentació d'interès de la Secretaria i fer-ne el seguiment.
- Supervisar i coordinar els continguts temàtics de l'àmbit d'Universitats i Recerca en el web departamental.
- Formular propostes per facilitar la coordinació de les polítiques de la Secretaria.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent.

Actuacions

Àrea de Relacions Institucionals

Pel que fa a les iniciatives parlamentàries gestionades des del Gabinet de Coordinació, cal destacar que s'ha elaborat la documentació següent:

S'ha elaborat informació per respondre a tres preguntes orals en el Ple del Parlament:

- 310-00454/10 i 310-00541/10, sobre taxes universitàries.
- 310-00447/10, sobre l'ordenació dels ensenyaments universitaris.

També s'ha preparat informació per a dues interpel·lacions en el Ple del Parlament:

- 300-00275/10, sobre el capteniment del Govern en relació amb la política universitària.
- 300-00322/10, sobre el sistema d'accés a l'educació superior.
- 300-00312/10, sobre infraestructures estratègiques.

S'ha preparat informació per donar suport a altres departaments en les interpel·lacions següents:

- 300-00301/10, sobre la ciutat de Barcelona.
- 300-00286/10, sobre les comarques gironines.
- 300-00282/10, sobre el Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.
- 300-00293/10, sobre les comarques gironines.

S'ha elaborat informació per al posicionament de quatre mocions subsegüents a una interpel·lació:

- 302-00255/10, sobre la política universitària.
- 302-00294/10, sobre les desigualtats i l'índex de progrés social.
- 302-00297/10, sobre les infraestructures estratègiques.

S'ha preparat informació per donar suport a altres departaments en la moció subsegüent a una interpel·lació següent:

- 302-00274/10, sobre les comarques gironines.

S'ha elaborat informació per donar suport a altres departaments relativa al compliment de les mocions següents:

- 390-00204/10, sobre les comarques gironines.
- 390-00146/10, sobre el suport a la innovació en els processos productius.

S'ha elaborat informació per a les propostes de resolució següents:

- 250-01360/10, sobre la situació dels parcs científics i tecnològics.
- 250-01419/10, sobre les beques Erasmus i Mobint.
- 250-00009/11, sobre el garantiment de l'estabilitat política i el respecte a l'estat de dret.
- 250-01651/10, punt 4, sobre el quist Tarlov com a malaltia rara.

S'ha preparat informació per donar suport a altres departaments en les propostes de resolució següents:

- 250-01501/10, sobre l'esclerosi múltiple.
- 250-01573/10, sobre els mecanismes de transparència en centres de recerca i parcs científics.
- 250-01580/10, sobre Agrotecnio.

S'ha elaborat informació relativa al compliment de resolucions següents:

- 290-00761/10, Resolució 848/X, sobre l'informe de fiscalització de la FUOC.
- 290-00865/10, Resolució 961/X, sobre la situació dels parcs científics i tecnològics.

I s'ha donat suport a altres departaments pel que fa als compliments de les resolucions següents:

- 290-00745/10, Resolució 830/X, sobre l'informe de fiscalització de la Sindicatura.

El Gabinet també ha coordinat la preparació de la resposta de quinze preguntes escrites, i s'han preparat informacions de suport relatives al Projecte de Llei de l'AQU (200-00026/10), al Projecte de Llei de pressupostos del Consell de Garanties Estatutàries (200-00033/10 i 200-00034/10) i al Projecte de Llei d'igualtat efectiva entre dones i homes (202-00052/10).

En relació amb les peticions del Síndic de Greuges a la Secretaria d'Universitats i Recerca, s'han elaborat respostes de 35 queixes (tres reobertures), de les quals el Síndic ha donat per tancades les seves actuacions en 30. Resten pendents de resposta per part del Síndic vuit expedients.

Les temàtiques es poden desglossar de la manera següent:

AGAUR

- Disconformitat amb la resolució d'una beca del curs 2013-2014.
- Disconformitat amb els criteris d'acreditació per formalitzar una matrícula com a becari/ària.
- Denegació de beques.
- Demora en l'abonament de beques.
- Queixa en les beques Equitat.

AQU

- Disconformitat amb el procediment d'acreditació de recerca en l'àmbit de les ciències socials tramitat per la Comissió d'Avaluació de la Recerca de l'AQU.

Consell Interuniversitari de Catalunya

- Disconformitat amb les formes de pagament de les taxes de les PAU enfront de les vies de pagament per a clients de "la Caixa".
- Reassignació de places de medicina a alumnes en llista d'espera.
- Anul·lació de la matrícula del grau de disseny i desenvolupament de videojocs.
- Denegació d'examen de les PAU aplicant els criteris de correcció del TOE.
- Sol·licitud d'acceptació al Tribunal Especial i d'Incidències de les proves PAU.
- Sorteig dels tribunals de correcció de les PAU.
- Revisió dels protocols d'enunciats i comunicats d'incidències en la prova de llengua catalana de les PAU.
- Desacord amb l'enunciat de la prova de llengua catalana i literatura de les PAU.
- Manca d'accés a la universitat i manca d'informació sobre les PAU per a més grans de 25 anys.
- Situació del procés d'assignació de la convocatòria de juny de la preinscripció universitària del 2015.
- Adequació de la convocatòria extraordinària de selectivitat i calendari de preinscripció, matrícula i inici de les classes a la universitat el mes de setembre.
- Queixa per l'atenció rebuda per personal de l'OAU.
- Disconformitat amb la manca d'accés a la universitat mitjançant titulació de CFGS.
- Document acreditatiu de la sol·licitud de discapacitat d'un estudiant universitari com a document suficient per poder beneficiar-se d'una matrícula bonificada.

Secretaria d'Universitats i Recerca

- Queixa per la convocatòria ID 09/2015 IDIBAPS per la resolució de la convocatòria abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- Bonificació/exempció del pagament de matrícula per a estudis universitaris per a alumnes amb qualificació final CFGS amb matrícula d'honor.
- Criteris d'admissió al màster en enginyeria industrial.
- Convocatòria d'ajuts MOBINT dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes.
- Aplicació de descompte per matrícula d'honor i aplicació del recàrrec del 40 % per segona titulació.
- Manca de pagament íntegre de la beca general i de mobilitat per al curs 2012-2013.
- Disconformitat amb el preu del doctorat a temps parcial.
- Adaptació dels exàmens de llengües estrangeres per a l'obtenció del títol de grau als alumnes dislèctics.
- Manca de convocatòria de places per al cos de catedràtics.
- Bonificació de la matrícula a la universitat per a les famílies monoparentals.

Finalment, s'ha fet el seguiment de les iniciatives parlamentàries tramitades al Congrés dels Diputats i al Senat sobre temes referits a Universitats i Recerca següents:

Proposicions no de llei

- 162-001050, sobre mesures per eradicar l'endogàmia universitària mitjançant la reforma del sistema de selecció del personal docent.

Projectes de llei

- 121/000127, Projecte de llei sobre la modificació de la LOFCA.
- 121/000155, Projecte de llei sobre el procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 121/000150, Projecte de llei sobre la informació sobre el sector públic.
- 121/000154, Projecte de llei sobre el règim jurídic del sector públic.

Mocions

- 172/000304, Moció sobre les mesures per evitar l'emigració.
- 671/000174, Moció sobre les mesures en matèria de recerca.
- 671/000156, Moció sobre l'ordenació dels ensenyaments universitaris.
- 662-000178, Moció sobre les mesures de vertebració del sistema universitari espanyol.

Interpel·lació

- 670-000164, Interpel·lació sobre l'ordenació dels ensenyaments universitaris.

Oficina de Comunicació

Durant l'any 2015, l'Oficina de Comunicació ha difós noves iniciatives en matèria d'Universitats i Recerca, com ara el programa Parla3 de coneixement de terceres llengües, la creació del web Mancomunitatciencia.cat i, en l'àmbit de la internacionalització, la nova versió del web Studyincatalonia.com.

En relació amb el programa Parla3, que té com a objectiu que en quatre anys tots els graduats de nou accés tinguin el nivell B2.2 d'una tercera llengua, s'ha presentat als periodistes mitjançant la convocatòria d'una roda de premsa i s'ha impulsat una campanya de difusió adreçada als beneficiaris, El teu futur parla idiomes, tant amb anuncis en mitjans de comunicació convencionals com a través de les xarxes socials. Així mateix, s'ha posat en marxa el web Futurambidiomes.gencat.cat.

Un altre portal que s'ha impulsat aquest any ha estat Mancomunitatciencia.cat, que descriu el paper rellevant de la Mancomunitat de Catalunya com a impulsora de la ciència i la tecnologia al nostre país.

En relació amb la internacionalització del sistema universitari i de recerca, s'ha posat en funcionament una nova versió del web Studyincatalonia.com, que, a partir del 2015, recull els principals programes de postgrau d'excel·lència de les universitats catalanes. Aquest web també informa de les principals fires internacionals amb presència del sistema d'Universitats i Recerca i ofereix una solució tecnològica adequada i de primer ordre per als mercats als quals ens adrecem.

Precisament, l'Oficina de Comunicació ha donat cobertura puntual de la presència en les principals fires nacionals i internacionals (Saló Futura i Saló de l'Ensenyament de Barcelona, AULA de Madrid, APAIE de Pequín, NAFSA de Boston, EIAE de Glasgow). Així mateix, s'ha promogut l'aplicació Guies de conversa universitària, que ja té uns 45.000 usuaris i després de la incorporació de l'hebreu està disponible en onze llengües oficials; s'ha informat d'una nova convocatòria MOBINT d'ajuts per a la mobilitat internacional dels estudiants, i s'ha explicat la convocatòria d'ajuts per a l'organització de simposis conjunts entre universitats catalanes i de l'Estat de Nova York (EUA).

En l'àmbit del sistema universitari, també s'ha detallat la creació de tres comissions al si de Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC), per estudiar la implantació d'un model flexible de graus de tres i quatre anys. També s'ha destacat l'aprovació per part del Parlament de Catalunya de la Llei de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari (AQU).

Tal com s'ha fet en anys anteriors, s'ha informat puntualment de la realització de les proves d'accés a la universitat (PAU) i de la distinció als alumnes que van obtenir una qualificació d'excel·lent; de la congelació per tercer curs consecutiu dels preus públics universitaris; dels ajuts del sistema català de beques; dels excel·lents resultats de les universitats del país als diferents rànquings internacionals, i de l'oferta de cursos gratuïts de formació en línia del programa MOOC. Així mateix, s'han difós els projectes de recerca i millora de la funció docent, en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF).

D'altra banda, s'han explicat les iniciatives en matèria d'ocupació i orientació laboral dels universitaris, com ara l'aprovació per part del Govern d'un finançament d'1,4 milions d'euros per a la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat d'estudiants i graduats. També s'ha contribuït a difondre la Xarxa Universitària per a l'Ocupació i s'ha informat de la primera Jornada EU Careers, sobre oportunitats d'ocupació a les institucions europees per a joves universitaris.

L'Oficina de Comunicació també s'ha fet ressò de l'èxit del Pla de Doctorats Industrials, així com dels primers ajuts del programa Indústria del Coneixement. Ambdues iniciatives responen a l'aposta del Govern per afavorir la transferència de coneixement entre el sistema universitari i de recerca i el teixit productiu.

Pel que fa a la recerca, entre les accions del 2015 destaca la presentació davant dels mitjans de comunicació i les principals institucions de recerca del país del Programa operatiu 2014-2020 del Fons FEDER en aquest

àmbit, així com l'edició d'un llibret que recull les actuacions finançades durant el període anterior (2007-2013). També s'ha fet arribar l'excel·lència del sistema de recerca de Catalunya amb la difusió d'informacions sobre la captació de fons europeus; les noves concessions starting grants, advanced grants, consolidator grants i proof of concept del Consell Europeu de Recerca (ERC) i la concessió dels segells d'excel·lència Severo Ochoa i María de Maeztu a nous centres de recerca catalans.

Destaca aquest 2015 que el portal Surtderecercapercatalunya.cat, impulsat per l'Oficina de Comunicació en el marc de les celebracions del Tricentenari, ha tingut una evolució significativa en la seva comunitat d'usuaris. En els perfils de les xarxes socials (Facebook i Twitter) ja s'han superat els 13.000 usuaris, mentre que s'han assolit les 50.000 visites al web i s'ha augmentat significativament la participació mitjana als diferents concursos que s'han fet per fomentar l'engagement i la interacció del públic general a les activitats de recerca i divulgació. En aquest sentit, el portal va obrir l'any demanant als seus usuaris les possibles millores i evolucions que s'havien d'incorporar al web, les quals han estat implementades durant el darrer trimestre de l'any. Això ha comportat una informació més clara i endreçada, una navegació més natural i una millora clara en les vies de contacte dels usuaris amb el portal d'activitats.

Així mateix, cal subratllar el suport a l'organització de la 20a Setmana de la Ciència, que enguany ha encetat una nova modalitat de concursos a Instagram, i a la difusió del butlletí Recercat. A més, s'ha informat de la segona Conferència CERCA, que ha mostrat l'activitat científica de 44 centres de recerca catalans. L'Oficina de Comunicació també ha participat activament en l'organització i la difusió dels actes corresponents a la concessió dels Premis Nacionals de Recerca i dels Premis de Recerca Jove, així com en les distincions ICREA Acadèmia a investigadors del sistema universitari català.

Com és habitual, l'Oficina de Comunicació ha difós totes les informacions generades durant el 2015 mitjançant notes i convocatòries de premsa. Alhora, s'ha continuat fent un ús intensiu de les xarxes socials, a través de les dues pàgines de Facebook (Universitatscat i Recercat) i els tres perfils de Twitter (@coneixementcat, @universitatscat i @recercat). També s'ha ofert un accés immediat a la informació, mitjançant piulades a Twitter durant els actes, l'emissió en streaming de les rodes de premsa i un recull d'imatges i vídeos dels actes més destacats als repositoris de Flickr i Youtube de Coneixement.

Àrea de Protocol

Des de l'Oficina de Protocol de la Secretaria d'Universitats i Recerca, durant tot aquest any 2015 s'ha continuat vetllant per l'execució correcta dels actes de representació en què participa la institució, a través del secretari o dels seus alts càrrecs, i s'ha seguit treballant per donar suport i assessorament als diferents òrgans de la Secretaria, el Departament i les universitats públiques i privades del sistema català, en totes aquelles matèries que li són pròpies.

Aquesta oficina, que és l'òrgan de relació amb l'Oficina de Protocol del Gabinet del conseller del Departament d'Economia i Coneixement, ha gestionat i coordinat més de 180 actes durant el 2015, així com la resta d'esdeveniments que han estat organitzats per la institució, hi ha participat o bé s'han delegat a ella, i en tot moment ha assistit als actes en què han intervingut tant el secretari com els alts càrrecs de la Secretaria.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Les línies mestres d'actuació de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions l'any 2015 han estat:

- Ampliació dels serveis d'Accesnet.
- Manteniment evolutiu de les aplicacions de la Secretaria.
- Ampliació de l'abast del projecte Uneix.
- Transformació de les aplicacions de la SUR per adaptar-les al nou model TIC.

Ampliació dels serveis d'Accesnet

Durant la campanya d'accés a la universitat 2015 s'han posat en producció noves funcionalitats com ara:

- Revisió dels processos de suport a la gestió de les proves PAU centrant-se en l'automatització de procediments i en la gestió sense papers.
- Substitució del comprovant de les PAU en paper per un document electrònic que els alumnes es poden descarregar.
- Integració d'Accesnet amb la passarel·la de pagament corporativa.
- Obtenció de les dades de títol de família nombrosa i monoparental per via telemàtica.
- Funció per als centres privats d'entrada de notes d'expedient.
- Actualització de la informació de preinscripció que es trameta a les universitats.

Manteniment evolutiu de les aplicacions de la Secretaria

Entre les diverses actuacions de manteniment evolutiu cal destacar:

IRENEU

- Anàlisi de requeriment i funcional de la nova versió d'IRENEU, que es posarà en producció per a la recollida de dades del 2016.
- Amb aquesta nova versió es pretén facilitar la gestió de les fitxes, els exercicis i les estructures pressupostàries i organitzatives que es gestionen a IRENEU. A la vegada, comportarà la renovació de l'arquitectura tècnica de l'aplicació.

PLASH: Pla Serra Húnter

- Posada en producció de la nova aplicació per al Pla Serra Húnter: frontal web per a la presentació de candidats i back office de gestió de la convocatòria.

SIGEUS (Sistema d'Informació i Gestió d'Estudis Universitaris)

- Gestió de graus de tres anys.
- Modificació dels criteris d'admissió als màsters universitaris.
- Tractament de nova informació d'acreditació i supressió.
- Millora dels informes.

Ampliació de l'abast del projecte Uneix: datawarehouse de la SUR i de les universitats públiques catalanes

Quadres de comandament web

- Posada en producció dels quadres de comandament web per a la Secretaria amb les dades següents:
 - Matricula
 - Rendiment
 - Recerca
 - Doctorat
 - Internacionalització
 - Recursos humans
 - Econòmic
 - Finançament
 - Posicionament Sistema Universitari Català (SUC)

Definició dels continguts (nous indicadors i dimensions d'anàlisi)

- Incorporació de nous continguts d'informació de recerca.
- Incorporació de nous continguts al model de docència.

SIIU (Sistema Integrado de Información Universitaria)

- Gestió de la tramesa d'informació al SIIU.
- Modificació de la informació d'acord amb el que determina el Ministeri el 2015.

Sistema de càrrega de dades

- Modificació de les trameses d'informació del 2015.

Transformació de les aplicacions de SUR per adaptar-les al nou model TIC

La posada en marxa del nou model TIC va comportar per a la Secretaria el canvi de proveïdor de CPD. Aquest fet implica:

- Actualització de les versions de programari i base de dades de les aplicacions de negoci de la SUR.
- Migració del CPD de T-Systems al CPD d'IBM.

Després d'una primera fase de transformació que es va dur a terme el juliol de 2014, el desembre de 2015 es van transformar i migrar les aplicacions que suporten els processos d'accés a la universitat:

- Accesnet, portal d'accés a la universitat.
- GUAU (Gestió Unificada de l'Accés a la Universitat), back-office d'Accesnet.
- Processos d'assignació de places universitàries.

Àrea de Suport a la Planificació, l'Anàlisi i l'Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Les seves funcions són donar suport a la planificació estratègica de les polítiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) i de les entitats que en depenen; coordinar la participació de la SUR en la implantació dels instruments corporatius de planificació estratègica del Govern; elaborar i desenvolupar instruments per millorar la informació estadística, els estudis, la planificació, la programació, l'avaluació i la presa de decisions; planificar, elaborar i coordinar els informes, els estudis i la informació en les matèries que són competència de la SUR; supervisar, coordinar i gestionar la participació de la SUR en el desenvolupament dels projectes transversals de Govern.

Les actuacions desenvolupades l'any 2015 es poden agrupar en els blocs següents:

- Finançament universitari
- Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern de la SUR
- Disseny, seguiment i avaluació de les polítiques universitàries i de recerca
- Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca
- Coordinació de sistemes d'informació

Finançament universitari

Pel que fa a l'àmbit de finançament universitari, s'ha participat activament en el desenvolupament de diverses actuacions i processos vinculats al finançament de les universitats públiques de Catalunya. En particular, s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius, que deriva de l'Acord de Govern de 10 d'octubre de 2006, de millora addicional del finançament de les universitats públiques de Catalunya per al període 2007-2010. Al llarg de l'any 2015 s'ha dut a terme la valoració de l'assoliment dels objectius en els àmbits de millora de la docència, de la recerca i de la gestió corresponents a l'activitat del curs 2013-2014 i de l'annualitat 2014.

També s'ha fet el seguiment i l'anàlisi de les liquidacions pressupostàries (comptes anuals) de les set universitats públiques catalanes i s'han dissenyat indicadors econòmics per a la presa de decisions.

Al mateix temps, s'ha col·laborat amb el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, d'acord amb el Conveni de col·laboració entre el Ministeri i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per fer extensiu un catàleg d'indicadors universitaris al sistema universitari espanyol (SIU) en el marc de l'espai europeu d'educació superior de 7 de juliol de 2010. En aquest sentit, s'ha transferit la informació dels comptes anuals de les universitats públiques catalanes per dissenyar indicadors pertinents i possibilitar-ne la comparativa.

S'ha fet el càlcul de les aportacions públiques i privades a les universitats. Aquest càlcul té en compte, d'una banda, les contribucions dels estudiants mitjançant el pagament de taxes i preus públics i, de l'altra, les transferències de la Generalitat (subvenció nominativa, transferències fora del model, inversions i transferències al conjunt del sistema) i del Ministeri d'Educació (exempcions de preus). L'objectiu principal d'aquest càlcul és conèixer quina proporció de la despesa en educació correspon a les aportacions dels estudiants i és un dels principals referents per a la determinació dels preus públics dels estudis universitaris oficials. Per tant, el càlcul deixa de banda les aportacions públiques realitzades per a projectes de recerca, així com els contractes i els convenis amb empreses.

S'han iniciat els treballs tècnics per al desenvolupament d'una metodologia de comptabilitat analítica de les universitats públiques compatible amb el model que per a la resta d'universitats de l'Estat està impulsant el Ministeri d'Educació i Cultura (model CANOA). La finalitat és estimar el cost global del servei d'educació superior i mesurar la participació privada mitjançant preus i taxes.

Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern del CUR

Pel que fa al seguiment de les actuacions concretes de la SUR, amb la finalitat d'informar de l'acció de govern, s'ha coordinat la participació del DECO/SUR en plans estratègics i comissions interdepartamentals de la Generalitat de caràcter general i també sectorial, i en particular la referida a pla de govern, a foment de polítiques socials i a impuls a polítiques d'igualtat de dones i homes, en compliment dels mandats de govern. En concret:

- PdGovern 2014-2016
- Pla Departamental 2013-2016
- Estratègia Catalunya 2020
- Pla Nacional de Reformes
- Pla de Cooperació al Desenvolupament 2015
- Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2015-2018
- Pla Catalunya-Marroc
- Pla Estratègic de Polítiques de Dones 2012-2015
- Pla de Suport a la Família 2012-2016
- Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2010-2020
- Comissió Nacional per a una Intervenció Coordinada contra la Violència Masclista. Programa d'intervenció integral contra la violència masclista 2012-2015
- Pla Interdepartamental per a la No-Discriminació de les Persones Homosexuals i Transsexuals
- III Pla Integral del Poble Gitano 2014-2016
- Pacte per a la Infància: Pla d'Acció Anual 2014-2015
- Comissió Interdepartamental de Salut Pública – Taula PINSAP
- Pla Interdepartamental contra la SIDA

- Pacte d'Acció per a la Lluita contra la Pobresa a Catalunya. Mapa de prestacions
- Estratègia catalana d'ecodisseny, per a una economia circular i ecoinnovadora
- Estratègia catalana d'adaptació al canvi climàtic 2012-2020 (ESCACC)
- Pla Nacional de Valors
- Pla Estratègic de l'Acció Exterior i de Relacions amb la UE
- Llei d'accessibilitat
- Pla de Salut Mental. Programa Obertament

S'han atès més de 50 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental.

Quant al procediment que s'ha seguit:

- S'ha recollit la voluntat de la SUR a través del seu representant en aquells plans i comissions per mandat del conseller o el secretari general.
- S'ha fet la representació a escala tècnica i també institucional per delegació.
- S'ha identificat i fet una proposta d'actuacions d'acord amb les unitats directives implicades en cada àmbit. S'han recollit i adaptat les aportacions d'aquestes unitats. S'ha interactuat a través de la interlocució identificada i la negociació quan ha calgut.
- S'han impulsat, coordinat i supervisat els compromisos amb la complicitat de totes les persones implicades, amb una atenció especial al retorn de la informació, i se n'ha fet el seguiment.
- S'ha vetllat perquè el departament coordinador disposi de tota la informació necessària i fidedigna, ja sigui d'actuacions, informació econòmica o indicadors de seguiment. S'ha col·laborat en l'avaluació de cada un dels plans i de les comissions.
- S'ha donat resposta a les demandes dels departaments de la Generalitat que coordinen plans i comissions interdepartamentals.

En el marc del PEPolítiques de Dones i per manament del Govern a través de l'Institut Català de les Dones s'ha elaborat l'informe de seguiment de la transversalització de gènere de la SUR 2015.

S'ha donat assessorament i suport a la Comissió Dona i Ciència del CIC i també s'ha participat en els grups de treball de Transversalització de Gènere i d'Indicadors de Gènere. En el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres, s'ha participat, juntament amb l'Institut Català de les Dones, en el grup de treball que ha elaborat el document Relacions de poder, violències i altres formes de relació abusiva. La transversalitat del gènere. Finalment, s'ha elaborat una nota referida als deu anys de la creació de la Comissió Dona i Ciència del Consell Interuniversitari de Catalunya.

D'altra banda, s'ha fet el manteniment de l'espai de la direcció de la Secretaria «Informació estratègica de la Secretaria d'Universitats i Recerca», amb els objectius de donar suport a la planificació, integrar la informació més rellevant per a la presa de decisions i fer el seguiment

de polítiques mitjançant l'intercanvi de coneixements i la facilitació de documents d'interès. Té una funció instrumental de repositori d'informació directiva, actual, útil, fàcil i concreta. L'eina que s'ha utilitzat és la plataforma de treball col·laboratiu de la Generalitat de Catalunya, eCatalunya. L'espai aplega documents d'elaboració pròpia i d'altres externs que es consideren d'interès per compartir amb les unitats directives de la SUR.

Disseny, seguiment i avaluació de les polítiques públiques universitàries i de recerca

Les particularitats del sistema universitari, amb un nivell elevat d'autonomia de gestió i funcionalitat, configuren el Consell Interuniversitari de Catalunya com un autèntic òrgan de coordinació i definició de les polítiques universitàries i de coordinació per dur-les a terme.

L'àrea dona suport directe a les direccions generals per al desenvolupament de les diferents comissions que es convoquen de manera periòdica. Especialment per a la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica, per a la Comissió de Personal Acadèmic i per a la Comissió de Gestió Universitària.

Les principals línies que s'han desenvolupat el 2015 han estat:

- Seguiment de la programació universitària
- Anàlisi de l'estructura i la configuració de les titulacions oficials
- Pla Serra Hunter i polítiques de personal docent i investigador
- Política de preus per renda i beques Equitat
- Model de finançament i finançament variable per objectius
- Internacionalització del sistema universitari
- Comptabilitat analítica de les universitats públiques

Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca

Pel que fa al desenvolupament de projectes singulars, l'any 2015 han continuat les activitats vinculades al Pla de Doctorats Industrials:

- S'ha continuat el desenvolupament de la prova pilot engegada l'any 2012, i les actuacions de seguiment i monitoratge dutes a terme han permès identificar millores per introduir a la fase regular del pla.
- S'ha desenvolupat la campanya del 2015 per al foment de projectes de recerca col·laborativa i s'ha fet la promoció del pla entre empreses, associacions empresarials i universitats.
- S'ha fet la difusió d'aquests projectes entre els candidats potencials (estudiants de doctorat i de màster) per diferents mitjans.
- S'ha publicat la convocatòria de projectes de doctorat industrial a fi que els projectes inicials que hagin aconseguit complir les condicions fixades (tenir un candidat per desenvolupar el seu doctorat al si del projecte i disposar d'un conveni universitat-empresa que articuli els compromisos per al projecte) puguin optar a rebre l'ajut corresponent.

- En el present, el balanç del Pla de Doctorats Industrials es valora com a molt satisfactori, amb més de 240 projectes en marxa promoguts per 175 empreses diferents en col·laboració amb deu universitats públiques i privades de Catalunya.

Coordinació de Sistemes d'Informació

L'activitat de l'Àrea de Coordinació de Sistemes d'Informació s'ha orientat a gestionar les fonts d'informació susceptibles de servir de base empírica per a l'exercici de les competències del Departament. És a dir, analitzar la tipologia de dades, l'estructura i la seva aplicabilitat a les necessitats específiques, i organitzar els sistemes d'informació per facilitar la seva utilització i atendre les consultes plantejades.

En aquest marc, les principals activitats dutes a terme han estat:

- Analitzar els fluxos d'informació de la Secretaria per integrar-los al DWH Uneix. Actualment, el DWH Uneix inclou informació sobre:
 - PAU
 - Preinscripció
 - Matrícula i rendiment acadèmic dels estudis de cicles, graus i màsters
 - Personal universitari
 - Doctorat
 - Mobilitat
 - Pla d'Ordenació Acadèmica
 - Indicadors econòmics i financers
 - Captació de recursos per a recerca

L'enriquiment, l'aprofundiment i la millora de la informació del datawarehouse Uneix s'han fet en coordinació amb les diferents unitats departamentals i els interlocutors tècnics nomenats pels rectors de les universitats, en el marc de les tres comissions del projecte Uneix: docència, recerca i indicadors econòmics.

En l'àmbit de la recerca, s'ha ampliat l'univers d'anàlisi. En aquests moments, formen part de la Comissió de Recerca les set universitats públiques, la Universitat Oberta de Catalunya i la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya. La resta d'universitats privades estan començant a treballar per incorporar-s'hi. Respecte als centres, estan plenament incorporats els centres de salut (21) i, en procés, la resta de centres CERCA (26).

- Dissenyar un pla de ruta per incorporar al DWH les noves necessitats d'informació que puguin sortir dels canvis normatius o dels requeriments d'anàlisi.
- Generar informació de base que pugui ser consultable pels usuaris de la Secretaria, la universitat i la societat en general. Els canals més habituals per accedir a la informació de la Secretaria són:
 - MSTG Desktop i Microstrategy Web. Usuaris de perfil avançat i interns de la Secretaria.

- Portal Uneix (<http://uneix.gencat.cat>). Usuaris de la Secretaria, de les universitats i d'altres entitats que treballin dades de l'àmbit d'actuació. Entrada amb autenticació.
 - Estadístiques de recerca i d'universitats a la pàgina web de la Secretaria (http://www.gencat.cat/economia/ur/serveis/estudis_estadistiques/index.html). Societat en general.
 - SUR en xifres. Web públic amb les estadístiques d'Universitats i Recerca. http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/03_ambits_dactuacio/sur-en-xifres.
 - Data prevista de publicació: primer semestre del 2016.
 - Quadres de comandament amb informació directiva per a la Secretaria. Són nou quadres, de les temàtiques següents: matrícula, rendiment, recerca, doctorat, internacionalització, recursos humans, àmbit econòmic, finançament i posicionament del SUC.
 - Quadres de comandament de les universitats públiques i els centres integrats. Estan organitzats en set temàtiques: matrícula, rendiment, recerca, doctorat, finançament bàsic, finançament per objectius i CPOA. L'objectiu a les set universitats públiques és facilitar l'accés a la informació rellevant de presa de decisions.
 - Portal Winddat (<http://winddat.aqu.cat>). Societat en general. Inclou els indicadors derivats d'Uneix per al seguiment i l'acreditació de les titulacions.
 - Portal EUC, Estudis Universitaris de Catalunya (<http://estudis.aqu.cat>). Data prevista de publicació: primer semestre del 2016.
 - Respostes a mida. Durant l'any 2015 s'ha donat resposta a un total de 274 peticions específiques d'informació, 135 de les quals han estat a organismes o particulars externs a la Secretaria.
- Actualitzar anualment la informació sobre el sistema universitari català a altres organismes públics:
 - Idescat.
 - Funció Pública.
 - SIIU (Sistema Integrado de Información Universitaria): es tracta d'un sistema d'informació basat en fitxers de microdades, que s'alimenta bàsicament de les dades Uneix. Actualment s'envien cada any uns 40 fitxers per universitat, de les dotze universitats catalanes.
 - Departament d'Ensenyament.
 - Sindicatura de Comptes.
 - ACUP.
 - CTEC.
 - CSUC.
 - AQU.

Pel que fa al context estatal i internacional, s'ha fet un seguiment de les fonts oficials INE, MECD, Eurostat, OCDE, etc., s'han seleccionat les que permeten analitzar la situació de Catalunya en aquest àmbit, s'ha sistematitzat la informació per a l'elaboració del datamart de context dins del datawarehouse Uneix i s'ha aplicat la metodologia OCDE al càlcul de la despesa per alumne universitari a Catalunya i de la despesa en educació superior respecte al PIB.

Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Introducció

L'article 86 del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, configura com a àrea funcional l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca.

Aquesta àrea té com a funcions emetre informes sobre les matèries en les quals són competents la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya; emetre informes relatius a personal, contractació i patrimoni, gestió econòmica i activitat de foment en l'àmbit de la Secretaria, i totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent. També presta el seu assessorament, sempre que se li requereixi, a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) i a les universitats i els centres de recerca en els quals participa la Generalitat (com ara els centres CERCA).

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'àmbit d'Universitats i Recerca està sota la direcció de l'Assessoria Jurídica del Departament. Al capdavant d'aquesta àrea hi ha un advocat o advocada de la Generalitat, assimilat a advocat o advocada en cap.

Actuacions

L'Àrea d'Assessorament Jurídic duu a terme les funcions pròpies d'una assessoria jurídica, en el seu àmbit material d'actuació. Junt amb aquestes funcions, col·labora activament en l'elaboració i la redacció de les propostes normatives de la Secretaria d'Universitats i Recerca i intervé en l'elaboració d'observacions i la redacció d'esmenes als avantprojectes de disposicions estatals, vetllant especialment pels aspectes de tipus competencial. També emet informes sobre els projectes d'altres departaments, en especial quan afecten l'àmbit d'universitats i recerca.

En l'àmbit d'universitats, junt amb les tasques d'emissió d'informes dels expedients relatius a la creació, el reconeixement i l'adscripció de centres docents universitaris i d'implantació d'ensenyaments, destaca l'informe sobre els estatuts de les universitats públiques i les normes d'organització i funcionament de les universitats privades, que s'ha d'emetre abans que el Govern l'aprovi. També dona resposta a les consultes que puguin ser plantejades en aquest àmbit tant per les unitats de la Secretaria com directament per les mateixes universitats.

En l'àmbit de recerca intervé en els aspectes tant normatius com d'assessorament jurídic en relació amb els centres de recerca de la Generalitat (CERCA) i amb la Fundació Institució Catalana de Recerca

i Estudis Avançats (ICREA), aquesta última de captació de talent investigador, i dóna suport jurídic als centres en tot el que correspongui, atès l'especial règim d'autonomia que tenen reconegut per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres. El règim jurídic dels centres CERCA i d'ICREA és una particularitat del sistema de recerca de Catalunya que, atesa la seva novetat i la manca de precedents similars, requereix un esforç considerable d'estudi i d'anàlisi jurídica.

Una altra funció destacada és la relativa al disseny dels criteris jurídics que han de regir la direcció, la coordinació i l'assessorament en matèria d'universitats i recerca. Aquesta funció es planteja des d'un doble vessant: com a mesura de suport en la presa de decisions de la Secretaria d'Universitats i Recerca que requereixen una acció coordinada entre les universitats o els centres CERCA i ICREA, i com un instrument de suport directe a les universitats, als centres CERCA i a ICREA en l'exercici de les seves funcions, amb ple respecte a la seva autonomia.

Pel que fa als diferents centres i entitats vinculats al Departament en l'àmbit d'universitats i recerca, es dóna suport i orientació jurídica en els aspectes relacionats amb la creació, la posada en marxa, la modificació, la fusió i la dissolució, si escau, de centres i entitats impulsats per l'Administració de la Generalitat a través del Departament o bé centres i entitats on la Generalitat participa.

També es resolen consultes i qüestions que afecten aquests centres i entitats, especialment en els aspectes del seu règim jurídic, modificacions estatutàries o nova normativa que els pugui resultar aplicable; en coherència amb el contingut d'aquestes funcions, es fa el seguiment i l'actualització de les modificacions estatutàries que els afecten.

Finalment, les funcions de l'Àrea d'Assessorament Jurídic també inclouen l'assessorament en dret a les unitats directives de la Secretaria d'Universitats i Recerca en relació amb aquells assumptes que afecten qüestions d'abast competencial, de negociació de traspassos i de tipus parlamentari.

En relació amb els avantprojectes de llei i les disposicions de caràcter general

En relació amb les iniciatives legislatives impulsades des de la Secretaria d'Universitats i Recerca, s'ha emès informe sobre la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), i s'ha tramitat. AQU Catalunya té com a missió facilitar el reforç i l'assegurament del model català d'universitats i la seva projecció internacional, i contribuir a garantir-ne i millorar-ne la qualitat. Així mateix, ha de contribuir a determinar un sistema propi d'ensenyaments superiors, en l'àmbit de competències de la Generalitat, i un sistema d'avaluació que identifiqui les millors pràctiques i incorpori valor afegit. També ha d'actuar com a instrument de suport qualificat als diferents agents que intervenen en els processos d'introducció d'innovacions i avaluació de noves polítiques universitàries.

Aquesta llei ha de facilitar que AQU Catalunya s'adapti als nous escenaris que derivin de l'evolució de la cultura de la qualitat i afavoreixin la innovació en la docència, la recerca i la gestió universitària, i que sigui un referent com a creadora de coneixement en aquest àmbit, exportable també a altres sectors. AQU Catalunya vol esdevenir la institució de referència en el manteniment actualitzat dels conceptes de qualitat i d'excel·lència que han de caracteritzar el sistema universitari i l'educació superior de Catalunya presents i futurs, alineant-se amb l'entorn internacional i escoltant amb atenció les necessitats del sector i del conjunt de la societat.

Així mateix, com cada any, s'han emès informes sobre les disposicions que afecten l'àmbit d'Universitats i Recerca que s'incorporen a l'Avantprojecte de llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016, i a l'Avantprojecte de llei mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, impulsats pel Departament d'Economia i Coneixement.

Pel que fa als projectes de disposicions impulsats per altres departaments de l'Administració de la Generalitat dels quals s'han emès informes en el tràmit de consulta interdepartamental, s'han emès informes sobre l'Avantprojecte de llei d'arquitectura, sobre l'Avantprojecte de llei d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei d'Ocupació de Catalunya i sobre un Projecte de proposició de llei electoral.

Una altra tasca la conforma l'estudi, l'informe i, quan és necessari, la redacció d'esmenes dels projectes legislatius estatals tant dels sectorials en matèria d'Universitats i Recerca com dels transversals que poden incidir en l'àmbit d'actuació de la Secretaria, com ara, per esmentar-ne els més destacats, el Projecte de llei de pressupostos generals de l'Estat per al 2016, el Projecte de llei orgànica de modificació de la Llei orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les comunitats autònomes, i de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'Avantprojecte de llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Avantprojecte de llei del règim jurídic del sector públic, l'Avantprojecte de llei de contractes del sector públic, l'Avantprojecte de llei sobre els procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, el transport i els serveis postals, i l'Avantprojecte de llei pel qual es modifica la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

En l'àmbit reglamentari, també han estat objecte d'informe i de redacció d'esmenes el Projecte de reial decret pel qual s'estableixen els llindars de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques i els ajuts a l'estudi per al curs 2015-2016 i es modifica parcialment el Reial decret 1721/2007, de 21 de desembre, pel qual s'estableix el règim de les beques i els ajuts a l'estudi personalitzades, el Projecte de reial decret llei pel qual es modifica la Llei 55/2007, de 28 de desembre, del cinema, es concedeixen diversos crèdits extraordinaris i suplementos de crèdits en el pressupost de l'Estat i s'adopten altres mesures de caràcter tributari, el Projecte de reial decret llei pel qual es concedeixen crèdits extraordinaris

i suplements de crèdit en el pressupost de l'Estat i s'adopten altres mesures en matèria d'ocupació pública i d'estímul de l'economia i el Projecte de reial decret de creació, reconeixement, autorització i acreditació d'universitats i centres universitaris.

D'altra banda, des de la Secretaria d'Universitats i Recerca enguany s'han elaborat quatre projectes de decret. Dos d'aquests projectes es tramiten cada any: el Decret 118/2015, de 23 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016, i el Decret 164/2015, de 21 de juliol, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària. Els altres han estat el Decret 77/2015, de 19 de maig, de nomenament del doctor Roberto Fernández Díaz com a rector de la Universitat de Lleida, i el Decret 170/2015, de 28 de juliol, de concessió de la medalla i la placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic a setze personalitats i tres institucions.

Pel que fa a les ordres, la majoria de les que s'han tramitat són d'implantació d'estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials, tant en universitats públiques com privades. La resta d'ordres d'àmbit universitari fan referència a la creació, l'adscripció i la modificació de centres docents universitaris.

En relació amb les resolucions i els actes administratius

Dins l'apartat de resolucions, en l'àmbit universitari, cal destacar la que fa públic al DOGC el calendari de preinscripció i matrícula universitàries per al curs 2015-2016 a les universitats públiques catalanes i a la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, així com la resolució que aprova la programació universitària de Catalunya per al curs 2015-2016.

També és destacable la Resolució ECO/1715/2015, de 14 de juliol, per la qual es dóna publicitat a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya sobre l'oferta pública d'ocupació de personal docent i investigador contractat del Pla Serra Húnter per a l'any 2015.

Una altra tipologia important han estat les resolucions que fan referència a l'autorització d'inici d'activitats d'estudis universitaris oficials de grau o de màsters universitaris, tant en universitats públiques com privades.

Al DOGC també s'han publicat, tal com disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les resolucions que donen publicitat a convenis i protocols signats amb l'Administració General de l'Estat. Així mateix, s'han publicat les resolucions de nomenament o renovació de membres dels consells socials de les universitats públiques catalanes.

En relació amb les polítiques de foment, s'han tramitat les resolucions de convocatòria i concessió de les beques Balsells – Generalitat de Catalunya per fer estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de l'enginyeria a la Universitat de Califòrnia, Irvine (BBI), i les beques Balsells – Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la

Universitat de Colorado Boulder per fer estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria (BBC). Aquest any, com a novetat, també s'han tramitat les resolucions de convocatòria i concessió de les beques Balsells – Generalitat de Catalunya per fer estudis de màster en l'àmbit agroalimentari a la Universitat de Califòrnia, Davis (BBD).

També s'han potenciat els ajuts a la recerca universitària mitjançant el Programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013 i s'han tramitat les resolucions següents:

- Resolució ECO/1811/2015, de 28 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts en forma de garantia de préstecs participatius per a empreses joves i innovadores sorgides de la recerca (MERCAT), i se n'aproven les bases reguladores.
- Resolució ECO/1823/2015, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a la selecció de projectes singulars institucionals de construcció, adquisició, habilitació o ampliació substancial d'edificacions per a infraestructures d'R+D que possibilitin la generació de recerca d'excel·lència, l'atracció del talent i el desenvolupament d'activitats de transferència de coneixement i valorització, susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i se n'aproven les bases específiques.
- Resolució ECO/1824/2015, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per seleccionar projectes cooperatius de creació, construcció, adquisició i millora d'equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i se n'aproven les bases reguladores.

La resta de resolucions tramitades han estat, majoritàriament, relatives a la representació del Departament en organismes o entitats diverses, ja siguin de nomenament de vocals o de delegació de representació del conseller en aquestes entitats.

Pel que fa als acords de Govern, en relació amb l'àmbit universitari, cal destacar el de modificació parcial dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra i l'aprovació de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya.

En relació amb els centres de recerca, cal fer menció, també, dels acords de Govern de modificació dels Estatuts del Consorci Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI), del Consorci Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer, del Consorci Centre d'Estudis Demogràfics, del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB), del Consorci Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC), del Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE), del Consorci Institut de Física d'Altes Energies (IFAE), del Consorci Centre de Recerca Matemàtica (CRM), del Consorci Centre de Visió per Computador (CVC), de la Fundació b_TEC, Parc Barcelona Innovació Tecnològica i de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI).

També cal destacar l'Acord de Govern de constitució del Consorci Barcelona Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS), i d'autorització de la signatura del conveni de creació.

De la resta d'acords de Govern, cal esmentar els de nomenament de membres en representació de la societat catalana en els consells socials de diverses universitats públiques i els de designació de representants del Departament en diversos organismes i institucions.

Funcions contencioses

En l'àmbit dels recursos contenciosos administratius, s'han dut a terme les trameses dels expedients administratius després d'haver rebut el requeriment de l'òrgan judicial, principalment davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o els jutjats contenciosos administratius i, quan escau, l'elaboració dels informes corresponents per als advocats del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca per a l'exercici 2015

El 24 de desembre de 2014 es va publicar al DOGC el Decret 166/2014, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 mentre no entrin en vigor els del 2015.

El 13 de març de 2015 es va publicar al DOGC la Llei 2/2015, d' 11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015. L'aprovació del pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca per al 2015 va representar un increment del 4,66 % respecte a última pròrroga de l'exercici 2014, i es va assignar a la Secretaria d'Universitats i Recerca un import de 955.470.288,89 euros.

Les taules següents reflecteixen els crèdits inicials del pressupost per capítols, les modificacions de crèdit i els crèdits definitius resultants. En les modificacions de crèdit s'inclouen les generacions i les transferències interdepartamentals i intradepartamentals. El crèdit definitiu és el resultat del crèdit inicial +/- les modificacions de crèdit.

Pressupost definitiu per al 2015. Capítols (import en euros)

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions	Pressupost definitiu
II. Despeses de béns corrents	5.559.857,35	-1.524.011,66	4.035.845,69
IV. Transferències corrents	899.268.906,85	131.131.046,48	1.030.399.953,33
VI. Inversions reals	3.742.000,00	-3.522.889,24	219.110,76
VII. Transferències de capital	30.690.044,14	6.036.560,12	36.726.604,26
VIII. Variació d'actius financers	16.209.480,55	225.776,06	16.435.256,61
Total	955.470.288,89	132.346.481,76	1.087.816.770,65

Els tipus de modificació que han augmentat el pressupost inicial de la Secretaria s'especifiquen a la taula 2:

Tipus de modificacions que han augmentat el pressupost (import en euros)

Tipus de modificació			
Transferències de crèdit	Intradepartamentals	Alta	34.614.877,62
		Baixa	34.614.877,62
		Total	0,00
	Interdepartamentals	Alta	39.778.069,26
		Baixa	33.360,00
		Total	39.744.709,26
Incorporació de romanents	Ingr. finalista SOC		47.418,73
Generacions de crèdit			92.554.353,77
	MECD. Beques curs 2014-2015		624.000,00
	Conveni MINECO i Dep Economia per finançar investigadors		130.000,00
	MECD. Beques curs 2014-2015		38.843.704,11
	FEDER Objectiu 2 (2007-2013)		5.226.505,98
	MECD. Beques curs 2014-2015		3.219.000,00
	MECD. Beques curs 2014-2015		20.168.226,79
	MECD. Beques curs 2014-2015		1.162.170,00
	MECD. Beques curs 2014-2015		10.475.624,35
	MECD. Beques curs 2014-2015		289.537,73
	MECD. Beques curs 2014-2015		490.004,04
	MECD. Beques curs 2014-2015		11.925.580,77
Total			132.346.481,76

L'execució definitiva del pressupost es detalla a les taules 3 i 4, en les quals s'indiquen les obligacions reconegudes per les diferents unitats de la Secretaria d'Universitats i Recerca. En les obligacions reconegudes esmentades s'hi inclouen totes les generacions de crèdit.

Execució del pressupost (import en euros)

Capítol	EC11 Secretaria Univ. i Recerca	EC1101 Direcció General d'Universitats	EC1102 Consell Inter- universitari de Catalunya	EC1103 Direcció General de Recerca	EC1105 Àrea TIC	Total
II. Despeses de béns corrents	826.041,19	257.658,07	441.820,53	134.285,19	1.903.518,23	3.563.323,21
IV. Transferències corrents	83.853,62	883.117.609,23	2.489.330,00	144.254.713,80	—	1.029.945.506,65
VI. Inversions reals	211.016,68	—	—	—	—	211.016,68
VII. Transferències de capital	—	24.404.851,85	—	12.321.727,29	—	36.726.579,14
VIII. Variació d'actius financers	—	313.831,06	—	14.757.557,02	—	15.071.388,08
Total	1.120.911,49	908.093.950,21	2.931.150,53	171.468.283,30	1.903.518,23	1.085.517.813,76

Execució pel que fa el saldo de reserves (import en euros)

Execució	Import	s/pressupost definitiu
Obligacions reconegudes	1.085.517.813,76	99,79%
Saldo de diposicions	46.579,88	0,00%
Saldo de reserves	540.264,10	0,05%
Saldo disponible	1.712.112,91	0,16%
Total	1.087.816.770,65	100,00%

Es van retenir 390.154,46 euros en concepte de romanents de tresoreria en aplicació de l'article 12 de la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, amb el desglossament per entitats següent:

Romanents de tresoreria (import en euros)

Centres	Retenció al GECAT
Unitat responsable: DGU	
Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya	AQU 28.262,25
Consorci de l'Escola Tècnica d'Igualada	CETI 234.896,23
Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya	CSUC 7.828,98
Fundació Observatori de l'Ebre	119.167,00
Total	390.154,46

Gestió Econòmica

Les principals àrees en què s'han fet les activitats referides a gestió econòmica han estat l'execució del pressupost mitjançant l'elaboració, la tramitació i el control dels expedients de contingut econòmic.

Les actuacions realitzades durant l'any per l'Àrea de Gestió Econòmica són conseqüència directa de la realització de les funcions que li han estat assignades. Aquestes actuacions es poden resumir en els punts següents:

Tipus d'expedient

Tipus d'expedient	Nombre
Generació de crèdits	11
Reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors	1
Incorporació de romanents	1
Transferències de crèdit	42
Pluriennals	6
Factures	434

- El seguiment, el control i l'anàlisi de l'execució pressupostària, i la preparació de les modificacions pressupostàries, que han comportat l'elaboració periòdica d'estadístiques referents a l'execució del pressupost per comprovar-ne la correcció i planificar els pressupostos futurs; la informació periòdica de l'estat d'execució als diferents responsables de les unitats; la previsió de les variacions necessàries en el pressupost (elaboració de tots els expedients de modificació pressupostària), i, finalment, l'elaboració de qualsevol altre tipus d'expedient pressupostari (despesa pluriennal, reconeixement de deute d'exercicis anteriors, cessions de crèdit, etc.). A la taula 1 es mostren els tipus d'expedients tramitats.
- Per a l'execució correcta del pressupost de l'exercici 2015 ha calgut la coordinació amb totes les unitats directives, així com la informació, l'assessorament i el suport necessaris, per adaptar el pressupost a les necessitats reals mitjançant modificacions pressupostàries. I finalment s'ha actualitzat la relació d'entitats dependents de la Secretaria des del 2012, les quals són les següents:

Entitats majoritàries.

Relació d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya que depenen de la SUR

Agrupació	Subsector	Codi	Nom de l'entitat	AP - SEC
EC	EDP	6800	Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca	X
EC	EDP	6890	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya	X
EC	Cons.	7200	Consorci del Centre de Recerca en Economia Internacional	X
EC	Cons.	7450	Consorci de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica	X
EC	Cons.	7460	Consorci de l'Institut Català de Ciències Cardiovasculars	X
EC	Cons.	7470	Consorci de l'Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer	X
EC	Cons.	7510	Consorci del Centre de Recerca Matemàtica	X
EC	Cons.	7530	Consorci del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	
EC	Cons.	8440	Consorci del Centre de Visió per Computador	
EC	Cons.	8450	Consorci de l'Institut de Física d'Altes Energies	X
EC	Cons.	8910	Consorci Markets, Organizations and Votes in Economics (MOVE)	X
EC	Cons.	8995	Consorci del Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria	
EC	Fund.	7105	Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (Fundació I-CERCA)	X
EC	Fund.	7580	Fundació Privada Centre de Regulació Genòmica	X
EC	Fund.	7590	Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC)	X
EC	Fund.	7600	Fundació Privada Institut Català d'Investigació Química	X
EC	Fund.	7610	Fundació Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)	X
EC	Fund.	7990	Fundació Privada Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Càncer (IMPPC)	X
EC	Fund.	8460	Institut Català de Recerca de l'Aigua, Fundació Privada (ICRA)	X
EC	Fund.	8470	Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural, Fundació Privada (ICRPC)	X
EC	Fund.	8480	Fundació Institut Català de Paleontologia - Miquel Crusafont (ICP Miquel Crusafont)	X
EC	Fund.	8490	Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats, Fundació Privada	X
EC	Fund.	8920	Fundació Privada Institut Català de Ciències del Clima (IC3)	X
EC	Fund.	9410	Fundació Privada Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)	

Entitats minoritàries.

Altres entitats classificades dins del sector d'Administració pública de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la metodologia del SEC, que depenen de la SUR

Agrupació	Subsector	Codi	Nom de l'entitat
EC	Cons.	7015	Consorci de l'Escola Tècnica d'Igualada
EC	Cons.	7120	Consorci del Centre d'Estudis Demogràfics
EC	Cons.	7140	Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA)
EC	Cons.	8975	Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona
EC	Fund.	7660	Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2)
EC	Fund.	7760	Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)
EC	Fund.	7735	Fundació Observatori de l'Ebre

- L'impuls i el seguiment de la programació, i la planificació i el compliment dels objectius de la Secretaria d'Universitats i Recerca en matèria pressupostària i comptable, es duen a terme mitjançant la supervisió continuada de totes les activitats que comportin qualsevol tipus de despesa, per aconseguir-ne la gestió adequada, evitar qualsevol desviació o corregir-la i preveure'n les implicacions en pressupostos futurs; sempre d'acord amb les diferents unitats directives i oferint-los també l'assessorament necessari perquè puguin complir els seus objectius en matèria pressupostària, donant-los informació sobre els diferents processos administratius des del vessant econòmic i comptable. Això comporta:
 - Elaboració dels informes econòmics i els documents comptables corresponents per a cadascun dels expedients.
 - Control de l'execució comptable i supervisió de la justificació correcta de tots els expedients, amb la tramitació a l'Assessoria Jurídica o a la Intervenció Delegada, segons escaigui per la tipologia i el contingut de l'expedient.

Tipologia d'expedients tramitats any 2015 (import en euros)

Tipologia d'expedients tramitats			Nombre	Import
Concessió de subvencions/ajuts	Directes	Mitjançant resolució	9	773.244,68
		Mitjançant conveni	15	3.930.611,16
		Mitjançant conveni programa (pluriennal)	2	149.865.979,00
		Total	26	154.569.834,84
Resolucions/convenis de transferència a les entitats	Capítol IV	Despeses de funcionament / O. endeutament	147	938.480.267,88
		Despeses d'inversió / O. endeutament	27	36.426.579,06
		Despeses d'inversió / O. endeutament	18	13.450.736,21
		Total	192	988.357.583,15
Convocatòries (beques)		Beques Balsells - Colorado	1	102.134,02
		Beques Balsells - Irvine	2	315.589,69
		Beques Balsells - Davis	1	28.965,95
		Total	4	446.689,66
Convenis de col.laboració		Sense despesa directa	29	
		Amb despesa	6	3.902.151,33
		Total	35	3.902.151,33
Protocols		Sense despesa directa	2	
Contractes programa		Centres de recerca	13	39.012.300,00
		Altres contractes programa	8	582.500,00
		Contracte programa (pluriennal)	1	73.750.855,54
		Total	22	113.345.655,54
Total			280	1.260.621.914,52

- La gestió i la tramitació dels ingressos ha comportat el control de tots els ingressos realitzats al compte restringit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, la seva justificació a la Intervenció General del Departament d'Economia i Coneixement i també, en el cas dels ingressos indeguts, l'elaboració dels corresponents expedients de devolució.
- El control del funcionament de la caixa d'habilitació. La gestió pròpiament dita del fons de maniobra comprèn el registre, el control i el pagament de les factures i la seva justificació periòdica posterior davant la Intervenció Delegada. Així mateix, dos cops l'any (juny i desembre) es fan els corresponents arquejos perquè tots els ingressos i totes les despeses quedin degudament quadrats i justificats.

Contractació i Patrimoni

Des del Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca es duen a terme les tasques pròpies de gestió de la contractació administrativa de l'àmbit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, de suport i col·laboració amb altres unitats de contractació d'entitats del sector públic de la Generalitat vinculades a l'àmbit d'Universitats i Recerca i tasques de tramitació d'expedients de contingut patrimonial generats.

Contractació administrativa

Pel que fa als expedients de contractació administrativa, s'han tramitat els contractes i els expedients següents, d'acord amb les formes d'adjudicació i el desglossament que es detallen a la taula:

Expedients de contractació administrativa (nombre)

Expedients de contractació	Oberts s/negociats amb publicitat	Negociats sp/derivats AM	Menors	Encàrrecs de gestió
Subministrament	0	4	31	1
Serveis	3	19	119	15
Obres	0	0	1	0
Total	3	23	151	16

Retorn de garanties: 5

Com es pot comprovar, les contractacions que, d'acord amb la normativa vigent, són considerades contractacions menors són, des del punt de vista quantitatiu, les més importants. Són aquelles que d'acord amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic no superen els 50.000 euros i els 18.000 euros, IVA exclòs, per als contractes d'obres i per a la resta de contractes, respectivament. La tramitació d'aquests contractes consisteix, després d'haver sol·licitat prèviament la corresponent reserva del crèdit, a proposar l'aprovació de la despesa per part de l'òrgan competent; posteriorment, es comunica l'aprovació esmentada a la unitat i es proposa que activi l'execució de la prestació.

Respecte als expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments que es tramiten per procediment negociat o obert, les tasques consisteixen a preparar els plecs, proposar la fiscalització prèvia per part de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada del Departament, tramitar els anuncis de licitació per complir els requisits de publicitat en els procediments oberts i les invitacions, a un mínim de tres empreses, en els procediments negociats, preparar les convocatòries de les meses de contractació, aixecar acta de les sessions, analitzar la proposta d'adjudicació i, finalment, formalitzar els contractes, fer el control i el seguiment administratiu de la seva execució, i resoldre'n les possibles incidències (modificacions, resolucions contractuals, revisions de preu, etc.).

Una altra tipologia d'expedients que es tramiten des del Servei són els encàrrecs de gestió efectuats a entitats considerades mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Generalitat i que estan exclosos de l'aplicació de les directives en matèria de contractació pública.

També, en l'àmbit de la contractació pública, es duen a terme tasques d'assessorament i suport en la gestió de determinades entitats vinculades a l'àmbit d'universitats i recerca (fundacions, consorcis i altres entitats), assessorant-los de manera puntual o fent un seguiment més continuat en funció de les peticions que arriben per part d'aquestes entitats. Cal destacar la interlocució entre aquestes entitats i òrgans de la Generalitat que són competents per dictaminar sobre el grau de subjecció a la normativa de contractació pública d'aquestes entitats.

Finalment, destacar que aquest any 2015 s'ha treballat per la implantació de la factura electrònica i la seva promoció entre els proveïdors no legalment obligats a aplicar-la, de conformitat amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic i l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, així com per l'adaptació dels processos interns a aquesta circumstància.

Patrimoni

En l'àmbit del patrimoni immobiliari cal distingir entre els expedients de contingut patrimonial relacionat amb els immobles destinats a dependències administratives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i els relacionats amb els immobles destinats a centres universitaris i centres de recerca.

Pel que fa al patrimoni de la Generalitat assignat a la Secretaria d'Universitats i Recerca, s'ha de fer esment del canvi del local extern que té funcions de magatzem; havent-se desocupat un local arrendat a l'edifici de Tallers de la L9, propietat d'IFERCAT, per passar a ocupar un local al carrer Concili de Trento, 139, de Barcelona, propietat de la Generalitat.

Pel que fa als immobles més directament vinculats a l'àmbit universitari o de recerca, cal destacar la gestió de les expropiacions del Campus Universitari del Baix Llobregat, al Parc Mediterrani de Tecnologia de Castelldefels, i la gestió derivada de les facultats dominicals de la Generalitat de Catalunya en aquests terrenys per a la seva adscripció als serveis relatius a universitats i recerca. Tot i el manteniment de la suspensió de terminis establerta amb l'entrada en vigor de l'article 77 de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, que modifica la disposició final tercera de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, l'any 2015 s'ha finalitzat les execucions pendents de sentències fermes en aquesta matèria.

En l'àmbit universitari, la Secretaria també participa en la gestió dels béns immobles de les universitats en els casos que determina l'article 156 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya: quan cal cedir la titularitat perquè són béns afectes al compliment de les seves funcions i quan cal ratificar la desafectació dels béns immobles de domini públic acordada pel Consell Social respectiu.

En relació amb l'àmbit de recerca, el Servei fa tasques d'assessorament o tramitació, quan escau, d'acords relatius al patrimoni immobiliari dels centres de recerca adscrits a la Secretaria, amb especial incidència del patrimoni associat a entitats que s'han vist afectades per processos de racionalització i simplificació plantejats a partir de les directrius del Govern de la Generalitat.

En relació amb el patrimoni mobiliari, s'han gestionat els expedients de cessió, retirada i destrucció de diversos béns, i pel que fa al patrimoni immaterial es gestiona el registre, les incidències i les oposicions a les marques registrades en l'àmbit de la SUR.

En l'àmbit de la prevenció i la gestió del risc, s'han tramitat igualment els sinistres que tenen cobertura amb les pólisses d'assegurances contractades per la Generalitat i la tramitació digital dels expedients de

responsabilitat patrimonial mitjançant l'aplicatiu TDS.

Finalment, també es duen a terme tasques pròpies de liquidació de tributs patrimonials i de pagament de despeses notarials i registrals, de regularització de béns immobles i d'inventari de béns mobles.

El conjunt d'expedients patrimonials es pot resumir com segueix:

Expedients de contingut patrimonial (nombre)

Béns immobles SUR	7
Béns immobles universitats	
Ratificacions de desafectacions tramitades (art.156.2 LUC)	2
Cessions tramitades	3
Drets de superfícies	2
Execucions de sentències de fixació de preu just	6
Organismes (creació, dissolució, consultes)	2
Convenis patrimonials	—
Béns mobles SUR	3
Béns mobles Universitats	2
Sinistres	2
Responsabilitat Patrimonial	1
Marques registrades	11
Informes i assessoraments	9
Preguntes parlamentàries	1
Sindicatura de Comptes	1

Infraestructures i Serveis

L'Àrea d'Infraestructures i Serveis porta a terme els treballs de manteniment, de serveis recurrents i d'equipament de les dependències, ja sigui directament o bé mitjançant la contractació de tercers qualificats per dur a terme aquestes prestacions. Això implica gestionar i coordinar un gran nombre de persones, com ara usuaris, personal de la SUR, proveïdors, personal d'altres empreses, etc., i gestionar els contractes o encàrrecs a mitjans propis quan pertoqui assumint el perfil de responsable del contracte en la majoria de casos.

Els treballs de manteniment de les dependències de la SUR implica, en certs moments, l'adequació dels espais ja sigui per la posada en funcionament inicial, com en el cas del magatzem extern situat al carrer Concili de Trento, 139 de Barcelona, assignat a la Secretaria d'Universitats i Recerca a principis del 2015, ja sigui per millores en les dependències en ús. Dins d'aquesta segona categoria, cal destacar que durant l'any 2015 s'ha dut a terme la redistribució física de part de l'Oficina d'Accés a la Universitat i el Servei d'Acompanyament al Reconeixement Universitari dins de les plantes baixa i primera de l'edifici de Via Laietana número 2. Així mateix, s'ha millorat les prestacions de l'edifici vers al personal que hi treballa, condicionant un espai per a l'aparcament de les bicicletes a la planta baixa.

Per donar una bona resposta a les peticions de provisió de béns o material cal gestionar les compres, així com les existències i els estocs dels diversos subministraments i dels espais on s'emmagatzemen els diversos béns o material. Relacionat amb això, s'ha d'esmentar que l'ADIS col·labora des del punt de vista tècnic amb el Servei de Contractació i Patrimoni, per impulsar els expedients de desafectació de mobiliari obsolet i posterior cessió a altres òrgans o organismes de la Generalitat o entitats socials sense ànim de lucre perquè els puguin reaprofitar.

Així mateix, l'ADIS és l'interlocutor en l'àmbit de la SUR davant d'altres òrgans que actuen com a centrals de compra, principalment la Comissió Central de Subministraments, i prepara les compres agregades o les contractacions derivades dels acords marc en relació amb els béns i els serveis que s'han acordat que siguin utilitzats de manera comuna per part d'aquests òrgans de contractació centralitzada.

La separació bàsica de treballs que duu a terme l'Àrea és la distinció entre aquells que són recurrents i programats d'aquells que són discrecionals, ja sigui d'ofici, perquè s'apreciï la necessitat d'una actuació o per urgència, o bé a petició d'algun usuari. Dins de les tasques recurrents, l'Àrea porta a terme les tasques de manteniment preventiu, normatiu i funcional, així com la gestió dels serveis de neteja, seguretat, jardineria, desinfecció dels espais, trasllats interns i externs, deixalleria i manteniment de les fonts d'aigua, així com les compres de material fungible i papereria.

Pel que fa a les tasques discrecionals, a petició de l'usuari o per iniciativa de l'àrea, una aproximació al seu volum és la parametrització següent d'intervencions:

Intervencions de manteniment i provisió de material i béns ateses anualment (nombre)

Canvis de llocs de treball	23
Adequació de llocs de treball	108
Actuacions en mobiliari/equipament	50
Subministrament per reposició	14
Subministrament per nova necessitat	27
Reparació	9
Subministrament de material d'oficina	297
Actuacions en preparació de sales multimèdia	186
Subministrament de consumibles d'acumuladors elèctrics	126
Subministrament de mecanismes personals d'accés	41
Actuacions sobre l'enllumenat	212
Actuacions sobre la climatització	389
Actuacions sobre elements de protecció d'obertures	187
Altres actuacions de manteniment i control domòtic	741

Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

Introducció

La Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals és la unitat de la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) que coordina els temes d'atenció a la ciutadania, recursos humans, prevenció de riscos laborals i règim interior. En l'àmbit de les polítiques sindicals universitàries, impulsa la Mesa General d'Universitats, les meses específiques i l'Estructura Tècnica i hi participa. Així mateix, coordina l'actuació en matèria de gestió del coneixement i de transversalitat de la informació, i assessora els centres directius per a la planificació estratègica i els dona suport tècnic. També coordina l'activitat editorial de la Secretaria i en fa el seguiment, i gestiona la Biblioteca d'Universitats i Recerca, l'Oficina de Política Lingüística, l'Àrea d'Organització i Personal, l'Àrea de Biblioteca i Publicacions, l'Àrea d'Entorn Web i Règim Interior i el Punt d'Informació i Atenció al Ciutadà.

Actuacions

Polítiques lingüístiques universitàries

L'Oficina de Política Lingüística (OPL) ha donat suport i assistència a la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) i a la Comissió de Coordinació del Programa Parla3. Ha participat també molt activament en l'elaboració i la difusió de la taula de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres en l'àmbit universitari, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües, aprovada per la Junta del CIC el 24 d'abril de 2015 (DOGC núm. 6883, de 2.6.2015). Aquesta taula constitueix la norma de referència per a l'acreditació lingüística dins de les universitats catalanes.

Pel que fa a la convocatòria anual Interlingua, destinada a fomentar l'ús del català i de terceres llengües a les universitats del país, l'OPL ha avaluat un total de 266 projectes. El pressupost de la convocatòria 2015 ha estat de 611.779,20 euros, dels quals 60.000 euros han estat aportats per la Direcció General de Política Lingüística. Un 49,2 % d'aquest ajut s'ha atorgat a projectes en llengua catalana, i un 50,8 %, a projectes en terceres llengües, majoritàriament en anglès.

Quant a actuacions vinculades a plataformes i recursos lingüístics, l'OPL ha gestionat i coordinat la plataforma multilingüe Intercat, que, al llarg del 2015, ha arribat a la xifra màxima de connexions des de la seva creació l'any 2000, 145.208 usuaris, que representen un increment del 15,4 % respecte al 2014. Els usuaris han visitat 416.807 pàgines, un 8,6 % més que l'any anterior. Així mateix, s'han respost 83 consultes de persones usuàries i s'ha fet publicitat de 94 actuacions de dinamització d'acollida lingüística i cultural. Pel que fa a les millores tecnològiques, s'ha convertit aquest web en una eina responsiva i s'ha ubicat en un servidor nou.

En el mateix àmbit d'actuació, s'han gestionat les plataformes Parla.cat i Aula Mestra. Durant el curs acadèmic 2014-2015 s'han donat d'alta 144 cursos amb un total de 1.211 alumnes, xifra que representa el nombre màxim d'inscrits des que l'OPL gestiona la plataforma en l'àmbit universitari. Aquest increment equival a un 16,2 % respecte a l'any anterior.

Cal ressaltar la incorporació, el mes de maig, de l'idioma hebreu en l'aplicació mòbil Guies de conversa universitària, un recurs interactiu per a dispositius mòbils que pretén ajudar els alumnes estrangers a disposar de frases i vocabulari útil en l'entorn universitari. L'hebreu s'ha afegit a les versions ja existents, que combinen el català amb el castellà, el francès, l'anglès, l'alemany, el portuguès, l'italià, el rus, el xinès i l'occità. Durant l'any 2015 hi ha hagut 13.807 descàrregues de l'aplicació.

L'OPL també ha fet el seguiment, l'actualització i la introducció de nous recursos tant a l'apartat «Les llengües a la universitat» del web d'Universitats i Recerca com a l'apartat de «Serveis lingüístics», de la intranet de la SUR. Destaca la nova secció «Formació i acreditació de terceres llengües», que conté informació sobre els recursos i els mitjans que la Generalitat i les universitats catalanes ofereixen als estudiants universitaris perquè puguin augmentar els coneixements de terceres llengües i acreditar-ne la competència.

Pel que fa a la col·laboració en matèria lingüística amb universitats i altres institucions, l'OPL ha impulsat i gestionat els convenis següents durant el 2015:

- Conveni entre la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) i el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT per ampliar el Tesauro de termes de recerca (24 de juliol de 2015).
- Conveni entre la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Economia i Coneixement i el Departament de Cultura, i les universitats que formen part de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC) per impulsar i garantir la formació i l'acreditació de llengües en l'àmbit universitari (1 d'octubre de 2015).

Quant a les tasques d'assessorament lingüístic, l'OPL ha gestionat el servei de traducció i correcció de textos de la SUR. S'han tramitat i s'han seguit totes les correccions i traduccions —a qualsevol idioma— dels documents i altres textos que generen les unitats de la Secretaria. També s'ha efectuat la correcció en català i castellà de totes les disposicions normatives que s'han publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i se n'ha garantit el procés de qualitat lingüística d'acord amb els criteris de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP). S'han rebut 168 sol·licituds de traducció, de les quals 156 s'han fet externament i dotze internament, i 174 sol·licituds de correcció, de les quals 78 s'han externalitzat i 96 s'han fet internament. L'assessorament en política lingüística universitària ha derivat en la resolució de 157 consultes de les unitats de la SUR, de les universitats i de la ciutadania.

L'Àrea d'Entorn Web i Règim Interior

L'actuació més rellevant en l'entorn web ha estat la seva transformació a l'entorn GECO+ de disseny responsiu, el passat novembre de 2015, amb la corresponent adequació dels continguts i les imatges i la reestructuració dels apartats per millorar-ne la usabilitat. També s'han actualitzat els continguts de la intranet de manera contínua, la qual ha rebut 368.187 visites durant el 2015.

El nombre de visites als webs de l'àmbit d'Universitats i Recerca ha estat de 3.352.054. Les pàgines més visitades han estat «Beques de caràcter general» (479.981 visites); «Beques i ajuts per a estudiants universitaris» (320.793 visites); «Proves d'accés a la universitat (PAU)» (290.654 visites); «Llistes de notes de tall i places universitàries» (278.459 visites); «Exàmens i criteris específics de correcció PAU» (240.417 visites), i «Accés i admissió a la universitat» (164.647 visites).

El nombre de visites als altres portals ha estat el següent: Universitats i Recerca (2.074.795); AGAUR (1.034.331); AQU (139.548); Què i per què estudiar a les universitats de Catalunya (198.639); Matrícula universitària (7.250 visites de setembre a desembre); Study in Catalonia (32.973); Futur amb idiomes (40.899, del 22 de febrer al 31 de desembre); Ocupació universitària (6.393); Posa't a prova (101.144); Pricatalunya (1.740); Pla Serra Húnter (22.451), i Intercat (416.807). Cal destacar que durant el 2015 s'han creat les pàgines web següents:

Futur amb idiomes, <http://futurambidiomes.gencat.cat>

Ocupació universitària, <http://ocupaciouniversitaria.gencat.cat> i

Surt de recerca per Catalunya, <http://surtderecercapercatalunya.cat>

Així mateix, s'han dut a terme les tasques pròpies de règim interior (preparació de sales de reunions, franqueig de correu postal, trasllat de mobiliari auxiliar, sortides externes, recepció, etc.) i s'ha donat suport a les àrees que el necessitaven en els moments de màxima afluència de públic. Així, durant els períodes de preinscripció universitària i a les PAU, es va col·laborar en la gestió de cues i en el control d'accés a l'edifici, sempre d'acord amb els requeriments del Punt d'Informació i Atenció al Ciutadà.

Arxiu Central Administratiu

Durant el 2015, l'Arxiu Central Administratiu ha dut a terme diverses actuacions, a més de les habituals de recepció (onze transferències), préstec d'expedients (116 sol·licituds) i destrucció de documentació (68 caixes). Les més destacades són:

- Continuar la col·laboració amb l'AGAUR: s'han tractat 79,2 m/l de documentació fins al desembre de 2015.
- Revisar la documentació emmagatzemada als diferents servidors de la SUR conjuntament amb els responsables dels arxius de gestió per aplicar l'Ordre CLT/172/2014, d'aprovació del protocol de gestió de documents electrònics i d'arxiu de la Generalitat de Catalunya. La tasca està completada en un 40 %.

Organització i millora de l'administració electrònica: simplificació administrativa

Durant el 2015 s'han impulsat a la SUR diversos mecanismes per millorar i simplificar els processos administratius, pas previ indispensable per implantar plenament l'administració electrònica en les activitats departamentals i de relació amb la ciutadania. Destaca la posada en marxa durant el mes de juny del Catàleg corporatiu de processos de la Generalitat de Catalunya. Es tracta d'un sistema d'informació corporatiu per gestionar, racionalitzar i normalitzar la informació dels processos amb l'objectiu de ser una font d'informació i un instrument únic per a la gestió. Aquest catàleg també és la font d'informació per a la publicació dels processos de la Generalitat de Catalunya i per complir la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que va entrar en vigor l'1 de juliol de 2015.

També amb l'objectiu de racionalitzar els procediments administratius s'han simplificat els tràmits de les convocatòries finançades amb els fons FEDER, s'han elaborat dos formularis de sol·licitud i s'han normalitzat els formularis dels quatre tràmits incorporats a la finestra única empresarial (FUE).

Així mateix, s'han dut a terme diverses píndoles formatives al personal de la SUR, com ara la formació en el funcionament de la bústia de contacte corporativa, un mòdul que permet a la ciutadania formular una consulta, una queixa o un suggeriment a la Generalitat de Catalunya amb independència de la pàgina web Gencat.cat en la qual es trobi; la formació en l'ús dels certificats digitals; la formació als usuaris gestors del Catàleg corporatiu de processos; la formació en l'ús de la valisa electrònica, i la formació en l'eina que permet exercir el dret d'accés a la informació pública.

Implementació de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Un àmbit d'actuació rellevant durant el 2015 ha estat determinat per la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que va entrar en vigor l'1 de juliol de 2015. En compliment d'aquesta llei s'han elaborat els continguts de l'apartat «Transparència» del web de la SUR, per respectar les obligacions de publicitat activa que determina la llei, i també s'ha elaborat un Manual de procediment d'accés a la informació pública, per facilitar-ne l'exercici a la ciutadania. A més, s'han gestionat —i se n'ha fet el seguiment— les sol·licituds que s'han presentat a la SUR en exercici del dret d'accés i s'ha assessorat les entitats vinculades a la SUR en la posada en marxa dels requeriments que estableix la normativa.

Atenció a la ciutadania

El 2015 ha estat un any de millora del servei d'atenció presencial, gràcies fonamentalment a la incorporació del gestor de cues en el Punt d'Informació i Atenció a la Ciutadania (PIAC), el mes d'abril, i

també gràcies al servei de cita prèvia, que s'ha ampliat per tramitar la preinscripció i la matrícula de més grans de 40 anys a l'Oficina d'Accés a la Universitat.

El gestor de cues ha donat resultats força positius. D'una banda, ha permès fer l'espera més confortable en els moments de màxima afluència de públic, perquè l'usuari coneix, en tot moment, el temps que li resta per ser atès i, de l'altra, el sistema ha proporcionat indicadors de qualitat que permeten analitzar i optimitzar els recursos disponibles. En aquest sentit, es va fer una enquesta de satisfacció a 522 persones d'un total de 6.042 persones usuàries, del 22 de maig al 26 de juny, amb resultats altament satisfactoris.

També amb l'objectiu de millorar l'atenció a la ciutadania es va aprovar, durant el 2015, la Carta de serveis d'atenció ciutadana de la SUR. Aquest document facilita l'accés a la informació, els tràmits i els serveis que ofereixen la SUR i el sistema universitari català, i estableix els compromisos de qualitat. Així mateix, s'ha elaborat un fullet informatiu sobre els horaris i els canals d'atenció per entregar a les persones que visiten la SUR fora de l'horari d'atenció presencial.

Durant el 2015, el PIAC ha atès 11.284 consultes presencials, amb una mitjana d'espera igual o inferior a cinc minuts, i també ha respost 1.087 consultes telefòniques, tenint en compte que cada usuari formula més d'una pregunta, independentment del canal que utilitzi. Així mateix, s'ha donat resposta a 1.214 correus electrònics a través de la bústia corporativa de contacte, en un temps de mitjana igual o inferior a tres dies. A més, s'han efectuat en el Registre un total de 7.932 assentaments d'entrada i sortida i 198 registres de factures (SEFAC).

Polítiques sindicals

S'han fet un total de deu reunions, distribuïdes de la manera següent:

- Mesa d'Universitats: tres reunions.
- Estructura Tècnica: tres reunions.
- Secretaria Executiva de l'Estructura Tècnica: una reunió.
- Mesa específica personal d'administració i serveis funcionaris (PAS-F): dues reunions.
- Comissió Tècnica sobre les incentivacions a les jubilacions del personal docent i investigador funcionari: una reunió.

Vigilància de la salut i prevenció de riscos laborals

Les principals activitats preventives realitzades l'any 2015 per la SUR, d'acord amb el model definit al Pla de Prevenció del Departament d'Economia i Coneixement, són les següents:

- Condicions de treball: s'ha avaluat la qualitat de l'aire de l'edifici de la SUR (Via Laietana, 2), s'han comprovat les condicions de seguretat i salut dels llocs de treball, s'han proposat millores i se n'ha comprovat l'efectivitat.

- Coordinació d'activitats empresarials: s'ha aplicat el procediment de coordinació d'activitat empresarial per a les activitats en què participa la SUR i que impliquen la presència física de personal aliè als centres de treball de la SUR. La modalitat de coordinació s'ha establert en funció del nivell de risc que s'ha assignat prèviament a cadascuna de les activitats, dividides en tres grups: les activitats de risc baix (grup 1, disset activitats), les de risc mitjà (grup 2, una activitat) i les d'alt risc (grup 3, tres activitats).
- Vigilància de la salut: s'ha contractat el servei de prevenció aliè ICESE Prevención, SL, per prevenir i detectar alteracions de la salut, i millorar les condicions de treball.

Actuacions/diagnòstics

Actuacions/diagnòstics	Nombre
Exàmens de salut inicials i periòdics	83
Exàmens de salut després d'una absència prolongada per motius de salut	5
Anàlisis de sang i orina	81
Vacuna antigripal	16
Consultes relacionades amb l'aparell locomotor	66
Altres consultes	397

- Pla d'Autoprotecció de les Universitats (PAU): el Pla d'Autoprotecció es manté i es revisa de manera contínua durant tot l'any. Amb periodicitat anual es fan les reunions del Comitè d'Autoprotecció, les sessions de treball amb els membres dels equips d'emergència i el simulacre d'evacuació.

Informació i formació: s'ha divulgat el Pla d'Autoprotecció amb l'objectiu d'informar sobre els riscos, les mesures preventives i de protecció i les instruccions d'actuació davant d'una situació d'emergència.

Informació

Informació	Destinatari	Nombre
Sessions d'acollida sobre la prevenció de riscos laborals	Personal propi de nova incorporació	19
Comunicació dels riscos identificats en el lloc de treball	Tota la plantilla	127
Formació		
Curs sobre extinció d'incendis	Equips d'emergència	5
Sessions formatives sobre el Pla d'Autoprotecció	Tot el personal propi i extern	213
Sessions de formació anual sobre el PAU	Equips d'emergència	29
Sessions de treball sobre el PAU	Equips d'emergència	25
Curs de primers auxilis	Tota la plantilla	3
Altres cursos i tallers (tècniques de relaxació, alimentació saludable, exercici físic, etc.)	Tota la plantilla	5

- Comitè de Seguretat i Salut: el Comitè de Seguretat i Salut és l'òrgan paritari i col·legiat de participació destinat a la consulta regular i periòdica de les actuacions del Departament en matèria de seguretat i salut laboral. El titular de la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals és membre d'aquest comitè en qualitat de representant de la SUR.

Biblioteca i publicacions de la Secretaria d'Universitats i Recerca

Les activitats principals que la Biblioteca ha dut a terme durant el 2015 són les següents:

- L'edició i la publicació mensual de la Selecció de novetats bibliogràfiques i documentals d'Universitats i Recerca: s'han publicat onze butlletins electrònics i s'han comentat i referenciat 162 documents especialitzats, 27 dels quals són llibres de divulgació científica. El butlletí s'ha penjat a la intranet i al web de la SUR i s'ha enviat per correu electrònic a 151 persones, a entitats de l'àmbit universitari i de la recerca i a 106 comunicadors i líders d'opinió de l'àmbit científic.
- L'ampliació del fons documental de la Biblioteca d'Universitats i Recerca: s'han incorporat 198 documents (115 electrònics i 83 en paper), s'han indexat 31 nous recursos electrònics i s'han incorporat 93 títols al fons especialitzat en llibres de divulgació i literatura científica.
- La codificació i la catalogació del fons documental: s'han indexat i codificat 322 documents amb el codi intern de la SUR, i 418 llibres i documents del fons documental de la biblioteca 2013-2015 segons el codi CCUC per catalogar al BEG i el catàleg del CBUC.
- Les subscripcions a revistes, bases de dades i premsa diària: a més de gestionar les subscripcions anuals de la SUR a la premsa diària (en paper i en format electrònic), la Biblioteca ha gestionat la subscripció anual a dotze revistes i dues bases de dades especialitzades en temàtica d'Universitats i Recerca. Es reben també 23 publicacions en paper vinculades a l'àmbit de la SUR. S'han activat disset alertes de revistes i dinou butlletins electrònics. A més, la Biblioteca ha gestionat el registre de préstecs i altres activitats pròpies i s'han registrat 66 préstecs (51 interns i quinze interbibliotecaris) i deu consultes o assessoraments diversos.
- L'organització d'activitats participatives relacionades amb els llibres: s'ha organitzat l'acte de commemoració de la diada de Sant Jordi (el 23 d'abril) i tres intercanvis de llibres o bookcrossing (per Nadal, Sant Jordi i al juliol) per a tot el personal de la SUR. Els llibres que no han estat intercanviats en aquests bookcrossing s'han lliurat a l'ONG El Llibre Solidari, que a partir de la venda dels llibres presta suport i ajuda a la gent gran.

Pel que fa l'àmbit de Publicacions, les principals actuacions han estat les següents:

- El tancament del Pla Editorial de la SUR 2014: s'ha tancat el Pla Editorial de la SUR 2014 amb 56 projectes editorials executats i un cost de 141.807,66 euros.
- L'elaboració del Pla Editorial de la SUR 2015: aquest pla, amb 61 projectes editorials previstos inicialment i 125.144,73 euros pressupostats, ha passat a formar part del Pla Editorial del Departament d'Economia i Coneixement i ha estat aprovat pel Consell Editorial de la Generalitat.

- El seguiment i la coordinació de l'execució del Pla Editorial de la SUR 2015: s'ha coordinat l'execució de les publicacions de la SUR. En aquest sentit, s'han executat 62 publicacions, tres de les quals es completaran durant l'any 2016. El pressupost executat ha estat de 97.718,28 euros (un 78 % del previst). L'EADOP ha realitzat els serveis editorials (impressió) de tretze d'aquestes publicacions, per un import total de 19.404,62 euros.
- L'arxiu històric de publicacions: tal com s'havia estipulat prèviament, s'han recopilat i guardat cinc exemplars de cadascuna de les publicacions executades aquest any 2015.
- L'actualització dels apartats de Publicacions del web i la intranet de la SUR: a la intranet aquestes actualitzacions s'han dut a terme de manera permanent i s'ha aprofitat la transformació del web de la SUR en un web responsiu i el seu nou disseny per fer canvis en profunditat en l'apartat de Publicacions.
- La revisió i la validació de continguts del web de la SUR: s'ha continuat fent una tasca important de coordinació, revisió, seguiment, coherència i validació dels continguts temàtics de la totalitat del web de la SUR, sempre en estret contacte amb les unitats responsables de cada temàtica.

Direcció General d'Universitats

Introducció

Durant l'any 2015 s'han dut a terme polítiques actives per mantenir i incrementar la qualitat acadèmica i la internacionalització de les universitats catalanes, per facilitar la seva adaptació a un món canviant i a la realitat social de Catalunya.

La necessitat de consolidar un model universitari que garanteixi l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries comporta l'execució de polítiques de qualitat, per situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global, malgrat el context econòmic actual.

En aquest marc, s'ha mantingut un sistema de tarifació social, vinculada a un sistema català de beques i ajuts al pagament de la matrícula, per garantir el sistema d'accés a la universitat i la mobilitat dels estudiants.

Actuacions

Línies estratègiques del sistema universitari de Catalunya

S'ha treballat per assolir nivells de qualitat i internacionalització elevats, mitjançant el desenvolupament de les línies estratègiques següents:

- Flexibilització de l'estructura acadèmica, que s'adapti als canvis en la demanda dels estudiants i dels sectors socioeconòmics.
- Adopció de noves estructures acadèmiques més similars al nostre entorn europeu, que possibilitin la mobilitat estudiantil i la captació d'estudiants internacionals.
- Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia, a partir d'un model català de personal acadèmic.
- Impuls de serveis comuns consorciats.
- Aplicació del sistema de tarifació social.
- Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement.

Flexibilització i adopció de noves estructures acadèmiques

Quant a l'oferta de graus i màsters universitaris, s'ha avançat cap a una estructura flexible i de qualitat perquè sigui suficientment competitiva i atractiva, a escala estatal i internacional, a partir de la modificació legal per part de l'Estat espanyol que ho possibilita.

En aquest context, s'ha elaborat la programació universitària de Catalunya per al curs acadèmic 2015-2016, tenint en compte els criteris prioritaris següents:

- La demanda per part dels estudiants i la demanda-necessitat social.
- L'expertesa i la qualitat de les universitats, per a la impartició dels estudis.
- El manteniment del nombre de places amb finançament públic, adreçades a estudiants nacionals, i una oferta addicional de places adreçada a estudiants internacionals.
- Els paràmetres de qualitat i eficiència dels estudis que s'analitzen a la Secretaria d'Universitats i Recerca i a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- Les propostes de rellevància especial que afavoreixin la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de l'oferta dels estudis.
- L'oferta d'estudis de sistema, amb una estratègia clara de col·laboració interuniversitària i amb l'objectiu de projecció internacional.
- L'oferta d'estudis de la Universitat Oberta de Catalunya i la seva prioritització en termes dels seus objectius estratègics.

La programació universitària per al curs 2015-2016 ha estat fruit d'un procés d'anàlisi i debat, que constitueix un dels instruments bàsics d'ordenació del sistema universitari de Catalunya, mitjançant la participació i el consens amb les universitats corresponents. També, s'ha potenciat la internacionalització de les universitats del sistema universitari

S'ha avançat cap a una estructura flexible i de qualitat perquè sigui suficientment competitiva i atractiva, a escala estatal i internacional.
S'ha potenciat la internacionalització de les universitats del sistema universitari de Catalunya
El Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF) té la funció de contribuir a la millora de la formació inicial dels mestres
S'ha publicat la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

de Catalunya, mitjançant la impartició de diversos estudis oficials de grau i de màster universitari, amb l'objectiu de promoure la captació d'un alt percentatge d'estudiants d'altres països.

En aquest context, el Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF) té la funció de contribuir a la millora de la formació inicial dels mestres. Amb aquesta finalitat, promou la captació de bons estudiants en els graus de mestre, mitjançant la realització d'una prova d'aptitud personal, fomenta la recerca en docència universitària en els graus de mestres, convoca beques de mobilitat internacional per a professors universitaris dels graus esmentats, incentiva l'intercanvi d'experiències i posa en marxa activitats de debat i difusió.

Cal destacar que, amb data 23 de juliol de 2015, s'ha publicat al DOGC la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. Aquesta llei estableix noves atribucions i enforteix l'Agència com a instrument principal de millora del sistema universitari català.

Finalment, cal assenyalar que el curs 2015-2016 les universitats catalanes han impartit 480 estudis de grau, 520 estudis de màster universitari i 237 doctorats.

Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia, a partir d'un model català de personal acadèmic

Un dels objectius bàsics en política universitària és desenvolupar un model universitari que opti per la qualitat, la captació i retenció de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, i incrementar la contractació de professors permanents excel·lents, amb mèrits homologables amb estàndards internacionals, dins del marc del Pla Serra Húnter.

El Pla Serra Húnter fomenta l'atracció i la captació de talent, provinent d'altres universitats de fora del sistema de Catalunya, i alhora, també, pretén retenir o promoure la mobilitat de talent existent a les universitats catalanes.

Durant l'any 2015, han estat resoltes les 30 contractacions de personal acadèmic pendents, de les 75 candidatures de la convocatòria dels processos selectius per a la contractació de personal docent i investigador en el marc del Pla Serra Húnter del 2014.

El Pla Serra Húnter ha consolidat el procés de crida internacional en la contractació de personal acadèmic al sistema universitari de Catalunya i ha donat pas a la segona convocatòria, que sortirà publicada l'any 2016, que com a principal novetat incorpora la figura de professor Serra Húnter Lector, la qual segueix el model anglosaxó del tenure track, amb la finalitat de captar talent entre persones en la fase inicial de la seva carrera acadèmica. A la crida internacional d'aquesta segona convocatòria s'ha fet publicitat de 73 contractes, dels quals 33 han estat professors o professores Serra Húnter Lector.

El Pla Serra Húnter fomenta l'atracció i la captació de talent, provinent d'altres universitats de fora del sistema de Catalunya, i alhora, també, pretén retenir o promoure la mobilitat de talent existent a les universitats catalanes

La posada en marxa d'aquesta segona crida internacional ha intensificat el posicionament de les universitats catalanes al món, i en l'àmbit internacional comença a ser visible que les universitats de Catalunya convoquen posicions per atreure professors excel·lents.

El Pla Serra Húnter està finançat pel Govern i el conjunt de les set universitats públiques catalanes. A la crida internacional de l'any 2015 també s'hi ha incorporat la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, que s'ha integrat en l'estructura del sistema de selecció del Pla Serra Húnter per atreure professors amb criteris d'excel·lència internacional. Aquesta universitat no rebrà finançament públic.

Aquest programa preveu incorporar fins a l'any 2020 més de 500 nous professors i professores seleccionats amb criteris d'excel·lència internacional.

En aquest context, a finals de l'any 2015 el doctor Josep Domingo-Ferrer, catedràtic de la Universitat Rovira i Virgili i investigador ICREA, ha estat nomenat nou director del Pla Serra Húnter.

D'altra banda, el model propi de personal acadèmic de les universitats públiques catalanes es complementa amb personal docent i investigador temporal en formació o de suport als professors permanents, que contribueixen al procés de millora de l'aprenentatge dels estudiants, tant en termes d'atenció propera als estudiants com en l'elaboració de materials de suport a l'estudi, mitjançant activitats acadèmiques dirigides de suport als professors.

En aquesta línia, durant el 2015 s'han mantingut les convocatòries de l'AGAUR d'ajuts als estudiants de màster universitari i de doctorat per a activitats acadèmiques dirigides de suport als professors i per a la incorporació, amb caràcter temporal, de personal investigador doctor júnior a les universitats públiques catalanes interessades. Aquest personal investigador porta a terme tasques de recerca, així com col·laboracions docents i activitats acadèmiques dirigides de suport. La primera convocatòria ha permès incorporar més de 320 estudiants becaris a les universitats catalanes, el curs 2014-2015, i 42 persones investigadores doctores júnior, l'any 2015.

Impuls de serveis comuns consorciats

L'any 2015 s'ha continuat avançant en la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la consorciació de serveis comuns mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). El CSUC està integrat per la Generalitat de Catalunya, totes les universitats públiques, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya i la Universitat Oberta de Catalunya, i el seu objectiu fonamental és compartir o mancomunar serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades, per potenciar les sinergies i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

L'any 2015 s'ha continuat avançant en la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la consorciació de serveis comuns mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya

Respecte als principals projectes culminats el 2015, cal destacar els serveis de telecomunicacions, que es van adjudicar el desembre de 2014, a Telefónica, que proveirà nou universitats (UB, UAB, UPC, UPF, UdL, UdG, UOC, URL-IQS i UVic-UCC), per un import total de 3,3 milions d'euros (IVA exclòs), fet que comporta un estalvi estimat del 14,7 %.

Pel que fa al servei de gas, a finals del 2014 es va adjudicar a Endesa Energia el subministrament de gas natural, per a divuit institucions organitzades en el grup de compra GAS CSUC-2015. L'import anual adjudicat va ser de 4,3 milions d'euros (IVA exclòs), amb un estalvi de l'11,6 % respecte als preus del 2014.

L'any 2015 s'ha iniciat la contractació conjunta del servei d'un Centre de Processament de Dades (CPD), per a l'accés als serveis d'allotjament, infraestructura en el núvol (IaaS), plataforma en el núvol (PaaS), connectivitat a la xarxa i altres serveis de suport. A través del CSUC, també s'incentiva l'estandardització de les aplicacions de suport a la gestió, amb l'objectiu de millorar els costos de gestió, manteniment i llicències. El 2015 s'ha treballat en la consorciació d'aplicacions de gestió documental, que donen suport a la gestió de la recerca, i en la contractació conjunta per part de les universitats que ara utilitzen l'aplicació SAP-FICO, per a la gestió econòmicofinancera sota una mateixa infraestructura.

D'altra banda, el Govern de la Generalitat, a través de la Secretaria d'Universitats i Recerca, ha signat un Conveni de col·laboració amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) per avançar en el desenvolupament de l'oferta de cursos en línia oberts i massius del sistema universitari català (MOOC). Aquest conveni permetrà potenciar la plataforma UCATx, que agrupa en un sol portal tota l'oferta de MOOC de les universitats catalanes.

Finalment, dels projectes en curs destaca el d'estandardització de la infraestructura TIC, que s'implanta en els diferents llocs de treball, i la centralització d'alguns dels serveis que es poden compartir, amb l'objectiu d'aconseguir un estalvi significatiu. El projecte inclou set universitats, amb l'objectiu d'homogeneïtzar i agrupar serveis, estandarditzar equipaments definint perfils d'usuari i canviar el model de compra d'equipaments per un altre orientat a la contractació de serveis integrats (provisió d'equipaments, CAU i suport on site).

Aplicació del sistema de tarifació social

El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris per al curs 2015-2016. S'ha de tenir present que el curs 2012-2013 el Govern va aprovar un increment significatiu dels preus, associat a una política de beques vinculades al nivell de renda familiar (beques Equitat).

**El Govern de la Generalitat
ha mantingut els preus
públics universitaris
per al curs 2015-2016**

La Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), ha convocat les beques Equitat per al curs 2015-2016. Aquest any, s'ha seguit aplicant el tram més baix –que preveu una bonificació del 50 %– per a tots aquells estudiants que compleixen els requisits econòmics per ser beneficiaris de les beques del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports (MECD), però que queden exclosos dels ajuts estatals, ja que tenen una nota entre 5 i 5,5. En total, s'ha atorgat una beca a 28.166 persones, d'un total de 40.132 sol·licituds rebudes. Aquestes dades corresponen al primer termini de les beques Equitat.

D'altra banda, amb data 13 de maig de 2015, es va obrir la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes per al curs 2015-2016 (MOBINT) i se'n van aprovar les bases reguladores. L'import global destinat a aquesta convocatòria ha estat de 2.237.000 euros (un 6 % superior a l'import de la convocatòria anterior). Amb data 16 de desembre de 2015, s'ha resolt la convocatòria, en el marc de la qual s'han presentat 4.924 sol·licituds i s'han atorgat ajuts a 2.166 estudiants.

Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement

Les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari, mitjançant la integració del desenvolupament de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses i la potenciació de les pràctiques externes dels estudiants de grau en empreses i institucions.

Mitjançant la Resolució ECO/508/2015, de 16 de març, s'ha obert la convocatòria de doctorats industrials (DI 2015), i se n'han aprovat les bases reguladores, en el marc de la qual s'han atorgat 86 ajuts. L'import màxim destinat a aquesta convocatòria ha estat de 4.378.800,00 euros, en tres anys (1.459.600 euros anuals).

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts a universitats i a empreses per al desenvolupament d'un projecte de doctorat industrial, en qualsevol àmbit de coneixement i qualsevol sector empresarial. El projecte de recerca s'ha de desenvolupar en el marc estratègic d'una empresa i, alhora, al si d'un grup de recerca d'una universitat, en el qual la persona doctoranda ha de dur a terme la seva formació investigadora, que ha de donar lloc a una tesi doctoral, en el marc del Pla de Doctorats Industrials de la Generalitat de Catalunya.

Totes les tesis llegeides en el marc del Pla de Doctorats Industrials rebran la menció de doctorat industrial. Els responsables del projecte a l'empresa i els directors o directores de la tesi participants també rebran un reconeixement per la seva participació en el pla.

Es va obrir la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes per al curs 2015-2016 (MOBINT) i se'n van aprovar les bases reguladores

Les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari. S'ha obert la convocatòria de doctorats industrials (DI 2015), i se n'han aprovat les bases reguladores, en el marc de la qual s'han atorgat 86 ajuts

D'altra banda, la principal novetat d'enguany, quant a convocatòries, han estat els ajuts perquè els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües. En concret, s'han publicat dues convocatòries, la Resolució ECO/2980/2014, de 23 de desembre, i la Resolució ECO/2482/2015, de 2 de novembre, per les quals s'obre la convocatòria d'ajuts per als estudiants que inicien, per primera vegada, els estudis universitaris de grau, a partir del curs 2014-2015, en una universitat catalana, i se n'aproven les bases reguladores, per promoure la formació i l'acreditació de terceres llengües. La dotació total per a les dues convocatòries és d'un màxim de 2.300.000 euros.

Ajuts perquè els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües
S'ha publicat la convocatòria d'ajuts de recerca en la millora i la innovació en la formació inicial de mestres

Finalment, mitjançant la Resolució ECO/2192/2015, de 30 de setembre, s'ha publicat la convocatòria d'ajuts de recerca en la millora i la innovació en la formació inicial de mestres, per a les titulacions impartides a les universitats participants en el Programa de millora i innovació en la formació de mestres (ARMIF). Aquesta convocatòria té per objecte concedir ajuts per finançar projectes de recerca, que tinguin com a finalitat la millora i la innovació del model formatiu de la doble titulació universitària en educació infantil i educació primària, per a les universitats que formin part del Programa de millora i innovació en la formació de mestres, impulsat pel Consell Interuniversitari de Catalunya, dotada amb 300.000 euros. Les propostes han d'aportar evidències que demostrin l'assoliment de canvis en el model formatiu de mestres i han de contribuir a consolidar un model fonamentat en una concepció transversal de la docència, que integri continguts i activitats de matèries diferents, impliqui el treball del professorat en equips docents i fomenti la pràctica reflexiva i el treball col·laboratiu en els estudiants, amb una estreta vinculació amb la pràctica real, en centres educatius.

En el marc del programa esmentat, i mitjançant la Resolució ECO/1488/2015, de 30 de juny, es va publicar una convocatòria d'ajuts de mobilitat internacional per a professors universitaris (MOB-MIF), dotada amb 25.000 euros. L'objectiu és atorgar ajuts per dur a terme estades de curta durada en universitats, centres d'innovació i de recerca o centres educatius, de fora de l'Estat espanyol, per estudiar iniciatives, experiències o innovacions en la formació inicial de mestres d'educació infantil i primària, amb la finalitat de millorar el model formatiu d'aquests graus de les universitats catalanes que participen en aquest programa. En total, es van atorgar quinze ajuts per un import de 23.450 euros.

Altres activitats destacades que duu a terme la Direcció General d'Universitats en l'exercici de les seves funcions

- En l'àmbit econòmic i de gestió, relacionades amb el finançament i el seguiment pressupostari de les universitats i les entitats

- Finançament de les despeses corrents de les universitats públiques catalanes.

Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes. Any 2015 (import en euros)

	UB	UAB	UPC	UPF	UdG	UdL	URV	Total
Finançament ordinari	197.795.800	146.283.680	133.239.724	49.086.254	49.188.724	40.962.732	58.983.800	675.540.714
Finançament variable per objectius	12.027.749	8.786.178	8.464.598	4.812.634	2.854.470	2.290.597	3.536.149	42.772.374
Fons de promoció de la recerca universitària (PROFOR)*	1.375.856	1.157.588	1.346.266	903.776	371.666	290.775	454.073	5.900.000
Pla Serra Hünter	2.924.226	2.226.608	1.518.660	551.025	565.712	753.064	665.114	9.204.410
Compensació per exempcions de matrícula	635.434	401.756	191.270	140.186	111.875	70.713	140.327	1.691.561
Total DGU transferit a les universitats	214.759.065	158.855.811	144.760.517	55.493.876	53.092.446	44.367.881	63.779.463	735.109.060

(*) Aquests imports només inclouen l'aportació de la DGU al PROFOR

- Tramitació de l'autorització per part del Govern de la despesa anual de personal de les universitats públiques.
- Seguiment dels convenis programa, com a instruments de gestió estratègica per a la millora de la qualitat: Conveni programa de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i Conveni programa de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya.

Transferències de la DGU a la UOC i a la UVic-UCC per al seu funcionament. Any 2015 (import en euros)

	UOC	Uvic
Subvenció ordinària	22.804.778	6.350.000
Finançament variable per objectius	2.188.178	650.000
Inversions	4.547.264	300.000
Total DGU transferit	29.540.220	7.300.000

- Finançament i seguiment pressupostari de diverses entitats, amb la participació de la Direcció General en els respectius consells de govern i comissions executives de seguiment.

Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats. Any 2015 (import en euros)

	Transferències corrents	Transferències de capital	Total
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) (*)	94.400.069	39.518	94.439.588
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	2.645.634	62.316	2.707.950
Consorci Escola Industrial de Barcelona (CEIB)	8.229.859	140.997	8.370.856
Consorci Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.523.532	31.000	1.554.532
Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)	1.442.800	40.000	1.482.800
Total DGU transferit	108.241.894	313.831	108.555.725

(*) La xifra de l'AGAUR inclou 87.197.847,79 euros corresponents a les transferències de l'Administració General de l'Estat per a les beques als estudis universitaris.

- Actuacions de suport en l'àmbit universitari.

Altres transferències i subvencions de la DGU. Any 2015 (import en euros)

	Total
Agrupació de Formació Permanent d'Aules per a la Gent Gran (AFOPA)	81.000
Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP)	85.000
Conveni amb la Comissió Interuniversitària de Formació en Llengua Catalana (CIFALC)	30.000
Institut Joan Lluís Vives	67.890
Lectorats de l'Institut Ramon Llull	1.482.849
Universitat Catalana d'Estiu	87.000
Programa de millora i innovació en la formació de mestres	102.600
Programa MOOC a Catalunya - UCATx	109.500
Total DGU transferit	2.045.839

- Actuacions de promoció i difusió dels estudis universitaris i les sortides professionals

S'ha mantingut i actualitzat el contingut del web QPQ («Què i per què estudiar a les universitats catalanes?»), que recull l'oferta de tots els estudis oficials de grau i de màster universitari a Catalunya. Aquest web s'adreça als estudiants de secundària que volen accedir a la universitat. Durant l'any 2015, la mitjana de visites per dia ha estat de 544, la majoria de les quals han estat a través del portal de la Generalitat de Catalunya.

S'ha mantingut i actualitzat el contingut del web QPQ («Què i per què estudiar a les universitats catalanes?»)

Com cada any, amb la finalitat de difondre aquest web, s'han repartit els punts de llibre del QPQ al Saló de l'Ensenyament, als instituts d'educació secundària, als centres de formació d'adults, als centres de cicles formatius de grau superior, a les biblioteques i a la xarxa de punts d'informació juvenil.

Com a novetat, l'any 2015, en el marc del Saló de l'Ensenyament, es va passar un qüestionari presencial als estudiants sobre el nivell de coneixement i satisfacció del web QPQ, per recollir l'opinió de les persones usuàries, detectar les possibles mancances i dur a terme les millores necessàries.

Direcció General de Recerca

Introducció

Durant l'any 2015, la Direcció General de Recerca (DGR) ha portat a terme les funcions que li corresponen en el marc del Pla de Govern i del Pla Departamental. En aquest sentit, la DGR ha mantingut l'impuls a les actuacions de foment de la recerca, fent èmfasi en els recursos humans i

l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització, el progrés i el benestar de Catalunya.

La DGR porta a terme i gestiona directament moltes de les actuacions que impulsa però, en determinats casos, tot i que les polítiques s'estableixen des de la mateixa DGR, la gestió és encarregada a altres institucions, concretament a:

- L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) gestiona les diferents convocatòries competitives de beques i ajuts destinades tant al personal investigador com a les institucions que fan recerca a Catalunya.
- La Fundació ICREA, creada per atreure investigadors d'alt nivell al sistema universitari i de recerca català, gestiona les convocatòries competitives internacionals basades en el mèrit científic i ofereix contractes permanents a investigadors d'arreu del món.
- La Fundació Institució CERCA facilita l'activitat i les bones pràctiques dels centres de recerca del sistema CERCA, en fa el seguiment, l'avaluació i hi dona suport.

El pressupost inicial de la DGR per al 2015 ha estat de 167.033.951 euros, xifra que coincideix amb el pressupost de l'any 2014.

Pressupost de la Direcció General de Recerca per al 2015 i la seva execució (import en euros)

Programes i actuacions	Llei de pressupostos 2015	Executat (obligacions reconegudes)	Òrgan gestor
Programa ICREA	26.400.000,00	26.400.000,00	Fundació ICREA
Programa Ramón y Cajal i programa I3	630.000,00	732.794,68	DGR
Convocatòries de formació d'investigadors	19.575.615,58	19.575.615,58	AGAUR
Programa de personal de recerca	46.605.615,58	46.708.410,26	
Foment de la recerca a les universitats	2.094.785,73	7.501.186,07	DGR
Xarxes de referència	582.500,00	582.500,00	DGR
Foment de la recerca sectorial	250.000,00	250.000,00	DGR
Institut d'Estudis Catalans (IEC)	4.105.572,77	4.086.680,34	DGR
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)	1.600.000,00	1.692.433,17	DGR
Convocatòries	7.200.000,00	7.200.000,00	AGAUR
Fundació ICERCA	375.000,00	386.974,84	DGR
Programa de foment de la recerca	16.207.858,50	21.699.774,42	
Centres de recerca. Funcionament i càrregues financeres	63.884.037,02	61.649.755,33	DGR
Centres de recerca. Amortització de capital	12.352.525,87	11.307.091,15	DGR
Programa de centres de recerca	76.236.562,89	72.956.846,48	
Grans instal·lacions i infraestructures. Despeses de funcionament	13.477.848,17	13.477.848,17	DGR
Grans instal·lacions i infraestructures. Inversió	7.418.730,50	7.418.730,50	DGR
Programa de grans instal·lacions i infraestructures	20.896.578,67	20.896.578,67	
Mobilitat i internacionalització	0,00	0,00	DGR
Convocatòries	470.000,00	446.689,66	AGAUR
Programa de mobilitat, cooperació i internacionalització	470.000,00	446.689,66	
Promoció i divulgació científica	297.300,00	166.645,96	DGR
Convocatòries	80.000,00	80.000,00	AGAUR

Programes i actuacions	Llei de pressupostos 2015	Executat (obligacions reconegudes)	Òrgan gestor
Programa de promoció i comunicació de la recerca	377.300,00	246.645,96	
Parcs científics (funcionament)	569.930,44	432.494,27	DGR
Parcs científics (inversió)	1.125.172,56	1.680.838,49	DGR
Programa Indústria del Coneixement	2.405.500,00	2.595.500,00	DGR
Programa de foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement	4.100.603,00	4.708.832,76	
Altres despeses	183.700,00	12.639,23	DGR
Altres despeses	183.700,00	12.639,23	
AGAUR. Despeses de funcionament	1.955.732,36	1.955.732,36	DGR
AGAUR	1.955.732,36	1.955.732,36	
Total	167.033.951,00	169.632.149,80	

Durant l'any 2015, l'execució pressupostària ha estat del 99,1 %. A més, hi va haver un increment pressupostari provinent del fons FEDER de la Unió Europea, per import de 5.226.505,98 euros, destinats a projectes de construcció i equipament per als centres de recerca i universitats i també de fons finalistes del Programa I3 —per a la incentivació de la incorporació i la intensificació de l'activitat investigadora— del Ministeri d'Economia i Competitivitat (MINECO) per import d'130.000,00 euros.

Catalunya invertirà 132 milions d'euros del FEDER en recerca, un 55% més que durant el període anterior

En l'actual context econòmic, tenen una rellevància particular els resultats obtinguts pels investigadors del sistema català de recerca, tant a les universitats com als centres CERCA i, en particular, pels investigadors ICREA, a les convocatòries de l'European Research Council (ERC): enguany s'han aconseguit quatre Starting Grants i tretze Proof of Concept. En conjunt, Catalunya es manté en el quart lloc en concessions ERC per milió d'habitants.

En aquesta línia de reconeixements també destaquen dos nous distintius Severo Ochoa atorgats al Centre de Recerca en Agrigenòmica (CRAG) i a l'Institut de Ciència de Materials de Barcelona (ICMAB) del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC). Amb aquests distintius, el total de centres Severo Ochoa a Catalunya és d'11 (ICFO, IRB Barcelona, BSC-CNS, Barcelona GSE, CRG, IFAE, ICIQ, ICN2, IBEC, CRAG i ICMAB). D'altra banda, el Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (DTIC) de la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals (ICTA) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) han estat reconeguts pel MINECO com a unitats d'excel·lència Maria de Maeztu.

Finalment, els centres següents han aconseguit la distinció Human Resources Excellence in Research (HRS4R) de la Comissió Europea al llarg del 2015: CTFC, CVC, CRM, CREI, CREAM, CREAL, CTTC, ICRA, IISPV, ICN2, ISGlobal i IMIM. El total de centres CERCA que han aconseguit la distinció HRS4R és de 24.

Actuacions

Personal de recerca

Les actuacions d'aquest programa estan destinades, d'una banda, a impulsar la formació predoctoral i postdoctoral, així com la consolidació o estabilització dels investigadors en el sistema català d'R+D i, de l'altra, a impulsar l'atracció de talent per enfortir la capacitat investigadora de les universitats i els centres de recerca.

En aquest sentit, l'AGAUR ha seguit gestionant les convocatòries d'ajuts per a la contractació de personal investigador novell (FI) —amb la concessió de 236 nous ajuts, a més de 398 renovacions. També ha ofert els ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT) i ha gestionat la convocatòria del Pla de Doctorats Industrials (PDI) amb la concessió de 86 nous ajuts a projectes per incorporar doctorands que desenvolupin la seva formació investigadora en una empresa en col·laboració amb la universitat.

La Fundació ICREA ha mantingut les seves convocatòries anuals i ha finalitzat l'any amb 255 investigadors contractats que treballen a les universitats i els centres de recerca de Catalunya i ha atorgat 30 nous premis de reconeixement ICREA Acadèmia a professors i investigadors de les universitats.

A més, la DGR ha cofinançat els contractes de les universitats a 131 investigadors del Programa Ramón y Cajal del MINECO.

Foment de la recerca

Aquest programa està destinat a millorar la qualitat i la competitivitat del sistema català d'R+D mitjançant el suport als grups de recerca, les universitats, les xarxes de referència i la col·laboració amb els diferents actors del sistema d'R+D. En aquest marc, les principals actuacions impulsades han estat:

- Suport a la recerca a les universitats: la DGR, conjuntament amb la DGU, i basant-se en els objectius de millora en R+D, ha mantingut el seu suport al programa de foment de la recerca a les universitats catalanes.
- Xarxes de referència d'R+D+I: la DGR dona suport a vuit xarxes de referència integrades per grups de recerca de diverses universitats i centres de recerca, que agrupen uns 1.800 investigadors, amb l'objectiu principal de facilitar la transferència de coneixement i la participació en grans projectes d'R+D+I internacionals.
- Institut d'Estudis Catalans (IEC): la DGR, conjuntament amb el Departament de Cultura, ha seguit finançant l'acadèmia científica catalana.
- La Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI) ha rebut el suport de la DGR per portar a terme les seves activitats i ha convocat per cinquena vegada els Premis Nacionals de Recerca en cinc modalitats.

En el primer any d'aplicació del programa Horitzó 2020, Catalunya ja ha captat 110 M d'euros, un 38% més que el 2007, el primer del 7è Programa Marc

- Suport als grups de recerca: s'ha donat suport als 1.652 grups de recerca catalans reconeguts a la convocatòria SGR 2014 gestionada per l'AGAUR per al període 2014-2016.

Centres de recerca

Al llarg de 2015 s'ha continuat contribuint al finançament i el manteniment dels 44 centres de recerca CERCA amb el suport d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya que participen en alguns d'aquests centres. Els centres de recerca CERCA són entitats creades o participades per la Generalitat però amb autonomia de gestió i que destaquen per la seva competència i excel·lència científiques. La seva organització té les següents característiques:

- Una planificació d'activitats fonamentada en un programa pluriennal, basada en un pla estratègic, amb una supervisió posterior de l'activitat científica i de l'activitat econòmica i financera, subjecta al principi de transparència i al retiment de comptes.
- Un governament eficaç, que inclogui una direcció exercida per una persona de solvència i capacitat de gestió reconegudes, amb amplis poders executius que deriven del màxim òrgan de govern col·legiat del centre, en el qual té representació l'Administració de la Generalitat.
- Una gestió flexible i eficient, basada en l'autoexigència i la qualitat mesurable amb estàndards internacionals.
- Un sistema de selecció i contractació de personal basat en l'estratègia pròpia de cada centre, amb l'objectiu de captar i retenir talent adaptat a cada entitat i que ha de tendir a configurar una massa investigadora de competitivitat internacional.
- Un assessorament i una avaluació periòdica del centre per un comitè o un consell científic extern d'alt nivell, d'acord amb els estàndards d'excel·lència en la recerca i la transferència.

Enguany s'han seleccionat vuit projectes del programa SUMA per incentivar projectes destinats a incrementar la massa crítica dels centres CERCA i la seva competitivitat.

El Govern destaca l'exercici de transparència de l'avaluació externa i internacional realitzada en els centres CERCA

Grans instal·lacions i infraestructures

De les diverses infraestructures i grans instal·lacions de recerca de què disposa Catalunya, la DGR participa i promou les següents:

- Barcelona Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS). L'aportació de la DGR ha estat de 2.829.438,67 euros.
- Consorci per a la Construcció, l'Explotació i l'Equipament del Laboratori de Llum de Sincrotró (CELLS). La DGR ha aportat 14.885.584,00 euros i, a més, ha transferit 880.556,00 euros a l'INCASOL en concepte del terreny cedit.
- Dins del marc del Conveni de col·laboració amb el MINECO, la Fundació Parc Científic de Barcelona i la Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG), l'aportació al Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica (CNAG) ha estat de 750.000 euros.

- Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb una aportació de 1.483.000 euros.

Cooperació, mobilitat i internacionalització

Pel que fa a les convocatòries de beques i ajuts en matèria de cooperació, gestionades per l'AGAUR, destaca la convocatòria d'ajuts per a accions de cooperació en el marc de la Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP).

En l'apartat d'internacionalització, entre d'altres, s'han seguit impulsant els programes de beques Bellsells-Generalitat de Catalunya per a l'ampliació d'estudis i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries a la University of California, Irvine, i per cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria a la University of Colorado Boulder. S'han atorgat un total de disset beques. Com a novetat cal remarcar que el juliol de 2015 es va signar un nou conveni per establir un Programa de beques Bellsells-Generalitat de Catalunya per cursar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari a la University of California, Davis, i l'any 2015 s'ha atorgat una beca.

Promoció i comunicació de la recerca

De les actuacions pròpiament de promoció i divulgació de la ciència que s'han dut a terme, cal destacar les següents:

- «Personatges en joc»: elaboració del joc educatiu multimèdia entorn de Dolors Aleu, la primera dona metgessa a finals del segle XIX.
- «Contes de la Laura i en Joan»: s'ha publicat un nou conte, La Laura i en Joan en una recerca molt espacial, en l'àmbit de l'astronomia, adreçat a nens i nenes de sis a deu anys, amb les corresponents activitats interactives digitals.
- Recercat. Butlletí electrònic mensual amb informació sobre la recerca, la ciència i la tecnologia.
- S'han atorgat els Premis Recerca Jove 2014 (atorgats a 72 alumnes i onze centres).

Foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement

Pel que fa als parcs científics i tecnològics, s'ha treballat conjuntament amb els propis parcs de Catalunya per facilitar-ne i garantir-ne el funcionament i la viabilitat.

Enguany s'ha desenvolupat el Programa indústria del coneixement, amb l'objectiu d'afavorir la transferència de tecnologia i de coneixement generats en l'entorn acadèmic i científic al sector productiu. El programa consta de tres fases:

Èxit del programa 'Indústria del Coneixement' per al desenvolupament d'empreses de base científica, amb un total de 176 projectes presentats en la primera convocatòria d'ajuts

- I. Llavor (primera fase de valorització). En aquesta fase s'han ofert ajuts destinats a la protecció del coneixement i als primers treballs de desenvolupament d'un producte: els preprototips. La primera convocatòria d'aquesta fase es va obrir el dia 12 de gener de 2015 i es van seleccionar 24 dels 90 projectes presentats.
- II. Producte (segona fase de valorització). En aquesta fase s'han ofert ajuts per prototipar la tecnologia o producte i demostrar la viabilitat del projecte. La primera convocatòria d'aquesta fase es va obrir el dia 12 de gener de 2015 i es van seleccionar 9 dels 86 projectes presentats.
- III. Mercat (fase de capitalització early-stage). S'ha obert una línia de préstecs de l'Institut Català de Finances dotada amb 2 milions d'euros anuals durant cinc anys, que serveix per mobilitzar uns 1,5 milions d'euros anuals més entre inversors i que està destinada a l'inici de l'acció comercial i la producció, entre altres objectius. Aquesta convocatòria es va obrir el 5 d'agost i es van seleccionar tres dels 14 projectes presentats.

Àrea de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques (APSCiT)

Finançament de la Generalitat de Catalunya (GC) a l'R+D+I

- Elaboració de l'Informe periòdic de les accions de finançament anual de la GC a l'R+D+I
Durant l'any 2015 s'ha elaborat l'informe "El finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació per part de la GC durant l'any 2014 ". En aquest informe es publica, entre d'altres, una dada oficial (prevista al Pla Estadístic de Catalunya, 2011-2014), que es calcula a partir de la informació recollida de tots els departaments i que l'APSCiT coordina i explota. Es tracta de l'operació estadística «Despesa pública en R+D i innovació», que es defineix com a despesa executada pels departaments i pels òrgans superiors (Parlament, Organismes estatutaris i consultius), en accions de finançament d'R+D+I. Per a l'exercici 2014 es situa en 711,94 milions d'euros (taula a), que respecte a l'any 2013 ha tingut un increment del 3,4 % en l'import d'R+D+I.

Despesa executada, per part del subsector Generalitat de Catalunya, en accions de finançament d'activitats d'R+D+I 2014 (imports en euros)

Secció pressupostària	Import R+D	Import I	Import R+D+I	R+D+I respecte del pressupost inicial	R+D+I respecte del pressupost executat
Departaments	660.378.864,89	51.413.754,54	711.792.919,43	3,5%	3,2%
Òrgans superiors	33.184,28	112.440,25	145.624,53	0,2%	0,2%
Total	660.412.049,17	51.526.194,79	711.938.243,96	3,5%	3,2%

Contribució dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya al finançament de l'R+D+I executat l'exercici 2014 (imports en euros)

Departament	Contribució (%)
Economia i Coneixement	62,4
Salut	28,6
Empresa i Ocupació	3,5
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	3,2
Resta de departaments	2,4

Com es pot observar en la taula, quatre departaments cobreixen la major part del finançament a l'R+D+I del subsector GC.

- **Elaboració de l'estadística GBARD 2014 de la GC**
S'ha elaborat l'estadística de crèdits pressupostaris públics en R+D, designada a partir de la publicació OCDE del nou Manual de Frascati 2015, com a Government Budget Allocations for R&D (GBARD). S'han comptabilitzat, a partir dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya, inicials i definitius 2014, els imports que la Generalitat de Catalunya preveu dedicar al finançament de l'R+D, classificats segons diversos criteris (objectius socioeconòmics, accions a l'exterior, fons competitius etc.). El valor del GBARD de Catalunya és agregat al de la resta de comunitats autònomes i al GBARD estatal i la xifra que se'n obté es publica de forma agregada a EUROSTAT (la coordinació d'aquesta estadística es fa des del Ministeri d'Economia i Competitivitat, MINECO).

Seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI)

El 29 d'octubre de 2015 va tenir lloc la reunió de la Comissió de Seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI), la secretaria i el suport tècnic de la qual recau en l'APSCIT. S'hi va presentar l'Informe de seguiment del PNRI 2015 elaborat des de l'APSCIT (publicat al web de la Secretaria d'Universitats i Recerca) i el Baròmetre de la Innovació a Catalunya 2014, per part d'ACCIÓ.

Seguiment del Pla de Recerca i Innovació (PRI 2010-2013)

S'ha continuat treballant en l'elaboració de l'Informe global d'execució del Pla de Recerca i Innovació (PRI) 2010-2013, que analitza les accions realitzades dins del PRI i la seva execució en el període temporal esmentat, amb la col·laboració de tots els departaments de la Generalitat de Catalunya. Es preveu la seva publicació al llarg de l'any 2016.

Participació en el desenvolupament i seguiment de l'Estratègia RIS3CAT

L'APSCIT participa al Comitè tècnic de l'Estratègia RIS3CAT (coordinada des del Departament d'Economia i Coneixement) en el qual es tracten els temes relacionats amb el seu desenvolupament i seguiment.

D'altra banda pel que fa a les polítiques d'impuls a la transferència de coneixement, tal com s'establia al Pla d'Acció de la RIS3CAT, i dins el Programa de la Indústria del Coneixement, des de l'APSCIT, i en col·laboració amb l'AGAUR s'ha portat a terme la convocatòria MERCAT. Aquesta convocatòria és fruit d'un conveni de col·laboració amb l'ICF que ofereix una línia de finançament amb fons de garantia, per a empreses que sorgeixen com a fruit de la recerca.

Participació en la coordinació de línies d'actuació del programa InnoGent

Destaca la participació, per segon any consecutiu, en el projecte InnoGent iniciat l'any 2014 des del Departament de Governació en el marc del Pla de Reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de seu sector públic, per a l'impuls a la innovació interna de la GC. L'APSCIT hi ha continuat coordinant dues línies d'actuació:

- Per una banda, el Canal Innovació, amb el portal de la iNNOtECA, on s'ha anat ampliant la visibilització de pràctiques innovadores dels departaments de la Generalitat de Catalunya, que l'APSCIT promou, juntament amb el Dept. De Governació, i valida en darrera instància.
- D'altra banda, la línia d'actuació encaminada a l'elaboració d'una Guia d'innovació pública. En aquest sentit, s'ha analitzat l'estat de l'art en matèria d'innovació pública (estudi de benchmarking a partir del recull bibliogràfic corresponent) pel que fa a conceptes, tipologies, mesura i avaluació.

Coordinació i suport en polítiques d'R+D+I dels departaments de la GC

S'ha seguit realitzant suport tècnic i assessorament en matèria d'R+D+I als departaments. Així, per exemple en el cas del Departament d'Agricultura, l'APSCIT participa en el Secretariat Tècnic pel Desenvolupament del Pla estratègic de Recerca, Innovació i Transferència Agroalimentària de Catalunya 2013-2020 (PRITAC) promogut pel Departament d'Agricultura i proporciona també indicadors pel seguiment corresponent. En el mateix sentit, l'APSCIT participa en la Comissió de Recerca d'Arqueologia i Paleontologia del Departament de Cultura, en la qual es va desenvolupar el Pla de Recerca en aquest àmbit i se'n fa el seguiment del seu desenvolupament.

Altres actuacions

Suport i assessorament a l'IDESCAT en l'actualització de la base de dades de coordenades de les unitats d'R+D públiques de la GC, en el marc del conveni que l'IDESCAT té amb l'INE (l'INE necessita aquesta informació contrastada, per fer arribar les enquestes d'R+D als executors públics). Pel que fa a la difusió del sistema d'R+D+I de Catalunya, s'han actualitzat els webs PRICATALUNYA i CORDIS. Catalonia. Finalment, a nivell de suport a la participació de la GC en xarxes europees de polítiques públiques en matèria d'R+D+I, l'APSCIT cobreix la part econòmica necessària per tal que la GC en continuï essent membre actiu. En el marc del projecte InnoGent s'ha presentat, juntament amb la

Secretaria de Administració i Funció Pública, del Departament de Governació i Relacions Institucionals, una ponència al VI Congrés Internacional en Govern, Administració i Polítiques Públiques GIGAPP-IUIOG (2015), sota el títol: “:iNNOtECA, Una ventana abierta a la innovación!.

Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya

Introducció

El CIC és l'òrgan de coordinació del sistema universitari de Catalunya i de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat en matèria d'universitats. Creat el 1977, d'ençà el 2003 es troba regulat per la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya, que el configura com un instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, per a tot el sistema universitari i per al Govern de Catalunya, com són l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, de gènere, i la internacionalització, sense oblidar el paper del CIC com a òrgan d'informació, interlocució, cooperació o consens entre l'Administració i les universitats.

El 2015, la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya ha actuat en el marc de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement i Claudi Alsina i Català ha estat el secretari general del CIC.

Actuacions

Oficina d'Accés a la Universitat

L'Oficina d'Accés a la Universitat té la funció de coordinar i organitzar les proves d'accés a la universitat, les proves per a més grans de 25 anys i les de més grans de 45 anys. Així mateix, duu a terme les tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català, tant a Catalunya com a la resta de l'Estat, i d'orientació sobre l'accés a la universitat.

Proves d'accés a la universitat

Els resultats de la convocatòria de juny de les PAU 2015 han estat del 93,64 % d'aprovats. Pel que fa a les proves per a més grans de 25 anys, el percentatge d'aprovats ha estat del 53,39 %. Quant als més grans de 45 anys, d'un total de 399 estudiants matriculats, 204 persones han superat la fase d'examen. Per cinquena vegada, es va constituir a Barcelona un tribunal ordinari específic on es van examinar 317 estudiants dislèxics.

El 2015 s'han atorgat les distincions en les PAU a 550 estudiants que han obtingut una nota superior o igual a 9 en la fase comuna de les PAU.

Preinscripció

L'OAU ha participat en un total de 20 sessions amb professorat i estudiants de batxillerat i cicles formatius de grau superior per informar sobre l'oferta universitària 2015 a Catalunya i sobre els processos que cal seguir en la preinscripció. Enguany, el nombre d'assignació de places de preinscripció ha estat de 43.452, que correspon a un 88,40 % del total de sol·licitants. I s'han matriculat 38.637 estudiants, que representa un 88,92 % del total d'estudiants assignats.

L'any 2015, la Comissió Tècnica ha donat suport a la convocatòria 2015 d'ajuts a les universitats catalanes per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals, amb un import de 200.707,67 euros, i a l'organització de la IV Jornada UNIDISCAT.

Els resultats de la convocatòria de juny de les PAU 2015 han estat del 93,64 % d'aprovats. El 2015 s'han atorgat les distincions en les PAU a 550 estudiants que han obtingut una nota superior o igual a 9 en la fase comuna de les PAU. S'han matriculat 38.637 estudiants

Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya

L'Oficina del Consell Interuniversitari és el nucli de suport i impuls de la coordinació universitària mitjançant l'actuació dels òrgans col·legiats i comissions i, també, de l'acció de promoció de la internacionalització del sistema. De l'activitat del 2015, s'ha de fer menció de la col·laboració iniciada el 2014 amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'impuls a la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i els graduats universitaris, que ha permès enfortir els serveis d'ocupació de les universitats catalanes i crear la Xarxa Universitària per a l'Ocupació, així com la constitució de tres comissions de caràcter no permanent per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions universitàries.

Crear la Xarxa Universitària per a l'Ocupació, així com la constitució de tres comissions de caràcter no permanent per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions universitàries

Òrgans, comissions i grups de treball

Junta i Conferència General del CIC

- **Conferència General. Sessió de 05.06.2015**

S'informa sobre el desenvolupament i els acords de les Comissions de Garantia (Resolució ECO/739/2015, de 26 de març, per la qual es creen tres comissions de caràcter no permanent del Consell Interuniversitari de Catalunya per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions universitàries). Es presenta una valoració sobre el funcionament del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF).

Es presenta la proposta d'aplicació dels preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya, per al curs 2015-2016.

- **Junta. Sessió de 27.02.2015**

S'informa sobre el Programa operatiu 2014-2020 i els Fons Estructurals FEDER i es valora l'Informe del Tribunal de Comptes número 1079, de gener de 2015, de fiscalització de les universitats, l'any 2012. S'aprova l'Acord de creació de tres comissions de caràcter no permanent per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions; es ratifica l'Acord sobre els procediments d'admissió, a les universitats catalanes, dels estudiants no ciutadans de la Unió Europea i no residents; l'Acord sobre la contractació de personal docent i investigador a les universitats públiques catalanes durant l'any 2015, així com l'Acord sobre l'oferta pública d'ocupació de contractacions en el marc del Pla Serra Húnter per a l'any 2015; l'Acord sobre la consideració del CSUC com a institució complementària a les universitats de suport al Pla Serra Húnter, l'Acord sobre el reconeixement de complements del personal docent i investigador agregat, l'Acord d'actualització de la programació universitària per als cursos 2014-2015 i 2015-2016 i l'Acord de la Junta del CIC de revisió de la programació universitària de graus, on es determinen els quatre graus de 180 ECTS que començaran el curs 2016-2017.

S'aprova l'Acord de creació de tres comissions de caràcter no permanent per estudiar l'impacte de la implementació de possibles canvis en graus i màsters de l'oferta de titulacions

- **Junta. Sessió de 05.06.2015**

Es ratifiquen els acords de la Comissió de Garantia del Finançament de les Universitats i els acords de la Comissió de Garantia de l'Accés dels Estudiants, Preus i Beques. S'emet un informe favorable sobre el projecte de decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016, un cop escoltada la Conferència General. S'aprova el document Establiment de la figura tenure-track; l'Acord sobre la modificació dels Estatuts de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques; l'Acord sobre les característiques generals de la prova d'aptitud personal per accedir als graus en educació infantil i primària, amb totes les seves denominacions, a partir del curs 2017-2018; l'Acord sobre l'especialitat de geografia i història, del màster universitari de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes, en el marc del sistema universitari de Catalunya, per al període acadèmic 2015-2020; l'Acord d'actualització de les places de nou accés per al curs 2014-2015; l'Acord de programació universitària de màsters emergents per al curs 2016-2017, i finalment, l'Acord de programació universitària de màsters implantats, que es transformen o es reverifiquen, per al curs 2016-2017.

Es ratifiquen els acords de la Comissió de Garantia del Finançament de les Universitats i els acords de la Comissió de Garantia de l'Accés dels Estudiants, Preus i Beques. S'emet un informe favorable sobre el projecte de decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016, un cop escoltada la Conferència General. S'aprova el document Establiment de la figura tenure-track

- **Junta. Sessió permanent d'1.10.2015**

S'aprova l'Acord per a l'avenç i la consolidació de línies estratègiques de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de les universitats públiques de Catalunya.

S'aprova l'Acord per a l'avenç i la consolidació de línies estratègiques de millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de les universitats públiques de Catalunya

- **Junta. Sessió d'1.10.2015**

S'aprova l'Acord d'actualització de la programació universitària per als cursos 2014-2015, 2015-2016 i 2016-2017; el document Consideracions de la programació universitària 2016-2018 en el context del desplegament 2016-2020; la nota en relació amb la convocatòria de concursos de promoció del personal docent i investigador (PDI) de les universitats públiques; l'Acord de modificació de l'Acord de 27 de febrer de 2015 sobre la contractació de personal docent i investigador a les universitats públiques catalanes durant l'any 2015 i de l'Acord de 30 de gener de 2014 sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent (agregat i catedràtic) i professorat lector, i finalment, la nota d'aclariment sobre els acords de 15 de desembre de 2014 i 26 de febrer de 2015 de la Junta del CIC en relació amb els procediments d'admissió als ensenyaments oficials de grau previstos al Reial decret 412/2014.

[El document Consideracions de la programació universitària 2016-2018 en el context del desplegament 2016-2020](#)

- **Junta. Sessió de 14.12.2015**

Es presenten els resultats del primer Pitching Audiovisual Universitat-Indústria i es dona el vistiplau a la nota sobre els treballs per a la programació de l'oferta d'estudis corresponent al curs 2017-2018. Així mateix, s'aprova l'Acord d'actualització de la programació universitària per als cursos 2014-2015, 2015-2016 i 2016-2017; l'encàrrec de la direcció i la gestió del Pla Serra Húnter a la Universitat Rovira i Virgili i la modificació de l'Acord sobre l'oferta pública d'ocupació de contractacions en el marc del Pla Serra Húnter.

[Encàrrec de la direcció i la gestió del Pla Serra Húnter a la Universitat Rovira i Virgili](#)

Comissions

- **Comissió General de Política Universitària.**

Calendari de sessions: 17.02.2015 i 14.04.2015. Actuacions: s'ha informat sobre els reptes i els plantejaments d'ordenació davant l'aprovació del Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, pel qual es modifica el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, dels ensenyaments universitaris, i el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, de regulació dels ensenyaments de doctorats, i s'ha debatut la creació de tres comissions de caràcter no permanent del CIC sobre garantia de qualitat, sobre finançament i accés i sobre la programació universitària per al curs acadèmic 2015-2016. Així mateix, s'han acordat les persones en representació del sistema universitari al Consell de Direcció de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

[S'ha informat sobre els reptes i els plantejaments d'ordenació davant l'aprovació del Reial decret 43/2015, de 2 de febrer](#)
[S'han acordat les persones en representació del sistema universitari al Consell de Direcció de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.](#)

- **Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica.**

Calendari de sessions: 12.02.2015, 9.04.2015, 18.05.2015 (extraordinària), 03.06.2015, 03.06.2015 (extraordinària), 15.07.2015 (extraordinària), 16.09.2015, 05.11.2015 i 11.12.2015. Actuacions: s'ha debatut i aprovat l'Acord de places de nou accés dels estudis de graus, dels màsters universitaris i dels itineraris de retitulació per al curs 2015-2016; l'Acord de programació universitària de màsters emergents

[S'ha desplegat l'Acord de la Comissió de Garantia de la Qualitat Acadèmica, i s'han creat i desenvolupat quatre grups de treball \(humanitats, ciències socials, ciències-enginyeria i estudis de salut\)](#)

per al curs 2016-2017; l'Acord de programació universitària de màsters implantats, que es transformen o es revaliden, per al curs 2016-2017, i l'Acord d'actualització de la programació universitària, de graus i de places de nou accés per als cursos 2014-2015, 2015-2016 i 2016-2017. Així mateix, s'ha informat sobre les perspectives de programació universitària per als cursos 2015-2020 i s'han debatut els criteris per a l'establiment de la durada dels estudis i les mesures d'acompanyament al desplegament d'aquesta programació, amb l'anàlisi dels possibles criteris per a la flexibilització de l'estructura de les titulacions oficials i la valoració dels plantejaments específics i el posicionament de cada universitat respecte a aquest marc general de programació. A més a més, s'han exposat els criteris per a l'establiment de l'oferta de places de grau i màster per als cursos 2015-2016, amb l'anàlisi de les perspectives i el context per a la programació universitària d'aquests cursos acadèmics.

S'ha comentat l'avaluació i la implementació d'ajustaments al màster universitari de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes per al curs 2015-2016, com també el desenvolupament i els plantejaments de la Comissió no permanent de Garantia de la Qualitat Acadèmica. S'ha desplegat l'Acord de la Comissió de Garantia de la Qualitat Acadèmica, i s'han creat i desenvolupat quatre grups de treball (humanitats, ciències socials, ciències-enginyeria i estudis de salut), que han presentat valoracions i conclusions. Així mateix, s'han analitzat les possibilitats de flexibilització de l'estructura de les titulacions oficials, en especial en l'horitzó del curs 2017-2018, i s'ha comunicat i debatut la planificació i l'organització d'algunes especialitats interuniversitàries del màster de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes, a partir del curs acadèmic 2016-2017. Finalment, s'ha aprovat la proposta d'Acord d'actualització de la programació universitària per als cursos 2014-2015, 2015-2016 i 2016-2017.

- **Comissió d'Accés i Afers Estudiantils**

Calendari de sessions: 21.01.2015 (extraordinària), 02.03.2015, 02.06.2015 i 09.11.2015. Actuacions: s'han debatut les perspectives d'accés al sistema universitari tenint en compte el que disposa la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), i s'han analitzat les perspectives sobre el futur de l'accés a la universitat i de les proves d'accés a la universitat (PAU) a partir de l'any 2017. A més a més, s'han aprovat les propostes i els acords següents: la proposta d'Acord sobre els procediments d'admissió a les universitats catalanes, dels estudiants no comunitaris i no residents; l'Acord de reconeixement de mèrits de gestió per a la coordinació de les proves d'accés a la universitat; el calendari de preinscripció universitària 2015; la tipologia de l'oferta de centres d'estudi, novetat en la preinscripció universitària 2015; l'Acord per fer una prova d'aptitud personal única per a l'accés a tots els estudis de ciències de l'activitat física i de l'esport; l'Acord de modificació de l'Acord de la CAAE, de 6 de novembre de 2012, de creació del Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes (CEUCAT); l'Acord sobre l'assignació de places en situacions excepcionals per a esportistes

S'han analitzat les perspectives sobre el futur de l'accés a la universitat i de les proves d'accés a la universitat (PAU) a partir de l'any 2017. S'han aprovat les propostes següents: el calendari de preinscripció universitària 2015 i el calendari de les proves d'accés a la universitat (PAU) per a l'any 2016

d'elit i alt rendiment, la proposta sobre les característiques generals de la prova d'aptitud personal per accedir als graus d'educació infantil i primària, amb totes les seves denominacions, a partir del curs 2017-2018, i s'eleva a la Junta del CIC per a la seva consideració; el calendari de les proves d'accés a la universitat (PAU) per a l'any 2016; l'Acord sobre la prova d'aptitud personal (PAP) per als graus d'educació infantil i primària, amb totes les seves denominacions, i l'Acord sobre el procediment i altres aspectes que cal tenir en compte en relació amb els estudiants amb altes capacitats de segon de batxillerat que vulguin cursar determinats continguts d'estudis universitaris, resultant de l'aplicació de la Resolució ENS/1543/2013, de 10 de juliol.

- **Comissió de Política Lingüística**

Calendari de sessions: 12.05.2015. Actuacions: s'ha aprovat l'Acord sobre el requeriment a la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals respecte a la necessitat d'emetre la programació en versió original i l'Acord de la Junta del CIC sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres. Finalment, s'ha informat sobre el programa Parla3; la convocatòria d'ajuts de l'AGAUR per promoure la formació i l'acreditació de terceres llengües; la convocatòria d'ajuts Interlingua 2015, i el desenvolupament del conveni CIFALC 2015.

S'ha aprovat l'Acord sobre el requeriment a la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals respecte a la necessitat d'emetre la programació en versió original

- **Comissió de Relacions Internacionals**

Calendari de sessions: 16.04.2015 i 30.09.2015. Actuacions: s'ha comunicat i debatut sobre la creació de tres comissions del CIC sobre garantia de qualitat, sobre finançament i accés i sobre programació universitària per al curs acadèmic 2015-2016, així com sobre l'Acord de la Junta del CIC sobre els procediments d'admissió a les universitats catalanes dels estudiants no ciutadans de la Unió Europea i no residents. En relació amb la internacionalització del sistema universitari català, s'ha informat sobre l'assistència al saló APAIE 2015, a Pequín; NAFSA, a Boston, i EIAE 2015, a Glasgow, i s'ha valorat positivament la presència del Govern i les universitats catalanes en aquestes fires internacionals. Per aquesta raó, s'ha aprovat l'assistència a aquestes fires per a l'any 2016. També s'ha presentat el document Euroregió Pirineus Mediterrània, 10 anys treballant junts; el projecte de cooperació política de Catalunya, les Illes Balears i les regions franceses de Llenguadoc- Rosselló i Migdia-Pirineus, i el Pla Catalunya-Marroc 2014-2017, de la Secretaria d'Afers Exteriors.

S'ha aprovat l'assistència a aquestes fires per a l'any 2016. S'ha presentat el document Euroregió Pirineus Mediterrània, 10 anys treballant junts; i el Pla Catalunya-Marroc 2014-2017

- **Comissió de Recerca i Transferència de Coneixement**

Calendari de sessions: 09.03.2015 i 16.10.2015. Actuacions: s'ha informat sobre el desenvolupament de la primera fase del programa Indústria del Coneixement; sobre el plantejament i les primeres convocatòries dels Fons Estructurals FEDER 2014-2020, i sobre l'articulació del nou programa per al finançament de les unitats de transferència i valorització de coneixement de les universitats de Catalunya. Així mateix, la Comissió ha analitzat el desenvolupament d'ajuts a la formació predoctorals (FI/DI), ha fet balanç de l'aplicació dels fons estructurals per al període 2014-2015, i finalment ha comentat l'estructura dels programes per al període 2016-2020.

- **Comissió de Personal Acadèmic**

Calendari de sessions: 28.01.2015, 11.03.2015, 06.05.2015, 03.06.2015 (extraordinària), 08.09.2015, 18.09.2015 (extraordinària), 19.10.2015 (extraordinària) i 30.11.2015 (extraordinària). Actuacions: s'ha informat sobre la planificació en matèria de personal acadèmic de les universitats públiques per a l'any 2015. Així mateix, s'ha comentat el desenvolupament de la convocatòria de professorat del Pla Serra Húnter per als cursos 2013-2014, 2014-2015 i, les principals característiques i aspectes procedimentals de la convocatòria 2015. S'han comunicat i debatut les convocatòries ordinàries de personal docent i investigador permanent i temporal per a l'any 2015 a les universitats, i se n'han analitzat els criteris i els requeriments comuns. Així mateix, s'han comunicat i debatut les característiques de la figura del tenure track i s'ha aprovat el document Establiment de la figura tenure-track; a més a més, s'ha informat sobre els objectius i la política en relació amb el PDI per al període 2011-2015, i el desenvolupament de la convocatòria del Pla Serra Húnter per a l'any 2015. La Comissió ha presentat els acords de modificació de l'Acord de 27 de febrer de 2015, sobre la contractació de personal docent i investigador a les universitats públiques catalanes durant l'any 2015, i de modificació de l'Acord de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent (agregat i catedràtic) i professorat lector. S'ha aprovat la proposta d'Acord de la Junta del CIC sobre el reconeixement de complements del personal docent i investigador agregat interí. Finalment, s'ha debatut el plantejament global de sistema en promocions de personal docent i investigador davant el contingut i els efectes del Reial decret Llei 10/2015, d'11 de setembre, pel qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

- **Comissió de Gestió Universitària**

Calendari de sessions: 11.02.2015, 08.04.2015 (extraordinària), 02.06.2015, 13.10.2015 i 30.11.2015 (extraordinària). Actuacions: la Comissió ha analitzat l'evolució de les principals magnituds i indicadors pressupostaris, i ha informat de la liquidació del pressupost per a l'any 2014 i del desplegament de partides pressupostàries per a l'any 2015. Així mateix, s'ha estudiat l'aplicació del model de finançament per a l'any 2015 i s'ha analitzat l'execució del pressupost d'enguany. D'una banda, s'ha comentat i debatut l'articulació del projecte de decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) per al curs 2015-2016, així com el contingut del decret de preus públics per al curs 2015-2016. D'altra banda, s'han presentat les actuacions del Comissionat per a la Transparència i el contingut de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. S'han exposat els resultats de l'aplicació del finançament per objectius i de l'aplicació del pressupost de la Direcció General d'Universitats per a l'any 2015. Així mateix, s'ha efectuat el seguiment de les polítiques engegades de personal d'administració i serveis, s'ha debatut el desenvolupament i els resultats de l'aplicació de la comptabilitat analítica en els pressupostos de l'any 2015, i finalment, s'ha aprovat el calendari de recollida i difusió d'informació en l'àmbit d'Universitats i Recerca.

[El desenvolupament de la convocatòria de professorat del Pla Serra Húnter per als cursos 2013-2014, 2014-2015 i, les principals característiques i aspectes procedimentals de la convocatòria 2015](#)

[S'han presentat les actuacions del Comissionat per a la Transparència i el contingut de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#)

- **Comissió d'Estudiants**

Calendari de sessions: 02.03.2015, 02.06.2015 (extraordinària) i 21.12.2015. Actuacions: s'ha valorat l'aprovació del Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, pel qual es modifiquen el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i el Reial decret 99/2011, de 28 de gener. S'ha presentat el projecte Careers Ambassadors, «Oportunitats de treball a les institucions de la Unió Europea a Brussel·les» i els acords de la Comissió de Garantia de Finançament de les Universitats i de la Comissió d'Accés dels Estudiants, Preus i Beques. Així mateix, s'ha comunicat i analitzat el Projecte de decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016 i el plantejament del sistema respecte a la programació universitària davant l'aprovació del Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, que pot possibilitar l'aplicació de criteris per a la flexibilització de l'estructura de les titulacions oficials, així com el desenvolupament dels acords de la Comissió de Garantia de l'Accés dels Estudiants, Preus i Beques.

S'ha presentat el projecte Careers Ambassadors, «Oportunitats de treball a les institucions de la Unió Europea a Brussel·les»

- **Comissió Dona i Ciència**

Calendari de sessions: 17.03.2015 i 17.06.2015 (extraordinària). Actuacions: s'han presentat els resultats i l'activitat dels grups de treball de Transversalització de Gènere i d'Indicadors de Gènere. Així mateix, s'ha informat sobre les converses mantingudes per impulsar la incorporació de la igualtat de gènere en la formació de mestres; els protocols contra l'assetjament sexual i per raó de sexe a les universitats, i el projecte «Relacions de poder, violències i altres formes de relació abusives. La transversalitat de gènere». S'ha acordat fer difusió de la campanya 900 900 120 contra la violència masclista.

S'ha acordat fer difusió de la campanya 900 900 120 contra la violència masclista

- **Comissió de Garantia de la Qualitat Acadèmica**

Calendari de sessions: 18.03.2015 i 22.06.2015. Actuacions: la Comissió (Resolució ECO/739/2015, de 26 de març, DOGC 6855) ha acordat que, en funció del pes relatiu dels continguts disciplinaris i dels transversals, la durada concreta dels graus es podrà formular entre 180 i 240 crèdits i, en qualsevol cas, les propostes de canvis en els plans d'estudi han de garantir als estudiants el dret a finalitzar el pla d'estudis en què es va matricular inicialment.

La durada concreta dels graus es podrà formular entre 180 i 240 crèdits i, en qualsevol cas, les propostes de canvis en els plans d'estudi han de garantir als estudiants el dret a finalitzar el pla d'estudis en què es va matricular inicialment

- **Comissió de Garantia del Finançament de les Universitats**

Calendari de sessions: 18.03.2015. Actuacions: la Comissió ha acordat que, davant els possibles canvis en la durada dels estudis i en els crèdits matriculats en el sistema, com a mínim l'aportació de la Generalitat de Catalunya al finançament del conjunt del sistema universitari es mantindrà. D'acord amb això, el Govern de la Generalitat compensarà les eventuais reduccions per crèdits matriculats i preus atribuïbles als canvis d'estructura dels estudis. D'acord amb els dos punts anteriors, el Govern de la Generalitat compensarà els possibles desequilibris a cada universitat per raó dels canvis d'estructura en els seus estudis.

- **Comissió de Garantia de l'Accés dels Estudiants, Preus i Beques**
Calendari de sessions: 18.03.2015. Actuacions: la Comissió ha acordat que l'estructura de preus no incrementarà l'aportació dels estudiants per a un mateix nombre de crèdits i que tots els estudiants titulats d'estudis de grau de 180 crèdits, durant els cinc cursos posteriors a la seva graduació, tindran dret, com a mínim, a cursar 60 crèdits d'un estudi de màster al mateix preu públic vigent del grau en què s'han titulat, a través del mecanisme de beques Equitat. El Govern de la Generalitat, a mesura que millorin els ingressos fiscals, promourà la convergència dels preus públics de màster amb els dels graus. Aquest acord ha d'estar en condicions d'aplicar-se tan bon punt es puguin graduar a les universitats catalanes estudiants dels nous graus de 180 crèdits.

Altres comissions i grups de treball

- **Grup de treball d'Ocupació Laboral i Orientació Professional**
Calendari de sessions: 12.01.2015 i 04.12.2015. Actuacions: s'ha presentat la convocatòria de beques Odisseu per a la realització de pràctiques en empreses situades en territoris rurals. S'ha informat sobre la presència de la Secretaria d'Universitats i Recerca juntament amb les universitats catalanes al Saló JOBarcelona'2015. Així mateix, s'ha presentat el llibre Manual del tutor d'empresa. Claus per optimitzar les pràctiques.

Actuacions de millora de l'ocupabilitat dels joves universitaris: per segon any, la Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya, ha signat un Conveni de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'impuls a la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i els graduats universitaris. En el marc d'aquest conveni, les universitats han pogut enfortir i millorar els seus serveis d'orientació professional als estudiants. Han atès dins d'aquest programa més de 18.000 estudiants. L'Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya ha emprès durant aquest any 2015 les activitats de coordinació de la Xarxa Universitària per a l'Ocupació, i les de difusió del projecte i de bones pràctiques. Així mateix, ha gestionat tota l'activitat econòmica derivada de les subvencions atorgades a les universitats amb un total d'1.800.000 euros.

- **Xarxa Tècnica de Relacions Internacionals**
Calendari de sessions: 30.04.2015 i 20.11.2015. Actuacions: s'ha informat sobre l'Acord de la Comissió de Relacions Internacionals d'assistir a les fires internacionals de l'any 2016 (APAIE, NAFSA i EIAE) i s'ha valorat favorablement amb l'ACUP l'organització conjunta d'un seminari sobre el sistema d'educació superior a Austràlia, tenint en compte que l'APAIE 2016 se celebrarà a la ciutat de Melbourne. Quant a l'assistència als salons internacionals del 2015, s'ha valorat molt positivament la participació en tots. Així mateix, a l'APAIE s'ha fet palesa la importància de donar més difusió del sistema universitari català a la Xina. De l'assistència al NAFSA, destaquen els contactes establerts per la delegació catalana amb la State University of New

S'ha presentat el llibre Manual del tutor d'empresa. Claus per optimitzar les pràctiques

I Jornada sobre Oportunitats d'Ocupació la UE. Visita de delegacions internacionals a la Secretaria d'Universitats i Recerca

York (SUNY), que ha derivat en la convocatòria d'ajuts per a la celebració de simposis conjunts entre Catalunya i el Campus SUNY (SymNY). Quant a la convocatòria i la participació en la I Jornada sobre Oportunitats d'Ocupació la UE, organitzada pel Consell Interuniversitari de Catalunya amb la col·laboració de la representació a Catalunya de la Comissió Europea i l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona, s'ha valorat la conveniència de mantenir o, fins i tot, augmentar el nombre de career ambassadors d'EPSO a Catalunya. S'ha informat de la visita de delegacions internacionals a la Secretaria d'Universitats i Recerca: Education USA, China Scholarship Council (Xina), Universidad de Guadalajara (Guadalajara, Mèxic), American University of Sharjah (Sharjah, Emirats Àrabs) i la delegació d'universitats de Jordània.

- **Màster de professorat de secundària: ciències naturals, geografia i història i llengua catalana i castellana**

Calendari de sessions: 15.12.2015, 16.12.2015 i 17.12.2015. Actuacions: el 2015, en el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya s'han creat tres grups de treball interuniversitaris, que són els de ciències naturals (biologia i geologia, física i química), geografia i història i llengua catalana i castellana.

- **Grup de Transversalització de Gènere**

Calendari de sessions: 26.05.2015 i 23.07.2015. El grup s'ha constituït a instància de la Comissió Dona i Ciència amb l'objectiu de traslladar el marc teòric de la transversalitat a la praxi universitària. Està format per persones expertes de les universitats públiques catalanes responsables de l'Àrea d'Igualtat i Gènere i dos representants de l'Institut Català de les Dones (ICD). Actuacions: amb l'objectiu final d'organitzar un acte o jornada de debat de caràcter internacional de referència, el grup ha debatut per concretar l'àmbit de la seva actuació i la necessitat d'incorporar l'expertesa universitària.

- **Grup de treball d'Indicadors de Gènere**

Calendari de sessions: 23.01.2015. El grup ha estat format a instàncies de la Comissió de Dona i Ciència per proposar una llista d'indicadors sobre la desigualtat de gènere a la ciència. Està format per tècniques de les universitats públiques catalanes responsables de l'Àrea d'Igualtat i Gènere i dos representants de la Secretaria d'Universitats i Recerca. Actuacions: el grup ha debatut la recollida de la informació i la difusió necessària dels indicadors sobre la desigualtat de gènere a la ciència i n'ha fet una proposta.

El grup ha debatut la recollida de la informació i la difusió necessària dels indicadors sobre la desigualtat de gènere a la ciència i n'ha fet una proposta

Promoció internacional del sistema universitari català: participació en fires i congressos

Àsia. APAIE (Pequín, Xina): el sistema universitari català ha estat present per tercera vegada consecutiva al congrés i fira anual de l'Àsia Pacific Association for International Education (APAIE), que ha celebrat la seva desena edició a Pequín, del 23 al 26 de març de 2015. La delegació catalana que ha participat en el saló estava integrada per disset

representants de la Generalitat de Catalunya i de la UB, la UAB, la UPC, la UPF, la URV, la UdG, la UdL i la UVic-UCC. Aquesta delegació va fer diverses visites institucionals: Comissió Municipal d'Educació de Pequín, Chinese Scholarship Council (CSC), Ministeri d'Educació de la Xina, Conselleria d'Educació de l'Ambaixada d'Espanya a la Xina i Beijing International Education Exchange Center (BIEI).

Estats Units d'Amèrica. NAFSA (Boston, Massachusetts): el sistema universitari de Catalunya ha estat present a l'edició 2015 de la conferència i fira anuals de l'Associació Nord-americana d'Educadors Internacionals (NAFSA), que s'ha celebrat del 24 al 29 de maig a Boston, i en la qual han participat més de 8.000 delegats de 120 països de sistemes universitaris i institucions d'educació superior d'arreu del món.

Europa. EAIE (Glasgow, Escòcia): l'edició d'enguany ha tingut lloc a la ciutat de Glasgow, del 16 al 19 de setembre, on s'han donat cita més de 5.000 professionals de l'educació superior d'arreu del món, procedents de 90 països, amb un total de 300 expositors i una extensa programació de conferències, tallers i taules rodones sobre la internacionalització de l'educació superior, on el sistema universitari català ha participat en diverses sessions.

Altres actuacions en l'àmbit de la internacionalització

Euroregió Pirineus-Mediterrània: la Secretaria del Consell Interuniversitari ha participat l'any 2015 en la Comissió d'Educació Superior i Recerca de l'Euroregió, especialment mitjançant el foment i el suport financer al projecte de dobles titulacions entre les universitats catalanes i de l'Euroregió i, també, als projectes de cotuteles de tesi.

Delegació del Govern davant la Unió Europea: continuant amb la tasca iniciada pel CIC i les universitats catalanes de col·laboració amb la Delegació del Govern davant la UE, s'ha assistit al seminari de l'Academic Cooperation Association What's new in Brussels? Recent developments in European Policies and Programmes, celebrat entre el 2 i el 4 de febrer de 2015 a Brussel·les, i s'han mantingut diverses reunions amb la delegació del Govern davant la UE i amb l'EPSO per tractar sobre les oportunitats de desenvolupament professional amb les institucions de la UE.

Unió per la Mediterrània (UpM): el 2015 s'ha continuat col·laborant amb la Unió per la Mediterrània per fomentar i difondre les activitats d'aquesta institució promoguda per la UE al si del Consell Interuniversitari de Catalunya. S'ha presentat el document de treball Activities of Catalan Universities in the Southern Mediterranean region 2014-2015 Academic year al si de la Comissió de Relacions Internacionals.

Visita de delegacions internacionals a la Secretaria d'Universitats i Recerca: s'ha rebut a la seu de la Secretaria d'Universitats i Recerca les delegacions internacionals Education USA, China Scholarship Council (Xina), Universidad de Guadalajara (Guadalajara, Mèxic), University of Sharjah (Sharjah, Emirats Àrabs) i la delegació d'universitats de Jordània.

Projecte de dobles titulacions entre les universitats catalanes i de l'Euroregió i, també, als projectes de cotuteles de tesi

Reunions amb la delegació del Govern davant la UE i amb l'EPSO per tractar sobre les oportunitats de desenvolupament professional amb les institucions de la UE

Visita de delegacions internacionals a la Secretaria d'Universitats i Recerca: Education USA, China Scholarship Council (Xina), Universidad de Guadalajara (Guadalajara, Mèxic), University of Sharjah (Sharjah, Emirats Àrabs) i la delegació d'universitats de Jordània

Distincions Jaume Vicens Vives

El Govern ha concedit les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària. S'han atorgat tres premis individuals i dos premis col·lectius de 20.000 euros cadascun per destinar a projectes d'innovació o millora docent, a decisió dels guardonats i les guardonades.

Premis individuals:

Josep Eladi Baños Díez, professor del Departament de Ciències Experimentals i de la Salut de la Universitat Pompeu Fabra; Salvador Roura Ferret, del Departament de Ciències de la Computació de la Universitat Politècnica de Catalunya, i Ann-Marie Holm-Nielsen, de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna, de la Universitat Ramon Llull.

Premis col·lectius:

- Facultat de Ciències de la Universitat Autònoma de Barcelona per la seva llarga trajectòria, per la qualitat docent i de la recerca i per les iniciatives innovadores en els estudis científics amb la finalitat de crear nous perfils professionals.
- Projecte Laboratoris 2.0, «Millora dels resultats d'aprenentatge mitjançant eines TAC als laboratoris del grau en enginyeria mecànica», de la Universitat Rovira i Virgili, pel seu caràcter innovador i els resultats formatius derivats, enfocats essencialment a les necessitats de l'entorn industrial.

Intervenció General

Introducció

La Intervenció de la Generalitat, en exercici de les facultats que li assigna el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, exerceix el control intern i el control financer de la gestió econòmicofinancera del sector públic de la Generalitat de Catalunya, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització.

Igualment, com a centre directiu i gestor de la comptabilitat pública, és l'encarregat de promoure una informació fiable i completa als responsables últims d'aquesta gestió.

L'import total del pressupost del sector públic de la Generalitat (sense consolidar) per a l'exercici 2015, aprovat per la Llei 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat, objecte d'aquest control intern i financer, així com de la comptabilitat pública, és de 53.708.485.735,66 d'euros.

La Intervenció de la Generalitat, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització, té les facultats següents:

- Centre de control intern
- Centre directiu de la comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya
- Centre de control financer

Amb aquesta finalitat, la Intervenció General exerceix les funcions següents:

- El control intern, mitjançant l'exercici de la funció interventora a través del control de tots els actes, documents i expedients de l'Administració de la Generalitat que determinin el reconeixement de drets i obligacions de contingut econòmic, així com els ingressos i pagaments que en derivin i la recaptació i aplicació dels cabals.
- El control financer, d'acord amb el Pla anual d'actuació per a l'any 2015, aprovat pel conseller d'Economia i Coneixement el 27 de febrer de 2015.
- L'elaboració, formació i retiment del compte general de la Generalitat.
- L'assessorament als òrgans de gestió en matèries derivades de la seva funció de control i comptabilitat.
- El control de gestió en l'àmbit econòmic i financer, fer-ne el seguiment i avaluar-la, tant mitjançant auditories de gestió i informes com mitjançant anàlisis globals o específiques sobre resultats, riscos, organització, procediments, sistemes i programes.
- Totes les altres relacionades amb la funció interventora.

De la Intervenció General depenen sis subdireccions generals i les intervencions delegades a cada Departament, organismes autònoms de caràcter administratiu i a les delegacions territorials a Girona, Lleida i Tarragona.

Actuacions

Comptabilitat

D'acord amb l'article 77 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el mes de juliol de 2015, la Intervenció General va lliurar a

la Sindicatura de Comptes el compte general corresponent a l'exercici 2014. En compliment de l'article 79 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Intervenció General ha tramès, trimestralment, al Parlament les dades sobre l'execució del pressupost de la Generalitat i sobre el grau d'endeutament de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya.

S'han elaborat i analitzat les dades per calcular la capacitat i necessitat de finançament en termes de comptabilitat nacional, i s'han subministrat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació d'execució pressupostària mensual a través de la plataforma CIMCA (Captura d'Informació Mensual de dades de les Comunitats Autònomes) en virtut de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera dels diferents àmbits: departaments i organismes autònoms de caràcter administratiu, i resta de sector públic.

S'ha realitzat la gestió i tramesa de la informació adient en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a l'obtenció del Fons de Finançament, en el marc del "Programa para la aplicación del compartimento Fondo de Liquidez Autonómico del Fondo de Financiación a Comunidades Autónomas, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas".

S'ha continuat amb la implementació del registre de factures administratiu i comptable i s'ha continuat amb el desenvolupament del programa de factura electrònica de l'Administració de la Generalitat.

Evolució mensual del total autoritzat i obligat del pressupost de la Generalitat. Comparació entre els exercicis 2015/2014 (import en milions d'euros)*

Mesos	Total autoritzat		% autoritzat 2015		Total obligat		% obligat 2015	
	2015	2014	mensual	acumulat	2015	2014	mensual	acumulat
Gener	9.960.603.507	1.954.197.000	27,7	27,7	1.915.237.982	1.667.782.000	5,3	5,3
Febrer	3.041.891.368	9.944.643.000	8,5	36,2	2.446.685.749	2.531.544.000	6,8	12,2
Març	1.960.003.756	2.697.574.000	5,5	41,6	2.353.479.328	3.089.863.000	6,6	18,7
Abril	3.007.695.425	3.065.147.000	8,4	50,0	3.672.907.221	3.510.825.000	10,2	29,0
Maig	2.074.154.343	1.419.574.000	5,8	55,8	2.352.612.139	2.241.622.000	6,6	35,5
Juny	2.939.936.868	1.685.647.000	8,2	63,9	3.866.719.110	2.480.045.000	10,8	46,3
Juliol	2.102.996.438	3.477.702.000	5,8	69,8	2.912.816.141	4.127.446.000	8,1	54,4
Agost	830.807.087	945.339.000	2,3	72,1	1.498.587.087	1.583.098.000	4,2	58,6
Setembre	3.144.493.884	1.362.333.000	8,7	80,8	4.195.538.623	2.293.734.000	11,7	70,3
Octubre	1.408.837.965	2.213.439.000	3,9	84,8	2.720.199.775	3.061.468.000	7,6	77,9
Novembre	2.705.090.635	2.209.307.000	7,5	92,3	3.715.749.734	3.113.797.000	10,4	88,3
Desembre	2.775.787.594	3.000.613.000	7,7	100,0	4.201.961.173	4.230.736.000	11,7	100,0
Total	35.952.298.870	33.975.515.000	100,0	100,0	35.852.494.061	33.931.960.000	99,7	100,0

(*) Dades en relació amb el pressupost definitiu en data 31.12.2015 (36.508.883.867,96 euros)

Nombre de documents comptabilitzats per fases pressupostàries. Any 2015

Secció pressupostària	Fase R	Fase A	Fase D	Fase O	Modificacions de crèdit	Total
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	2.389		2.958	10.358	135	15.840
Benestar Social i Família	7.533	—	10.044	41.744	351	59.672
Cultura	1.901	—	1.496	3.908	258	7.563
Economia i Coneixement	1.046	—	733	2.179	77	4.035
Ensenyament	5.267	—	1.607	5.839	84	12.797
Governació i Relacions Institucionals	795	—	606	2.483	85	3.969
Interior	1.903	—	1.416	6.594	58	9.971
Empresa i Ocupació	1.566	2	1.007	4.217	245	7.037
Justícia	3.308	—	3.073	12.690	57	19.128
Territori i Sostenibilitat	2.211	—	1.782	6.861	6	10.860
Presidència	1.329	—	1.396	3.437	230	6.392
Salut	2.108	—	1.709	5.985	437	10.239
ICS	9.256	—	—	380.442	—	389.698
ICASS	—	—	—	—	—	—
SCS	830	—	3.216	5.765	—	9.811
Altres seccions	463	—	417	2.559	42	3.481
Total	41.905	2	31.460	495.061	2.065	570.493

Nombre de documents d'obligació pressupostària per mesos. Any 2015

Secció pressupostària	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des	Total 2015	Total 2014	% Dep. 2015
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	17	194	241	229	703	640	1.463	85	1.150	1.121	1.490	3.025	10.358	9.064	2,1
Benestar Social i Família	218	1.132	2.246	3.157	3.106	3.083	4.245	987	3.804	5.241	5.694	8.831	41.744	18.317	8,4
Cultura	11	95	202	216	349	291	312	52	394	505	309	1.172	3.908	3.595	0,8
Economia i Coneixement	25	63	130	118	182	200	300	20	219	247	295	380	2.179	2.302	0,4
Ensenyament	58	259	284	342	468	492	512	308	436	784	841	1.055	5.839	5.385	1,2
Governació i Relacions Institucionals	24	178	149	92	222	142	196	91	196	336	314	543	2.483	2.224	0,5
Interior	18	47	186	288	306	349	620	85	447	886	802	2.560	6.594	5.102	1,3
Empresa i Ocupació	27	185	325	279	375	307	365	23	284	527	507	1.013	4.217	3.962	0,9
Justícia	19	101	187	294	720	832	1.355	67	929	1.475	2.024	4.687	12.690	12.287	2,6
Territori i Sostenibilitat	25	100	326	343	536	685	662	8	571	691	1.029	1.885	6.861	7.423	1,4
Presidència	16	173	215	265	318	304	330	135	285	348	435	613	3.437	23.297	0,7
Salut	10	20	294	108	404	403	674	89	536	799	386	2.262	5.985	4.567	1,2
ICS	3.800	115.190	31.276	29.856	24.558	19.802	18.067	9.449	22.098	9.081	7.756	89.509	380.442	315.231	76,8
ICASS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	23.454	0,0
SCS	397	314	317	341	386	409	413	157	365	937	702	1.027	5.765	5.412	1,2
Altres seccions (*)	114	152	188	148	185	200	342	124	235	265	224	382	2.559	2.439	0,5
Total	4.779	118.203	36.566	36.076	32.818	28.139	29.856	11.680	31.949	23.243	22.808	118.944	495.061	444.061	100,0

(*) S'inclou: El Parlament, el Consell Consultiu, les Classes Passives, el Deute Públic, la Sindicatura de Comptes, la participació dels Ens Locals en els tributs de l'Estat, les despeses de diversos departaments, la Comissió Jurídica Assessora, el Consell de Treball Econòmic i Social i l'Oficina Antifrau

Nombre de documents d'ingressos pressupostaris i extrapressupostaris. Any 2015

Tipus	Generalitat	ICS	ICASS	SCS
Ingrés pressupostari (IP)	22.339	1.409	0	797
Ingrés extrapressupostari (IE)	1.815	279	0	0
Pagament extrapressupostari (PE)	24.257	1.126	0	109
Devolució d'ingrés indegut (DI)	50.905	54	0	11
Drets contrets i anul·lacions (DC)	44.871	1.410	0	559
Total	144.187	4.278	0	1.476

Pel que fa a la comptabilització dels ingressos, s'ha obtingut la informació necessària per aplicar els ingressos rebuts durant l'exercici 2015, comptabilitzats provisionalment com a pendents d'aplicació, per un import total de 32.314,15 milions d'euros.

S'han comptabilitzat els ingressos dels tributs cedits recaptats per l'Agència Tributària de Catalunya:

Documents comptabilitzats d'ingressos de tributs cedits i recaptats per l'ATC. Any 2015 (import en euros)

Període voluntari	2015		2014	
	Nombre	Import en euros	Nombre	Import en euros
Reconeixement del dret	655.565	3.209.553.370,11	100.967	1.027.591.826,99
Drets anul·lats abans de l'ingrés	11.444	1.130.731.875,33	10.978	96.179.827,63
Drets traspassats a exercicis futurs	13.861	33.996.101,37	17.242	41.782.755,66
Recaptat	626.025	2.712.623.300,47	630.981	2.333.365.890,87
Devolucions efectuades	9.064	68.512.622,30	7.648	66.400.456,33

Període executiu	2015		2014	
	Nombre	Import en euros	Nombre	Import en euros
Drets passats a via executiva	23.659	75.603.964,22	12.655	63.822.168,63
Drets anul·lats abans de l'ingrés	276	5.338.711,07	558	5.507.465,14
Baixes per insolvència	1.854	24.415.201,26	6.119	30.420.576,35
Reposicions Voluntària	349	4.303.326,85	395	8.585.053,55
Recaptat	7.785	30.688.297,98	10.948	27.342.443,32

S'han tramitat i lliurat a l'Agència Tributària de Catalunya les liquidacions dels departaments i entitats autònomes administratives, principalment sancions amb un volum de 31.905 certificacions de descobert per un import total de 49,80 milions d'euros.

L'ATC s'ha descarregat de 15.683 certificacions, cosa que ha suposat un volum d'ingressos de 13,14 milions d'euros. S'ha fet la comptabilitat de totes les certificacions descarregades per l'ATC pels diferents motius de descàrrec i els diferents conceptes d'ingrés, així com el pagament si era el cas a les entitats autònomes emissores de deutes. S'han comptabilitzat així mateix totes les incidències, incloses les devolucions d'ingressos derivades de les resolucions dels recursos de reposició gestionats per l'ATC, referents a deutes en executiva no tributàries.

D'altra banda, a més de les cessions de crèdit realitzades per les intervencions delegades, s'han realitzat 228 cessions de crèdit una vegada els departaments d'origen han comptabilitzat i tramès els documents al Departament d'Economia i Coneixement per al pagament efectiu. Aquestes últimes cessions inclouen les cessions ordinàries per import de 119,21 milions d'euros i les cessions genèriques.

Pel que fa a la comptabilització dels ingressos, s'ha obtingut la informació necessària per aplicar els ingressos rebuts durant l'exercici 2015, comptabilitzats provisionalment com a pendents d'aplicació, per un import total de 32.314,15 milions d'euros.

Addicionalment, s'ha ajudat a fer la liquidació dels comptes de l'exercici 2015 a totes les entitats autònomes administratives, resolent tots els dubtes en la tramitació en GECAT i controlant les diferents incidències que s'han produït.

Mensualment s'han generat i comprovat tots els informes que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques recapta de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a les EEAA, cosa que suposa un volum de 4.560 llistats anuals.

Control previ

La Intervenció General, a través de les intervencions delegades i territorials, exerceix el control previ als departaments, a les entitats autònomes administratives, a l'ICAAS, com a entitat gestora de la Seguretat Social, i al Servei Català de la Salut.

Despeses de personal

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS.

Àrea de despeses. Personal. Any 2015

Tipus d'expedients intervinguts	Departaments	Nombre d'expedients intervinguts			Total
		Organismes autònoms administratius	ICS	SCS	
Personal funcionari					
Nomenaments en destinació definitiva	2.869	148	2	1	3.020
Nomenaments en comissió de serveis	2.176	161	1	0	2.338
Nomenaments en llocs singulars	906	164	0	0	1.070
Personal laboral indefinit	208	16	0	29	253
Personal laboral alta direcció	8	0	0	3	11
Personal alt càrrec	41	1	0	0	42
Personal eventual	48	0	0	0	48
Personal interí	10.264	220	0	0	10.484
Nomenaments en llocs singulars	59	4	0	0	63

Actuacions realitzades
Intervenció General

		Nombre d'expedients intervinguts			
		Organismes autònoms administratius	ICS	SCS	Total
Tipus d'expedients intervinguts	Departaments				
Personal substitut i reforços (interins)					
Llocs funcionaris	6.360	80	0	0	6.440
Llocs laborals	13.968	35	0	29	14.032
Nomenaments de càrrecs de comandament					
Destinació definitiva	206	22	0	0	228
En funcions	384	86	1	0	471
Permisos					
Maternitat	1.054	35	1	7	1.097
Paternitat	1.290	14	1	2	1.307
Naixement fill	1.084	12	1	0	1.097
Atendre un fill menor de 9 mesos	0	0	0	0	0
Infant menor de 6 anys (guarda legal)	1.104	2	0	7	1.113
Accident familiar	137	26	1	0	164
Llicències					
Matrimoni	1.076	33	0	0	1.109
Accident laboral	3.741	52	5	11	3.809
Atendre familiar fins a 2n grau	152	10	0	0	162
Estudis remunerats	1.836	1	0	0	1.837
Estudis no remunerats	7	0	0	0	7
Assumptes propis no remunerats	991	91	23	19	1.124
Alliberats sindicals					
Alliberats parcials	11.336	2863	37	0	14.236
Alliberats totals	16	0	0	0	16
Funció de càrrec electiu d'òrgan sindical	0	0	0	0	0
Consolidació de grau (*)	633	77	0	0	710
Triennis (*)	18.123	946	58	140	19.267
Hores extres (*)	51.202	254	4	0	51.460

(*) S'ha fet control posterior

La Intervenció General també ha dut a terme les actuacions següents:

- Administrar el programa de les dietes, assistències i indemnitzacions (DAI) i assessorar els departaments en aquestes matèries.

S'han fet millores en el sistema de la DAI per recollir tant els codis dels conceptes retributius abonats (CRA) com les claus de les retencions i ingressos a compte de l'IRPF.

- Assessorament a les intervencions delegades i resolució d'incidències del sistema d'informació GIP/SIP.
- Control de totes les excepcions de nomenaments i contractacions que es permeten a l'Administració de la Generalitat, dins el marc normatiu de l'Acord de Govern, de 12 de maig de 2015, sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Contractació i subvencions

S'han intervingut tots els expedients de contractació i de subvencions subjectes a fiscalització prèvia o crítica plena, en la seva totalitat o per mostreig en els àmbits prèviament autoritzats. Tot i que les dades es mostren agregades per a disposar de la visió de conjunt, s'han recollir individualment i en tot cas inclouen les següents unitats en el 2015:

Entitats que s'agreguen

Departaments (12)	Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural
	Benestar Social i Família
	Cultura
	Economia i Coneixement
	Empresa i Ocupació
	Ensenyament
	Governació i Relacions Institucionals
	Interior
	Justícia
	Presidència
	Salut
	Territori i Sostenibilitat
Entitats Autònomes Administratives (20)	Agència Catalana del Consum
	Autoritat Catalana de la Competència
	Biblioteca de Catalunya
	Centre d'Estudis d'Opinió
	Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
	Consell Català de l'Esport
	Escola d'Administració Pública de Catalunya
	Institució de les Lletres Catalanes
	Institut Català de la Vinya i el Vi (Incavi)
	Institut Català de l'Acol·liment i de l'Adopció
	Institut Català de les Dones (ICD)
	Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat)
	Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISP)
	Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)
	Institut per al Desenvolupament de les Comarques de l'Ebre (IDECE)
	Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran
	Patronat de la Muntanya de Montserrat
	Servei Català de Trànsit
	Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)
ICASS (6)	BE 1380 Residència Sant Josep Lleida
	BE 1381 Residència Reus
	BE 1382 Residència La Mercè Tarragona
	BE 1383 Residència Jaume I Tarragona
	BE 1384 Residència Natzaret Tarragona
	BE 1385 Residència Conca de Barberà
ICS - SCS (5)	ICS Girona
	ICS Tarragona
	ICS Tortosa
	SCS Reg Sanit Girona
	Servei Català de la Salut (Catsalut)

Entitats que s'agreguen

SSTT Agricultura i Benestar (8)	SSTT Girona Agricultura
	SSTT Girona Benestar i SISAP
	SSTT Lleida BE 0192
	SSTT Lleida BE 1392
	SSTT Tarragona BE 0193
	SSTT Tarragona BE 1393
	SSTT Terres Ebre BE 0194
	SSTT Terres Ebre BE 1394

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, dels SSTT, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Àrea de despeses. Contractació. Any 2015 (import en euros)

Contractació	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (20)		SSTT Departament de BSF i Agricultura		ICASS		SCS-ICS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Obres	952	17.430.366,49	90	5.796.948,07	1	11.297,68	0	0,00	34	4.168.136,79
Serveis	38.669.580	181.701.539,84	3.881	75.928.856,12	17	81.720,20	169	767.359,10	305	10.102.400,12
Subministraments	69.926.166	194.457.226,86	69.698	12.013.126,72	17	19.858,16	151	565.352,87	274	8.753.331,97
Gestió de serveis públics	236	144.359.881,02	4.355	5.500.813.057,38	0	0,00	0	0,00	4.335	5.496.777.059,92
Concessió d'obra pública	0	324.962	0	0	0	0	0	0	0	0
Contractes mixtos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Contractes administratius especials	12	912.530,64	1	242.000	0	0	0	0	0	0
Contractes privats	671	202.496.695,52	59	4.629.332,10	0	0	0	0	0	0
Convenis i protocols (art. 108 i ss. Llei 26/2010 i 4.1.c) i d) LCSP)	571	127.936.882,31	99	1.290.054,29	0	0	0	0	0	0
Encàrrecs de gestió	504	401.402.001,93	32	8.096.624,37	0	0	0	0	0	0
Assistència a meses de contractació	1.415	—	241	—	0	—	0	—	168	—
Recepció d'obres (*)	4	249.183,77	5	—	0	0	0	0	0	—
Devolucions de garanties	1.165	50.209.262,88	15	3.104.197,31	31	101.483	0	0	149	2.353.703
Notes de retorn o d'observacions	519	—	16	—	0	0	0	—	0	—
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss. TRLFPC)	3	—	0	—	0	0	0	—	0	—
Total	108.601.798	1.321.480.533,26	78.492	5.611.914.196,36	66	214.359,43	320	1.332.711,97	5.265	5.522.154.632,13

Altres despeses

Cessions de crèdit	501	45.761.126,81	60	2.667.500,18	25	26.159,87	0	0,00	25	26.159,87
Devolucions de fiances i dipòsits (expropiacions, avals, etc.)	326	26.953.268,77	122	928.331,14	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Indemnitzacions per danys (mostreig)	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4.252	11.097.940,36	4.252	11.097.940,36
Indemnitzacions responsabilitat patrimonial (fiscalització plena)	57	36.183,12	80	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes de retorn o d'observacions	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss. TRLFPC)	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres (a especificar)	10	4.343.168,83	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	894	77.093.747,53	262	3.595.831,32	25	26.159,87	4.252	11.097.940,36	4.277	11.124.100,23

(*) S'inclouen les inspeccions prèvies d'obres i recepcions d'obra de GISA (actualment d'Infraestructures.cat)

**Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS i del SCS.
Àrea de despeses. Subvencions. (import en euros)**

Tipus	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (20)		ICASS i SCS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Bases	104	0,00	30	0,00	5	0,00
Convocatòries IV i VII	132	3.921.528,91	33	0,00	5	0,00
Concurrencia o concurrència competitiva	308	42.478.619,96	511	25.007.932,63	317	970.203,04
Excloses de concurrència (directes)	665	64.022.707,94	46	5.695.466,06	35	1.270.974,87
Nominatives	55	170.503.628,98	3	37.272.514,32	0	0,00
Transferències	1.511	2.327.587.773,97	10	52.808.865,08	0	0,00
Subvencions intervingudes per mostreig	11.450	23.599.883,02	126	11.643.216,08	0	0,00
Univers mostrejat (*)	72.627	219.127.059,73	5.568	195.402.691,90	0	0,00
Obligacions reconegudes d'exercicis anteriors	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes de retorn o d'observacions	572	0,00	0	0,00	4	0,00
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss TRLFPC)	2	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	14.799	2.632.114.142,78	759	132.427.994,17	366	2.241.177,91

NOTA: S'hi inclouen expedients plurianuals informats durant l'exercici 2015

(*) No s'inclou en la suma dels totals

Modificacions de crèdit

**Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS.
Modificacions de crèdit. 2015. (import en euros)**

Tipus	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (20)		ICASS (6)		SCS - ICS (5)		SSTT Agricultura i Benestar (8)	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Transferències de crèdit interdepartamentals	221	640.518.469,18	14	702.125,68	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Transferències de crèdit intradepartamentals	729	614.347.647,06	103	96.610.431,82	0	0,00	19	149.833.597,79	0	0,00
Generacions de crèdit	441	760.574.607,86	76	67.060.616,96	0	0,00	0	1.839.745.327,83	0	0,00
Incorporacions de romanents	55	227.411.244,08	18	107.709.611,51	0	0,00	0	2.181.627,21	3	11.916,00
Ampliacions de crèdit	12	2.329.054.855,76	1	1.368.958,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Crèdits extraordinaris i/o suplements de crèdit	0	244.713.994,30	1	2.232.916,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres despeses pluriennals (exclosos contractes/subvencions)	24	82.752.406,51	1	60.754,80	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Expedients de reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors	300	289.515.059,81	59	7.918.151,34	1	343,32	0	57.308,48	4	8.564,61
Altres	1.782	5.188.888.284,56	273	283.663.566,11	1	343,32	19	1.991.817.861,31	7	20.480,61
Total	3.564	10.377.776.569,12	546	567.327.132,22	2	686,64	38	3.983.635.722,62	14	40.961,22

Ingressos

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Ingressos. (import en euros)

Tipus	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (20)		SCS - ICS		ICASS		SSTT Agricultura i Benestar	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Compte restringit d'ingressos	206	115.918.025,35	172	9.193.182,05	60	7.755.515,20	0	0,00	0	0,00
Notes de retorn, d'observacions o similar	90	0,00	5	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes d'objeccions	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Devolucions d'ingressos indeguts	2.484	5.059.421,68	1.646	4.220.399,52	15	195,15	0	0,00	0	0,00
Liquidacions trameses per a certificacions de descobert	36.396	42.857.417,14	258.539	67.152.454,05	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Anul·lacions de certificacions de descobert	132	1.341.633,45	91.531	28.552.226,32	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ingressos de certificacions de descobert	17.482	4.681.022,19	287.186	38.048.548,40	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Dació en pagament	0	0,00	304	459.581,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres (ajornaments i/o fraccionaments)	0	0,00	1	51.664.107,86	63	1.046.407,19	0	0,00	0	0,00
Total	56.790	169.857.519,81	639.384	199.290.499,20	138	8.802.117,54	0	0,00	0	0,00

Deute

S'han validat els moviments derivats de les operacions d'endeutament formalitzades amb entitats financeres i de les operacions de finançament concedides a empreses i organismes de l'àmbit de les administracions públiques de Catalunya, d'acord amb les condicions establertes en els corresponents contractes i posterior fiscalització i comptabilització, mitjançant el programa informàtic de gestió del deute de la Generalitat de Catalunya. Durant 2015 s'han comptabilitzat 1.515 documents per un import global de 53.391,96 milions d'euros.

S'han fiscalitzat els contractes d'endeutament formalitzat per la Generalitat, tant en la vessant de les operacions formalitzades amb entitats financeres com en el finançament concedit per la Generalitat a empreses públiques

S'han fiscalitzat els expedients de modificacions pressupostàries de despesa de les partides d'endeutament, els expedients de compromisos de despesa pluriennals d'acord amb els límits establerts en la Llei de finances públiques de Catalunya i en la Llei de pressupostos anual, entre d'altres.

S'han conciliat els moviments del finançament concedit, registrats en el programa de gestió del deute, en els corresponents comptes de la comptabilitat financera.

S'ha elaborat mensualment el resum anual de dades referides a l'endeutament rebut i prestat, a presentar a d'altres administracions en compliment de compromisos adquirits

Altres

S'ha emès informe previ sobre 100 acords del Govern vinculats, principalment, amb aspectes patrimonials, comptables, economicofinancers i jurídics, d'entitats i empreses públiques de la Generalitat de Catalunya.

També s'han dut a terme les actuacions següents:

- S'han fiscalitzat expedients patrimonials (alienacions de béns immobles, drets de superfície i arrendaments, censos emfitèutics i d'altres) instats per la Direcció General del Patrimoni del Departament d'Economia i Coneixement: expedients instats per la Junta d'Herències; expedients de contractació i pagaments de la Subdirecció General de Riscos i Assegurances
- S'han fiscalitzat un total de 17 expedients, corresponents a la tramitació d'acords marc, derivats d'acord marc, de compra o adquisició centralitzada, de procediments negociats i contractes menors de la Comissió Central de Subministraments amb un pressupost total de licitació de 94.184.391,15 euros.
- S'ha assistit a les reunions dels òrgans col·legiats anteriors.
- S'ha realitzat el manteniment de la base de dades d'usuaris de la Intervenció del GEEC i assistència als corresponents grups de treball.
- S'han realitzat informes fiscals dels contractes harmonitzats de les empreses públiques i s'ha assistit a les meses de contractació quan s'escau, en el marc del Decret 326/1996, d'1 d'octubre sobre el funcionament dels òrgans de control economicofinancer intern en les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i de la normativa aplicable a cada entitat.
- S'han resolt consultes plantejades per les intervencions delegades. S'han establert els criteris i instruccions en diferents àmbits de la fiscalització prèvia.

Arqueig

La Intervenció General ha realitzat el control anual o semestral dels fons lliurats a les habilitacions i/o subhabilitacions mitjançant actes d'arqueig de les intervencions delegades o territorials.

Arqueig. Any 2015

Arqueig. Any 2015	Habilitacions	Nombre d'actes (*)
Departaments	53	82
Organismes Autònoms	17	22
Residències Benestar	17	35
Altres	2	3
Total	89	142

(*) Amb caràcter general, el control dels fons lliurats a justificar es materialitza en actes d'arqueig ordinàries amb periodicitat semestral, però cal tenir en compte que, excepcionalment, la periodicitat pot ser anual, o bé materialitzar-se en actes d'arqueig extraordinàries.

Control financer i control posterior

Control financer

El Pla anual de control financer i control posterior, aprovat el 27 de febrer de 2015 pel conseller d'Economia i Coneixement, a proposta de la interventora general, comprèn auditories i controls financers d'entitats de la Generalitat no subjectes a control previ, control de les subvencions amb fons de la Comunitat Europea, control de les subvencions amb recursos propis i control financer en l'àmbit sanitari. L'execució del Pla anual de control financer de 2015 ha estat la següent:

Execució Pla anual de controls. Any 2015

Actuacions de control	Nombre d'actuacions
Controls financers sector públic Generalitat:	50
Controls financers i de regularitat amb mitjans propis de la Subdirecció General de Control d'Empreses i Entitats Públiques (SGCEEP)	10
Direcció d'auditories externes contractades per les mateixes entitats	39
Agència Tributària de Catalunya	1
Controls financers a realitzar en l'àmbit de Salut:	38
Actuacions de control financer en el sector públic sanitari de la Generalitat (mitjançant auditories limitades)	13
Actuacions de control financer permanent de caràcter semestral en l'àmbit de l'ICS	25
Controls subvencions finançades amb Fons de la Generalitat	6
Controls de subvencions/projectes finançats totalment o parcialment amb Fons Comunitaris:	200
FEAGA	15
CERTIFICACIÓ DE COMPTES FEAGA - FEADER	1
FEP	56
FEDER	19
FSE	109
Controls de centres amb règim d'autonomia econòmica	13
Controls de drets gestionats per l'Agència Tributària (ATC)	7
Actuacions de control de gestió i recaptació de tributs de les oficines liquidadores de districte hipotecari	6
Actuacions de control dels drets gestionats per entitats del sector públic de la Generalitat realitzades amb mitjans propis de la Intervenció General	1
Control posterior de contractes menors i despeses de personal:	68
Expedients administratius de contractes menors (excepte estudis i dictàmens)	44
Expedients administratius de contractes menors exclusivament d'estudis i dictàmens	12
Expedients relatius a despeses de personal (personal substituït, triennis, hores extraordinàries i indemnitzacions per raó del servei)	11
Expedients de nòmines de personal docent, expedients de nòmines de centres privats concertats (pagament delegat) i revisió de documentació administrativa de concerts educatius del Departament d'Ensenyament i del Consorci d'Educació de Barcelona.	1
Total	389

- La Intervenció General ha atès les consultes de les direccions administratives i financeres de les empreses públiques, entitats autònomes comercials, industrials i financeres, universitats i consorcis.
- La Intervenció General ha analitzat les dades comptables de les entitats públiques per tal de calcular la capacitat/necessitat de finançament de les empreses i entitats públiques en termes de SEC.

Control posterior

En el marc de l'Ordre ECF/173/2006, de 27 de març, que estableix la modalitat, l'abast i el procediment del control posterior d'acord amb l'article 69.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'han realitzat els controls següents:

Contractes menors subjectes a control posterior. Any 2015

	Total expedients 2015 (*)	
	Nombre	Import
Departaments	12.900	66.859.185,17
Entitats autònomes administratives	6.987	19.328.724,21
Serveis territorials	1.450	5.461.701,94
Total (**)	21.337	91.649.611,32

(*) S'hi inclouen els contractes menors d'estudis i dictàmens d'import = i <10.000,00€ (IVA exclòs) subjectes a control posterior.

(**) Font: Dades GEEC i GECAT provisionals, pendents dels informes definitius de control posterior de les intervencions delegades i territorials de l'exercici 2015

Despeses de personal subjectes a control posterior. Any 2015

Tipus	Departaments	Entitats autònomes administratives	ICASS i SCS	Total
		Nombre		
Dietes	530.981	17.468	10.852	559.301
Assistències	37.818	17.366	194	55.378
Hores extraordinàries. Nombre d'hores	421.668	1.552	32	423.253
Hores extraordinàries. Nombre de persones	51.202	254	4	51.460
Triennis	18.123	946	198	19.267
Total	1.059.792	37.586	11.281	1.108.659

Representants de la Intervenció General en diferents comissions

Durant l'any 2015, la Intervenció General ha format part de diverses comissions o grups de treball:

- Consell de Direcció del Departament d'Economia i Coneixement.
- Comissió del Sector Públic.

- Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.
- Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.
- Junta de Govern de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Comissió Interdepartamental d'Administració i Personal (CIAP).
- Comissió de Retribucions i Despeses de Personal.
- Comitè de Coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).
- Equip vinculat al Comitè de coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).
- Comissió Interdepartamental per a la Sostenibilitat Econòmica del Sistema Sanitari de Catalunya.
- Comitè Director del Repositori d'Ajuts i Subvencions (RAIS).
- Comitè Director GECAT.
- Comitè Director GEFACT (factura electrònica).
- Comitè Director GECAT-GICS.
- Comitè Director d'e-contractació.
- Comitè Seguiment d'e-contractació.
- Comitè Director del Sistema Integral de Personal (SIP).
- Comitè Director del Sistema GAUDI.
- Comissió de Coordinació TIC del CTTI.
- Junta d'Administració i Liquidació d'Herències.
- Junta de Prevenció i Gestió de Riscos de l'Administració de la Generalitat.
- Comissió Central de Subministraments.
- Grup de treball tècnic de subvencions.
- Subgrup de treball tècnic del projecte de subvencions.
- Reunió de coordinació de les intervencions generals de les comunitats autònomes amb la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i representants de la Comissió Europea.
- Sessions de treball de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (en endavant IGAE) sobre el control dels fons estructurals europeus.
- Grup de treball, d'àmbit estatal, de fons agrícoles europeus.
- Comitè d'Ètica en la Contractació Pública.
- Tribunals d'oposicions en l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala d'intervenció-tresoreria categoria d'entrada, d'intervenció-tresoreria categoria superior i de secretaria-intervenció, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Comitès operatiu i de seguiment del Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC), Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC) i Plataforma de Serveis de Contractació Pública
- Comitè Director TAIS.
- Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació (CITAI).
- Comitè director (IFEM) Instruments Financers per a Empreses Innovadores, SL
- Consell d'Administració de l'ICS.

Formació

La Intervenció General ha promogut 15 cursos de formació amb un total de 193 d'hores lectives amb 329 alumnes certificats, en dues àrees diferents, que ha gestionat i coordinat juntament amb la unitat de formació del Servei de Recursos Humans del Departament d'Economia i Coneixement.

S'ha col·laborat amb d'altres entitats en l'organització dels cursos o s'ha participat com a ponents en jornades i postgraus:

- 25è Fòrum de l'Auditor Professional, organitzat pel Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.
- VI Jornada d'Auditoria del Sector Públic organitzat pel Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.
- XIX Jornada de la Intervenció de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Postgrau en auditoria pública, organitzat per l'Escola d'Administració Pública, la Universitat de Barcelona i els col·legis professionals de CSITAL, CEC i CCJCC.
- Curs de contractació i comptabilitat del sector públic per a les empreses públiques.
- Curs sobre el programa de gestió de dietes, assistències i indemnitzacions.
- Curs de subvencions a la Universitat Rovira i Virgili i a l'Ajuntament de Girona.
- Cursos selectius de Secretaria-Intervenció i Intervenció-Tresoreria, categoria entrada.
- Cursos FIASEP de comptabilitat nacional i dèficit públic, consolidació en l'administració pública i la reforma de la comptabilitat local.

Cursos de formació promoguts per la intervenció general. Any 2015 (nombre)

Descripció funció	Hores lectives	Hores lectives sobre el total d'hores	Alumnes certificats	Alumnes certificats sobre el total d'alumnes
Funció directiva i comandaments	15	6,4%	7	1,7%
Econòmica	217	91,9%	310	75,6%
Jurídica	4	1,7%	93	22,7%
Formació i processos	0	0,00%	0	0,00%
Tecnologies de la informació	0	0,00%	0	0,00%
Total	236	100,00%	410	100,00%

Recull normatiu

El recull normatiu de la Intervenció General es va implantar l'any 1993 i es va desenvolupar el 2001 com a eina informàtica de treball per tota l'Administració de la Generalitat. L'enllaç per localitzar-lo dins la intranet del departament és:

<http://eco.intranet/intranet/recursos/normativa/recull/>

Altres

S'ha participat, amb el Departament de la Presidència i d'altres Departaments en:

- L'elaboració de l'Acord del Govern 110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic
- L'elaboració de l'Acord de Govern pel qual s'aprova la instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per l'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic.
- L'elaboració de l'Ordre sobre les formes de justificació de les subvencions.
- L'elaboració del Tramitador d'Ajuts i Subvencions (TAIS).

Actuacions de control de fons europeus:

S'han realitzat diferents actuacions en relació amb el control dels fons comunitaris:

- Reunions de coordinació de representants de la Comissió Europea, amb la IGAE i les intervencions generals de les Comunitats Autònomes, organitzat per la IGAE.
- Grup de treball constituït per tractar qüestions referides als fons comunitaris agrícoles FEAGA i FEADER, organitzat per la IGAE.
- Grup d'experts FEAGA – FEADER, certificació de comptes, organitzat per la Comissió Europea.

Fons Social Europeu (FSE) 2011-2015

S'ha realitzat 420 controls de regularitat, i 13 controls de sistemes i procediments més algunes tasques (addendes a l'informe de tancament, reunió a Brussel·les amb la Comissió Europea) que varen ser necessàries, pel tancament del període 2000/2006, a fi i efecte de disminuir l'error financer i minvar l'impacte de la correcció financera

Realització de 53 tràmits d'audiència i de 58 discrepàncies en relació amb els controls financers d'exercicis anteriors.

Nombre de controls FSE 2011-2015

Nombre de controls	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Regularitat	—	101	110	110	99	420
Sistemes i procediments	3	3	3	2	2	13
Informe anual	1	1	1	1	1	5
Tràmits d'audiència	2	—	—	50	1	53
Discrepàncies	1	—	12	40	5	58

L'any 2011 el SOC no va efectuar certificacions a l'FSE i per tant no es va poder fer mostra de controls de regularitat en relació amb el P.O. Regional

FEDER i Fons de Cohesió – 2011-2015

Finalització dels últims 9 controls d'operacions subvencionades pel Fons de Cohesió corresponents al període de programació 2000-2006. L'últim control es va signar l'any 2013 i no se'n realitzaran més, atès que Catalunya no ha estat receptora del Fons de Cohesió en els períodes de programació posteriors.

Realització dels següents controls de Fons FEDER (període de programació 2007-2013):

Nombre de controls del fons FEDER 2011-2015

	Auditories d'operacions	Auditories de sistemes de gestió i control	Plans d'acció
2011	11	1 (DGPPE)	
2012	44	1 (ACCIÓ)	1 (ACCIÓ)
2013	33	0	
2014	32	2 (DGAL i IFEM)	1 (DGAL*)
2015	17	1 (DGPPE)	2 (DGPPE i IFEM)
Total	137	5	4

* El Pla d'acció de DGAL no es va arribar a finalitzar.

Fons Europeu per a la Pesca (FEP) – període 2011-2015:

Quant al Fons Europeu per a la Pesca, el fet que sigui el de menys import entre els fons europeus no significa que el volum de tasques a dur a terme per part de la Intervenció General sigui molt menys inferior que per a la resta. El quadre següent mostra que en aquests 5 darrers anys s'han dut a terme un total de 234 controls d'operacions i 5 informes d'actualització i seguiment de sistemes i procediments de l'organisme intermedi, Direcció General de Pesca i Afers Marítims.

Nombre de controls del Fons Europeu de Pesca

	Auditories d'operacions	Auditories de sistemes de gestió i control
2011	19	1
2012	28	1
2013	62	1
2014	71	1
2015	54	1
Total	234	5

Tot i que en general les taxes d'error no van ser gaire elevades en els primers anys (inferiors al nivell de materialitat del 2%), cal dir que en aquests darrers anys, també en part pel retard en la certificació de despeses presentades a la Comissió Europea per al seu reemborsament i per l'increment de la tasca de revisió dels gestors dels ajuts, s'ha

produït un augment en les taxes d'error de les operacions controlades, sense que hagi estat interromput o suspès el programa operatiu a nivell de Catalunya. Per tal de disminuir les taxes d'error detectades com a conseqüència dels controls de la IG, l'OI ha elaborat els corresponents plans d'acció, amb les seves mesures correctores i preventives, els quals han estat sempre validats per la Intervenció.

En aquest exercici 2015 ha tingut lloc una missió d'auditoria adreçada a l'OI, en la qual s'han formulat algunes recomanacions a l'OI i cap recomanació a l'organisme de control, la IG. Cal dir que la majoria de les recomanacions formulades ja han estat implementades per l'OI.

FEAGA i FEADER – controls d'operacions FEAGA – 2011-2015:

Cada any s'efectuen controls a beneficiaris d'ajuts amb càrrec al fons FEAGA i al llarg del període 2011-2013 se'n van dur a terme un total de 121. El resultat d'aquests controls, formulats en els corresponents informes de control, es comuniquen a la Secretaria General del DARP i en termes generals el DARP implementa correctament les recomanacions que s'hi formulen. El quadre següent dona el detall dels controls duts a terme:

Nombre de controls d'operacions el FEAGA

	Auditories d'operacions
2011	24
2012	21
2013	34
2014	19
2015	23
Total	121

Les diverses missions d'auditoria de la Comissió Europea han estat realitzades sobre el treball dels òrgans gestors dels ajuts i no en referència als treballs d'auditoria del nostre organisme de control, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Certificació de comptes FEAGA – FEADER – 2011-2015:

Es tracta d'una auditoria completa i global, anual, en referència als sistemes de gestió i control del DARP en relació amb els fons rebuts i pagats als beneficiaris amb càrrec als fons agrícoles FEAGA i FEADER. Auditoria realitzada per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya com a Organisme de Certificació i d'acord amb el que s'estableix en l'actual normativa, recentment aprovada, article 9 del Reglament (UE) 1306/2013.

La Intervenció General emet anualment un informe de certificació de comptes de FEAGA i FEADER i un dictamen sobre el correcte funcionament del seu sistema de control intern i sobre la legalitat i correcció de la despesa a reemborsar per la CE. Igualment, s'emet un dictamen sobre la declaració de gestió de l'Organisme Pagador del DARF.

En general, els percentatges d'error s'han situat per sota del nivell de materialitat admesa, el 2%, ja que sovint el mateix OP inicia els corresponents expedients de reintegrament o implementa les recomanacions que es formulen en un informe provisional, abans de l'emissió de l'informe definitiu.

Al llarg dels exercicis 2011 a 2015 han tingut lloc tres visites d'auditors de la Comissió Europea adreçades al nostre Organisme de Certificació, de les quals no s'ha derivat en cap cas cap correcció financera amb càrrec al pressupost de la Generalitat de Catalunya.

Disposicions del Departament

El quadre següent mostra les lleis, els decrets i les ordres tramitats l'any 2015 que s'atribueixen al Departament d'Economia i Coneixement, excepte cessaments i nomenaments:

Taula resum

Disposicions	Nombre
Lleis	5
Decrets	10
Ordres	58

Disposicions

Tipus	Nombre
Lleis	5
LLEI 2/2015, d'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.	
LLEI 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.	
LLEI 9/2015, de 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència Tributària	
LLEI 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre els habitatges buits, i de modificació de normes tributàries i de la Llei 3/2012	
LLEI 15/2015, del 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya	
Decret	10
DECRET 66/2015, de 5 de maig, de modificació del Decret 414/2011, de 13 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre successions i donacions.	
DECRET 83/2015, de 2 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques.	
DECRET 118/2015, de 23 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016.	
DECRET 163/2015, de 21 de juliol, de modificació del Decret 240/2004, de 30 de març, d'aprovació del Catàleg de jocs i apostes autoritzats a Catalunya i dels criteris aplicables a la seva planificació i de modificació dels decrets 86/2012, de 31 de juliol; 23/2005, de 22 de febrer; 37/2010, de 16 de març, i 397/2011, d'11 d'octubre, pels quals s'aproven diferents reglaments en matèria de joc.	
DECRET 164/2015, de 21 de juliol, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària.	
DECRET 170/2015, de 28 de juliol, de concessió de la Medalla i de la Placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic a setze personalitats i tres institucions.	
DECRET 178/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria i l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.	
DECRET 249/2015, de 24 de novembre, de modificació del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.	
DECRET 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2016.	
DECRET 255/2015, de 22 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2016, i d'inclusió de noves activitats estadístiques d'interès de la Generalitat en el Pla estadístic de Catalunya.	

Tipus	Nombre
Ordre	58
ORDRE ECO/4/2015, de 12 de gener, per la qual es regula el codi NRC en l'àmbit tributari i s'autoritza el pagament de liquidacions practicades per l'Agència Tributària de Catalunya a través de serveis de banca electrònica.	
ORDRE ECO/5/2015, de 13 de gener, per la qual es regulen l'abast i el contingut de la declaració informativa resum de les escriptures públiques i el procediment per fer-ne la tramesa telemàtica, i es modifica l'apartat 3 de l'article 14 de l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya.	
ORDRE ECO/9/2015, de 12 de gener, per la qual s'autoritzen preus públics per la prestació de determinats serveis i activitats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya).	
ORDRE ECO/16/2015, de 7 de gener, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.	
ORDRE ECO/17/2015, de 7 de gener, per la qual es dóna conformitat al canvi de nom de BAU, Escola Superior de Disseny, centre adscrit a la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya, que passa a denominar-se Bau, Centre Universitari de Disseny.	
ORDRE ECO/18/2015, de 7 de gener, per la qual es reconeix la implantació del programa de doctorat en competitivitat empresarial i territorial, innovació i sostenibilitat a la Universitat Ramon Llull.	
ORDRE ECO/22/2015, de 26 de gener, per la qual es regula el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya.	
ORDRE ECO/26/2015, de 19 de gener, per la qual es crea l'Institut de Dret Privat Europeu i Comparat, com a institut universitari de recerca de la Universitat de Girona.	
ORDRE ECO/32/2015, de 6 de febrer, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis universitaris oficials de grau a la Universitat Politècnica de Catalunya, a la Universitat Rovira i Virgili i a la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya.	
ORDRE ECO/33/2015, de 25 de febrer, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació del gravamen de protecció civil i de l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.	
ORDRE ECO/35/2015, de 26 de febrer, per la qual s'aprova l'adscripció del Centro Universitario Internacional de Barcelona (UNIBA) a la Universitat de Barcelona i s'implanta l'estudi oficial de màster universitari en planificació territorial i gestió ambiental.	
ORDRE ECO/50/2015, de 3 de març, per la qual s'autoritza l'adaptació del pla d'estudis del Bachelor en Ciències Comercials, impartit pel centre Toulouse Business School - Barcelona (TBS Barcelona), que passa a denominar-se Bachelor in Management.	
ORDRE ECO/60/2015, de 26 de març, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de New Stone Bingo.	
ORDRE ECO/61/2015, de 26 de març, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de New Space Bingo.	
ORDRE ECO/62/2015, de 26 de març, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de New Sports Bar.	
ORDRE ECO/83/2015, de 27 de març, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.	
ORDRE ECO/84/2015, de 16 de març, per la qual s'aprova la desadscripció de l'Escola Universitària Politècnica de Mataró de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la seva adscripció a la Universitat Pompeu Fabra, es dóna conformitat al canvi de denominació de dos centres universitaris adscrits a la Universitat Pompeu Fabra i s'implanten diversos estudis universitaris oficials de grau en aquests centres.	
ORDRE ECO/115/2015, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a les taxes amb caràcter general dels departaments de la Generalitat de Catalunya i del Departament d'Economia i Coneixement.	
ORDRE ECO/120/2015, de 30 d'abril, de regulació de fitxers que contenen dades de caràcter personal del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya i de determinats ens que en depenen o hi estan vinculats.	
ORDRE ECO/124/2015, de 27 d'abril, per la qual s'estableixen el procediment i el model dels continguts de sol·licitud per a la programació en el Programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional Catalunya 2014-2020 (PO FEDER Catalunya 2014-2020) dels projectes de compra pública innovadora.	
ORDRE ECO/139/2015, de 27 d'abril, de modificació de les ordres ECO/38/2014, ECO/39/2014, ECO/40/2014 i ECO/41/2014, de 24 de febrer, per les quals es regulen diferents variants de la loteria Binjocs.	

ORDRE ECO/147/2015, de 12 de maig, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació i se suprimeixen i es reconeix la supressió de diversos estudis universitaris oficials de grau a la Universitat de Barcelona, a la Universitat de Girona i a la Universitat Oberta de Catalunya i la supressió d'un grau a la Universitat Internacional de Catalunya.

ORDRE ECO/170/2015, de 27 de maig, per la qual es reconeix la creació de l'Escola de Doctorat de la Universitat Oberta de Catalunya.

ORDRE ECO/171/2015, de 5 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2016.

ORDRE ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

ORDRE ECO/185/2015, de 28 de maig, per la qual s'estableixen les categories de premis i els imports de la loteria passiva organitzada i gestionada per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.

ORDRE ECO/187/2015, de 15 de juny, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de la Facultat d'Infermeria, de la Universitat de Lleida, que passa a denominar-se Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia.

ORDRE ECO/194/2015, de 17 de juny, per la qual s'aprova el model d'autoliquidació 500, de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques.

ORDRE ECO/201/2015, de 26 de juny, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació, i se suprimeixen i es reconeix la supressió de diversos estudis oficials de màster universitari a la Universitat Politècnica de Catalunya i a la Universitat Ramon Llull.

ORDRE ECO/202/2015, de 25 de juny, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos programes de doctorat a les universitats públiques i privades del sistema universitari de Catalunya.

ORDRE ECO/213/2015, de 6 de juliol, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.

ORDRE ECO/214/2015, de 30 de juny, per la qual es dóna conformitat al canvi de denominació de l'Escola Politècnica Superior, de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, que passa a denominar-se Facultat de Ciències i Tecnologia.

ORDRE ECO/251/2015, de 31 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural, com a institut universitari de recerca, a la Universitat de Girona.

ORDRE ECO/283/2015, de 7 de setembre, per la qual s'aprova el model d'autoliquidació 980, de l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria.

ORDRE ECO/284/2015, de 10 de setembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom d'African Diamond.

ORDRE ECO/285/2015, de 10 de setembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Fortune Charms.

ORDRE ECO/286/2015, de 10 de setembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de L'ombra secreta d'Anubis.

ORDRE ECO/287/2015, de 10 de setembre, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de Gran Carnevale.

ORDRE ECO/294/2015, de 18 de setembre, per la qual es modifica l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya.

ORDRE ECO/295/2015, de 18 de setembre, per la qual s'aprova l'aplicació del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC).

ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

ORDRE ECO/325/2015, de 14 d'octubre, d'implantació dels estudis universitaris oficials de grau en ciències culinàries i gastronòmiques a la Universitat de Barcelona, de caràcter interuniversitari amb la Universitat Politècnica de Catalunya, i de grau en farmàcia a la Universitat Ramon Llull, per al curs 2014-2015.

ORDRE ECO/326/2015, de 14 d'octubre, per la qual es dóna conformitat al canvi de titularitat i de denominació de l'Escola Universitària d'Infermeria Creu Roja, centre adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona, que passa a denominar-se Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa.

ORDRE ECO/327/2015, de 14 d'octubre, per la qual s'aprova la desadscripció de l'Escola Universitària de Ciències Socials i de l'Escola Universitària de Ciències de la Salut, de la Universitat Autònoma de Barcelona, i es reconeix la seva integració a la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, com a centres universitaris federats.

ORDRE ECO/328/2015, de 14 d'octubre, per la qual es dóna conformitat al canvi de titularitat de l'Escola Doctor Robert, centre adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona.

ORDRE ECO/339/2015, de 3 de novembre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2015.

ORDRE ECO/340/2015, de 3 de novembre, per la qual es revoca l'autorització al centre International University Study Center (IUSC), per impartir els estudis conduents a l'obtenció de quatre títols de Bachelor.

ORDRE ECO/342/2015, d'11 de novembre, de creació de l'Escola Superior d'Enginyeries Industrial, Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa, de la Universitat Politècnica de Catalunya.

ORDRE ECO/355/2015, de 3 de desembre, per la qual s'habilita la presentació i el pagament telemàtic dels models 040 i 044, corresponents a la taxa fiscal del joc, rifes, tómbols i combinacions aleatòries, i casinos, respectivament, i que modifica l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya.

ORDRE ECO/356/2015, d'1 de desembre, per la qual es modifica l'Ordre ECO/322/2013, de 12 de desembre, per la qual es determinen els requisits necessaris per no liquidar i anul·lar les liquidacions dels deutes tributaris i no tributaris de la Generalitat de Catalunya que no excedeixen els 6 euros, i per la qual es determina el límit exempt respecte del qual a les sol·licituds de fraccionament i ajornament no serà necessària la prestació de garantia.

ORDRE ECO/360/2015, de 9 de desembre, per la qual s'habilita la presentació i el pagament telemàtic dels models 660, 650 i 653, corresponents a les declaracions i autoliquidacions de l'impost sobre successions i donacions, modalitats successions i consolidacions de domini, i es modifica l'Ordre ECO/330/2011, de 30 de novembre, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació dels tributs gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya.

ORDRE ECO/368/2015, de 16 de desembre, per la qual es regula la proposta d'autoliquidació corresponent a la taxa fiscal que grava l'autorització, celebració o organització del joc del bingo, i s'habilita la presentació i el pagament telemàtic de l'autoliquidació obtinguda mitjançant aquest procediment.

ORDRE ECO/377/2015, de 17 de desembre, per la qual es dóna conformitat al canvi d'emplaçament de l'Escola d'Enginyeria d'Igualada, centre adscrit a la Universitat Politècnica de Catalunya i s'hi implanta el màster universitari en enginyeria del cuir.

ORDRE ECO/378/2015, de 10 de desembre, per la qual s'implanten diversos estudis oficials de màster universitari a la Universitat Autònoma de Barcelona i a la Universitat Ramon Llull.

ORDRE ECO/379/2015, de 10 de desembre, d'implantació de l'estudi universitari oficial de grau en innovació i seguretat alimentària a la Universitat de Girona, per al curs 2014-2015.

ORDRE ECO/380/2015, de 10 de desembre, de desadscripció de la l'Escola Universitària de Gestió i Administració Pública de Manresa de la Universitat Autònoma de Barcelona, pel cessament de les seves activitats acadèmiques.

ORDRE ECO/381/2015, de 10 de desembre, per la qual es revoca l'autorització a l'Escola Superior Empresarial de Relacions Públiques de Barcelona (ESERP) per impartir els estudis conduents a l'obtenció dels títols de Bachelor of Science, Management and Public Relations i Bachelor in Management and Journalism.

ORDRE ECO/383/2015, de 16 de desembre, d'implantació i supressió de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.

